

គ្រូមីនដូច្នេះ



hp color LaserJet 9500mfp

HP Color LaserJet 9500mfp

ក្រុមហ៊ុន

ลิขสิทธิ์และใบอนุญาต

© 2004 ลิขสิทธิ์ Hewlett-Packard Development Company, LP

ห้ามทำซ้ำ ดัดแปลง หรือแปลข้อมูลนี้หากไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตตามกฎหมายลิขสิทธิ์

หมายเลขชิ้นส่วน:C8549-90952

Edition 1, 10/2004

อาจมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในเอกสารนี้ โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การรับประกันผลิตภัณฑ์และบริการของ HP

จะอยู่ในหนังสือรับประกันที่มาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และบริการนี้เท่านั้น โดยไม่มีสิ่งใดที่ถือได้ว่าเป็นการรับประกันเพิ่มเติม HP

จะไม่รับผิดชอบต่อข้อผิดพลาดทางเทคนิคหรือจากการตรวจแก

ข้อความหรือการละเลยไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำในเอกสารนี้

การรับรองเครื่องหมายการค้า

Acrobat®, Adobe® และ PostScript® เป็นเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated

HP-UX® Release 10.20 และรุ่นต่อไป และ HP-UX Release 11.00 และรุ่นต่อไป (การกำหนดค่าคอนฟิกอเรชัน 32 และ 64 บิต) ของเครื่องคอมพิวเตอร์ HP 9000 ทั้งหมดเป็นผลิตภัณฑ์ของ Open Group UNIX 95

Microsoft®, MS-DOS®, Windows® และ Windows NT® เป็นเครื่องหมายการค้าซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาโดย Microsoft Corporation

PANTONE®* เป็นเครื่องหมายการค้ามาตรฐานการตรวจสอบสีของ Pantone, Inc.

TrueType™ เป็นเครื่องหมายการค้าในสหรัฐอเมริกาของ Apple Computer, Inc.

UNIX® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ Open Group

ENERGY STAR® เป็นเครื่องหมายบริการซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาโดย U.S. Environmental Protection Agency



สารบัญ

1 ข้อมูลพื้นฐานของเครื่อง MFP

ส่วนประกอบของเครื่อง MFP	1
แผงควบคุม	5
การตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP	10
การตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP	10
การใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้า	11
การใส่กระดาษในถาด 2 และถาด 3	18
การเปลี่ยนและการตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษของถาด	30

2 การทำสำเนา

รูปแบบหน้าจอทำสำเนา	34
คำแนะนำในการทำสำเนา	37
การทำสำเนาโดยใช้ค่าเริ่มต้น (การทำสำเนาแบบกดปุ่มเดียว)	38
การทำสำเนาโดยใช้ค่าที่ผู้ใช้กำหนด	39
การทำสำเนาจากแผ่นกระจกของสแกนเนอร์	45
การทำสำเนาโดยใช้ ADF	45



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การทำสำเนาหนังสือ	46
การสร้างงานที่จะทำสำเนาในภายหลัง	47
สำเนาสีหรือสำเนาขาวดำ	48
ย่อขนาดหรือขยายขนาด	48
ปรับความจาง/ความเข้ม	49
เพิ่มคุณภาพเอกสาร	49
การตั้งค่าเริ่มต้นของสำเนา	51

3 การส่งแบบดิจิทัลและอีเมล

การส่งเอกสาร	56
การส่งต้นฉบับขนาด Letter โดยใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์หรือ ADF	56
การเปลี่ยนการตั้งค่า	58
การส่งเอกสารไปยังผู้รับหลายราย	59
การใช้ฟังก์ชันป้อนให้ครบโดยอัตโนมัติ	60
การใช้สมุดที่อยู่	61
การสร้างรายชื่อผู้รับ	62

4 การส่งแฟกซ์

การเชื่อมต่อแฟกซ์กับสายโทรศัพท์	67
การตรวจสอบการทำงานของแฟกซ์	68
การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น	69
การใช้เมนูการตั้งค่าแฟกซ์	70
การตั้งค่าหรือการตรวจสอบวันที่และเวลา	71
การตั้งค่าหรือการตรวจสอบที่ตั้ง	71
การตั้งค่าหรือการตรวจสอบส่วนหัวของแฟกซ์	72
หน้าจอคุณสมบัติแฟกซ์	74
แถบข้อความสถานะ	74
การส่งแฟกซ์	75
การส่งแฟกซ์โดยพิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง	76
การส่งแฟกซ์โดยใช้การโทรด่วน	78
การส่งแฟกซ์โดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์	78
การยกเลิกแฟกซ์	80
การยกเลิกการส่งแฟกซ์ปัจจุบัน	80
การยกเลิกแฟกซ์ที่รอดำเนินการทั้งหมด	81



โทรด่วน	81
การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด	84
การเปลี่ยนการตั้งค่าพื้นหลัง	85
การเปลี่ยนการตั้งค่าจาง/เข้ม	86
การรับแฟกซ์	87
การตั้งค่าแฟกซ์เพิ่มเติม	88
การตั้งค่าระดับเสียงของโมเด็ม	89
การตั้งค่าความดังของเสียงกริ่ง	89
การตั้งค่าความละเอียดของแฟกซ์ที่ส่งออก	90
การตั้งค่าตัวเลือกการโทรและการอ่านค่า	92
การตั้งค่าตัวเลขนำหน้าในการโทร	92
การตั้งค่าคุณสมบัติหมุนทวนหมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง	93
การตั้งค่าถอดกระดาษ	94
การตั้งค่าถอดปลายทาง	95
การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับแฟกซ์	96
คุณใช้สายโทรศัพท์ประเภทใด	96
คุณใช้ตัวแยกสัญญาณสายโทรศัพท์หรือไม่?	97

คุณใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่?	97
คุณใช้บริการรับฝากข้อความเสียงของบริษัทโทรศัพท์หรือใช้เครื่องตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติหรือไม่	98
การตรวจสอบสถานะแฟกซ์	98
คุณสมบัติแฟกซ์ไม่ทำงาน	100
ปัญหาทั่วไปของแฟกซ์	102
ปัญหาของการรับแฟกซ์	105
ปัญหาในการส่งแฟกซ์	109
รหัสข้อผิดพลาด	112
ข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์แฟกซ์	116

5 การพิมพ์

การกำหนดการใช้งานถาด 1 เอง	119
การพิมพ์จากถาด 1 เมื่อมีการระบุกระดาษที่ใช้	120
การป้อนกระดาษด้วยตนเองจากถาด 1	120
การใช้คุณสมบัติเก็บบันทึกงาน	121
งานส่วนตัว	122
งานที่เก็บบันทึก	124



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

งานทำสำเนาด่วน	126
งานที่ตรวจสอบและคงไว้	129

6 เมนูต่าง ๆ บนแผงควบคุม

เมนูเรียกข้อมูลงาน	133
เมนูข้อมูล	136
เมนูการจัดการกระดาษ	138
เมนูกำหนดค่าคอนฟิเกอปรณ์	142
เมนูย่อยต้นฉบับ	142
เมนูย่อยการทำสำเนา	145
เมนูย่อยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	148
เมนูย่อยการส่ง	149
เมนูย่อยการพิมพ์	152
เมนูย่อยคุณภาพการพิมพ์	158
เมนูย่อยการตั้งค่าระบบ	163

7 การเลือกและการใช้กระดาน

การเลือกกระดานที่มีคุณภาพ	173
การใช้กระดานที่ไม่ใช่ของ HP	174
การสั่งซื้อกระดานที่สามารถใช้ได้	175
การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาน	175
ประเภทกระดานที่สามารถใช้ได้	178
ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาน	194

8 การจัดการและการบำรุงรักษา

การจัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง	201
การตรวจสอบระดับอุปกรณ์สิ้นเปลือง	201
การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง	202
การเก็บรักษาอุปกรณ์สิ้นเปลือง	203
การเปลี่ยนและการนำอุปกรณ์สิ้นเปลืองกลับมาใช้ใหม่	205
การใช้อุปกรณ์สร้างภาพ	210
การเปลี่ยนอุปกรณ์สร้างภาพ	211
ชุดอุปกรณ์ส่งภาพ	216



ชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพ	227
ชุดฟิวเซอร์สร้างภาพ	233
ขั้นตอนการทำความสะอาด	238
การทำความสะอาด ADF	238
การทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์	245
การทำความสะอาดที่ใส่ฟิวเซอร์	248
การเปลี่ยนที่ตั้งของเครื่อง MFP	251

9 การแก้ไขปัญหา

การนำกระดาษที่ติดออก	253
ตำแหน่งที่กระดาษติด	254
การนำกระดาษติดออกจากบริเวณถาดป้อนกระดาษ	256
การนำกระดาษติดออกจากอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน	272
การนำกระดาษติดออกจากบริเวณถาดกระดาษออก	275
การแก้ปัญหากระดาษติดบ่อยๆ	289
คำอธิบายเกี่ยวกับข้อความในเครื่อง MFP	291
การใช้ระบบช่วยเหลือของเครื่อง MFP	291
หากข้อความยังคงปรากฏอยู่	292

การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์	293
ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์	295
การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ที่ยังคงอยู่	296
หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์	302
การแก้ไขปัญหาของเครื่อง MFP	304
ปัญหาด้านฮาร์ดแวร์ของเครื่อง MFP	304
ปัญหาการจัดการกระดาษ	307
ปัญหางานพิมพ์ของเครื่อง MFP	312
ปัญหาของอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน	318

10 การบริการและการสนับสนุน

ข้อมูลการรับประกัน	321
บริการในระหว่างรับประกันและหลังระยะรับประกัน	321
การขยายเวลาประกัน	321
ชิ้นส่วนสำรองและอุปกรณ์สิ้นเปลือง	322
การรับประกันดรัมหมึกพิมพ์/อุปกรณ์สร้างภาพ	322
เงื่อนไขการอนุญาตใช้งานซอฟต์แวร์ HP	324



ฝ่ายสนับสนุนลูกค้าทั่วโลก	327
ข้อมูลจากเครื่อง MFP	327
ความช่วยเหลือในด้านการซ่อมแซมเครื่อง MFP และการสนับสนุนลูกค้า	328

11 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนดและข้อบังคับ

ข้อกำหนดลักษณะภายนอก	329
ข้อกำหนดทางด้านการใช้พลังงานและปริมาณกระแสไฟในวงจร	332
การสิ้นเปลืองพลังงาน	333
ข้อกำหนดทางด้านเสียง	335
การใช้งานและสภาพแวดล้อมในการเก็บรักษา	336
แผนการควบคุมผลิตภัณฑ์มิให้ทำลายสิ่งแวดล้อม	337
การคุ้มครองสิ่งแวดล้อม	337
คำประกาศ FCC	342
คำประกาศข้อบังคับ	343
คำประกาศด้านความสอดคล้องกับมาตรฐาน	343
ประกาศของ EU เกี่ยวกับการจัดการโทรศัพท์	346
ข้อกำหนด DOC ของแคนาดา	346
ประกาศ VCCI (สำหรับญี่ปุ่น)	347

ประกาศ EMI สำหรับเกาหลี	348
ประกาศเกี่ยวกับแสงเลเซอร์สำหรับฟินแลนด์	349
ประกาศคลาส A สำหรับไต้หวัน	350
ประกาศเกี่ยวกับแบตเตอรี่สำหรับไต้หวัน	351
ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์	351



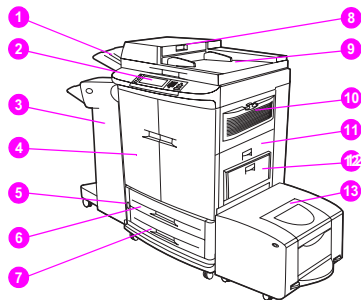
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

ข้อมูลพื้นฐานของเครื่อง MFP

1

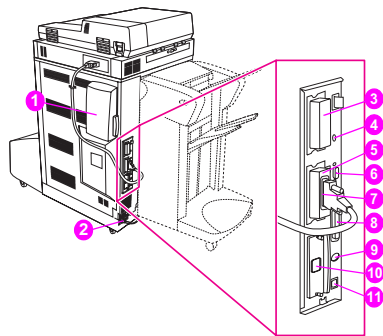
ส่วนประกอบของเครื่อง MFP

ภาพต่อไปนี้จะแสดงส่วนประกอบของเครื่อง HP Color LaserJet 9500mfp





- | | | | | | |
|---|---|---|----------------|----|---|
| 1 | ถาดกระดาษออกของ ADF (ตัวป้อนกระดาษอัตโนมัติ) | 4 | ฝาด้านบน | 9 | ADF |
| 2 | แผงควบคุม (รวมถึงจอแสดงผลแบบทัชสกรีน) | 5 | สวิตช์เปิด/ปิด | 10 | พัดลมและตัวกรองอากาศ |
| 3 | อุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสาร
(อุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียงกระดาษ 3,000 แผ่น,
อุปกรณ์เรียงกระดาษ 3,000 แผ่น, Multifunction Finisher
หรือเมล็บบ็อกซ์ 8 ถาด) | 6 | ถาด 2 | 11 | ฝาด้านขวา |
| | | 7 | ถาด 3 | 12 | ถาด 1 |
| | | 8 | ตัวป้อน ADF | 13 | ถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ
2,000 แผ่น (ถาด 4) |



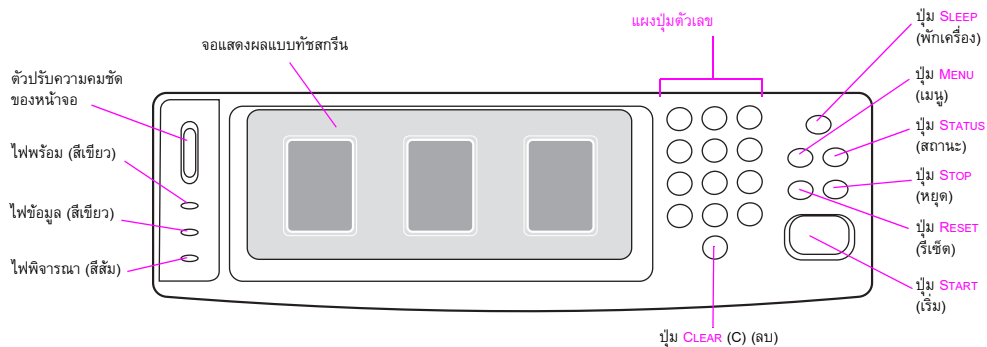


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

- | | | | | | |
|---|---|---|--|----|--|
| 1 | ตัวกรองอากาศ | 5 | ช่องเสียบ RJ11
(สำหรับสายแฟกซ์ภายนอก) | 9 | ช่องเสียบ FIH (Foreign
Interface Harness) |
| 2 | ช่องเสียบสายไฟ | 6 | ช่องเสียบ HP JetLink | 10 | การ์ดเน็ตเวิร์กอีเธอร์เน็ต (EIO) |
| 3 | การ์ดเชื่อมต่อการทำงาน
(Enhanced Input/Output:EIO) | 7 | ฮาร์ดดิสก์ (EIO) | 11 | พอร์ต USB |
| 4 | ตัวล็อกเพื่อป้องกันดิสก์ไดรฟ์ | 8 | พอร์ตขนาน | | |

แผงควบคุม

แผงควบคุมประกอบด้วยจอแสดงผลแบบทัชสกรีน ปุ่มควบคุมงานสามปุ่ม แผงปุ่มตัวเลข และไฟแสดงสถานะ LED สามดวง





<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

คุณสมบัติและปุ่มต่าง ๆ	ฟังก์ชัน
ตัวปรับความคมชัดของหน้าจอ	ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อปรับไฟพื้นหลังบนจอแสดงผลของแผงควบคุม
จอแสดงผลแบบทัชสกรีน	จอแสดงผลแบบทัชสกรีนนี้แสดงข้อมูลแบบข้อความและกราฟิกเกี่ยวกับค่าคอนฟิเกอเรชันและสถานะของเครื่อง MFP ซึ่งช่วยให้คุณควบคุมฟังก์ชันและคุณสมบัติทั้งหมดของเครื่อง MFP ได้
SLEEP (พักเครื่อง)	ใช้ปุ่มนี้เพื่อตั้งค่าให้เครื่อง MFP เข้าสู่โหมดพักเครื่อง
MENU (เมนู)	ใช้ปุ่มนี้เพื่อเปิดเมนู Information (ข้อมูล), Configuration (คอนฟิเกอเรชัน) และเมนูอื่นๆ ของเครื่อง MFP
STATUS (สถานะ)	ปุ่มนี้แสดงงานที่กำลังดำเนินการอยู่ในขณะนี้และความคืบหน้าของงานนั้น รวมทั้งแสดงสถานะของถาดและอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่างๆ
RESET (รีเซ็ต)	ใช้ปุ่มนี้เพื่อรีเซ็ตการตั้งค่างานเป็นค่าเริ่มต้นที่ผู้ใช้กำหนด
STOP (หยุด)	ใช้ปุ่มนี้เพื่อยกเลิกงานที่กำลังดำเนินการอยู่ในขณะนี้
START (เริ่ม)	ใช้ปุ่มนี้เพื่อเริ่มทำสำเนา งาน เริ่มส่งแบบดิจิทัล หรือทำงานที่เคยหยุดชะงักต่อ

คุณสมบัติและปุ่มต่าง ๆ	ฟังก์ชัน
C	แสดงถึงปุ่ม Clear (ลบ) ซึ่งจะรีเซ็ตจำนวนสำเนากลับเป็นหนึ่ง
แผงปุ่มตัวเลข	ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อพิมพ์ค่าตัวเลขของจำนวนสำเนาที่ต้องมี และเพื่อระบุค่าตัวเลขอื่น

คำอธิบายเกี่ยวกับไฟที่แผงควบคุม

ใช้ตารางต่อไปนี้เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับไฟที่แผงควบคุม

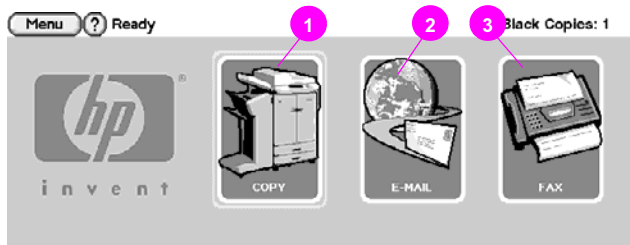
ไฟ	สถานะ	คำอธิบาย
พร้อม (สีเขียว)	ไม่สว่าง	เครื่อง MFP ปิดอยู่ หรืออยู่ในสถานะออฟไลน์ หรือเครื่องเกิดข้อผิดพลาดขึ้น
	สว่าง	เครื่อง MFP พร้อมที่จะพิมพ์
	กะพริบ	เครื่อง MFP กำลังเข้าสู่สถานะออฟไลน์



ไฟ	สถานะ	คำอธิบาย
ข้อมูล (สีเขียว)	ไม่สว่าง	เครื่อง MFP ไม่มีข้อมูลที่จะพิมพ์
	สว่าง	เครื่อง MFP มีข้อมูลที่จะพิมพ์ แต่เครื่องยังไม่พร้อมใช้งาน หรือออฟไลน์อยู่
	กะพริบ	เครื่อง MFP กำลังประมวลผลข้อมูลหรือกำลังพิมพ์ข้อมูล
พิจารณา (สีส้ม)	ไม่สว่าง	เครื่อง MFP ทำงานโดยไม่มีข้อผิดพลาด
	สว่าง	เครื่อง MFP เกิดข้อผิดพลาดร้ายแรงให้จดบันทึกข้อความแสดงข้อผิดพลาด แล้วปิดเครื่อง MFP และเปิดขึ้นอีกครั้ง
	กะพริบ	ต้องดำเนินการแก้ไขโปรตุเกสที่จอแสดงผลของแผงควบคุม

หน้าจอหลักของแผงควบคุม

ใช้ส่วนประกอบบนแผงควบคุมต่อไปนี้เพื่อเข้าใช้คุณสมบัติในเครื่อง MFP



- 1 ตะเกียบเพื่อใช้หน้าจอทำสำเนา
- 2 ตะเกียบเพื่อใช้หน้าจออีเมลล์
- 3 ตะเกียบเพื่อใช้หน้าจอแฟกซ์



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP

ฮาร์ดแวร์และคุณสมบัติของการพิมพ์บางประการ (เช่น อุปกรณ์เสริมสำหรับพิมพ์สองด้าน หรืออุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสาร) ต้องได้รับการตั้งค่าผ่านทางซอฟต์แวร์ระบบการพิมพ์

การตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP

คุณสามารถสร้างค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP ได้สำหรับคุณสมบัติหลายๆ อย่างของการพิมพ์ การทำสำเนา การส่งแฟกซ์ อีเมล และระบบเครือข่าย

การกำหนดค่าเริ่มต้นของเครื่องที่แผงควบคุม

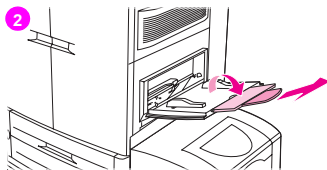
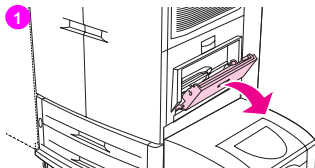
- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 เลื่อนและแตะที่ **CONFIGURE DEVICE** (กำหนดค่าคอนฟิกอุปกรณ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่รายการคอนฟิกเกอร์ซึ่งต้องการรายการนี้ประกอบด้วยค่าต่อไปนี้
 - การทำสำเนา
 - อุปกรณ์เสริม
 - การส่ง
 - การพิมพ์
 - การตั้งค่าระบบ

การใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้า

ส่วนนี้ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับการใส่กระดาษขนาดมาตรฐานและขนาดกำหนดเองลงในถาด 1, ถาด 2, ถาด 3 และถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)

ข้อควรระวัง ในการป้องกันกระดาษติด ไม่ควรใส่หรือนำกระดาษออกจากถาด 1 หรือเปิดถาด 2, ถาด 3 หรือถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ขณะพิมพ์หรือขณะทำสำเนาจากถาดนั้น

ในการป้องกันเครื่อง MFP เสียหาย ให้พิมพ์ฉลากและซองจดหมายจากถาด 1 เท่านั้น
ส่งฉลากและซองจดหมายไปยังถาดกระดาษแบบหงายขึ้น พิมพ์บนฉลากและซองจดหมายเพียงด้านเดียว



การใส่กระดาษในถาด 1

ถาด 1 เป็นถาดกระดาษขนานประเภทกระดาษที่วางกระดาษได้สูงถึง 5 มม. (0.2 นิ้ว) ซึ่งเทียบเท่ากับกระดาษ 75 กรัม/ตารางเมตร (20 ปอนด์) จำนวน 100 แผ่น, ขອງจดหมาย 10 ขອງ หรือแผ่นใส 20 แผ่นหากมีกระดาษอยู่ในถาด 1 คำเริ่มต้นของเครื่อง MFP จะกำหนดให้พิมพ์กระดาษจากถาด 1 ก่อน

ถาด 1 เป็นวิธีที่สะดวกที่สุดสำหรับพิมพ์ซองจดหมาย แผ่นใส กระดาษขนาดกำหนดเอง หรือกระดาษประเภทอื่นๆ โดยไม่ต้องนำกระดาษในถาดอื่นออก ดังนั้น คุณสามารถใช้ถาด 1 เป็นถาดใส่กระดาษเพิ่มเติมได้อย่างง่ายดาย

ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อใส่กระดาษในถาด 1

- 1 เปิดถาด 1
- 2 ดึงที่รองกระดาษส่วนแรกของถาดออกจนสุดหากคุณกำลังพิมพ์บนกระดาษขนาดใหญ่ ให้ดึงที่รองกระดาษส่วนที่สองของถาดออกจนสุด
- 3 ใส่ (ตามแนว) กระดาษตามตัวเลือกขนาดและการจัดตกแต่งเอกสาร ในการพิมพ์เพียงด้านเดียวบนกระดาษแบบฟอร์ม ให้ใส่โดยหงายด้านที่จะพิมพ์ขึ้นในการพิมพ์ทั้งสองด้าน (การพิมพ์สองด้าน) บนกระดาษแบบฟอร์ม ให้ใส่โดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ด้านแรกลง



หมายเหตุ

สั่งพิมพ์แผ่นฉลากครั้งละหนึ่งแผ่นเท่านั้น เพื่อป้องกันกระดาษติด

- 4 ปรับตัวกันกระดาษให้ตัวกันสัมผัสกับกองกระดาษ โดยไม่ทำให้กระดาษโค้งงอแล้วตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ใต้แท็บของตัวกันกระดาษ และไม่สูงเกินตัวแสดงระดับกระดาษ
- 5 ดูที่จอแสดงผลของแผงควบคุมภายใน 2-3 วินาที หลังจากใส่กระดาษ (นำกระดาษออกและใส่ใหม่อีกครั้ง หากไม่สามารถดูที่จอแสดงผลได้ทันที)
- 6 หากแผงควบคุม ไม่ แสดงข้อความ TRAY 1 <TYPE> <SIZE> (ถาด 1 <ประเภท> <ขนาด>) แสดงว่าถาดนั้นพร้อมสำหรับการใช้งาน
- 7 หากแผงควบคุมแสดงข้อความ TRAY 1 <TYPE> <SIZE> (ถาด 1 <ประเภท> <ขนาด>) ให้แตะที่ **OK** (ตกลง) เพื่อเปลี่ยนค่าคอนฟิเกอเรชันของประเภทและขนาดเมนูขนาดจะปรากฏขึ้น
- 8 แตะที่ **ANY SIZE** (ทุกขนาด) แผงควบคุมจะแสดงข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว)
- 9 แตะที่ **ANY TYPE** (ทุกประเภท) แผงควบคุมจะแสดงข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว)
- 10 หากแผงควบคุมแสดงข้อความ TRAY 1 ANY SIZE ANY TYPE (ถาด 1 ทุกขนาด ทุกประเภท)



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

แสดงว่าถาดนั้นพร้อมที่จะใช้งานเฉพาะโอกาสนี้หนึ่งครั้ง โดยใช้ได้กับกระดาษทุกประเภท

11 และที่ **Exit** (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่าขนาดและประเภท

การใส่กระดาษในถาด 1 เมื่อใช้กระดาษแบบเดียวกันในหลาย ๆ งาน

ใช้ขั้นตอนต่อไปนี หากใส่กระดาษในถาด 1 อย่างต่อเนื่องด้วยกระดาษประเภทเดียวกัน และไม่มีการนำกระดาษออกจากถาด 1 ในระหว่างพิมพ์งานขั้นตอนดังกล่าวนี้จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่อง MFP ขณะพิมพ์งานจากถาด 1

ข้อควรระวัง

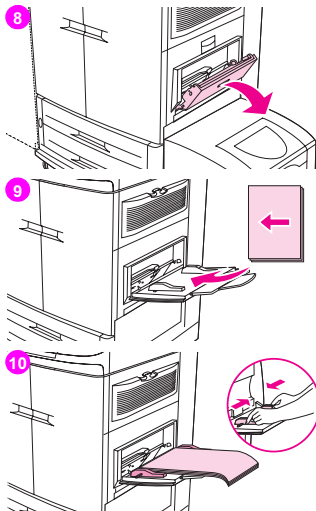
ในการป้องกันกระดาษติด ไม่ควรใส่หรือนำกระดาษออกจากถาดขณะพิมพ์จากถาดนั้น

1. แตะที่ **MENU** (เมนู)
2. แตะที่ **PAPER HANDLING** (การจัดการกระดาษ)
3. แตะที่ **TRAY 1 SIZE** (ขนาดในถาด 1)
4. แตะที่ขนาดกระดาษที่ถูกต้องแผงควบคุมจะแสดงข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว)

หมายเหตุ

หากคุณเลือก CUSTOM (กำหนดเอง) เป็นขนาดกระดาษ ให้เลือกหน่วยวัดด้วย (ด้าน X และ Y)

5. แตะที่ **TRAY 1 TYPE** (ประเภทในถาด 1)



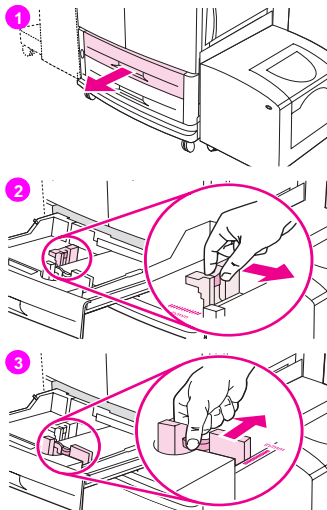
- 6 และที่ประเภทกระดาษที่ถูกต้องเผ่งควบคุมจะแสดงข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว)
- 7 และที่ Exit (ออก) เพื่อออกจากเมนู
- 8 เปิดถาด 1
- 9 ดึงที่รองกระดาษส่วนแรกของถาดออกจนสุดหากคุณกำลังพิมพ์บนกระดาษขนาดใหญ่ ให้ดึงที่รองกระดาษส่วนที่สองของถาดออกจนสุด
- 10 ใส่กระดาษ (ตามแนวกระดาษ) ตามตัวเลือกขนาดและการจัดตกแต่งเอกสาร ในการพิมพ์เพียงด้านเดียวบนกระดาษแบบฟอร์ม ให้ใส่โดยหงายด้านที่จะพิมพ์ขึ้นในการพิมพ์ทั้งสองด้าน (การพิมพ์สองด้าน) บนกระดาษแบบฟอร์ม ให้ใส่โดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ด้านแรกลง

ข้อควรระวัง

สั่งพิมพ์แผ่นฉลากครั้งละหนึ่งแผ่นเท่านั้น เพื่อป้องกันกระดาษติด

- 11 ปรับตัวกั้นกระดาษให้ตัวกั้นสัมผัสกับกองกระดาษ โดยไม่ทำให้กระดาษโค้งงอ แล้วตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ใต้แท็บของตัวกั้นกระดาษ และไม่สูงเกินตัวแสดงระดับกระดาษ

- 12 ดูที่จอแสดงผลของแผงควบคุมภายใน 2-3 วินาทีหลังจากใส่กระดาศ
ค่าคอนฟิเกอเรชั่นของถาดจะปรากฏขึ้น (นำกระดาศออกและใส่ใหม่อีกครั้ง
หากไม่สามารถดูที่จอแสดงผลได้ทันที)
- 13 และที่ EXIT (ออก) เพื่อออกจากเมนูถาดพร้อมที่จะใช้งานแล้ว



การใส่กระดาษในถาด 2 และถาด 3

ถาด 2 และถาด 3 บรรจุกระดาษมาตรฐานได้สูงถึง 500 แผ่น

การใส่กระดาษขนาดมาตรฐานที่อ่านค่าได้ในถาด 2 และถาด 3

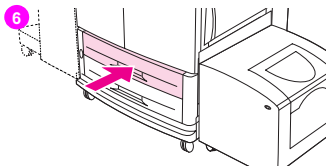
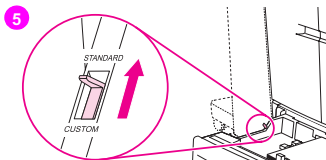
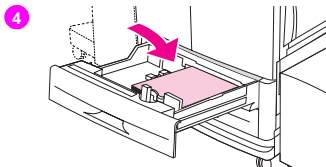
ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อใส่กระดาษขนาดมาตรฐานที่อ่านค่าได้ในถาดขนาดที่อ่านค่าได้ ซึ่งเป็นขนาดที่กำหนดไว้ภายในถาด มีดังนี้

- A4, Letter, A3, Legal, Executive, 11 x 17, B4, B5, A4-R และ Letter-R

ข้อควรระวัง

ในการป้องกันกระดาษติด ไม่ควรใส่หรือนำกระดาษออกจากถาดขณะพิมพ์จากถาดนั้น

- 1 ดึงถาดเปิดออกจนสุด
- 2 ปรับตัวกั้นกระดาษด้านซ้าย (Y) โดยกดแท็บบนตัวกั้น และตั้งตัวกั้นให้ตรงกับขนาดกระดาษที่ต้องการ
- 3 ปรับตัวกั้นกระดาษด้านหน้า (X) โดยกดแท็บบนตัวกั้น และตั้งตัวกั้นให้ตรงกับขนาดกระดาษที่ต้องการ



- 4 ใส่ (ตามแนว) กระดาษตามขนาด

ข้อควรระวัง

อย่าใส่กระดาษเกินจำนวนกระดาษสูงสุดที่รองรับได้
โดยไม่ให้เกิดเครื่องหมายสามเหลี่ยมที่อยู่ด้านหลังถาด

- 5 ตั้งสวิตช์ Custom/Standard (กำหนดเอง/มาตรฐาน) เป็น Standard (มาตรฐาน)
- 6 เลื่อนถาดเข้าไปในเครื่อง MFP
- 7 ดูที่แผงควบคุมภายใน 2-3 วินาทีหลังจากปิดถาด (เปิดและปิดถาดอีกครั้ง หากไม่สามารถดูที่แผงควบคุมได้ทันที) แผงควบคุมจะแสดงค่าคอนฟิเกอเรชันของประเภทและขนาดในถาดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - หากการตั้งค่าขนาดและประเภทถูกต้อง ให้แตะที่ **Exit** (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่า
 - หากการตั้งค่าประเภทและขนาดไม่ถูกต้อง ให้แตะที่ **Ok** (ตกลง) เมนู TRAY N SIZE=* <SIZE> (ขนาดของถาด N=* <ขนาด>) จะปรากฏขึ้น
- 8 ในการเปลี่ยนการตั้งค่าขนาด ให้แตะที่ขนาดกระดาษที่ถูกต้องข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว) จะปรากฏขึ้นชั่วคราวหนึ่ง แล้วเมนูประเภทถาดจะปรากฏขึ้น



หมายเหตุ

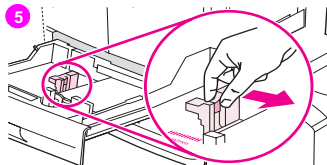
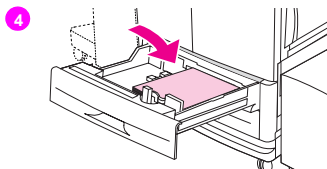
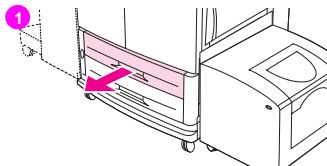
เครื่อง MFP จะแสดงข้อความให้คุณปรับสวิตช์ Custom/Standard (กำหนดเอง/มาตรฐาน) ในถาดไปยังตำแหน่งอื่น โดยขึ้นอยู่กับขนาดที่คุณเลือก เครื่อง MFP อาจแสดงข้อความให้คุณย้ายตัวกั้นกระดาษด้วยทำตามคำแนะนำบนแผงควบคุม ปิดถาด แล้วทำตามขั้นตอนนี้ซ้ำ โดยเริ่มจากขั้นตอนที่ 7

- 9 *ในการเปลี่ยนการตั้งค่าประเภท ให้แตะที่ประเภทกระดาษที่ถูกต้องข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว) จะปรากฏขึ้นชั่วคราวหนึ่ง แล้วการตั้งค่าประเภทและขนาดจะปรากฏขึ้น
-

หมายเหตุ

หากคุณใช้กระดาษที่มีน้ำหนักเบาหรือหนักกว่า 75 กรัม/ตารางเมตร ถึง 105 กรัม/ตารางเมตร (20 ถึง 28 ปอนด์) หรือหากคุณใช้กระดาษเคลือบหรือแผ่นใส ให้ตั้งประเภทกระดาษของถาด

- 10 หากการตั้งค่าขนาดและประเภทถูกต้อง ให้แตะที่ Exit (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่าถาดพร้อมที่จะใช้งานแล้ว



การใส่กระดาษขนาดมาตรฐานที่อ่านค่าไม่ได้ในถาด 2 และถาด 3

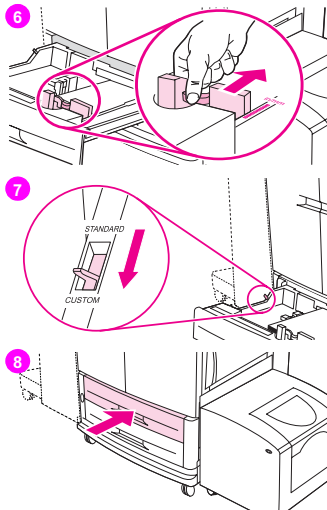
ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อใส่กระดาษขนาดมาตรฐานที่อ่านค่าไม่ได้ในถาดขนาดที่อ่านค่าไม่ได้ ซึ่งเป็นขนาดที่กำหนดไว้ภายในถาด มีดังนี้

- 8K, 16K, A5, Statement, Executive และ 8.5 x 13 (216 x 330 มม.)

ข้อควรระวัง

ในการป้องกันกระดาษติด ไม่ควรใส่หรือนำกระดาษออกจากถาดขณะพิมพ์จากถาดนั้น

- 1 ดึงถาดเปิดออกจนสุด
- 2 กดแท็บที่ตัวกั้นกระดาษด้านหน้า (X) และเลื่อนตัวกั้นออก
- 3 กดแท็บที่ตัวกั้นกระดาษด้านซ้าย (Y) และเลื่อนตัวกั้นออก
- 4 ใส่ (ตามแนว) กระดาษตามขนาด
- 5 ปรับตัวกั้นกระดาษด้านซ้าย (Y) โดยกดแท็บบนตัวกั้น และเลื่อนตัวกั้นจนกระทั่งตัวกั้นสัมผัสกับกระดาษ



- 6 ปรับตัวกันกระดาษด้านหน้า (X) โดยกดแท็บบนตัวกัน และเลื่อนตัวกันจนกระทั่งตัวกันสัมผัสกับกระดาษ
- 7 ตั้งสวิตช์ Custom/Standard (กำหนดเอง/มาตรฐาน) เป็น Custom (กำหนดเอง)
- 8 เลื่อนถาดเข้าไปในเครื่อง MFP
- 9 ดูที่แผงควบคุมภายใน 2-3 วินาทีหลังจากปิดถาด(เปิดและปิดถาดอีกครั้ง หากไม่สามารถดูที่แผงควบคุมได้ทันที)แผงควบคุมจะแสดงค่าคอนฟิเกอเรนซ์ของประเภทและขนาดในถาดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - หากการตั้งค่าขนาดและประเภทถูกต้อง ให้แตะที่ **Exit** (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่า
 - หากการตั้งค่าประเภทและขนาดไม่ถูกต้อง ให้แตะที่ **Ok** (ตกลง) เมนู TRAY N SIZE=***<SIZE>** (ขนาดของถาด N=***<ขนาด>**) จะปรากฏขึ้น
- 10 ในการเปลี่ยนการตั้งค่าขนาด ให้แตะที่ขนาดกระดาษที่ถูกต้องข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว) จะปรากฏขึ้นชั่วคราวหนึ่ง แล้วเมนูประเภทถาดจะปรากฏขึ้น

หมายเหตุ

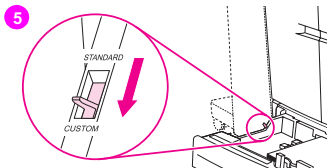
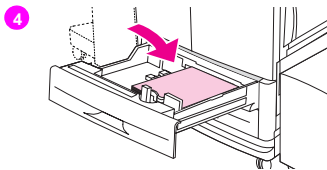
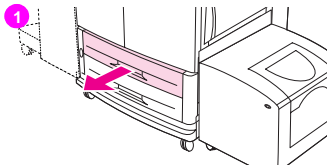
เครื่อง MFP จะแสดงข้อความให้คุณย้ายสวิตช์ Custom/Standard (กำหนดเอง/มาตรฐาน) ในถาดไปยังตำแหน่งอื่น โดยขึ้นอยู่กับขนาดที่คุณเลือก เครื่อง MFP อาจแสดงข้อความให้คุณย้ายตัวกันกระดาษด้วยทำตามคำแนะนำบนแผงควบคุม ปิดถาด แล้วทำตามขั้นตอนนี้ซ้ำ โดยเริ่มจากขั้นตอนที่ 9

- 11 ในการเปลี่ยนการตั้งค่าประเภท ให้แตะที่ประเภทกระดาษที่ถูกต้องข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว) จะปรากฏขึ้นชั่วคราวหนึ่ง แล้วการตั้งค่าประเภทและขนาดจะปรากฏขึ้น
-

หมายเหตุ

หากคุณใช้กระดาษที่มีน้ำหนักเบากว่าหรือน้ำหนักกว่า 75 กรัม/ตารางเมตร ถึง 105 กรัม/ตารางเมตร (20 ถึง 28 ปอนด์) หรือหากคุณใช้กระดาษเคลือบหรือแผ่นใส ให้ตั้งประเภทกระดาษของถาด

- 12 หากการตั้งค่าขนาดและประเภทถูกต้อง ให้แตะที่ **Exit** (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่าถาดพร้อมที่จะใช้งานแล้ว



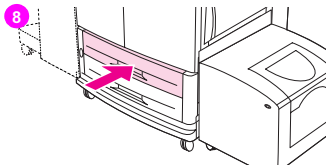
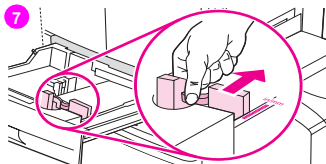
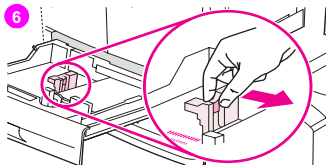
การใส่กระดาษขนาดกำหนดเองในถาด 2 และถาด 3

ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อใส่กระดาษขนาดกำหนดเองในถาด

ข้อควรระวัง

ในการป้องกันกระดาษติด ไม่ควรใส่หรือนำกระดาษออกจากถาดขณะพิมพ์จากถาดนั้น

- 1 ดึงถาดเปิดออกจนสุด
- 2 กดแท็บที่ตัวกั้นกระดาษด้านหน้า (X) และเลื่อนตัวกั้นออก
- 3 กดแท็บที่ตัวกั้นกระดาษด้านซ้าย (Y) และเลื่อนตัวกั้นออก
- 4 ใส่ (ตามแนว) กระดาษตามขนาด
- 5 ตั้งสวิตช์ Custom/Standard (กำหนดเอง/มาตรฐาน) เป็น Custom (กำหนดเอง)



- 6 ปรับตัวกันกระดาษด้านซ้าย (Y) โดยกดแท็บบนตัวกัน และเลื่อนตัวกันจนกระทั่งตัวกันสัมผัสกับกระดาษ
- 7 ปรับตัวกันกระดาษด้านหน้า (X) โดยกดแท็บบนตัวกัน และเลื่อนตัวกันจนกระทั่งตัวกันสัมผัสกับกระดาษ
- 8 จัดบันทึกการวางแนวกระดาษ พร้อมทั้งค่าของด้าน X และด้าน Y ด้าน X และ Y จะมีการกำหนดไว้ในถาด คุณจะต้องใช้ข้อมูลนี้ในขั้นตอนหลังจากนี้
- 9 เลื่อนถาดเข้าไปในเครื่อง MFP
- 10 ดูที่แผงควบคุมภายใน 2-3 วินาทีหลังจากปิดถาด (เปิดและปิดถาดอีกครั้ง หากไม่สามารถดูที่แผงควบคุมได้ทันที) แผงควบคุมจะแสดงค่าคอนฟิเกอเรชันของประเภทและขนาดในถาดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - หากการตั้งค่าขนาดและประเภทถูกต้อง ให้แตะที่ **Exit** (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่าถาดพร้อมที่จะใช้งานแล้ว (คุณไม่ต้องทำตามขั้นตอนที่เหลือจนครบทุกขั้นตอน หากคุณไม่ต้องการกำหนดค่าที่แน่นอนของด้านกระดาษกำหนดเองโปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ขั้นตอนหลังจากนี้)
 - ในการเปลี่ยนการตั้งค่าขนาด ให้แตะที่ **Ok** (ตกลง) เมนู TRAY N SIZE=*<SIZE> (ขนาดของถาด N=*<ขนาด>) จะปรากฏขึ้น



หมายเหตุ

หากขนาดที่ปรากฏบนแผงควบคุมคือ CUSTOM (กำหนดเอง) แล้วมีการตั้งค่าขนาดกระดาษเป็น ANY CUSTOM (กำหนดเองขนาดใดก็ได้) กระดาษจะจับคู่กับงานพิมพ์ที่มีขนาดกำหนดเองทุกงาน แม้ว่าด้านของงานพิมพ์นั้นจะแตกต่างจากด้านของกระดาษที่ใส่อยู่ในถาดก็ตาม นอกจากนี้ หากคุณต้องการ คุณยังสามารถระบุค่าที่ถูกต้องของด้านของกระดาษขนาดกำหนดเอง ที่ใส่ในถาดได้เมื่อคุณระบุค่าของด้านที่ถูกต้อง ด้านจะปรากฏค่าเป็นขนาด แทนที่จะเป็น CUSTOM (กำหนดเอง)

- 11 และที่ **CUSTOM** (กำหนดเอง)เมนู **Unit of Measure** (หน่วยวัด) จะปรากฏขึ้น
-

หมายเหตุ

เครื่อง MFP อาจแสดงข้อความให้คุณย้ายสวิตช์ Custom/Standard (กำหนดเอง/มาตรฐาน) ในถาดเป็นตำแหน่งอื่นรวมทั้งอาจแสดงข้อความให้คุณย้ายตัวกั้นกระดาษด้วยให้ทำตามคำแนะนำบนแผงควบคุม ปิดถาด แล้วทำตามขั้นตอนนี้ซ้ำ โดยเริ่มจากขั้นตอนที่ 10

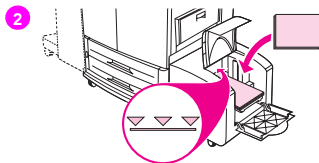
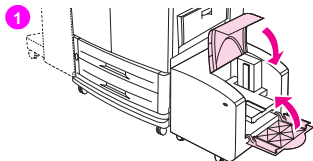
- 12 และที่หน่วยวัด (**MILLIMETERS** (มิลลิเมตร) หรือ **INCHES** (นิ้ว))
(หากคุณใช้ตัววัดของตัวกั้นในถาด ให้เลือก **MILLIMETERS** (มิลลิเมตร))
- 13 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อเลือกด้าน X (หน้าไปหลัง)
- 14 และที่ **OK** (ตกลง)

- 15 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อเลือกด้าน Y (ซ้ายไปขวา)
- 16 และที่ **Ok** (ตกลง) แผงควบคุมจะแสดงข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว) ชั่วโมงหนึ่งแล้วขนาดถาดในด้านต่างๆ จะปรากฏขึ้น
- 17 ในการเปลี่ยนการตั้งค่าประเภท ให้แตะที่ประเภทกระดาษที่ถูกต้องข้อความ SETTING SAVED (บันทึกการตั้งค่าแล้ว) จะปรากฏขึ้นชั่วโมงหนึ่ง แล้วการตั้งค่าประเภทและขนาดจะปรากฏขึ้น

หมายเหตุ

หากคุณใช้กระดาษที่มีน้ำหนักเบากว่าหรือหนักกว่า 75 กรัม/ตารางเมตร ถึง 105 กรัม/ตารางเมตร (20 ถึง 28 ปอนด์) หรือหากคุณใช้กระดาษเคลือบหรือแผ่นใส ให้ตั้งประเภทกระดาษของถาด

- 18 และที่ **Exit** (ออก) เพื่อยอมรับการตั้งค่าถาดพร้อมที่จะใช้งานแล้ว



การใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)

ถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ใส่กระดาษได้สูงถึง 2,000 แผ่น

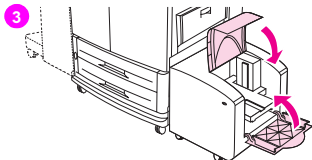
ถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ใส่ได้เฉพาะกระดาษ A4 หรือ Letter เท่านั้น หากคุณใช้กระดาษที่มีน้ำหนักเบาหรือหนักกว่า 75 กรัม/ตารางเมตร ถึง 105 กรัม/ตารางเมตร (20 ถึง 28 ปอนด์) หรือหากคุณใช้กระดาษเคลือบ ให้ตั้งประเภทกระดาษของถาด

ข้อควรระวัง

ในการป้องกันกระดาษติด ไม่ควรใส่หรือนำกระดาษออกจากถาดขณะพิมพ์จากถาดนั้น

ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)

- 1 เปิดฝาด้านบน และเปิดฝาด้านล่าง
- 2 ใส่กระดาษ โดยหยาด้านที่จะพิมพ์ขึ้น และให้ด้านยาวของกระดาษหันเข้าเครื่อง MFP (ให้ด้านสั้นของกระดาษหันเข้าเครื่อง MFP เมื่อคุณจะพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก)
อย่าใส่กระดาษเกินขีดจำกัดสูงสุดที่ระบุไว้โดยเครื่องหมายสามเหลี่ยมแสดงระดับ
การใส่กระดาษสูงสุดที่ด้านหลังของถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)



หมายเหตุ

จำนวนแผ่นที่สามารถใส่ได้อาจแตกต่างกัน ขึ้นกับประเภทกระดาษใช้ เครื่องหมายสามเหลี่ยมแสดงระดับการใส่กระดาษสูงสุดเพื่อกำหนดจำนวนกระดาษที่จะใส่

ตรวจสอบว่ามุมกระดาษไม่มีรอยพับ

ถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ใช้ได้กับกระดาษขนาด Letter, A4, A4-R และ letter-R

- 3 ปิดฝาด้านล่าง จากนั้นจึงปิดฝาด้านบน
- 4 จอแสดงผลของแผงควบคุมจะแสดงข้อความให้คุณเลือกขนาดและประเภทของกระดาษที่คุณต้องการใช้
- 5 เลื่อนไปยังขนาดที่คุณต้องการ และเลือก
- 6 เลื่อนไปยังประเภทที่คุณต้องการ และเลือก



<http://www.hp.com/go/cji9500mfp>

การเปลี่ยนและการตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษของถาด

คุณสามารถกำหนดค่าคอนฟิกร์ของถาดกระดาษเข้าในเครื่อง MFP ตามประเภทและขนาดหรือใส่กระดาษขนาดอื่นๆ ในถาดกระดาษเข้า แล้วกำหนดขนาดกระดาษตามประเภทหรือขนาด

หมายเหตุ

หากเคยใช้เครื่องพิมพ์ HP LaserJet หรือเครื่อง MFP รุ่นก่อนหน้า คุณคงคุ้นเคยกับการตั้งค่าคอนฟิกร์ถาด 1 เป็นโหมด First หรือโหมด Cassette ในการตั้งค่าสำหรับโหมด First อีกครั้ง ให้ตั้งค่าคอนฟิกร์ถาด 1 ดังนี้ ขนาด = ANYSIZE (ทุกขนาด) และประเภท = ANY (ทุกประเภท) ในการตั้งค่าสำหรับโหมด Cassette อีกครั้ง ให้ตั้งค่าขนาดหรือประเภทของถาด 1 เป็นค่าใดก็ได้ที่ไม่ใช่ ANY (ทุกประเภท)

โปรดทำตามคำแนะนำต่อไปในการตั้งค่าคอนฟิกร์ถาดที่แผงควบคุมของเครื่อง MFP คุณยังสามารถกำหนดค่าคอนฟิกร์ถาดจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของคุณโดยใช้เว็บเซิร์ฟเวอร์ในเครื่องได้

การตั้งค่าหรือเปลี่ยนขนาดกระดาษของถาด 1

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **PAPER HANDLING** (การจัดการกระดาษ)
- 3 แตะที่ **TRAY 1 SIZE** (ขนาดในถาด 1)
- 4 แตะที่ขนาดกระดาษที่จะใส่
- 5 แตะที่ **Ok** (ตกลง) เพื่อออกจากเมนู

การตั้งขนาดมาตรฐานของถาด 2, ถาด 3 และถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)

เครื่อง MFP จะอ่านค่าขนาดที่จะใส่โดยอัตโนมัติ ดังนั้น คุณไม่ต้องตั้งขนาดด้วยตนเอง

การตั้งค่าหรือเปลี่ยนขนาดที่กำหนดเองของถาด 2 และถาด 3

- 1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสวิตช์ภายในถาดที่คุณต้องการกำหนดค่าคอนฟิกรู้อยู่ในตำแหน่ง Custom (กำหนดเอง)
- 2 ข้อความบนแผงควบคุมจะบอกให้คุณระบุขนาดกระดาษ
- 3 เลือกหน่วยวัดที่เหมาะสม (MILLIMETERS (มิลลิเมตร) หรือ INCHES (นิ้ว)) (ค่าเริ่มต้นคือ MILLIMETERS (มิลลิเมตร) เนื่องจากหน่วยบนตัวถาดเป็นมิลลิเมตร)
- 4 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อระบุด้าน X (หน้าไปหลัง) ของถาด
- 5 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อระบุด้าน Y (ซ้ายไปขวา) ของถาด
- 6 เลือกที่ EXIT (ออก) เพื่อออกจากเมนู



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การตั้งค่าหรือเปลี่ยนประเภทกระดาษของถาดใด ๆ

- 1 กำหนดค่าประเภทกระดาษที่ถูกต้องให้กับกระดาษของคุณ
- 2 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 3 แตะที่ **PAPER HANDLING** (การจัดการกระดาษ)
- 4 แตะที่ **TRAY X TYPE** (ประเภทในถาด X)
- 5 แตะที่ค่าประเภทที่เหมาะสมกับกระดาษที่คุณใช้

หมายเหตุ ประเภทกระดาษที่ระบุไว้ คือ กระดาษธรรมดา

- 6 แตะที่ **EXIT** (ออก) เพื่อออกจากเมนู

การทำสำเนา

ฟังก์ชันของเครื่อง MFP นี้เป็นฟังก์ชันทำสำเนาทั้งสีและขาวดำแบบทำงานได้ด้วยตนเอง และเป็นแบบสแตนด์อโลน คุณไม่จำเป็นต้องติดตั้งซอฟต์แวร์หรือเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อทำสำเนานอกจากนี้ คุณยังสามารถปรับการตั้งค่าสำเนาได้อย่างง่ายดายด้วยแผงควบคุมรวมทั้งทำสำเนาจากต้นฉบับได้โดยใช้ ADF หรือแผ่นกระจกของสแกนเนอร์ ข้อดีอีกประการหนึ่ง คือ เครื่อง MFP สามารถทำสำเนางาน พิมพ์งาน และส่งงานแบบดิจิทัลพร้อมๆ กันได้

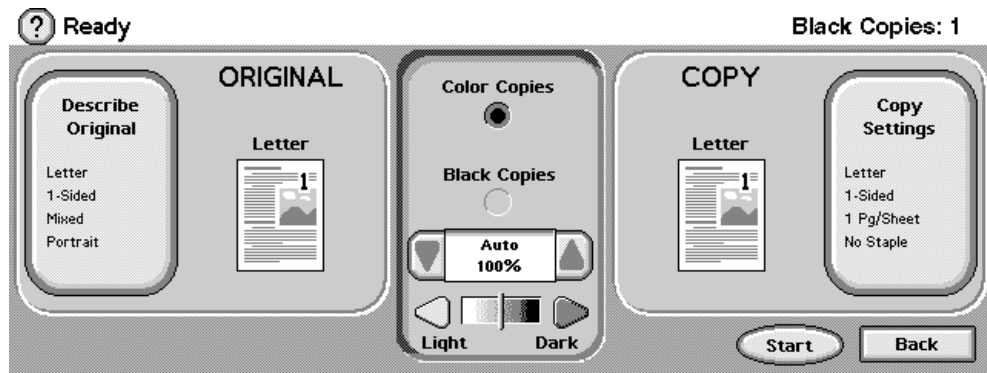
ในบทนี้จะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับวิธีทำสำเนาสีและขาวดำ และวิธีเปลี่ยนการตั้งค่าสำเนาการทบทวนคู่มือหัวข้อเกี่ยวกับการทำงานบนแผงควบคุม ก่อนใช้ฟังก์ชันการทำสำเนาของเครื่อง MFP นี้จะช่วยเหลือคุณได้มาก ดูที่ “แผงควบคุม” ในหน้า 5 ในบทที่ 1

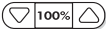


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>


รูปแบบหน้าจอทำสำเนา

ภาพและตารางต่อไปนี้จะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติและปุ่มต่างๆ บนหน้าจอทำสำเนา



คุณสมบัติและปุ่มต่าง ๆ	ฟังก์ชัน
? (วิธีใช้)	เข้าใช้วิธีใช้ “นี่คืออะไร” หรือ “แสดงวิธีใช้”
READY (พร้อม)	แสดงว่าเครื่อง MFP พร้อมที่จะทำสำเนา (ข้อความแสดงสถานะเพิ่มเติมอาจปรากฏบนบรรทัดนี้)
DESCRIBE ORIGINAL (อธิบายต้นฉบับ)	ช่วยให้คุณเลือกขนาด ประเภท การวางแนว ข้อมูลภาพ และคุณสมบัติเพิ่มเติมของต้นฉบับได้
COLOR COPIES (สำเนาสี)	ช่วยให้คุณเลือกทำสำเนาสีได้
BLACK COPIES (สำเนาขาวดำ)	ช่วยให้คุณเลือกทำสำเนาขาวดำได้
ย่อขนาด/ขยายขนาด 	ย่อขนาดหรือขยายขนาดของสำเนา



คุณสมบัติและปุ่มต่าง ๆ	ฟังก์ชัน
<p>จาง/เข้ม</p> 	เพิ่มหรือลดความสว่างของสำเนา
COPY SETTING (การตั้งค่าสำเนา)	แสดงการตั้งค่าที่บอกถึงคุณสมบัติเอกสารที่จะได้รับ เช่น ขนาดกระดาษ พิมพ์ด้านเดียว/พิมพ์ทั้งสองด้าน และการเย็บเล่ม
START (เริ่ม)	เริ่มการทำสำเนาเอกสาร
BACK (ย้อนกลับ)	กลับไปยังหน้าจอ ก่อนหน้าบนจอแสดงผลของแผงควบคุม
CANCEL (ยกเลิก)	หน้าจอในระดับต่ำกว่านี้แต่ละระดับ (หน้าจอที่อยู่ภายใต้หน้าจอหลัก) บนทัชสกรีนจะมีตัวเลือก CANCEL (ยกเลิก) การแตะที่ CANCEL (ยกเลิก) จะยกเลิกการเปลี่ยนแปลงทั้งหมดที่คุณทำไว้ และย้อนกลับไปยังหน้าจอ ก่อนหน้า
Ok (ตกลง)	หน้าจอในระดับต่ำกว่านี้แต่ละระดับบนทัชสกรีนจะมีตัวเลือก Ok (ตกลง) การแตะที่ Ok (ตกลง) จะยอมรับการเปลี่ยนแปลงทั้งหมดที่คุณทำไว้ และไปยังหน้าจอต่อไป

คำแนะนำในการทำสำเนา

สำหรับกระดาษขนาดมาตรฐาน เครื่องจะอ่านค่าขนาดของต้นฉบับได้โดยอัตโนมัติ เมื่อวางเอกสารนั้นบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์หรือใน ADF และกระดาษที่ใช้ทำสำเนานั้นมีขนาดเหมาะสมคุณสมารถแทนที่คุณสมบัติอ่านค่าอัตโนมัติได้โดยระบุข้อมูลต้นฉบับที่ต้องการ (DESCRIBE ORIGINAL (อธิบายต้นฉบับ)) และข้อมูลสำเนาที่ต้องการ (COPY SETTINGS (การตั้งค่าสำเนา)) ที่แผงควบคุม

หมายเหตุ

ใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาต้นฉบับที่มีขนาดเล็ก น้ำหนักเบา (น้อยกว่า 46 กรัม/ตารางเมตร หรือ 12 ปอนด์) หรือต้นฉบับที่มีขนาดพิเศษ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ขาวที่ตัดจากหนังสือพิมพ์ ภาพถ่าย หรือเอกสารเก่าที่มีค่ามาก หรือเอกสารที่มีรอยฉีกขาดนอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาหนังสือ นิตยสาร และคู่มือต่างๆ

ใช้ ADF เพื่อทำสำเนาได้สูงสุด 999 ชุดโดยใส่กระดาษใน ADF ได้สูงถึง 50 แผ่น สำหรับกระดาษขนาด Ledger/A3 หรือ 100 แผ่น สำหรับกระดาษขนาด Letter/A4 (ขึ้นกับความหนาของกระดาษนั้นด้วย)

หัวข้อนี้จะให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำสำเนาต่อไปนี้

- การทำสำเนาโดยใช้ค่าเริ่มต้น (การทำสำเนาแบบกดปุ่มเดียว)
- การทำสำเนาโดยใช้ค่าที่ผู้ใช้กำหนด
- การทำสำเนาจากแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
- การทำสำเนาโดยใช้ ADF



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

- การทำสำเนาหนังสือ
- การสร้างงานที่จะทำสำเนาในภายหลัง

การทำสำเนาโดยใช้ค่าเริ่มต้น (การทำสำเนาแบบกดปุ่มเดียว)

ค่าต่อไปนี้จะเป็นค่าเริ่มต้นของการทำสำเนา

- หนึ่งชุด
- ต้นฉบับขนาด Letter หรือ A4 และสำเนาขนาด letter

หมายเหตุ

เครื่อง MFP จะอ่านค่าขนาดต้นฉบับโดยอัตโนมัติ และทำสำเนาในขนาดเดียวกัน ค่าขนาดกระดาษที่ระบบตั้งไว้คือ Letter หรือ A4 หากไม่สามารถอ่านค่าขนาดกระดาษ

- ขาวดำ (เลือกสำเนาสีได้)
- การวางแนวกระดาษ:แนวนตั้ง
- จำนวนด้าน:หนึ่งด้าน
- ข้อมูลในหน้าเอกสาร:ผสม (มีทั้งข้อความและภาพ)
- โหมดงาน:ไม่ใช่
- กระดาษหนา:ไม่ใช่

การทำสำเนาโดยใช้ค่าเริ่มต้น

- 1 วางเอกสารคว่ำลงบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์หรือใน ADF
- 2 แตะที่ **COPY** (ทำสำเนา)
- 3 เลือกสำเนาสี
- 4 แตะที่ **START** (เริ่ม)

การทำสำเนาขาวดำโดยใช้ค่าเริ่มต้น

- 1 วางเอกสารคว่ำลงบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์หรือใน ADF
- 2 แตะที่ **COPY** (ทำสำเนา)
- 3 เลือกสำเนาขาวดำ
- 4 แตะที่ **START** (เริ่ม)

การทำสำเนาโดยใช้ค่าที่ผู้ใช้กำหนด

ด้วยขั้นตอนต่อไปนี้จะคุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าของการทำสำเนาได้



การทำสำเนาโดยใช้ค่าอื่นที่ไม่ใช่ค่าเริ่มต้น

- 1 วางต้นฉบับคว่ำลงบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์หรือใน ADF
- 2 กดปุ่มที่ไอคอนทำสำเนานบนแผงควบคุมหน้าจอทำสำเนาจะปรากฏขึ้นบนจอแสดงผล
- 3 กดปุ่มที่สำเนา **COLOR** (สี) หรือ **BLACK & WHITE** (ขาวดำ)
- 4 ปรับเปลี่ยนค่าความคมชัดและการย่อขนาดหรือการขยายขนาดตามที่จำเป็น โดยใช้แถบ **LIGHT/DARK** (จาง/เข้ม) และตัวเลือก **REDUCE/ENLARGE** (ย่อขนาด/ขยายขนาด) ในหัวข้อการแก้ไขภาพบนจอแสดงผล
- 5 กดปุ่มที่ **DESCRIBE ORIGINAL** (อธิบายต้นฉบับ) เพื่อดูตัวเลือกของคุณคุณสามารถเลือกตัวเลือก **BASIC** (พื้นฐาน) หรือ **ADVANCED** (ขั้นสูง) ได้หลังจากที่เลือกแล้ว ให้กดปุ่ม **Ok** (ตกลง)

หมายเหตุ

หากคุณเลือก **Mixed** (ผสม) ในแถบ **Page Content** (ข้อมูลในหน้าเอกสาร) คุณสามารถใช้แถบ **Advanced** (ขั้นสูง) เพื่อเลือกว่าจะให้ความสำคัญสำหรับข้อความหรือภาพ หรือสำหรับข้อความหรือภาพอาบนัน

แถบพื้นฐาน	ตัวเลือกที่มี
SIZE (ขนาด)	เลือก Book (หนังสือ) หรือขนาดกระดาษของต้นฉบับ
PAGE ORIENTATION (การวางแนวกระดาษ)	เลือก Portrait (แนวตั้ง) หรือ Landscape (แนวนอน)
NUMBER OF SIDES (จำนวนด้าน)	เลือก 1-sided (หนึ่งด้าน) หรือ 2-sided (สองด้าน)
PAGE CONTENT (ข้อมูลเนื้อหาเอกสาร)	เลือก Text (ข้อความ), Photo (ภาพ), Glossy Photo (ภาพอามัน) หรือ Mixed (ผสม)
แถบขั้นสูง	ตัวเลือกที่มี
HEAVY PAPER (กระดาษหนา)	เลือก Heavy Paper (กระดาษหนา) หากต้นฉบับของคุณเป็นกระดาษหนาและคุณใช้ ADF
JOB MODE (โหมดงาน)	หากคุณรวบรวมการสแกนบนแท่นหลายๆ คำอยู่ในงานเดียว ให้เลือก Job Mode (โหมดงาน)



	ประโยชน์ที่ได้
Text (ข้อความ)	ดีที่สุดสำหรับข้อความ
Photo (ภาพ)	ดีที่สุดสำหรับภาพต้นฉบับที่เป็นฮาล์ฟโทนหรือภาพที่พิมพ์
Glossy photo (ภาพอามัน)	ดีที่สุดสำหรับภาพอามัน หรือภาพต้นฉบับที่มีการไล่ระดับสี
Mixed (ผสม)	ดีที่สุดสำหรับข้อความและภาพ
Advanced (ขั้นสูง) (ปุ่ม)	การปรับเพื่อให้ได้ข้อความหรือภาพที่ดีที่สุดใหม่ข้อความและภาพ

6 และที่ **COPY SETTINGS** (การตั้งค่าสำเนา) เพื่อดูตัวเลือกของคุณหรือแตะที่แถบ **Advanced** (ขั้นสูง) เพื่อดูตัวเลือกเพิ่มเติม

แถบพื้นฐาน

ตัวเลือกที่มี

SIZE (ขนาด)

เลือก **Auto** (อัตโนมัติ) (ขนาดกระดาษเท่ากับขนาดต้นฉบับ)
หรือขนาดเส้นาที่ต้องการตรวจดูให้แน่ใจว่าคุณใส่กระดาษขนาดที่ถูกต้องในถาด

NUMBER OF SIDES (จำนวนด้าน)

เลือก **1-sided** (หนึ่งด้าน) หรือ **2-sided** (สองด้าน)

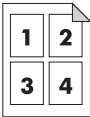
BACK SIDE ORIENTATION
(การวางแนวด้านหลัง)

เลือก **Normal** (ทั่วไป) หรือ **Flip** (พลิก) (ใช้เมื่อเลือกการทำสำเนา **2-sided** (สองด้าน))

PAGES PER SHEET (จำนวนหน้าต่อแผ่น)

เลือก **1, 2, 4** หรือ **Booklet** (หนังสือเล่มเล็ก)

หากเลือก **4** หน้าในหนึ่งแผ่น การเรียงลำดับ “Z” หรือ “N”
จะถูกจัดแต่งให้ตรงกับกรวางแนวของหน้า และตัวเลือกให้ใส่ขอบรอบหน้าย่อยๆ
แต่ละหน้าจะปรากฏขึ้น



การเรียงลำดับ “Z”



การเรียงลำดับ “N”

BORDERS (ขอบ)

เลือก **Border** (ขอบ) หรือ **No Border** (ไม่มีขอบ)
เมื่อคุณสั่งพิมพ์แบบหลายหน้าในหนึ่งแผ่น



STAPLE (เย็บเล่ม)

ตัวเลือกการเย็บเล่มขึ้นอยู่กับอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารและขนาดกระดาษที่เลือกสำหรับอุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียงกระดาษ 3,000 แผ่น ตัวเลือกจะเป็น **None** (ไม่ต้องเย็บเล่ม), **Corner** (มุม), **1, 2, 3** หรือ **6** สำหรับอุปกรณ์ Multifunction Finisher ตัวเลือกจะเป็น **None** (ไม่ต้องเย็บเล่ม), **1, 2** หรือ **Booklet** (หนังสือเล่มเล็ก)

แถบชั้นสูง

มีอะไรให้เลือก

COLLATION (การจัดเรียงหน้า)

เลือก **Collated** (จัดเรียงหน้า) หรือ **Uncollated** (ไม่จัดเรียงหน้า)

OUTPUT BIN (ถาดกระดาษออก)

เลือกถาดกระดาษออกสำหรับอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารของคุณ

JOB STORAGE (การเก็บบันทึกงาน)

เลือก **On** (ใช้) เพื่อกำหนดว่างานที่ทำสำเนาควรเก็บบันทึกไว้ในเครื่อง MFP

โดยยังไม่พิมพ์ เลือก **Off** (ไม่ใช้) เพื่อทำสำเนางานตามปกติ

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ “การสร้างงานที่จะทำสำเนาในภายหลัง” ในหน้า 47

ENHANCE (ขั้นสูง)

เพิ่มหรือลดความคมชัด และลบพื้นหลัง

SCALE TO FIT (ปรับให้พอดี)

เลือก **On** (ใช้) เพื่อลดขนาดภาพเล็กน้อย ให้พอดีกับพื้นที่ที่พิมพ์ได้

7 เมื่อคุณเลือกเสร็จ ให้แตะที่ **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอทำสำเนาหลัก

หมายเหตุ

ไอคอนหน้าในหัวข้อ **COPY** (สำเนา) ของจอแสดงผลจะแสดงภาพตัวอย่างของสำเนานั้น

8 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อกำหนดจำนวนสำเนา แล้วกด **START** (เริ่ม)

การทำสำเนาจากแผ่นกระจกของสแกนเนอร์

ใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาต้นฉบับที่มีขนาดเล็ก น้ำหนักเบา (น้อยกว่า 46 กรัม/ตารางเมตร หรือ 12 ปอนด์) หรือต้นฉบับที่มีขนาดพิเศษ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ขาวที่ตัดจากหนังสือพิมพ์ ภาพถ่าย หรือเอกสารเก่า หรือฉีกขาด นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาหนังสือ นิตยสาร และคู่มือต่างๆ

- 1 วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
- 2 ดำเนินการแก้ไขภาพ และเลือกตัวเลือกทำสำเนา หากต้องการดูการตั้งค่าที่ใช้ได้ที่ “การทำสำเนาโดยใช้ค่าที่ผู้ใช้กำหนด” ในหน้า 39
- 3 หากคุณทำสำเนาเพียงชุดเดียว ให้กด **START** (เริ่ม) หากคุณทำสำเนาหลายชุด ให้ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อเลือกจำนวนสำเนา (สูงสุด 999 ชุด) แล้วกด **START** (เริ่ม) เพื่อเริ่มทำสำเนา

การทำสำเนาโดยใช้ ADF

ด้วยการใช้ ADF คุณจะสามารถทำสำเนาได้มากถึง 999 ชุด ซึ่งแต่ละชุดมีจำนวนหน้าได้สูงถึง 100 หน้า (ขึ้นกับความหนาของกระดาษด้วย)

- 1 ใส่เอกสารโดยคว่ำลงใน ADF เครื่อง MFP สามารถอ่านค่าขนาดกระดาษมาตรฐานหลายๆ ค่าได้โดยอัตโนมัติ
- 2 ดำเนินการแก้ไขภาพ และเลือกตัวเลือกทำสำเนา หากต้องการดูการตั้งค่าที่ใช้ได้ที่ “การทำสำเนาโดยใช้ค่าที่ผู้ใช้กำหนด” ในหน้า 39

หากคุณทำสำเนาเพียงชุดเดียว ให้กด **START** (เริ่ม) หากคุณทำสำเนาหลายชุด ให้ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อกำหนดจำนวนสำเนาที่ต้องการ แล้วกด **START** (เริ่ม)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การทำสำเนาหนังสือ

คุณใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาหนังสือได้

- 1 วางหนังสือคว่ำหน้าลงบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
- 2 จัดตำแหน่งของหนังสือ โดยตำแหน่งจะถูกตัดเมื่อด้านที่เย็บเล่มของหนังสืออยู่ในแนวเดียวกับไอคอนรูปหนังสือที่ด้านบนของแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
- 3 และที่ **COPY** (ทำสำเนา)
- 4 และที่ **DESCRIBE ORIGINAL** (อธิบายต้นฉบับ)
- 5 เลือก **Book** (หนังสือ) เป็นขนาด
- 6 และที่ **OK** (ตกลง)

หมายเหตุ

คุณสามารถข้ามหน้าได้โดยแตะที่ปุ่ม **Skip Page** (ข้ามหน้า) ที่อยู่เหนือไอคอนหน้าโดยแตะที่ปุ่มนี้หนึ่งครั้งเพื่อข้ามหน้าด้านซ้ายและแตะสองครั้งเพื่อข้ามหน้าด้านขวา กดปุ่มนี้สามครั้งเพื่อยกเลิกการข้ามหน้า หาก你不ข้ามหน้าโดยใช้ปุ่ม **Skip Page** (ข้ามหน้า) หน้าซ้ายและขวาจะถูกทำสำเนา

- 7 และที่ **COPY SETTINGS** (การตั้งค่าสำเนา)
- 8 เลือกการตั้งค่าสำเนาที่คุณต้องการและเลือกขนาดกระดาษที่ใกล้เคียงกับขนาดจริงของหนังสือที่คุณจะทำสำเนามากที่สุด
- 9 และที่ **OK** (ตกลง)

10 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อกำหนดจำนวนสำเนาที่ต้องการ

11 กด **START** (เริ่ม)

การสร้างงานที่จะทำสำเนาในภายหลัง

การใช้การตั้งค่างานที่เก็บบันทึกไว้แสดงว่า คุณต้องการจะเก็บบันทึกงานที่ทำสำเนาไว้ในฮาร์ดดิสก์ของเครื่อง MFP แล้วจึงพิมพ์งานนั้นในภายหลัง

1 เลือกการตั้งค่าสำเนาพื้นฐาน (ดูที่ "การทำสำเนาโดยใช้ค่าที่ผู้ใช้กำหนด" ในหน้า 39)

2 แตะที่แถบ **Advanced** (ขั้นสูง)

3 เลือก **On** (ใช้) ในตัวเลือก **Stored Jobs** (งานที่เก็บบันทึกไว้)

กล่องโต้ตอบจะปรากฏขึ้น โดยมีข้อความให้คุณป้อน **User Name** (ชื่อผู้ใช้), **Job Name** (ชื่องาน) และ **Personal Identification Number (PIN)**

หากจำเป็นแป้นพิมพ์จะปรากฏขึ้น เมื่อคุณเลือก **User Name** (ชื่อผู้ใช้) และ **Job Name** (ชื่องาน) **PIN** เป็นตัวเลขสี่หลัก ซึ่งพิมพ์ได้โดยใช้แผงปุ่มตัวเลข

4 พิมพ์ **User Name** (ชื่อผู้ใช้)

5 พิมพ์ **Job Name** (ชื่องาน)

6 พิมพ์ **PIN** หากคุณต้องการควบคุมการเข้าใช้งานทำสำเนาที่เก็บบันทึกไว้

7 แตะที่ **Ok** (ตกลง)

8 กด **START** (เริ่ม)



<http://www.hp.com/go/cji9500mfp>

สำเนาสีหรือสำเนาขาวดำ

ในหน้าจอหลัก แตะที่ **COPY** (ทำสำเนา) แล้วแตะที่วงกลมด้านล่างสำเนา **COLOR** (สี) หรือ **BLACK & WHITE** (ขาวดำ)

เพื่อเลือกประเภทของสำเนาที่เหมาะสมหากเลือก **COLOR** (สี) ข้อความ **COLOR COPIES:** (สำเนาสี:)

จะปรากฏขึ้นในมุมบนขวาของจอแสดงผลของแผงควบคุมหากเลือก **BLACK & WHITE** (ขาวดำ) ข้อความ **BLACK COPIES:** (สำเนาขาวดำ:)

จะปรากฏขึ้นในมุมบนขวาของจอแสดงผลของแผงควบคุม

ย่อขนาดหรือขยายขนาด

เครื่อง MFP มีคุณสมบัติกำหนดสเกลอัตโนมัติหากเอกสารต้นฉบับมีขนาดต่างจากขนาดของกระดาษที่ทำสำเนา เครื่อง MFP

จะอ่านค่าขนาดที่แตกต่างกันระหว่างขนาดของต้นฉบับกับขนาดของสำเนาให้โดยอัตโนมัติรวมทั้งย่อขนาดหรือขยายขนาดของภาพที่สแกนในเอกสารต้นฉบับโดยอัตโนมัติ เพื่อให้ได้ขนาดเดียวกับกระดาษที่ทำสำเนา คุณสามารถแก้ไขการกำหนดสเกลอัตโนมัติได้โดยใช้คุณสมบัติย่อขนาดและขยายขนาด

เครื่อง MFP จะย่อขนาดสำเนาได้เล็กที่สุด 25% ของขนาดต้นฉบับ และขยายขนาดได้สูงสุด 400% ของขนาดต้นฉบับ (200% เมื่อใช้ ADF)

ในการย่อขนาดหรือขยายขนาดของสำเนา ให้แตะที่ลูกศรบนปุ่ม **REDUCE/ENLARGE** (ย่อขนาด/ขยายขนาด)

จนกระทั่งได้ขนาดที่คุณต้องการลงแสดงเปอร์เซ็นต์สเกลที่ตรงกลางของปุ่ม **REDUCE/ENLARGE** (ย่อขนาด/ขยายขนาด)

แสดงถึงเปอร์เซ็นต์ของการย่อขนาดหรือการขยายขนาด คุณสามารถแตะที่ **100%** เพื่อให้ปรากฏแผงปุ่มตัวเลขเพื่อพิมพ์ตัวเลขที่ต้องการ

แตะที่ **Ok** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

ปรับความจาง/ความเข้ม

คุณสามารถปรับความจางและความเข้มของสำเนาที่ออกมาได้ โดยแตะที่ลูกศรบนแถบ **Light/Dark** (จาง/เข้ม) ในหน้าจอทำสำเนาเริ่มต้น

เพิ่มคุณภาพเอกสาร

แตะที่แถบ **Copy Settings** (การตั้งค่าสำเนา) แล้วแตะที่แถบ **Advanced** (ขั้นสูง)

เพื่อเข้าใช้หน้าจอการเพิ่มคุณภาพที่มีอยู่ในเครื่องและช่วยให้คุณปรับระดับของการลบพื้นหลังออกจากภาพที่ทำสำเนา และเพิ่มหรือลดความคมชัดของภาพที่ทำสำเนาได้

การลบพื้นหลัง

หากคุณทำสำเนาเอกสารที่พิมพ์บนกระดาษสี หรือเอกสารบางมาก คุณจะเห็นภาพอีกด้านหนึ่งของกระดาษด้วย

คุณสามารถเพิ่มคุณภาพสำเนาของคุณได้ด้วยการลบพื้นหลังโดยปรับระดับการลบพื้นหลังด้วยการแตะที่ลูกศรบน **Background Removal Control** (ควบคุมการลบพื้นหลัง) ตัวเลื่อนจะเลื่อนไปมาบนส่วนที่จางลงหรือเข้มขึ้นของแถบ **Background Removal Control** (ควบคุมการลบพื้นหลัง) เพื่อเพิ่มหรือลดการลบพื้นหลัง



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

ความคมชัด

Sharpness Control (ควบคุมความคมชัด) จะระบุค่าความคมชัดที่สแกนเนอร์ใช้เมื่อเครื่อง MFP

สแกนต้นฉบับความคมชัดจะช่วยเพิ่มคุณภาพของต้นฉบับ เพื่อให้เครื่องสามารถทำสำเนาภาพหรือข้อความที่อาจจางหรืออาจคมชัดอยู่แล้วนั้นให้คมชัดยิ่งขึ้นโดยปรับระดับความคมชัดด้วยการแตะที่ลูกศร

บนแถบ **Sharpness Control** (ควบคุมความคมชัด)

การตั้งค่าเริ่มต้นของสำเนา

ผู้ดูแลระบบสามารถควบคุมค่าเริ่มต้นของการตั้งค่าสำเนาหลายๆ ค่าได้ ในการตั้งค่าหรือเปลี่ยนค่าเริ่มต้นต่อไปนี้ของสำเนา ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 แตะที่ **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **CONFIGURE DEVICE** (กำหนดค่าคอนฟิกอุปกรณ์)
- 3 แตะที่ **COPYING** (การทำสำเนา)
- 4 เลือกการตั้งค่าสำเนาที่คุณต้องการเปลี่ยน

การตั้งค่าสำเนา	คำอธิบาย
COLOR MODE (โหมดสี)	ตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP เป็นสำเนาสี หรือสำเนาขาวดำ
NUMBER OF SIDES (จำนวนด้าน)	สำเนาอาจพิมพ์หนึ่งด้าน (พิมพ์ด้านเดียว) หรือพิมพ์สองด้าน (พิมพ์ทั้งสองด้าน) ในแต่ละแผ่น
COLLATE (จัดเรียงหน้า)	หากไม่ได้ใช้งานการจัดเรียงหน้า เครื่องจะทำสำเนาแต่ละหน้าแยกกัน หากใช้งานการจัดเรียงหน้า เอกสารจะถูกจัดเรียงหน้า



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การตั้งค่าสำเนา	คำอธิบาย
COPIES (สำเนา)	แสดงถึงจำนวนสำเนา
STAPLE SUBMENU (เมนูย่อยการเย็บเล่ม)	ปรากฏขึ้น หากเครื่องมืออุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารประเภทเย็บเล่ม
SHARPNESS (ความคมชัด)	แสดงถึงความคมชัดของภาพเมื่อทำสำเนา
BACKGROUND REMOVAL (การลบพื้นหลัง)	แสดงถึงระดับการลบพื้นหลังเมื่อทำสำเนาภาพ

การส่งแบบดิจิตอลและอีเมล

ในการตั้งค่าคุณสมบัติส่งไปยังอีเมลซึ่งมีอยู่ในเครื่อง คุณต้องทราบ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ของเซิร์ฟเวอร์ Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) ในระบบเครือข่ายของคุณ หรือใช้ตัวเลือกเมนู Find Servers (ค้นหาเซิร์ฟเวอร์) เพื่อพยายามค้นหาเซิร์ฟเวอร์โดยเครื่องจะใช้ SMTP เพื่อส่งข้อความอีเมลพร้อมทั้งสิ่งที่แนบที่เป็นภาพ ซึ่งถูกสแกนที่เครื่อง MFP แล้ว

นอกจากนี้ คุณยังอาจเลือกตั้งค่าเครื่อง MFP ให้ใช้ Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) เพื่อเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ไดเรกทอรี ทั้งนี้ คุณสามารถระบุแอดเดรสของอีเมลที่จะส่งจากเครื่อง MFP ได้ง่ายขึ้น เซิร์ฟเวอร์ไดเรกทอรีประกอบด้วยชื่อผู้รับ (เช่น "John Smith") และอีเมลแอดเดรสที่เกี่ยวข้อง (jsmith@hp.com)

เมื่อมีการตั้งค่าเครื่อง MFP ให้ใช้ LDAP ผู้ใช้เพียงแต่พิมพ์ตัวอักษรสองสามตัวแรกของชื่อผู้รับเครื่องจะค้นหาเซิร์ฟเวอร์ไดเรกทอรีเพื่อหาชื่อที่ตรงกัน และใช้ชื่อที่ตรงกันมากที่สุดในการใช้งานโดยส่วนใหญ่ คุณต้องใช้เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวเพื่อกำหนดค่า LDAP อย่างถูกต้อง

หมายเหตุ

หากคุณไม่ทราบ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ของเซิร์ฟเวอร์ SMTP หรือ LDAP ในระบบเครือข่ายของคุณ โปรดสอบถามข้อมูลนี้จากผู้ดูแลระบบเครือข่ายหรือผู้ดูแลระบบอีเมลของคุณ

- 1.แตะที่ **MENU** (เมนู)
- 2.แตะที่ **CONFIGURE DEVICE** (กำหนดค่าคอนฟิกอุปกรณ์)
- 3.แตะที่ **SENDING** (การส่ง)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

4. แตะที่ **E-MAIL** (อีเมล)
5. คุณสามารถแตะที่ **FIND SEND GATEWAYS** (ค้นหาเกตเวย์ที่ส่ง) เพื่อให้เครื่อง MFP ค้นหาแบบเครือข่ายในพื้นที่สำหรับเซิร์ฟเวอร์ LDAP และ SMTP หากการค้นหาสำเร็จ ให้ไปที่ขั้นตอน 8 หากการค้นหาไม่สำเร็จ ไปที่ขั้นตอน 6
6. แตะที่ **SMTP GATEWAY** (เกตเวย์ SMTP) แล้วป้อน IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ของเซิร์ฟเวอร์ SMTP หากมีเซิร์ฟเวอร์ LDAP ให้แตะที่ **LDAP GATEWAY** (เกตเวย์ LDAP) แล้วป้อน IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ของเซิร์ฟเวอร์ LDAP
7. แตะที่ **Ok** (ตกลง)
8. แตะที่ **TEST SEND GATEWAYS** (ทดสอบเกตเวย์ที่ส่ง) เพื่อทดสอบค่าคอนฟิกเกอร์ชัน

เครื่อง MFP มีคุณสมบัติการสแกนแบบสีและการส่งแบบดิจิทัลด้วยการใช้แฟกซ์คอมพิวเตอร์ คุณสามารถสแกนเอกสารเป็นสีหรือขาวดำ รวมทั้งส่งเอกสารที่สแกนนั้นเป็นเอกสารแนบในอีเมลไปที่อีเมลแอดเดรสเมื่อต้องการใช้การส่งแบบดิจิทัล เครื่อง MFP ต้องเชื่อมต่อกับระบบ LAN โดยเชื่อมต่อโดยตรงโดยใช้การ์ดอีเธอร์เน็ต Jetdirect เนื้อหาในบทนี้จะกล่าวถึงการสแกนและการส่ง เนื่องจากฟังก์ชันทั้งสองประการนี้เป็นฟังก์ชันที่ใช้ร่วมกัน

การส่งแบบดิจิทัลมีข้อดีต่อไปนี้

- ส่งเอกสารไปยังอีเมลแอดเดรสหลายๆ รายการ ทั้งประหยัดเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการส่ง
- ส่งไฟล์ทั้งแบบสีและแบบขาวดำไฟล์สามารถส่งได้ในหลายรูปแบบ ซึ่งผู้รับจะสามารถจัดการกับไฟล์นั้นได้
- มีการตรวจสอบว่าอีเมลนั้นส่งไปยังผู้รับอย่างถูกต้อง

ด้วยการส่งแบบดิจิทัล เอกสารจะถูกสแกนไว้ในหน่วยความจำของเครื่อง MFP และส่งเป็นเอกสารแนบในอีเมลไปยังอีเมลแอดเดรสหนึ่งอีเมลหรือหลายๆ อีเมลซึ่งเอกสารดิจิทัลนี้อาจส่งในรูปแบบกราฟิกหลากหลายรูปแบบ เช่น PDF JPEG และ TIFF (ดูที่ “การเปลี่ยนการตั้งค่า” ในหน้า 58) ทำให้ผู้รับสามารถจัดการกับไฟล์เอกสารในโปรแกรมต่างๆ ได้ตรงตามความต้องการและเอกสารที่ได้รับจะมีคุณภาพใกล้เคียงกับต้นฉบับ ผู้รับสามารถพิมพ์ จัดเก็บ หรือส่งต่อเอกสารได้

นอกจากนี้ ซอฟต์แวร์ HP Digital Sender Module ยังมีข้อดีอื่นๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบผู้ใช้ เพื่อวัตถุประสงค์ทางด้านความปลอดภัย และการสแกนไปไว้ที่แฟ้มข้อมูล



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การส่งเอกสาร

เครื่อง MFP จะสแกนด้วยความละเอียด 600 พิกเซลต่อนิ้ว (ppi) โดยสแกนได้ทั้งเอกสารต้นฉบับที่เป็นสีและขาวดำ-คุณสามารถวางต้นฉบับได้ที่แผ่นกระจกของเครื่องสแกนเนอร์หรือใน ADF แผ่นกระจกของเครื่องสแกนเนอร์สามารถใช้ได้กับสื่อทุกขนาด ตั้งแต่เอกสารขนาดปกติ หนังสือ เอกสารที่เย็บเล่มแล้ว เอกสารที่เข้าเล่มแล้ว และภาพถ่าย

คุณสามารถใช้การตั้งค่าเริ่มต้น หรือเปลี่ยนการตั้งค่าของการสแกนและรูปแบบไฟล์ได้ค่าต่อไปนี้เป็นค่าเริ่มต้น

- สี
- ไฟล์ .PDF (ผู้รับต้องมีโปรแกรม Adobe® Acrobat® เพื่อดูสิ่งที่แนบในอีเมล)

การส่งต้นฉบับขนาด Letter โดยใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์หรือ ADF

โปรดทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อสแกนและส่งต้นฉบับขนาด Letter โดยใช้ค่าที่ระบบตั้งไว้ในเครื่อง MFP

- 1 วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนแผ่นกระจกของเครื่องสแกนเนอร์


ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้บนจอแสดงผลแบบทัชสกรีน

- 2 แตะที่ **SEND OPTIONS** (ตัวเลือกส่ง)

ตัวเลือก Send Options (ตัวเลือกส่ง) จะแทนที่ตัวเลือก Copy Settings (การตั้งค่าสำเนา) ค่าการย่อขนาด/ขยายขนาดที่เลือกจะหายไปเนื่องจากตัวเลือกนั้นใช้ไม่ได้กับการส่ง

- 3 ป้อนชื่อและรหัสผ่านของคุณ หากเครื่องแสดงข้อความให้ป้อน
- 4 และที่ **E-MAIL** (อีเมล)
- 5 และที่ **FROM:** (จาก:) และใช้แป้นพิมพ์ที่ปรากฏขึ้นพิมพ์อีเมลแอดเดรสของคุณ

หมายเหตุ

และอยู่  เพื่อลบค่าที่ป้อนไม่ถูกต้อง

- 6 และที่ **TO:** (ถึง:) แล้วพิมพ์อีเมลแอดเดรสของผู้รับ
- 7 และที่ **CC:** แล้วพิมพ์อีเมลแอดเดรสของผู้รับสำเนา หากจำเป็นเมื่อคุณต้องการส่งสำเนาไปยังอีเมลแอดเดรสหนึ่งโดยไม่ให้ผู้รับรายอื่นๆ ทราบ ให้และที่ **BCC:** และพิมพ์อีเมลแอดเดรสของผู้รับ
- 8 และที่ **SUBJECT:** (หัวข้อ:) แล้วพิมพ์หัวข้ออีเมล
- 9 เปลี่ยนการตั้งค่าที่เหมาะสม (ดูที่ “การเปลี่ยนการตั้งค่า” ในหน้า 58) โดยและที่ **SETTINGS** (การตั้งค่า) และที่ **OK** (ตกลง)
- 10 กด **START** (เริ่ม)

ข้อความ PROCESSING DIGITAL SEND JOB (กำลังประมวลผลงานที่ส่งแบบดิจิทัล) จะปรากฏขึ้นบนแถบแสดงสถานะของแผงควบคุม



การเปลี่ยนการตั้งค่า

ก่อนที่จะคุณส่งเอกสาร คุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าต่อไปนี้ได้

- **Scan Preferences** (การตั้งค่าสแกน): เลือก **Black and White** (ขาวดำ) หรือ **Color**. (สี)
- **File Type** (ประเภทไฟล์) : เลือก **PDF**, **TIFF**, **MTIFF** หรือ **JPG** ไฟล์ที่ส่งไปยังอีเมลแอตเดรสอาจอยู่ในรูปแบบไฟล์แบบใดแบบหนึ่งนี้
 - **PDF:** รูปแบบไฟล์ .PDF เป็นค่าระบบตั้งไว้ รูปแบบนี้ช่วยให้คุณภาพของทั้งข้อความและภาพออกมาดีที่สุด อย่างไรก็ตาม ผู้รับต้องมีโปรแกรมดู Adobe Acrobat ติดตั้งในเครื่องเพื่ออ่านไฟล์ .PDF รูปแบบไฟล์นี้จะสร้างไฟล์ที่แนบในอีเมลหนึ่งไฟล์ ซึ่งประกอบด้วยเพจที่แล้วทั้งหมด
 - **JPG:** แม้ว่าไฟล์ .JPG มีคุณภาพแตกต่างกับ PDF แต่ผู้รับดูไฟล์ JPG ได้อย่างง่ายดายโดยใช้เบราว์เซอร์ของอินเทอร์เน็ต รูปแบบไฟล์นี้สร้างไฟล์ที่แนบในอีเมลหนึ่งไฟล์สำหรับเพจที่สแกนแต่ละเพจผู้รับสามารถจัดการกับไฟล์ .JPG และอิมพอร์ตไฟล์ลงในโปรแกรมต่างๆ ได้
 - **TIFF:** ไฟล์ .TIFF เป็นรูปแบบไฟล์ที่ใช้ได้กับโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยมาก และผู้รับจะจัดการไฟล์ได้ รูปแบบไฟล์นี้สร้างไฟล์ที่แนบในอีเมลหนึ่งไฟล์สำหรับเพจที่สแกนแต่ละเพจ
 - **MTIFF:** .MTIFF เป็นไฟล์ TIFF แบบหลายเพจ ซึ่งช่วยจัดเก็บเพจที่สแกนหลายเพจให้อยู่ในไฟล์ที่แนบในอีเมลไฟล์เดียวได้

หมายเหตุ

ไฟล์ .MTIFF และ .PDF อาจแบ่งเป็นไฟล์ที่แนบในอีเมลหลายๆ ไฟล์ หากระบบเครือข่ายจำกัดขนาดไฟล์ของไฟล์ที่แนบในอีเมล

การส่งเอกสารไปยังผู้รับหลายราย

ใช้คำแนะนำต่อไปนี้เพื่อส่งเอกสารไปยังผู้รับมากกว่าหนึ่งราย

- 1 วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนแผ่นกระจกของเครื่องสแกนเนอร์หรือใน ADF
- 2 และที่ **SEND OPTIONS** (ตัวเลือกส่ง)
- 3 และที่ **E-MAIL** (อีเมล)
- 4 และที่ **FROM:** (จาก:) และใช้แป้นพิมพ์ที่ปรากฏขึ้นพิมพ์อีเมลแอดเดรสของคุณ
- 5 และที่ **TO:** (ถึง:) แล้วพิมพ์อีเมลแอดเดรสของผู้รับคนแรกหลังจากที่พิมพ์อีเมลแอดเดรสแรกแล้ว และที่ **ENTER** บนหน้าจอแป้นพิมพ์เพื่อใส่เครื่องหมายอัฒภาค (;) แล้วพิมพ์อีเมลแอดเดรสอื่นต่อ
- 6 ในการตรวจสอบรายชื่อผู้รับ ให้แตะที่ลูกศรลงในบรรทัดข้อความ **To:** (ถึง:)
- 7 และที่ **CC:** แล้วพิมพ์อีเมลแอดเดรสของผู้รับสำเนา หากต้องการหาคุณต้องการส่งสำเนาไปยังอีเมลแอดเดรสหนึ่งโดยไม่ให้ผู้รับรายอื่นๆ ทราบ ให้แตะที่ **BCC:** และพิมพ์อีเมลแอดเดรสของผู้รับ
- 8 และที่ **SUBJECT:** (หัวข้อ:) แล้วพิมพ์หัวข้ออีเมล
- 9 และที่ **OK** (ตกลง)
- 10 กด **START** (เริ่ม)



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

การใช้ฟังก์ชันป้อนให้ครบโดยอัตโนมัติ

เมื่อคุณเปิดหน้าจอ **To** (ถึง), **CC** หรือ **From** (จาก) ในคุณสมบัติ **Send to E-mail** (ส่งไปยังอีเมล) เครื่องจะเรียกใช้ฟังก์ชันป้อนให้ครบโดยอัตโนมัติ ขณะที่คุณพิมพ์แอดเดรสหรือชื่อที่ต้องการที่หน้าจอแป้นพิมพ์ เครื่อง MFP จะค้นหารายชื่อในสมุดที่อยู่โดยอัตโนมัติ และนำชื่อแรกที่มีแอดเดรสตรงกันไปในบรรทัดข้อความของหน้าจอแป้นพิมพ์ จากนั้น คุณสามารถเลือกชื่อได้โดยแตะที่ **ENTER** หรือพิมพ์ชื่อต่อจนกระทั่งฟังก์ชันป้อนให้ครบโดยอัตโนมัติค้นพบรายชื่อที่ถูกต้องหากคุณพิมพ์ตัวอักษรที่ไม่ตรงกับรายชื่อใดๆ ในสมุดรายชื่อ ข้อความที่ป้อนให้ครบโดยอัตโนมัติจะถูกลบออกจากหน้าจอ เพื่อแสดงว่าคุณกำลังพิมพ์แอดเดรสที่ไม่มีอยู่ในสมุดที่อยู่

การใช้สมุดที่อยู่

สมุดที่อยู่ส่วนตัวและสมุดที่อยู่ภายในจะจัดเก็บอีเมลแอดเดรสที่ใช้บ่อยๆซึ่งเครื่อง MFP จะใช้สมุดนี้ร่วมกัน หากเครื่อง MFP นั้นใช้เซิร์ฟเวอร์เดียวกันในการเข้าใช้ซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending

หมายเหตุ เพิ่มหรือลบแอดเดรสในสมุดที่อยู่ส่วนตัวและสมุดที่อยู่ภายในได้ แต่ผู้ใช้ต้องได้รับการตรวจสอบหากต้องการเพิ่มแอดเดรสลงในสมุดที่อยู่ส่วนตัวนั้นหากการตรวจสอบไม่เสร็จสมบูรณ์ เครื่องจะเพิ่มแอดเดรสลงในสมุดที่อยู่ภายใน

เครื่องจะเรียกใช้สมุดที่อยู่ เมื่อมีการเลือกไอคอนสมุดที่อยู่ในกล่องโต้ตอบบนหน้าจอ เมื่อมีการเลือกปุ่ม **All** (ทั้งหมด) หรือ **Local** (ภายใน) ปุ่ม **Edit** (แก้ไข) จะปรากฏขึ้นใช้ปุ่ม **Edit** (แก้ไข) เพื่อเพิ่มหรือลบรายการในสมุดที่อยู่ เมื่อมีการเลือกปุ่ม **Edit** (แก้ไข) **Address Book - Add** (สมุดที่อยู่ – เพิ่ม) และ **Address Book - Delete** (สมุดที่อยู่ – ลบ) จะปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

ปุ่ม **Back** (ย้อนกลับ) จะกลับไปยังหน้าจอก่อนหน้านี้

คุณสามารถส่งไปยังรายชื่อผู้รับได้โดยใช้คุณสมบัติสมุดที่อยู่ของเครื่อง MFP โปรดสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดรายการที่อยู่จากผู้ดูแลระบบของคุณ




การสร้างรายชื่อผู้รับ

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้บนจอแสดงผลแบบทัชสกรีน

1. แตะที่ **E-MAIL** (อีเมล)
2. แตะที่ **To:** (ถึง:) เพื่อเข้าใช้หน้าจอแป้นพิมพ์
3. พิมพ์ตัวอักษรตัวแรกของชื่อ

หมายเหตุ

เครื่อง MFP จะเริ่มที่จุดเริ่มต้นของรายการที่อยู่ หากคุณไม่พิมพ์ตัวอักษรตัวแรกของชื่อ

4. แตะที่  เพื่อเข้าใช้สมุดที่อยู่
5. นาวีเกตในสมุดที่อยู่โดยใช้แถบเลื่อน
6. เน้นแถบสีที่ชื่อ เพื่อเลือกผู้รับ แล้วแตะที่ปุ่ม **ADD** (เพิ่ม)

คุณยังสามารถเลือกกลุ่มรายชื่อได้โดยแตะที่ปุ่ม **ALL** (ทั้งหมด) หรือ **LOCAL** (ภายใน) หรือเพิ่มผู้รับจากรายชื่อภายในโดยแตะที่ปุ่ม **LOCAL** (ภายใน) เน้นแถบสีที่ชื่อที่เหมาะสม แล้วแตะที่ปุ่ม **ADD** (เพิ่ม) เพื่อเพิ่มชื่อลงในรายชื่อผู้รับของคุณ

คุณสามารถลบผู้รับออกจากรายชื่อของคุณได้โดยเลื่อนเพื่อทำแถบสีที่ผู้รับ แล้วแตะที่ปุ่ม **REMOVE** (ลบ)

- 7 ชื่อในรายชื่อผู้รับจะถูกใส่ในบรรทัดข้อความของหน้าจอบนอีเมล นอกจากนี้ คุณอาจเพิ่มผู้รับที่ไม่ได้มีชื่ออยู่ในสมุดรายชื่อได้ หากคุณต้องการโดยพิมพ์อีเมลแอดเดรสบนอีเมล
- 8 และที่ OK (ตกลง) บนหน้าจอบนอีเมล
- 9 พิมพ์ CC: และ SUBJECT: (หัวข้อ:) บนหน้าจอส่งไปยังอีเมล
หากจำเป็นคุณสามารถตรวจสอบรายชื่อของผู้รับได้โดยแตะที่ลูกศรลงในบรรทัดข้อความ To: (ถึง:)
- 10 กด START (เริ่ม)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การส่งแฟกซ์

หมายเหตุ

ในบางประเทศ/พื้นที่ HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 เป็นอุปกรณ์มาตรฐานของเครื่องพิมพ์ HP Color LaserJet 9500mfp HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 นี้ต้องได้รับการรับรองด้านโทรคมนาคมโดยประเทศ/พื้นที่นั้นโปรดตรวจสอบกับตัวแทนขายของคุณหรือดูที่ www.hp.com/cli9500mfp/fax/countries-regions เพื่อดูรายชื่อประเทศ/พื้นที่ที่ได้รับการรับรอง ซึ่งมีแฟกซ์เป็นคุณสมบัติมาตรฐาน

เมื่อมีการกำหนดค่าแฟกซ์ที่ต้องใช้สำหรับบางที่ตั้ง ประเทศ/พื้นที่ ที่สนับสนุน แต่ไม่มีปรากฏในรายการตั้งค่าที่ตั้งประเทศ/ที่ตั้งเพิ่มเติมเหล่านี้จะได้รับการสนับสนุนโดยการเลือกประเทศ/พื้นที่อื่นๆ จากรายการตั้งค่าที่ตั้ง ตารางด้านล่างจะแสดงรายชื่อประเทศ/พื้นที่และประเทศ/พื้นที่ที่ยอมรับเพื่อเลือกในการให้การสนับสนุนสำหรับประเทศ/พื้นที่นั้น

ฝ่ายสนับสนุนในประเทศ/พื้นที่

ในการเลือกประเทศ/พื้นที่นี้	เลือกประเทศ/พื้นที่นี้จากรายการที่ตั้ง
เอสโตเนีย	นอร์เวย์, สวีเดน หรือสหภาพรัสเซีย
ไอซ์แลนด์	เดนมาร์ก, นอร์เวย์ หรือสวีเดน
ลัตเวีย	นอร์เวย์, สวีเดน หรือสหภาพรัสเซีย
ลิกเตนสไตน์	ออสเตรียหรือสวิตเซอร์แลนด์



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

ฝ่ายสนับสนุนในประเทศ/พื้นที่

ในการเลือกประเทศ/พื้นที่นี้	เลือกประเทศ/พื้นที่นี้จากรายการที่ตั้ง
ลิทัวเนีย	นอร์เวย์, สวีเดน หรือสหภาพรัสเซีย
โมร็อกโก	สเปน
สโลเวเนีย	ฮังการีหรือโปแลนด์

เครื่อง MFP สามารถใช้เป็นเครื่องแฟกซ์อะนาล็อกแบบสแตนด์โลนได้ ข้อมูลในบทนี้จะช่วยให้คุณทำงานต่อไปนี้สำเร็จ

- ตั้งค่าคอนฟิกเกอร์เริ่มต้น
- ส่งแฟกซ์
- กำหนดค่าคอนฟิกของแฟกซ์
- ใช้งานคุณสมบัติแฟกซ์ขั้นสูง
- ใช้บันทึกการทำงานและรายงานเกี่ยวกับแฟกซ์
- แก้ไขใหญ่

หมายเหตุ

แม้ว่าเครื่อง MFP จะใช้ได้กับการส่งแฟกซ์ในระบบ LAN โดยผ่านทางยูทิลิตี้ค่าคอนฟิกเกอร์ของซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending แต่ยูทิลิตี้นี้เป็นตัวเลือกให้เลือกใช้ และไม่กล่าวถึงในบทนี้โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการส่งแฟกซ์ในระบบ LAN ที่ คู่มือผู้ใช้ซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending หรือ คู่มือบริการซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending

การเชื่อมต่อแฟกซ์กับสายโทรศัพท์

ขณะเชื่อมต่อแฟกซ์กับสายโทรศัพท์ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์สำหรับแฟกซ์นั้นเป็นสายต่อตรงที่ไม่มีอุปกรณ์ชนิดอื่นใช้สายอยู่ สายนี้ควรเป็นสายอะนาล็อก เนื่องจากแฟกซ์อาจทำงานไม่ถูกต้อง หากเชื่อมต่อกับระบบ PBX ดิจิตอลบางระบบ หากคุณไม่แน่ใจเกี่ยวกับประเภทสายที่คุณมี โปรดติดต่อผู้ให้บริการโทรศัพท์ของคุณ

หมายเหตุ

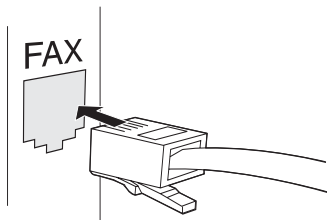
ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับเครื่องแฟกซ์ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าแฟกซ์จะทำงานอย่างถูกต้อง

ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อเชื่อมต่อแฟกซ์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์

- 1 ค้นหาสายโทรศัพท์ที่มีในชุดแฟกซ์แล้วเสียบปลายสายด้านหนึ่งเข้ากับแจ็คโทรศัพท์ที่เป็นแฟกซ์แจ็คโทรศัพท์ที่เป็นแฟกซ์จะอยู่ที่ด้านหลังเครื่อง MFP บนแผ่นโลหะ ติดกับช่องเสียบช่องอื่นๆ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเสียบสายกับแจ็คโทรศัพท์ที่เป็นแฟกซ์เข้าไปจนสุดและแน่นดีแล้ว



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>



- 2 ติดตั้งให้เสร็จสิ้นโดยเสียบปลายสายโทรศัพท์อีกด้านหนึ่งเข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนฝาผนังจนสุด

หมายเหตุ

ฟังก์ชันแฟกซ์ของเครื่องพิมพ์ HP Color LaserJet 9500mfp จะไม่ทำงานจนกว่าจะมีการป้อนรายการที่จำเป็นลงในเมนูที่เหมาะสมบนแผงควบคุม โปรดดูที่ “การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น” ในหน้า 69

การตรวจสอบการทำงานของแฟกซ์

ตรวจสอบว่าแฟกซ์ของเครื่อง MFP ทำงาน โดยดูที่จอแสดงผลของแผงควบคุมบนเครื่อง ตัวเลือกแฟกซ์ควรปรากฏขึ้นบนหน้าจอ อย่างไรก็ตาม ตัวเลือกจะปรากฏเป็นสีเทา และมีข้อความ “Not Configured” (“ยังไม่ได้กำหนดค่า”) ปรากฏขึ้นบนหน้าจอ หากยังไม่ได้ตั้งค่าที่จำเป็นในการใช้แฟกซ์แบบอะนาล็อก ให้ดูที่ “การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น” ในหน้า 69

การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น

หลังจากที่ติดตั้งแฟกซ์แล้ว คุณต้องตั้งค่าเหล่านี้ก่อนที่จะใช้แฟกซ์

- วันที่และเวลา
- ที่ตั้ง (ประเทศ/พื้นที่)
- ส่วนหัวของแฟกซ์ (หมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัท)

ข้อมูลนี้ใช้ในส่วนหัวของแฟกซ์ ซึ่งจะพิมพ์บนแฟกซ์ที่ส่งออกทั้งหมด

หมายเหตุ

ในประเทศสหรัฐอเมริกาและอีกหลาย ๆ ประเทศ/พื้นที่ การตั้งค่าวันที่ เวลา ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ และชื่อบริษัทเป็นข้อกำหนดทางกฎหมาย

เนื่องจากแฟกซ์อ่านค่าบางค่านี้จากเครื่อง MFP ดังนั้น อาจมีการตั้งค่าเหล่านี้ไว้บ้างแล้วโปรดตรวจสอบค่าที่ปรากฏ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

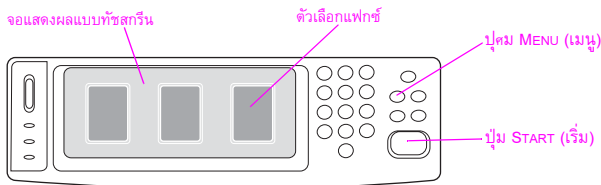
การใช้เมนูการตั้งค่าแฟกซ์

ใช้เมนู **Fax Settings** (การตั้งค่าแฟกซ์) เพื่อตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น กดปุ่ม **MENU** (เมนู) บนแผงควบคุมของเครื่อง MFP เพื่อเปิดเมนู **Fax Settings** (การตั้งค่าแฟกซ์)

หมายเหตุ

หากคุณติดตั้งซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending และใช้งานแฟกซ์ในระบบ LAN แล้ว การตั้งค่าแฟกซ์จะไม่ปรากฏบนเมนู เนื่องจากการตั้งค่านี้ใช้เพื่อกำหนดค่าคอนฟิกของแฟกซ์แบบอะนาล็อกเท่านั้น คุณจะใช้งานแฟกซ์ได้ครั้งละหนึ่งประเภท และจะแสดงผลบนแผงควบคุมจะปรากฏเฉพาะการควบคุมสำหรับแฟกซ์ประเภทนั้นเท่านั้น หากต้องการใช้แฟกซ์แบบอะนาล็อก เมื่อใช้งานแฟกซ์ในระบบ LAN ให้ใช้ยูทิลิตี้ค่าคอนฟิกเกอร์ของซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending เพื่อเลือกใช้แฟกซ์ในระบบ LAN

ภาพต่อไปนี้จะแสดงแผงควบคุมที่มีตัวเลือกแฟกซ์ปรากฏ



การตั้งค่าหรือการตรวจสอบวันที่และเวลา

ค่าวันที่และเวลาของแฟกซ์เป็นค่าเดียวกับค่าวันที่และเวลาของเครื่อง MFP หากคุณเปิดเครื่อง MFP เป็นครั้งแรก เครื่องจะแจ้งข้อมูลนี้ให้คุณทราบ

การตรวจสอบหรือเปลี่ยนการตั้งค่าวันที่และเวลา

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 เลื่อนและแตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **FAX SETUP REQUIRED** (การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น)
- 4 เลื่อนและแตะที่ **DATE/TIME** (วันที่/เวลา)
- 5 เลือกรูปแบบวันที่และเวลา แล้วพิมพ์วันที่และเวลา

การตั้งค่าหรือการตรวจสอบที่ตั้ง

การตั้งค่าที่ตั้งจะระบุประเทศ/พื้นที่ที่ติดตั้งเครื่อง MFP โดยการตั้งค่านี้อาจเลือกรูปแบบวันที่/เวลา และจำนวนเสียงกริ่งมากที่สุดและน้อยที่สุด ก่อนที่จะรับสายของประเทศ/พื้นที่นั้นคุณต้องตั้งค่านี้อีกก่อนจะใช้งานแฟกซ์ เนื่องจากค่านี้เป็นข้อกำหนดทางกฎหมายในบางประเทศ/พื้นที่หากคุณเปิดเครื่อง MFP เป็นครั้งแรก เครื่องจะแจ้งข้อมูลนี้ให้คุณทราบ



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การตรวจสอบหรือการเปลี่ยนที่ตั้ง

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 เลื่อนและแตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **FAX SETUP REQUIRED** (การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น)
- 4 เลื่อนและแตะที่ **FAX HEADER** (ส่วนหัวของแฟกซ์)
- 5 เลื่อนและแตะที่ **LOCATION** (ที่ตั้ง)
- 6 เลื่อนดูรายชื่อจนกระทั่งปรากฏชื่อประเทศ/พื้นที่ของคุณ แล้วแตะที่ประเทศ/พื้นที่นั้นเพื่อเลือก

การตั้งค่าหรือการตรวจสอบส่วนหัวของแฟกซ์

การตั้งค่าส่วนหัวของแฟกซ์จะใช้เพื่อตั้งหมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัทที่ปรากฏในส่วนหัวของแฟกซ์ ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลที่จำเป็นและต้องได้รับการตั้งค่า

การตรวจสอบหรือการเปลี่ยนหมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัท

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 เลื่อนและแตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **FAX SETUP REQUIRED** (การตั้งค่าแฟกซ์ที่จำเป็น)

- 4 เลื่อนและแตะที่ **FAX HEADER** (ส่วนหัวของแฟกซ์)
- 5 เลื่อนและแตะที่ **PHONE NUMBER** (หมายเลขโทรศัพท์)
- 6 พิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ และแตะที่ **OK** (ตกลง)
- 7 แตะที่ **COMPANY NAME** (ชื่อบริษัท)
- 8 พิมพ์ชื่อบริษัท และแตะที่ **OK** (ตกลง)

หากตัวเลือกแฟกซ์ปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุม และไม่ปรากฏข้อความ "Not Configured" (ยังไม่ได้กำหนดค่า) หมายความว่าท่านตั้งค่าเสร็จสิ้นแล้ว และใช้คุณสมบัติแฟกซ์ได้



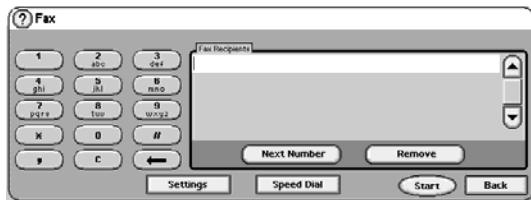
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

หน้าจอคุณสมบัติแฟกซ์

ใช้หน้าจอคุณสมบัติแฟกซ์เพื่อส่งแฟกซ์ กดตัวเลือกแฟกซ์ที่ปรากฏบนจอแสดงผลของแผงควบคุมของเครื่อง MFP เพื่อเปิดหน้าจอนี้

หมายเหตุ

ตัวเลือก Phone Book (สมุดโทรศัพท์) จะปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อคุณตั้งคุณสมบัติในยูทิลิตี้ค่าคอนฟิเกอเรชันของซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending



แถบข้อความสถานะ

ขณะที่เครื่อง MFP ส่งหรือรับแฟกซ์ ข้อมูลสถานะ เช่น Ready (พร้อม) Receiving call (กำลังรับสาย) และ Page sent (ส่งเอกสาร) จะปรากฏบนแถบแสดงสถานะที่ด้านบนของทัชสกรีนบางหน้าจอ

การส่งแฟกซ์

ใช้วิธีการทั่วไปอย่างใดอย่างหนึ่งในสามวิธีนี้เพื่อระบุหมายเลขที่จะส่งแฟกซ์

- พิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง
- ระบุหมายเลขโดยใช้การโทรด่วน
- ระบุหมายเลขโดยใช้สมุดโทรศัพท์ (เลือกใช้ได้หากติดตั้งยูทิลิตี้ค่าคอนฟิเกอเรชันของซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending และมีข้อมูลในสมุดโทรศัพท์แล้ว)

หมายเหตุ

สำหรับข้อมูลออนไลน์เกี่ยวกับการส่งแฟกซ์ ให้แตะที่ ? บนหน้าจอ เพื่อเปิดเมนู **Help** (วิธีใช้) แล้วแตะที่ **SEND A FAX** (ส่งแฟกซ์) ภายใต้รายการของหัวข้อวิธีใช้

คุณสามารถใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ รวมถึงการหยุดชั่วคราวหรือหมายเลขอื่นๆ เช่น รหัสพื้นที่ รหัสเข้าใช้ที่เป็นหมายเลขนอกระบบ PBX (โดยทั่วไปแล้วคือ 9 หรือ 0) หรือตัวเลขนำหน้าสำหรับโทรทางไกลและคุณสามารถใส่การหยุดชั่วคราว 2 วินาทีได้โดยพิมพ์เครื่องหมายคอมม่า (,) หากกำหนดตัวเลขนำหน้าแฟกซ์ในตัวเลขนำหน้าสำหรับการโทรแล้วโดยอัตโนมัติ คุณไม่จำเป็นต้องพิมพ์ตัวเลขนี้

หมายเหตุ

แฟกซ์ที่ไม่สามารถส่งได้ ซึ่งอาจเกิดจากหมายเลขไม่ว่าง หรือแฟกซ์ที่รับไม่ยอมรับสาย จะถูกลบออกจากหน่วยความจำ



การส่งแฟกซ์โดยพิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง

ใช้ขั้นตอนต่อไปนีเพื่อส่งแฟกซ์โดยการพิมพ์หมายเลข

- 1 วางเอกสารใน ADF หรือบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
- 2 ในจอแสดงผลของแผงควบคุม ให้แตะที่ตัวเลือก **FAX** (แฟกซ์) เครื่องจะแสดงข้อความให้คุณพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
- 3 แตะที่ **SETTINGS** (การตั้งค่า) ตรวจสอบว่าการตั้งค่า **Describe Original** (อธิบายต้นฉบับ) ตรงกับต้นฉบับของคุณโดยมีการตั้งค่าดังต่อไปนี้
 - ขนาดกระดาษ (เช่น Letter หรือ A4)
 - การพิมพ์หนึ่งด้านหรือสองด้าน
 - ข้อมูลในหน้าเอกสาร (ข้อความ, ทั้งข้อความและภาพ หรือภาพและภาพถ่าย)
 - การวางแนว (แนวตั้งหรือแนวนอน)

หากการตั้งค่าไม่ตรงกัน ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

- a แตะที่ **DESCRIBE ORIGINAL** (อธิบายต้นฉบับ) เพื่อเปิดหน้าจอการตั้งค่าต้นฉบับ
- b ทำการเปลี่ยนแปลงตามที่จำเป็น เพื่ออธิบายต้นฉบับของคุณ

หมายเหตุ

คุณยังสามารถเปลี่ยนวิธีการแจ้งสถานะของแฟกซ์ได้ (เมื่อส่งแฟกซ์แล้ว หรือเมื่อเกิดข้อผิดพลาดขึ้นและทำให้ส่งแฟกซ์ไม่ได้) โดยการแตะที่ตัวเลือก **FAX SETTINGS** (การตั้งค่าแฟกซ์) เพื่อดูการตั้งค่าการแจ้ง แล้วทำการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม การตั้งค่านี้จะเปลี่ยนเฉพาะการแจ้งกับแฟกซ์ปัจจุบันเท่านั้น

- c เมื่อตั้งค่าทั้งหมดเสร็จสิ้นแล้ว ให้แตะที่ **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอแฟกซ์

4 พิมพ์หมายเลขโทรศัพท์โดยใช้แป้นพิมพ์ที่ปรากฏบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

หมายเหตุ หากจำเป็นต้องใช้การหยุดชั่วคราว 2 วินาที ให้พิมพ์เครื่องหมายคอมม่า (,) หลังจากตัวเลขนำหน้า (เช่น "9" หรือ "0") เพื่อให้ระบบโทรศัพท์ภายในมีเวลาเข้าใช้สายภายนอกก่อนที่จะหมุนหมายเลขที่เหลือ

5 ในการระบุหมายเลขโทรศัพท์เพิ่มเติม ให้แตะที่ **NEXT NUMBER** (หมายเลขถัดไป)

หมายเหตุ ในการลบหมายเลขออกจากรายการ ให้เลื่อนไปยังหมายเลขนั้นและเน้นแถบสีเพื่อเลือกหมายเลข แล้วแตะที่ **REMOVE** (ลบ)

6 แตะที่ **START** (เริ่ม) เพื่อส่งแฟกซ์ (คุณอาจแตะที่ **START** (เริ่ม) บนทัชสกรีน หรือกดปุ่ม **START** (เริ่ม) บนแผงควบคุม)

หมายเหตุ เมื่อส่งแฟกซ์ ก่อนอื่นเครื่องจะทำสำเนาเอกสารไว้ในหน่วยความจำ เมื่อเก็บบันทึกเอกสารทั้งหมดไว้แล้ว เครื่องจะส่งแฟกซ์แล้วลบข้อมูลออกจากหน่วยความจำ



การส่งแฟกซ์โดยใช้การโทรด่วน

ใช้ขั้นตอนต่อไปนีเพื่อส่งแฟกซ์โดยการโทรด่วน

หมายเหตุ

ก่อนส่งแฟกซ์โดยใช้การโทรด่วน คุณต้องสร้างการโทรด่วนโปรดดูการสร้างการโทรด่วนเดี่ยวหรือการโทรด่วนเป็นกลุ่มที่ "การสร้างการโทรด่วน" ในหน้า 82

- 1 ให้ทำตามขั้นตอนที่ 1 ถึงขั้นตอนที่ 3 ในขั้นตอน "การส่งแฟกซ์โดยพิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง" ในหน้า 76
- 2 เลื่อนและแตะที่ **SPEED DIAL** (โทรด่วน)
- 3 แตะที่ช่องทำเครื่องหมายหน้าชื่อโทรด่วนที่คุณต้องการส่งแฟกซ์ไปให้
- 4 แตะที่ **OK** (ตกลง) ชื่อโทรด่วนควรปรากฏบนหน้าจอผู้รับแฟกซ์
- 5 แตะที่ **START** (เริ่ม) เพื่อส่งแฟกซ์ (คุณอาจแตะที่ **START** (เริ่ม) บนทัชสกรีน หรือกดปุ่ม **START** (เริ่ม) บนแผงควบคุม)

การส่งแฟกซ์โดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์

คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์ของแฟกซ์มีอยู่ให้เลือกก็ต่อเมื่อตั้งค่าคอนฟิกของเครื่อง MFP ให้ใช้ยูทิลิตี้ค่าคอนฟิกเกอร์รุ่นของ HP MFP Digital Sending หากไม่ได้ตั้งค่าคอนฟิกของเครื่อง MFP ให้ใช้ซอฟต์แวร์นี้ ปุ่ม **Phone Book** (สมุดโทรศัพท์) จะไม่ปรากฏขึ้นในการตั้งค่าคอนฟิกของเครื่อง MFP ให้ใช้ซอฟต์แวร์ค่าคอนฟิกเกอร์รุ่น HP MFP Digital Sending ให้ดูที่ คู่มือผู้ใช้ซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending หรือ คู่มือบริการซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending

เมื่อใช้การตรวจสอบใบยูลิิตีค่าคอนฟิเกอร์รชัน HP MFP Digital Sending หมายเลขแฟกซ์ส่วนตัวจากกลุ่มรายชื่อใน Microsoft Exchange ของคุณจะปรากฏในสมุดโทรศัพท์

หมายเหตุ

คุณเพิ่มหรือลบหมายเลขแฟกซ์จากสมุดโทรศัพท์ในเครื่องนี้ไม่ได้คุณจะไม่เพิ่มหรือลบหมายเลขแฟกซ์ได้ก็ต่อเมื่อใช้ Address Book Manager (ABM) บนเซิร์ฟเวอร์ส่งแบบดิจิทัล หรือเปลี่ยนกลุ่มรายชื่อของคุณ

หากคุณติดตั้งยูลิิตีค่าคอนฟิเกอร์รชัน HP MFP Digital Sending ในเครื่อง MFP คุณสามารถใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อส่งแฟกซ์โดยใช้สมุดโทรศัพท์ได้

- 1 ให้ทำตามขั้นตอนที่ 1 ถึงขั้นตอนที่ 3 ในขั้นตอน "การส่งแฟกซ์โดยพิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง" ในหน้า 76
- 2 เลื่อนและแตะที่ **PHONE BOOK** (สมุดโทรศัพท์)
- 3 เลื่อนและเลือกชื่อหรือหมายเลขในรายการ แล้วแตะที่ **ADD** (เพิ่ม) เพื่อใส่ชื่อหรือหมายเลขนั้นในวินโดว์คุณเพิ่มชื่อและหมายเลขหลายๆ รายการได้ตามต้องการ
- 4 แตะที่ **DETAILS** (รายละเอียด) เพื่อดูหมายเลขแฟกซ์หรือรายการหมายเลขแฟกซ์ของรายการที่เลือกในสมุดโทรศัพท์ตัวเลือก **PERSONAL** (ส่วนตัว) จะแสดงเฉพาะรายการจากกลุ่มรายชื่อของผู้ใช้ในสมุดโทรศัพท์ตัวเลือก **ALL** (ทั้งหมด) จะแสดงทั้งรายการแฟกซ์ส่วนรวมและรายการส่วนตัวจากกลุ่มรายชื่อ
- 5 แตะที่ **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอแฟกซ์รายชื่อแฟกซ์จะปรากฏในวินโดว์ผู้รับ
- 6 แตะที่ **START** (เริ่ม) เพื่อส่งแฟกซ์ (คุณอาจแตะที่ **START** (เริ่ม) บนทัชสกรีน หรือกดปุ่ม **START** (เริ่ม) บนแผงควบคุม)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การยกเลิกแฟกซ์

การยกเลิกการส่งแฟกซ์ปัจจุบัน

เมนู **Cancel Current Transmission** (ยกเลิกการส่งปัจจุบัน) จะปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อมีแฟกซ์ส่งออกในขณะนั้น

หมายเหตุ

การยกเลิกจะใช้เวลาดำเนินการไม่เกิน 30 วินาที

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **CANCEL CURRENT TRANSMISSION** (ยกเลิกการส่งปัจจุบัน)

หมายเหตุ

ขณะลบแฟกซ์ ข้อความ "Canceling fax" ("กำลังยกเลิกแฟกซ์") จะปรากฏขึ้นในแถบแสดงสถานะ

การยกเลิกแฟกซ์ที่รอดำเนินการทั้งหมด

คุณสมบัตินี้จะลบแฟกซ์ที่ส่งออกทั้งหมดที่เก็บบันทึกอยู่ในหน่วยความจำอย่างไรก็ตาม หากแฟกซ์กำลังจะถูกส่ง แฟกซ์นั้นจะไม่ถูกลบ

หมายเหตุ หากแฟกซ์ส่งออกกำลังรออยู่ในหน่วยความจำ แฟกซ์นั้นจะถูกลบ

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **CANCEL ALL PENDING TRANSMISSIONS** (ยกเลิกการส่งที่รอดำเนินการทั้งหมด)

โทรด่วน

ใช้การโทรด่วนเพื่อระบุชื่อโทรด่วนกับหมายเลขใดหมายเลขหนึ่งหรือกับกลุ่มหมายเลขจากนั้นคุณสามารถส่งแฟกซ์ไปยังหมายเลขนั้นได้โดยเลือกชื่อโทรด่วน



การสร้างการโทรด่วน

- 1.แตะที่ตัวเลือก **FAX** (แฟกซ์)
- 2.แตะที่ **SPEED DIAL** (โทรด่วน)
- 3.แตะที่แถบ **Edit** (แก้ไข)
- 4.แตะที่ตัวเลือก **NEW SPEED DIAL** (การโทรด่วนใหม่)
- 5.พิมพ์หมายเลขโดยใช้แป้นพิมพ์บนแผงควบคุมหากคุณต้องการระบุหมายเลขมากกว่าหนึ่งหมายเลข ให้แตะที่ **NEXT NUMBER** (หมายเลขถัดไป) แล้วระบุหมายเลขอื่นทำตามขั้นตอนนี้ซ้ำ เพื่อกำหนดหมายเลขทั้งหมดของการโทรด่วน
- 6.แตะที่ **NAME** (ชื่อ)
- 7.พิมพ์ชื่อของการโทรด่วนโดยใช้แป้นพิมพ์บนแผงควบคุม
- 8.แตะที่ **OK** (ตกลง)

หมายเหตุ

หลังจากที่คุณสร้างกลุ่มโทรด่วนแล้ว คุณจะเพิ่มหรือลบหมายเลขใดหมายเลขหนึ่งออกจากกลุ่มดังกล่าวไม่ได้

การลบการโทรด่วน

- 1.แตะที่ตัวเลือก **FAX** (แฟกซ์)
- 2.แตะที่ **SPEED DIAL** (โทรด่วน)
- 3.แตะที่แถบ **Edit** (แก้ไข)
- 4.แตะที่ตัวเลือก **DELETE SPEED DIAL** (ลบการโทรด่วน)
- 5.แตะที่ช่องทำเครื่องหมายหน้าการโทรด่วนที่คุณต้องการลบ คุณอาจต้องเลื่อนขึ้นหรือลงเพื่อค้นหาชื่อโทรด่วน
อย่างไรก็ดี คุณอาจลบกลุ่มโทรด่วนมากกว่าหนึ่งกลุ่มได้โดยใส่เครื่องหมายถูกหน้าชื่ออื่นๆ
- 6.แตะที่ **DELETE** (ลบ)
- 7.แตะที่ **YES** (ใช่)
- 8.แตะที่ **OK** (ตกลง)



การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด

ใช้การตั้งค่าความคมชัดเพื่อระบุความละเอียดที่สแกนเนอร์ใช้เมื่อเครื่อง MFP สแกนต้นฉบับของคุณ ความคมชัดจะช่วยเพิ่มคุณภาพของขอบต่างๆ ในต้นฉบับ เพื่อให้เครื่องสามารถทำสำเนาภาพหรือข้อความที่อาจจางหรืออาจคมชัดอยู่แล้วนั้นให้คมชัดยิ่งขึ้น

หมายเหตุ

การเพิ่มความคมชัดจะเพิ่มความละเอียด ซึ่งจะเพิ่มเวลาในการส่งด้วย

การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด

1. แตะที่ตัวเลือก **FAX** (แฟกซ์)
2. แตะที่ **SETTINGS** (การตั้งค่า)
3. แตะที่ตัวเลือก **FAX SETTINGS** (การตั้งค่าแฟกซ์)
4. ในแถบ **Enhance** (ขั้นสูง) ให้แตะที่ลูกศรซ้ายเพื่อลดความคมชัด หรือแตะที่ลูกศรขวาเพื่อเพิ่มความคมชัดของภาพ
5. แตะที่ **OK** (ตกลง)

การเปลี่ยนการตั้งค่าพื้นหลัง

หากคุณกำลังแฟกซ์เอกสารที่พิมพ์บนกระดาษสี คุณสามารถเพิ่มคุณภาพของสำเนาแฟกซ์ของคุณได้โดยลบพื้นหลังที่อาจทำให้สำเนาแฟกซ์ของคุณเป็นเส้นริ้วๆ หรือเลือน

การเปลี่ยนการตั้งค่าพื้นหลัง

1. แตะที่ตัวเลือก **FAX** (แฟกซ์)
2. แตะที่ **SETTINGS** (การตั้งค่า)
3. แตะที่ตัวเลือก **FAX SETTINGS** (การตั้งค่าแฟกซ์)
4. ในแถบ **Enhance** (ขั้นสูง) แตะที่ลูกศรซ้ายเพื่อให้เห็นพื้นหลังชัดเจน หรือแตะที่ลูกศรขวาเพื่อลดพื้นหลัง
5. แตะที่ **OK** (ตกลง)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การเปลี่ยนการตั้งค่าจาง/เข้ม

การตั้งค่าจาง/เข้มจะปรับความจางหรือความเข้มของภาพที่ส่งที่จะปรากฏในเครื่องแฟกซ์ของผู้รับ

การเปลี่ยนการตั้งค่าจาง/เข้ม

1. แตะที่ตัวเลือก **FAX** (แฟกซ์)
2. แตะที่ **SETTINGS** (การตั้งค่า)
3. แตะที่ลูกศร **Light** (จาง) เพื่อให้ภาพจางลง หรือแตะที่ลูกศร **Dark** (เข้ม) เพื่อให้ภาพเข้มขึ้น
4. แตะที่ **Ok** (ตกลง)

การรับแฟกซ์

เมื่อเครื่องได้รับแฟกซ์เข้า เครื่องจะเก็บบันทึกแฟกซ์ดังกล่าวในหน่วยความจำก่อนที่จะพิมพ์เมื่อเก็บบันทึกแฟกซ์ทั้งหมดไว้แล้ว เครื่องจะส่งพิมพ์แฟกซ์แล้วลบข้อมูลออกจากหน่วยความจำ อย่างไรก็ตาม หากตั้งค่าการพิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการ (ใช้งาน) แฟกซ์ที่เข้ามาทั้งหมดจะถูกเก็บบันทึกไว้ในหน่วยความจำ และยังไม่พิมพ์หากตั้งค่าการพิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการไว้แล้ว แต่ปิดไป แฟกซ์ที่เก็บบันทึกทั้งหมดจะถูกพิมพ์ออกมา

คุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้นของการรับแฟกซ์เพื่อแก้ไขวิธีการรับแฟกซ์ได้

- เลือกจำนวนครั้งของเสียงกริ่งก่อนจะรับสาย
- พิมพ์วันที่ เวลา และเลขหน้าบนแฟกซ์ (ประทับตรา)
- เลือกกดปุ่มกระดาษและกดปลายทาง
- ส่งต่อแฟกซ์ไปยังหมายเลขอื่น
- ไม่รับแฟกซ์จากหมายเลขบางหมายเลข
- การพิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการ

หมายเหตุ

คุณจะไม่พิมพ์แฟกซ์ที่เข้ามาไม่ได้



การตั้งค่าแฟกซ์เพิ่มเติม

ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้อย่างต่อเนื่องเมื่อคุณต้องการตั้งค่าแฟกซ์เพิ่มเติม นอกเหนือไปจากค่าต่างๆ ที่จำเป็นต่อการทำงานของแฟกซ์

หมายเหตุ

ตัวเลือกบางอย่างต่อไปนี้อาจไม่มีให้เลือกหรืออาจกำหนดค่าไม่ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและการตั้งค่าที่คุณกำหนดให้กับแฟกซ์ของคุณด้วย

การตั้งค่าแฟกซ์ที่มีบุลเล็ตต่อไปนี้อาจอธิบายไว้ในคู่มือเล่มนี้ แต่มีคำอธิบายอยู่ในคู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม

- การตั้งค่าโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด
- การตั้งค่าโหมดบีบอัดข้อมูล JBIG
- การตั้งค่าส่วนหัวที่ซ่อนแทน
- การตั้งค่าโหมดการโทร
- การตั้งค่าช่วงการหมุนทวนหมายเลข
- การตั้งค่าการอ่านค่าเสียงการหมุน
- ประทับตราแฟกซ์ที่ได้รับ
- การตั้งค่าตัวเลือกปรับให้พอดีกับหน้า

การตั้งค่าระดับเสียงของโมเด็ม

ใช้ขั้นตอนต่อไป่นี้เพื่อตั้งค่าระดับเสียงของโมเด็ม

การตั้งค่าระดับเสียงของโมเด็ม

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **FAX SETUP OPTIONAL** (การตั้งค่าแฟกซ์เพิ่มเติม)
- 4 เลื่อนและแตะที่ **MODEM VOLUME** (ระดับเสียงของโมเด็ม)
- 5 เลื่อนและแตะที่ **OFF** (ปิด), **MEDIUM** (ปานกลาง) (ค่าเริ่มต้น) หรือ **LOUD** (ดัง)

การตั้งค่าความดังของเสียงกริ่ง

ใช้ขั้นตอนต่อไป่นี้เพื่อตั้งค่าความดังของเสียงกริ่งของแฟกซ์ภายใน



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การตั้งค่าความดังของเสียงกริ่ง

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **FAX SETUP OPTIONAL** (การตั้งค่าแฟกซ์เพิ่มเติม)
- 4 เลื่อนและแตะที่ **RINGER VOLUME** (ความดังของเสียงกริ่ง)
- 5 เลื่อนและแตะที่ **OFF** (ปิด), **MEDIUM** (ปานกลาง) (ค่าเริ่มต้น) หรือ **LOUD** (ดัง)

การตั้งค่าความละเอียดของแฟกซ์ที่ส่งออก

ใช้การตั้งค่านี้เพื่อตั้งค่าความละเอียดของการส่งแฟกซ์ออกแฟกซ์ที่ส่งจะพิจารณาความละเอียดสูงสุดที่ใช้ได้กับแฟกซ์ที่รับ จากนั้นแฟกซ์จะใช้เวลาที่กำหนดจากค่าผสมระหว่างการตั้งค่านี้กับข้อมูลเกี่ยวกับแฟกซ์ที่รับ

หมายเหตุ

หากแฟกซ์กว้างกว่า 8.5 นิ้ว แฟกซ์จะเลือกความละเอียดมาตรฐานหรือความละเอียดสูงโดยอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาในการส่ง

การตั้งค่าความละเอียดของแฟกซ์ที่ส่งออก

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 กดปุ่ม **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและกดปุ่ม **FAX SEND** (แฟกซ์ที่ส่ง)
- 4 เลื่อนและกดปุ่ม **DEFAULT RESOLUTION** (ความละเอียดเริ่มต้น)
- 5 กดปุ่ม **STANDARD** (มาตรฐาน) (200 x 100 dpi), **FINE** (สูง) (200 x 200 dpi, ค่าเริ่มต้น) หรือ **SUPERFINE** (สูงมาก) (300 x 300 dpi) เพื่อเลือกความละเอียด

หมายเหตุ

ความละเอียดที่สูงขึ้น ยังต้องใช้เวลาในการส่งนานขึ้น



การตั้งค่าตัวเลือกการโทรและการอ่านค่า

ใช้ขั้นตอนต่อไปนีเพื่อตั้งค่าตัวเลขนำหน้าในการโทร ตัวเลือกการหมุนทวนหมายเลข และการอ่านค่าเสียงการหมุน

การตั้งค่าตัวเลขนำหน้าในการโทร

ใช้การตั้งค่าตัวเลขนำหน้าในการโทรเพื่อระบุตัวเลขนำหน้า (เช่น "9" เพื่อโทรออก) ซึ่งเครื่องจะใส่ตัวเลขนำหน้านี้ให้กับหมายเลขโทรศัพท์ทั้งหมดโดยอัตโนมัติ เมื่อมีการโทรออกตามหมายเลขนั้น

การตั้งค่าตัวเลขนำหน้าในการโทร

หมายเหตุ

คุณอาจต้องใส่การหยุดชั่วคราวระหว่างตัวเลขนำหน้ากับหมายเลขโทรศัพท์หากต้องการใส่การหยุดชั่วคราว 2 วินาที ให้พิมพ์เครื่องหมายคอมม่า (,)

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **FAX SEND** (แฟกซ์ที่ส่ง)
- 4 เลื่อนและแตะที่ **DIAL PREFIX** (ตัวเลขนำหน้าในการโทร)

5. กดปุ่ม **OFF** (ไม่ใช้) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อไม่ใช้ตัวเลขนำหน้าในการโทร หรือกดปุ่ม **CUSTOM** (กำหนดเอง) เพื่อให้เป็นพิมพ์บนจอแสดงผลของแผงควบคุมปรากฏขึ้น และพิมพ์ตัวเลขนำหน้า
6. พิมพ์ตัวเลขนำหน้าตัวอื่นๆ แล้วกดปุ่ม **OK** (ตกลง)

การตั้งค่าคุณสมบัติหมุนทวนหมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง

การตั้งค่าหมุนทวนหมายเลขเมื่อสายไม่ว่างจะระบุจำนวนครั้ง (0 ถึง 9) ที่แฟกซ์จะหมุนทวนหมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง โดยคุณสามารถกำหนดช่วงระหว่างการหมุนทวนแต่ละครั้งได้ในการตั้งค่าช่วงการหมุนทวนหมายเลข

การตั้งค่าหมุนทวนหมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง

1. กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
2. กดปุ่ม **FAX** (แฟกซ์)
3. เลื่อนและกดปุ่ม **FAX SEND** (แฟกซ์ที่ส่ง)
4. เลื่อนและกดปุ่ม **REDIAL ON BUSY** (หมุนทวนหมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง)
5. เลื่อนและกดปุ่มที่จำนวนครั้งที่ต้องการให้หมุนทวนหมายเลข (ค่าเริ่มต้นคือ 3) แล้วกดปุ่ม **OK** (ตกลง)



การตั้งค่ากระดาษ

การตั้งค่ากระดาษเป็นการเลือกกระดาษที่ใช้พิมพ์แฟกซ์ในเครื่อง MFP

การเลือกกระดาษ

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 กดปุ่ม **FAX** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและกดปุ่ม **FAX RECEIVE** (แฟกซ์ที่ได้รับ)
- 4 เลื่อนและกดปุ่ม **FAX PAPER TRAY** (ถาดกระดาษของแฟกซ์)
- 5 เลื่อนและกดปุ่มหมายเลขถาด (ค่าเริ่มต้นคือ 0) แล้วกดปุ่ม **OK** (ตกลง)

การตั้งค่าถอดปลายทาง

การตั้งค่าถอดปลายทางเป็นการกำหนดถอดกระดาษออกในเครื่อง MFP ที่ใช้รับแฟกซ์ที่พิมพ์

การตั้งค่าถอดปลายทาง

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **Fax** (แฟกซ์)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **Fax RECEIVE** (แฟกซ์ที่ได้รับ)
- 4 เลื่อนและแตะที่ **Fax DESTINATION BIN** (ถอดปลายทางของแฟกซ์)
- 5 เลื่อนและแตะที่หมายเลขถอด (ค่าเริ่มต้นคือ 0) แล้วแตะที่ **OK** (ตกลง)



การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับแฟกซ์

ใช้รายการตรวจสอบต่อไปนี้เพื่อช่วยวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาเกี่ยวกับแฟกซ์ที่คุณพบ

- **คุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับเครื่อง MFP หรือไม่**
มีการทดสอบการทำงานของแฟกซ์กับสายโทรศัพท์ที่ให้มาแล้วว่าตรงตามข้อกำหนด RJ11 ดังนั้น ห้ามใช้สายโทรศัพท์เส้นอื่น แฟกซ์แบบอะนาล็อกต้องใช้สายโทรศัพท์แบบอะนาล็อกเท่านั้นและต้องใช้ในการเชื่อมต่อโทรศัพท์แบบอะนาล็อกด้วย
- **ตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์/แฟกซ์เสียบอยู่ในช่องของแฟกซ์หรือไม่**
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแจ็คโทรศัพท์ติดตั้งอยู่ในช่องดังกล่าว คุณควรใส่ตัวเชื่อมต่อเข้าไปตามช่องนั้น จนกระทั่งเข้าที่
- **แจ็คโทรศัพท์บนฝาผนังใช้งานได้หรือไม่**
ตรวจสอบเสียงการหมุนโดยติดตั้งโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์ที่ฝาผนัง คุณได้ยินเสียงการหมุนหรือไม่ และคุณสามารถโทรออกได้หรือไม่

คุณใช้สายโทรศัพท์ประเภทใด

- **สายต่อตรง:** หมายเลขโทรศัพท์/แฟกซ์มาตรฐานจะถูกระบุเพื่อรับหรือส่งแฟกซ์
- **ระบบ PBX:** ระบบโทรศัพท์ในสภาวะการทำงานทางธุรกิจแฟกซ์และโทรศัพท์บ้านมาตรฐานจะใช้สัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อกระบบ PBX บางระบบเป็นแบบดิจิทัล และไม่สามารถใช้งานร่วมกับแฟกซ์ได้ คุณต้องมีสิทธิ์ใช้สายโทรศัพท์อะนาล็อกมาตรฐานจึงจะส่งและรับแฟกซ์ได้

- **สายแบบส่งต่อ:** คุณสมบัติหนึ่งในระบบโทรศัพท์ เมื่อมีการโทรครั้งใหม่ แล้วสายเรียกเข้าสายแรกไม่ว่าง เครื่องจะ 'ส่งต่อ' การโทรนั้นไปหาสายอื่นที่ว่างอยู่ ให้ติดตั้งแฟกซ์เข้ากับสายโทรศัพท์เรียกเข้าสายแรก แฟกซ์จะตอบรับโทรศัพท์ หลังจากครบตามจำนวนเสียงกริ่งที่กำหนดไว้ในการตั้งค่าเสียงกริ่งก่อนจะรับสาย

หมายเหตุ

สายแบบส่งต่ออาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการรับแฟกซ์ได้ ดังนั้น คุณไม่ควรใช้สายแบบส่งต่อ

คุณใช้ตัวแยกสัญญาณสายโทรศัพท์หรือไม่?

คุณไม่ควรใช้ตัวแยกสัญญาณสายโทรศัพท์แบบขนานหรือ "T" กับแฟกซ์ เนื่องจากอาจทำให้คุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์ลดลงได้

คุณใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่?

คุณสามารถใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากระหว่างแจ็คที่ผนังกับแฟกซ์ เพื่อป้องกันแฟกซ์ไม่ให้เกิดความเสียหายจากกระแสไฟฟ้าที่ไหลผ่านตามสายโทรศัพท์ อุปกรณ์นี้อาจก่อให้เกิดปัญหาบางอย่างในการติดต่อสื่อสารของแฟกซ์ โดยทำให้คุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์ลดลง หากคุณมีปัญหาในการส่งหรือการรับแฟกซ์ และใช้อุปกรณ์ชิ้นใดชิ้นหนึ่งที่กล่าวมานี้ ให้ต่อแฟกซ์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนังโดยตรง เพื่อดูว่าปัญหาเกิดจากอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่



คุณใช้บริการรับฝากข้อความเสียงของบริษัทโทรศัพท์หรือใช้เครื่องตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติหรือไม่

หากตั้งค่าจำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายของบริการรับฝากข้อความน้อยกว่าจำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายของแฟกซ์ บริการรับฝากข้อความจะรับสายและเครื่องแฟกซ์จะไม่สามารถรับแฟกซ์ได้ หากตั้งค่าจำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายของแฟกซ์น้อยกว่าจำนวนของบริการรับฝากข้อความ เครื่องแฟกซ์จะรับสายทุกสาย และไม่มีสายใดไปที่บริการรับฝากข้อความ

การตรวจสอบสถานะแฟกซ์

หากแฟกซ์แบบอะนาล็อกที่ใช้งานไม่ปรากฏขึ้น ให้พิมพ์หน้าอุปกรณ์เสริมแฟกซ์เพื่อตรวจสอบสถานะโดยทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อพิมพ์หน้าดังกล่าว

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 เลื่อนและแตะที่ **INFORMATION PAGE** (หน้าแสดงข้อมูล)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **PRINT CONFIGURATION** (พิมพ์ค่าคอนฟิกูเรชัน)
- 4 ในหน้า Fax Accessory (อุปกรณ์เสริมแฟกซ์) ภายใต้หัวข้อ Hardware Information (ข้อมูลฮาร์ดแวร์) ให้ทำเครื่องหมายเลือกที่ Modem Status (สถานะโมเด็ม)

ตารางต่อไปนี้จะแสดงเงื่อนไขสถานะและทางแก้ปัญหาที่อาจช่วยได้

OPERATIONAL / ENABLED ¹ – (ทำงานได้/ใช้งาน)	ติดตั้งแฟกซ์แบบอะนาล็อกแล้ว และแฟกซ์พร้อมใช้งาน
OPERATIONAL / DISABLED ¹ – (ทำงานได้/ไม่ใช้งาน)	ติดตั้งแฟกซ์แล้ว และแฟกซ์ทำงานได้อย่างไรก็ตาม ยูทิลิตี้ HP Digital Sending ไม่ได้ใช้งานคุณสมบัติแฟกซ์ในเครื่อง MFP หรือใช้งานแฟกซ์ในระบบ LAN เมื่อใช้งานแฟกซ์ในระบบ LAN คุณสมบัติแฟกซ์แบบอะนาล็อกจะถูกเลิกใช้งาน คุณจะใช้งานคุณสมบัติแฟกซ์ได้เพียงหนึ่งค่าเท่านั้นต่อครั้ง (แฟกซ์ในระบบ LAN หรือแฟกซ์แบบอะนาล็อก)
NON-OPERATIONAL / ENABLED/DISABLED ¹ (ทำงานไม่ได้/ใช้งาน/ไม่ใช้งาน)	เครื่องระบุว่าเฟิร์มแวร์ล้าสมัย ควรมีการอัปเดตเฟิร์มแวร์
DAMAGED / ENABLED/DISABLED ¹ (เสียหาย/ใช้งาน/ไม่ใช้งาน)	เครื่องแฟกซ์เกิดปัญหาใส่การ์ดแฟกซ์อีกครั้ง และตรวจสอบว่ามีพินโค้งงอหรือไม่หากสถานะยังเป็น DAMAGED (เสียหาย) ให้เปลี่ยนการ์ดแฟกซ์แบบอะนาล็อก

1 – ENABLED (ใช้งาน) หมายถึงมีการใช้งานแฟกซ์แบบอะนาล็อก (เปิด)

DISABLED (ไม่ใช้งาน) หมายถึงเปิดแฟกซ์ในระบบ LAN และปิดแฟกซ์แบบอะนาล็อก



คุณสมบัติแฟกซ์ไม่ทำงาน

ใช้ตารางนี้เพื่อระบุและแก้ไขการทำงานผิดพลาดของแฟกซ์

ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
ติดตั้งแฟกซ์แล้ว แต่ไม่ปรากฏตัวเลือกบนจอแสดงผล ของแผงควบคุมในเครื่อง MFP	ยูทิลิตี้ของซอฟต์แวร์ HP Digital Sending ไม่ได้ใช้งานคุณสมบัติแฟกซ์แบบอะนาล็อก	ใช้ยูทิลิตี้ของซอฟต์แวร์ HP Digital Sending เพื่อใช้งานคุณสมบัติแฟกซ์แบบอะนาล็อก
	ไม่ได้ใช้งานแฟกซ์อย่างถูกต้อง	ตรวจสอบสถานะแฟกซ์โปรดดูที่ “การตรวจสอบสถานะแฟกซ์” ในหน้า 98 หากสถานะเป็น NON-OPERATIONAL (ทำงานไม่ได้) คุณอาจต้องติดตั้งเฟิร์มแวร์ใหม่ หากสถานะเป็น DAMAGED (เสียหาย) และคุณเพิ่งติดตั้งการ์ด ให้ลองใส่การ์ดอีกครั้งและตรวจสอบว่ามีพินโค้งงอหรือไม่ หากสถานะเป็น DAMAGED (เสียหาย) และติดตั้งการ์ดอย่างถูกต้องแล้ว คุณอาจต้องเปลี่ยนการ์ด
	ฟอรัมเตอร์บอร์ดเกิดข้อผิดพลาด	ติดต่อตัวแทนบริการของ HP

ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
เมนูแฟกซ์ไม่ปรากฏบนจอแสดงผล ของแผงควบคุมในเครื่อง MFP	มีการใช้งานแฟกซ์ในระบบ LAN	กรณีนี้ถือว่าเป็นสภาวะการทำงานตามปกติเมื่อซอฟต์แวร์ HP Digital Sending ใช้งานแฟกซ์ในระบบ LAN แฟกซ์แบบอะนาล็อกจะถูกเลิกใช้งาน และเมนูแฟกซ์ ซึ่งใช้กับแฟกซ์แบบอะนาล็อกเท่านั้น จะไม่ปรากฏขึ้น



ปัญหาทั่วไปของแฟกซ์

ใช้ตารางนี้เพื่อแก้ไขปัญหาแฟกซ์

ปัญหา	สาเหตุ	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
ไม่สามารถส่งแฟกซ์ได้	มีการใช้งานโหมด JBIG และแฟกซ์ที่รับไม่มีคุณสมบัติ JBIG นี้	ปิด JBIG โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมในบทที่ 4 ของคู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม
ปรากฏข้อความ OUT OF MEMORY (ไม่มีหน่วยความจำคงเหลือ) บนแถบข้อความสถานะ	ดิสก์เก็บข้อมูลในเครื่อง MFP เต็ม	ลบไฟล์บางไฟล์ออกจากดิสก์
งานพิมพ์ภาพมีคุณภาพต่ำ หรือพิมพ์ออกมาเป็นกล่องสี่เทา	การตั้งค่าโหมด Page Content (ข้อมูลในหน้าเอกสาร) ไม่ถูกต้อง	ลองตั้งค่าโหมด Page Content (ข้อมูลในหน้าเอกสาร) เป็น Graphics (ภาพ) หรือ Text and Graphics (ข้อความและภาพ) โปรดดูที่ "การส่งแฟกซ์โดยพิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง" ในหน้า 76

ปัญหา	สาเหตุ	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
แม้ว่าคุณจะกดปุ่ม Cancel (ยกเลิก) บนแป้นพิมพ์ของเครื่อง MFP เพื่อยกเลิกการส่งแฟกซ์แล้ว แต่แฟกซ์ก็ยังคงส่งอยู่	ปุ่ม Cancel (ยกเลิก) บนแป้นพิมพ์ไม่ยกเลิกการส่งแฟกซ์	ยกเลิกแฟกซ์โดยการใช้เมนู Fax (แฟกซ์) โปรดดูที่ “การยกเลิกแฟกซ์” ในหน้า 80
คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์ไม่ปรากฏขึ้น	ไม่ได้ใช้งานคุณสมบัติสมุดโทรศัพท์	ใช้ยูทิลิตี้ของซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending เพื่อใช้งานคุณสมบัติสมุดโทรศัพท์
ไม่มีการตั้งค่าแฟกซ์ใน HP Web Jetadmin	การตั้งค่าแฟกซ์ใน HP Web Jetadmin อยู่ในเมนู Digital Send Settings (การตั้งค่าส่งแบบดิจิทัล)	คลิกที่เมนู Digital Send Settings (การตั้งค่าส่งแบบดิจิทัล) แล้วคลิกที่ Send to Fax (ส่งเป็นแฟกซ์)
ข้อมูลส่วนหัวจะถูกเพิ่มในด้านบนของหน้า เมื่อใช้งานการซ่อนแทน	หากมีการส่งต่อแฟกซ์ แฟกซ์จะเพิ่มส่วนหัวที่ซ่อนแทนลงในด้านบนของหน้า เมื่อตั้งค่าการซ่อนแทนไว้	ไม่ต้องดำเนินการใดๆ



ปัญหา	สาเหตุ	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
มีทั้งชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ	ทั้งชื่อและหมายเลขอาจปรากฏขึ้นได้ขึ้นอยู่กับว่าข้อมูลมาจากที่ใด ข้อมูลจากสมุดโทรศัพท์จะแสดงรายชื่อ ส่วนข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่นทั้งหมดจะแสดงหมายเลข	ไม่ต้องดำเนินการใดๆ
รายงานการใช้แฟกซ์พิมพ์ออกมาในเวลาที่ไม่ต้องการ แม้ว่าจะใช้การพิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการแล้ว	การพิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการไม่ควบคุม การพิมพ์รายงานการใช้แฟกซ์คุณต้องเปลี่ยนการตั้งค่ารายการการใช้แฟกซ์	ระบุเวลาที่จะพิมพ์รายงานการใช้แฟกซ์
แฟกซ์หนึ่งหน้าพิมพ์เป็นสองหน้า	ส่วนหัวของแฟกซ์จะถูกเพิ่มในด้านบนของแฟกซ์ ทำให้ข้อความถูกเลื่อนไปยังหน้าที่สอง	หากคุณต้องการให้แฟกซ์หนึ่งหน้าทุกๆ ฉบับพิมพ์ออกมาในหน้าเดียว ให้ตั้งส่วนหัวที่ซ้อนแทนเป็นโหมดซ้อนแทน โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมในบทที่ 4 ของ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม
เอกสารหยุดป้อนเมื่อถึงตรงกลางของแฟกซ์	อาจเกิดกระดาษติดใน ADF	โปรดดูที่ “กระดาษติดที่ฝา automatic document feeder (ADF)” ในหน้า 255

ปัญหา	สาเหตุ	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
ระดับเสียงของแฟกซ์ดังเกินไปหรือเบาเกินไป	ต้องปรับการตั้งค่าระดับเสียง	โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนการตั้งค่าระดับเสียงในบทที่ 4 ของ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม

ปัญหาของการรับแฟกซ์

ใช้ตารางนี้เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเมื่อรับแฟกซ์

ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
แฟกซ์ไม่ได้รับสายของแฟกซ์ที่เข้ามา (ไม่มีการอ่านค่าแฟกซ์)	ตั้งค่าจำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบการตั้งค่าจำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายโปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมในบทที่ 4 ของ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม



ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
แฟกซ์ไม่ได้รับสายของแฟกซ์ที่เข้ามา (ไม่มีการอ่านค่าแฟกซ์) (ต่อ)	เชื่อมต่อสายโทรศัพท์ที่ไม่ถูกต้อง หรือสายโทรศัพท์ใช้การไม่ได้	ดูที่ “การเชื่อมต่อแฟกซ์กับสายโทรศัพท์” ในหน้า 67 เพื่อตรวจสอบการติดตั้งตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้ สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับแฟกซ์
	สายโทรศัพท์อาจใช้การไม่ได้	ถอดแฟกซ์ออกจากแจ็คโทรศัพท์บนผนัง และต่อเข้ากับโทรศัพท์แล้วลองโทรออก เพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ใช้การได้
บริการรับฝากข้อความเสียงอาจรบกวน ความสามารถในการรับสายของแฟกซ์		ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ยกเลิกบริการรับฝากข้อความ ใช้สายโทรศัพท์ที่คุณสามารถใช้เป็นสายแฟกซ์ได้ ลดจำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายของแฟกซ์ให้น้อยกว่า จำนวนเสียงกริ่งก่อนจะรับสายของระบบฝาก ข้อความเสียง (ดูข้อมูลเพิ่มเติมที่บทที่ 4 ของคู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม)

ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
เครื่องส่งหรือรับแฟกซ์ช้ามาก	คุณอาจส่งหรือรับแฟกซ์ที่มีความซับซ้อนสูง เช่น แฟกซ์ที่มีรูปภาพเยอะๆ	แฟกซ์ที่ซับซ้อนจะใช้เวลาในการส่งหรือรับนาน
	เครื่องแฟกซ์ที่รับอาจใช้โมเด็มที่มีความเร็วต่ำ	ให้เครื่องแฟกซ์ส่งแฟกซ์ด้วยความเร็วโมเด็มสูงสุดเท่าที่เครื่องแฟกซ์ที่รับจะสามารถใช้ได้
	แฟกซ์ที่ส่งหรือที่รับมีความละเอียดสูงมากโดยทั่วไปแล้ว แฟกซ์ที่มีความละเอียดสูงจะให้งานคุณภาพดีกว่า แต่ต้องใช้เวลาในการส่งนานกว่าเช่นกัน	<p>หากคุณกำลังรับแฟกซ์ โปรดติดต่อขอให้ผู้ส่งลดความละเอียดและส่งแฟกซ์นั้นมาใหม่อีกครั้ง</p> <p>หากคุณกำลังส่งแฟกซ์ ให้ลดความละเอียดของแฟกซ์นั้น (ดูที่ “การตั้งค่าความละเอียดของแฟกซ์ที่ส่งออก” ในหน้า 90) และเปลี่ยนการตั้งค่าโหมด Page Content (ข้อมูลในหน้าเอกสาร) (ดูที่ “การส่งแฟกซ์โดยพิมพ์หมายเลขด้วยตนเอง” ในหน้า 76)</p>



ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
	หากการเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ที่มีคุณภาพต่ำ แฟกซ์และเครื่องแฟกซ์ที่รับจะส่งแฟกซ์ช้าลง เพื่อปรับเปลี่ยนให้เข้ากับข้อบกพร่องนี้	ยกเลิกและส่งแฟกซ์อีกครั้ง ให้บริษัทโทรศัพท์ตรวจสอบสายโทรศัพท์
เครื่อง MFP ไม่พิมพ์แฟกซ์	ไม่มีกระดาษในถาดใส่กระดาษที่กำหนดให้ป้อน กระดาษสำหรับแฟกซ์	ใส่กระดาษเครื่องจะเก็บบันทึกข้อมูลแฟกซ์ที่ได้รับ ขณะไม่มีกระดาษในถาดใส่กระดาษ และสั่งพิมพ์ในภายหลังเมื่อมีการใส่กระดาษในถาดแล้ว
	มีการตั้งค่าให้พิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการ	หากใช้การพิมพ์แฟกซ์ตามกำหนดการ แฟกซ์จะยังไม่พิมพ์จนกว่าจะยกเลิกการตั้งค่านี้
	ผงหมึกในเครื่อง MFP หมด	เครื่อง MFP จะหยุดพิมพ์ทันทีที่ผงหมึกหมด แฟกซ์ที่ได้รับในช่วงนี้จะถูกเก็บบันทึกไว้ในหน่วยความจำ โดยเครื่องจะสั่งพิมพ์เมื่อมีการเปลี่ยนตลับหมึก

ปัญหาในการส่งแฟกซ์

ใช้ตารางนี้เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเมื่อส่งแฟกซ์

ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
แฟกซ์หยุดในระหว่างการส่ง	เกิดความผิดพลาดกับเครื่องแฟกซ์ที่คุณกำลังส่งไปให้	ลองส่งไปยังเครื่องแฟกซ์เครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจใช้การไม่ได้	ถอดแฟกซ์ออกจากแจ็คโทรศัพท์บนผนังและต่อเข้ากับโทรศัพท์แล้วลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ใช้การได้



ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
เครื่อง MFP รับแฟกซ์ได้แต่ไม่สามารถส่งแฟกซ์ได้	หากแฟกซ์อยู่ในระบบ PBX ระบบ PBX อาจสร้างเสียงการหมุนที่แฟกซ์อ่านค่าไม่ได้	เลิกใช้งานการตั้งค่าการอ่านค่าเสียงการหมุน (ดูที่ “การตั้งค่าถอดกระดาษ” ในหน้า 94)
	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ที่มีคุณภาพต่ำ	ลองอีกครั้งในภายหลัง
	เกิดความผิดพลาดกับเครื่องแฟกซ์ที่คุณกำลังส่งไปให้	ลองส่งไปยังเครื่องแฟกซ์เครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจใช้การไม่ได้	ถอดแฟกซ์ออกจากแจ็คโทรศัพท์บนผนังและต่อเข้ากับโทรศัพท์แล้วลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ใช้การได้

ปัญหา	สาเหตุ	ทางแก้ปัญหา
สายแฟกซ์ที่กำลังส่งออกหุ้หมายเลขซ้ำๆ	แฟกซ์จะหุ้หมายเลขแฟกซ์โดยอัตโนมัติ หากตั้งค่าตัวเลือก Redial On Busy (หุ้หมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง) ไว้ที่ ON (ใช้) หรือหากตั้งค่า Redial On No Answer (หุ้หมายเลขเมื่อไม่มีการรับสาย) ไว้ที่ ON (ใช้)	กรณีนี้ถือว่าเป็นสภาวะการทำงานตามปกติหากคุณไม่ต้องการให้เครื่องพยายามส่งแฟกซ์อีกครั้ง ให้ตั้ง Redial on Busy (หุ้หมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง) เป็น 0 (ดูที่ "การตั้งค่าหุ้หมายเลขเมื่อสายไม่ว่าง" ในหน้า 93) และตั้ง Redial On No Answer (หุ้หมายเลขเมื่อไม่มีการรับสาย) เป็น 0 (ดูข้อมูลเพิ่มเติมที่บทที่ 4 ของคู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม)
เครื่องแฟกซ์ที่รับไม่ได้รับแฟกซ์ที่ส่งไปให้	เครื่องแฟกซ์ที่รับอาจปิดอยู่ หรืออาจมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น เช่น กระดาษหมด	ให้ผู้รับตรวจสอบว่าเครื่องแฟกซ์เปิดอยู่ และพร้อมที่จะรับแฟกซ์
	แฟกซ์อาจอยู่ในหน่วยความจำ เนื่องจากกำลังรอการหุ้หมายเลขไปยังสายที่ไม่ว่าง หรือมีงานอื่นก่อนหน้าที่กำลังรอส่ง	หากมีงานแฟกซ์อยู่ในหน่วยความจำด้วยเหตุผลดังกล่าว รายการของงานนี้จะปรากฏในบันทึกการทำงานของแฟกซ์ ให้พิมพ์บันทึกการทำงานของแฟกซ์ และดูที่คอลัมน์ Result (ผลลัพธ์) ของงานซึ่งถูกกำหนดเป็น Pending (รอดำเนินการ)



รหัสข้อผิดพลาด

ตารางนี้แสดงรหัสข้อผิดพลาดที่ระบุในบันทึกการทำงานของแฟกซ์

ค่า	คำอธิบาย
0-15	ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับความล้มเหลวของความสามารถในการเชื่อมต่อ
0	สิ้นสุดการเชื่อมต่อที่เหมาะสมและเป็นปกติ
1	อ่านค่าเสียงกริ่งโดยยังโต้ตอบไม่สำเร็จ
2	การติดต่อล้มเหลว, จาก +FKS หรือ <CAN>
3	ไม่มีกระแสไฟผ่านตามสาย
4	อ่านค่าเสียงกริ่งตอบกลับแล้ว แต่ไม่มีการตอบรับ (หมดเวลา)
5	อ่านค่าเสียงกริ่งตอบกลับแล้ว แต่ตอบรับโดยไม่มี CED
16-31	ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการต่อสาย
16	ข้อผิดพลาดของเฟส A ที่ไม่สามารถระบุได้
17	ไม่มีการตอบรับ (T3.0 T1 หมดเวลา)

ค่า	คำอธิบาย
32-63	ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการเจรจาในการส่ง
32	ข้อผิดพลาดของการส่งในเฟส B ที่ไม่สามารถระบุได้
33	รับหรือส่งแบบระยะไกลไม่ได้
34	ข้อผิดพลาด COMREC ของการส่งในเฟส B
35	คำสั่งที่รับไม่ถูกต้องใน COMREC
36	ข้อผิดพลาด RSPREC
37	DCS ส่ง 3 ครั้ง โดยไม่มีการตอบสนอง
38	DTS/DTC รับ 3 ครั้ง DCS ไม่รู้จักค่า
39	ส่งสัญญาณที่ 2400 bits/s หรือค่า +FMS ล้มเหลว
40	การตอบสนองที่ได้รับไม่ถูกต้องใน RSPREC
64-79	ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการส่งข้อมูล
64	ข้อผิดพลาดของการส่งในเฟส C ที่ไม่สามารถระบุได้
65	ข้อผิดพลาดของรูปแบบภาพที่ไม่สามารถระบุได้
66	ข้อผิดพลาดของการแปลงภาพ
67	ข้อมูลจาก DTE ไปยัง DCE น้อยเกินไป
68	คำสั่งข้อมูลทรานสพาเรนซ์ที่ไม่รู้จักค่า
69	ข้อผิดพลาดของภาพ ความยาวของเส้นไม่ถูกต้อง
70	ข้อผิดพลาดของภาพ ความยาวของหน้าไม่ถูกต้อง
71	ข้อผิดพลาดของภาพ รหัสการบีบอัดข้อมูลไม่ถูกต้อง



ค่า	คำอธิบาย
80-111	ข้อผิดพลาดของการสิ้นสุดการส่ง
80	ข้อผิดพลาดของการส่งในเฟส D ที่ไม่สามารถระบุได้
81	ข้อผิดพลาด RSPREC
82	MPS ช้าเกิน 3 ครั้งโดยไม่มีการตอบสนอง
83	การตอบสนอง MPS ไม่ถูกต้อง
84	EOP ช้าเกิน 3 ครั้งโดยไม่มีการตอบสนอง
85	การตอบสนอง EOP ไม่ถูกต้อง
86	EOM ช้าเกิน 3 ครั้งโดยไม่มีการตอบสนอง
87	การตอบสนอง EOM ไม่ถูกต้อง
88	ดำเนินการต่อหลังจาก PIN หรือ PIP ไม่ได้
112-143	ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการเจรจาในการรับ
112	ข้อผิดพลาดของการรับในเฟส B ที่ไม่สามารถระบุได้
113	ข้อผิดพลาด RSPREC
114	ข้อผิดพลาด COMREC
115	T.30 T2 หมดเวลา ไม่ได้รับหน้าที่คาดหวัง
116	T.30 T1 หมดเวลาหลังจากรับ EOM

ค่า	คำอธิบาย
144-159	ข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการรับข้อมูล
144	ข้อผิดพลาดของการรับในเฟส C ที่ไม่สามารถระบุได้
145	ไม่มี EOL หลังจาก 5 วินาที (3.2/T.4)
146	CRC หรือเฟรมใช้งานไม่ได้ (โหมด ECM)
147	บัพเฟอร์จาก DCE ไปยัง DTE มากเกินไป
160-191	ข้อผิดพลาดของการสิ้นสุดการรับ
160	ข้อผิดพลาดของการรับในเฟส D ที่ไม่สามารถระบุได้
161	การตอบสนองที่ได้รับไม่ถูกต้องใน RSPREC
162	การตอบสนองที่ได้รับไม่ถูกต้องใน COMREC
163	ดำเนินการต่อหลังจาก PIN หรือ PIP ไม่ได้
192-223	ยังไม่กำหนด
224-255	ยังไม่กำหนด



ข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์แฟกซ์

ข้อกำหนดทางด้านสภาพแวดล้อม

สภาพแวดล้อมของการใช้งาน	อุณหภูมิ: 10°C ถึง 32.5°C (50°F ถึง 91°F) ความชื้นสัมพัทธ์: 20% ถึง 80% (ไม่มีการควบแน่น)
-------------------------	--

สภาพแวดล้อมของการจัดเก็บ	อุณหภูมิ: -20°C ถึง 40°C (-20.00°C ถึง 40.00°C) ความชื้นสัมพัทธ์: น้อยกว่า 95% (ไม่มีการควบแน่น)
--------------------------	---

ข้อกำหนดของแฟกซ์

การใช้งานร่วมกันได้ของแฟกซ์	CCIT/ITU-T กลุ่ม 3, EIA/TIA คลาส 1, คลาส 2.1
-----------------------------	--

ช่องเสียบโทรศัพท์	RJ11
-------------------	------

วิธีการบีบอัดข้อมูล	MH, MR, MMR และ JBIG
ความเร็วในการส่งและมาตรฐานที่รองรับ	V.17 14,400, 12,000, 9,600, 7,200 bps V.33 ที่ 14,400, 12,000 bps V.29 ที่ 9,600, 7,200 bps V.27ter ที่ 4,800 และ 2,400 bps V.34 ที่ 16,800, 19,200, 21,600, 24,000, 26,400, 28,800, 31,200, 33,600 bps
ความเร็วโมเด็ม	สูงถึง 33.6 K บิตต่อวินาที (bps)
การโทรด้วย	ใช่
ความละเอียดของแฟกซ์ (ส่งและรับ)	มาตรฐาน:200 x 100 จุดต่อนิ้ว (dpi) สูง:200 x 200 dpi สูงมาก:300 x 300 dpi สูงเป็นพิเศษ:200 x 400 (รับเท่านั้น) สูงเป็นพิเศษ:400 x 400 (รับเท่านั้น)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การพิมพ์

การกำหนดการใช้งานถาด 1 เอง

บทนี้ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับงานพิมพ์ที่ดำเนินการบนแผงควบคุมของเครื่อง MFP โปรดดูที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอมสำหรับข้อมูลเกี่ยวกับไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และโปรแกรมซอฟต์แวร์การพิมพ์

กำหนดถาด 1 ให้ตรงตามความต้องการในการพิมพ์ของคุณ โดยเลือกตัวเลือกตัวใดตัวหนึ่งต่อไปนี้

- ทุกครั้งที่มีกระดาษอยู่ในถาดหาก TRAY 1 SIZE=ANY SIZE (ขนาดในถาด 1 = ทุกขนาด) และ TRAY 1 TYPE=ANY TYPE (ประเภทในถาด 1 = ทุกประเภท) (ชื่อเดิมคือโหมด **First**) เครื่องพิมพ์จะพิมพ์จากถาด 1 ทุกครั้งโดยไม่คำนึงถึงขนาดหรือประเภทกระดาษที่ตั้งค่าในโปรแกรมซอฟต์แวร์ความเร็วในการพิมพ์อาจช้ากว่าปกติหากกำหนดค่าคอนฟิกรถาดเป็นขนาดกระดาษที่เฉพาะเจาะจง
- เมื่อมีการระบุประเภทของกระดาษที่บรรจุในถาด 1 หาก TRAY 1 SIZE= (ขนาดในถาด 1 =) เป็นขนาดอื่นๆ ที่ไม่ใช่ ANY SIZE (ทุกขนาด) หรือ TRAY 1 TYPE= (ประเภทในถาด 1 =) เป็นประเภทอื่นๆ ที่ไม่ใช่ ANY TYPE (ทุกประเภท) (ชื่อเดิมคือโหมด **Cassette**) เครื่องพิมพ์จะพิมพ์จากถาด 1 ก็ต่อเมื่อมีการตั้งค่าขนาดหรือประเภทกระดาษที่ระบุในโปรแกรมซอฟต์แวร์



การพิมพ์จากถาด 1 เมื่อมีการระบุกระดาษที่ใส่

เมื่อ TRAY 1 SIZE= (ขนาดในถาด 1 =) เป็นขนาดอื่นๆ ที่ไม่ใช่ ANY SIZE (ทุกขนาด) และ TRAY 1 TYPE= (ประเภทในถาด 1 =) เป็นประเภทอื่นๆ ที่ไม่ใช่ ANY TYPE (ทุกประเภท) เครื่องพิมพ์จะดำเนินการกับถาด 1 เช่นเดียวกับถาด 2, ถาด 3 หรือถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) โดยเครื่องจะไม่ได้ค้นหากระดาษในถาด 1 ก่อน แต่จะดึงกระดาษโดยเริ่มต้นจากถาดที่มีการตั้งค่าขนาดหรือประเภทตรงตามที่เราเลือกในโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้ตั้งขนาดและประเภทของถาดในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

เมื่อ TRAY 1 SIZE= (ขนาดในถาด 1 =) เป็นขนาดอื่นๆ และ TRAY 1 TYPE= (ประเภทในถาด 1 =) เป็นประเภทอื่นๆ ที่ไม่ใช่ ANY TYPE (ทุกประเภท) ตัวเลือกจะปรากฏในเมนู PAPER HANDLING (การจัดการกระดาษ) เพื่อกำหนดค่าของขนาดและประเภทให้กับถาด 1

การป้อนกระดาษด้วยตนเองจากถาด 1

คุณสมบัติการป้อนด้วยตนเองเป็นวิธีการหนึ่งของการพิมพ์ด้วยกระดาษพิเศษจากถาด 1 เช่น ซองจดหมาย หรือกระดาษหัวจดหมายหากตั้งค่า CONFIGURE DEVICE (กำหนดค่าคอนฟิกอุปกรณ์), SYSTEM SETUP (ตั้งค่าระบบ), MANUAL FEED (ป้อนด้วยตนเอง) เป็น YES (ใช่) เครื่องพิมพ์จะพิมพ์จากถาด 1 เท่านั้น

เมื่อใส่กระดาษในถาด 1 ให้ตั้งค่า TRAY 1 MODE (โหมดของถาด 1) ในเมนู **Paper Handling** (การจัดการกระดาษ) เป็น TRAY 1 SIZE=ANY SIZE (ขนาดในถาด 1 = ทุกขนาด) และ TRAY 1 TYPE=ANY TYPE (ประเภทในถาด 1 = ทุกประเภท)

การใช้คุณสมบัติเก็บบันทึกงาน

คุณสามารถเก็บบันทึกงานบนฮาร์ดดิสก์และพิมพ์ในภายหลังได้ในการใช้การเก็บบันทึกงาน คุณต้องติดตั้งไดรฟ์ฮาร์ดดิสก์ในเครื่อง MFP และต้องกำหนดค่าคอนฟิกของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ให้ถูกต้อง

หมายเหตุ

ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ระบุค่าที่ไม่ซ้ำให้กับงานก่อนที่จะพิมพ์
การใช้ชื่อที่ระบบตั้งไว้อาจแทนที่งานก่อนหน้า ซึ่งมีชื่อที่ระบบตั้งไว้เป็นชื่อเดียวกัน หรืออาจทำให้งานนั้นถูกลบได้

หมายเหตุ

หากคุณปิดเครื่อง MFP งานทำสำเนาด่วน งานที่ตรวจสอบและคงไว้ รวมถึงงานส่วนตัวจะถูกลบ

การเข้าใช้คุณสมบัติเก็บบันทึกงาน

สำหรับ Windows (ทุกเวอร์ชัน)

- 1 เปิดไดรเวอร์เครื่องพิมพ์
- 2 คลิกที่แถบ **job Storage** (เก็บบันทึกงาน)
- 3 แก้ไขการตั้งค่าเก็บบันทึกงานตามต้องการ แล้วคลิกที่ **OK** (ตกลง)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

สำหรับ Macintosh (ไคลเวอร์ที่ใหม่กว่า OS 9)

ในไคลเวอร์เครื่องพิมพ์ที่ใหม่กว่า OS 9 ให้เลือก **Job Retention** (เก็บบันทึกงาน)


จากเมนูหน้าต่างในกล่องโต้ตอบการพิมพ์ในไคลเวอร์เครื่องพิมพ์ที่เก่ากว่า OS 8.6 ให้เลือก **Printer Specific Options** (ตัวเลือกเฉพาะเครื่องพิมพ์)

สำหรับการใช้คุณสมบัตินี้ในเวอร์ชันหลังของ Mac OS ให้ไปที่ www.hp.com/cli9500mfp เพื่อดูข้อมูลล่าสุดเกี่ยวกับคุณสมบัติเก็บบันทึกงานที่สนับสนุน

งานส่วนตัว

ใช้คุณสมบัติการพิมพ์ส่วนตัวเพื่อระบุงานที่ไม่สามารถพิมพ์ได้จนกว่าคุณจะส่งป้อนงานนั้นโดยใช้รหัส PIN (Personal Identification Number)

4 หลักที่แบ่งควบคุมของเครื่อง MFP คุณระบุ PIN ในไคลเวอร์เครื่องพิมพ์ และ PIN จะส่งไปยังเครื่อง MFP เป็นส่วนหนึ่งของงานพิมพ์

สัญลักษณ์การล็อก  ที่ติดกับชื่องานแสดงว่างานนั้นเป็นงานส่วนตัวงานส่วนตัวนี้จะถูกลบออกหลังจากที่พิมพ์เสร็จ

หมายเหตุ

เครื่อง MFP ต้องติดตั้งฮาร์ดดิสก์เพื่อที่จะใช้คุณสมบัตินี้.

โปรดดูคำแนะนำของวิธีสร้างงานที่เก็บบันทึกที่คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม

การพิมพ์งานส่วนตัว

คุณสามารถส่งพิมพ์งานส่วนตัวได้เฉพาะบนแผงควบคุมของเครื่อง MFP เท่านั้น

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)

- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 แตะที่ **PRINT** (พิมพ์) เลือกจำนวนสำเนาที่ต้องการ โดยใช้แผงปุ่มตัวเลขหรือลูกศรขึ้นหรือลง แล้วแตะที่ **Ok** (ตกลง)(ไอคอน **PRINT** (พิมพ์) ควรมีสัญลักษณ์ **๒** กำกับอยู่ด้วย)
- 6 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อพิมพ์รหัส PIN แล้วแตะที่ **Ok** (ตกลง)

การลบงานส่วนตัว

งานส่วนตัวจะถูกลบออกจากฮาร์ดดิสก์โดยอัตโนมัติ เมื่อคุณพิมพ์งานนั้นแล้วหากคุณต้องการลบงานโดยไม่ต้องพิมพ์ ให้ทำตามขั้นตอนนี้

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 แตะที่ **DELETE** (ลบ) เพื่อลบไฟล์
- 6 ใช้แผงปุ่มตัวเลขเพื่อพิมพ์รหัส PIN แล้วแตะที่ **Ok** (ตกลง)



งานที่เก็บบันทึก

คุณสามารถดาวน์โหลดงานพิมพ์ไปยังฮาร์ดดิสก์และสั่งพิมพ์ในภายหลังได้ด้วยอย่างเช่น คุณอาจต้องการดาวน์โหลดฟอร์มส่วนตัว ปฏิทิน บันทึกเวลาทำงาน หรือฟอร์มการลงบัญชีที่ผู้ใช้รายอื่นเปิดและพิมพ์ได้จากนั้น คุณสามารถพิมพ์งานได้เมื่อต้องการ โดยใช้แผงควบคุมในเครื่อง MFP

ในการเก็บบันทึกงานพิมพ์ไว้ในฮาร์ดดิสก์เสริม ให้เลือกตัวเลือก **งานที่เก็บบันทึก** ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์


หมายเหตุ

เครื่อง MFP ต้องติดตั้งฮาร์ดดิสก์เพื่อที่จะใช้คุณสมบัตินี้

การพิมพ์งานที่เก็บบันทึกไว้

คุณสามารถสั่งพิมพ์งานที่เก็บบันทึกไว้ในฮาร์ดดิสก์ได้ โดยใช้แผงควบคุมของเครื่อง MFP

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 เลื่อนและแตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 ในการพิมพ์งานตามจำนวนสำเนาที่ระบบตั้งค่าไว้ ให้แตะที่ **CONTINUE** (ดำเนินการต่อ) เมื่อหน้าจอเปลี่ยน เครื่องจะแสดงข้อความให้คุณป้อนจำนวนสำเนาที่คุณต้องการพิมพ์ หากต้องการเปลี่ยนจำนวนสำเนา ให้ใช้แผงปุ่มตัวเลขหรือใช้การเลื่อนเพื่อเลือกตัวเลขใหม่ และแตะที่ **OK** (ตกลง)

หาก PRINT (พิมพ์) มีสัญลักษณ์  กำกับอยู่ แสดงว่างานนั้นเป็นงานส่วนตัวและต้องใช้รหัส PIN โปรดดูที่ “งานส่วนตัว” ในหน้า 122

การลบงานที่เก็บบันทึก

คุณสามารถลบงานที่เก็บไว้ในฮาร์ดดิสก์ได้ โดยใช้แผงควบคุมของเครื่อง MFP

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 เลื่อนไปยัง **DELETE** (ลบ) แล้วแตะที่ **OK** (ตกลง)

หากมีสัญลักษณ์  ปรากฏขึ้นด้านข้างข้อความ **DELETE** (ลบ) แสดงว่าคุณต้องใส่รหัส PIN ให้กับงานพิมพ์นั้นก่อนที่จะลบ โปรดดูที่ “งานส่วนตัว” ในหน้า 122



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

งานทำสำเนาด่วน

คุณสมบัติสำเนาด่วนจะพิมพ์งานตามจำนวนสำเนาที่ต้องการ และจัดเก็บสำเนาไว้ในฮาร์ดดิสก์ซึ่งคุณสามารถพิมพ์สำเนาเพิ่มเติมของงานนั้นได้ในภายหลังคุณปิดคุณสมบัตินี้จากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ได้

ค่าเริ่มต้นจำนวนงานสำเนาด่วนต่างๆ ที่จัดเก็บไว้ในเครื่อง MFP คือ 32 อย่างไรก็ตาม คุณกำหนดตัวเลขเริ่มต้นที่แตกต่างได้ในแผงควบคุม โปรดดูที่ “เมนูย่อยการตั้งค่าระบบ” ในหน้า 163

ข้อควรระวัง

หากเครื่อง MFP ต้องการพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อจัดเก็บงานทำสำเนาด่วนใหม่ เครื่องจะลบงานทำสำเนาด่วนเดิมที่จัดเก็บโดยจะเริ่มลบงานที่จัดเก็บไว้นานที่สุดก่อนดังนั้น หากคุณต้องการจัดเก็บงานนั้นไว้อย่างถาวร และไม่ต้องการให้เครื่อง MFP ลบงานนั้นเมื่อต้องการพื้นที่ว่าง ให้เลือกตัวเลือก **Stored Job** (งานที่เก็บบันทึก) แทนที่จะเลือกตัวเลือก **QuickCopy** (สำเนาด่วน)

หมายเหตุ

เครื่อง MFP ต้องติดตั้งฮาร์ดดิสก์เพื่อที่จะใช้คุณสมบัตินี้

การพิมพ์สำเนาเพิ่มเติมของงานทำสำเนาด่วน

หัวข้อนี้อธิบายวิธีพิมพ์สำเนาเพิ่มเติมของงานที่เก็บบันทึกไว้ในฮาร์ดดิสก์โดยใช้แผงควบคุม

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 เลื่อนและแตะที่ **PRINT** (พิมพ์) หรือแตะที่ **DELETE** (ลบ) หากคุณเลือกพิมพ์ ให้ป้อนจำนวนสำเนาที่ต้องการพิมพ์

หมายเหตุ หากมีสัญลักษณ์ **!** ปรากฏขึ้นด้านข้างข้อความ **PRINT** (พิมพ์) แสดงว่าคุณต้องใส่รหัส PIN เพื่อที่จะพิมพ์งานนั้นโปรดดูที่ “งานส่วนตัว” ในหน้า 122

- 6 แตะที่ **Ok** (ตกลง) เพื่อเริ่มพิมพ์



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การลบงานทำสำเนาด้วย

ให้ลบงานทำสำเนาด้วยที่เครื่อง MFP หากคุณไม่ต้องการใช้งานนั้นอีกหากเครื่อง MFP ต้องการพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อจัดเก็บงานทำสำเนาด้วยใหม่ เครื่องจะลบงานทำสำเนาด้วยเดิมที่จัดเก็บโดยอัตโนมัติ โดยจะเริ่มลบงานที่จัดเก็บไว้นานที่สุดก่อน

หมายเหตุ

คุณสามารถลบงานทำสำเนาด้วยที่เก็บบันทึกได้โดยใช้แผงควบคุมหรือลบจาก HP Web Jetadmin

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 เลื่อนและแตะที่ **DELETE** (ลบ)

หากมีสัญลักษณ์ **!** ปรากฏขึ้นด้านข้างข้อความ **DELETE** (ลบ) แสดงว่าคุณต้องใส่รหัส PIN ให้กับงานพิมพ์นั้นก่อนที่จะลบโปรดดูที่ “งานส่วนตัว” ในหน้า 122

งานที่ตรวจสอบและคงไว้

คุณสมบัติตรวจสอบและคงไว้จะช่วยให้พิมพ์และตรวจสอบสำเนาของงานก่อนที่จะพิมพ์สำเนาเพิ่มเติมได้รวดเร็วและง่ายขึ้น

หากคุณต้องการจัดเก็บงานนั้นไว้อย่างถาวร และไม่ต้องการให้เครื่อง MFP ลบงานนั้นเมื่อต้องการพื้นที่ว่าง ให้เลือกตัวเลือก **Stored Job** (งานที่เก็บบันทึก) ในไดเรกเตอร์เครื่องพิมพ์

หมายเหตุ

หากเครื่อง MFP ต้องการพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อจัดเก็บงานที่ตรวจสอบและคงไว้ เครื่องจะลบงานที่ตรวจสอบและคงไว้อื่นที่จัดเก็บโดยจะเริ่มลบงานที่จัดเก็บไว้นานที่สุดก่อนดังนั้น หากคุณต้องการจัดเก็บงานนั้นไว้อย่างถาวร และไม่ต้องการให้เครื่อง MFP ลบงานนั้นเมื่อต้องการพื้นที่ว่าง ให้เลือกตัวเลือก **Stored Job** (งานที่เก็บบันทึก) ในไดเรกเตอร์เครื่องพิมพ์ แทนที่จะเลือกตัวเลือก **Proof and Hold** (ตรวจสอบและคงไว้)

หมายเหตุ

เครื่อง MFP ต้องติดตั้งฮาร์ดดิสก์เพื่อที่จะใช้คุณสมบัตินี้

การพิมพ์งานที่ตรวจสอบและคงไว้

คุณสามารถพิมพ์สำเนาที่เหลือของงานที่คงไว้ได้โดยใช้แผงควบคุม

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 ป้อนจำนวนสำเนาที่ต้องการพิมพ์

หากมีสัญลักษณ์ **!** ปรากฏขึ้นด้านข้างข้อความ **PRINT** (พิมพ์) แสดงว่าคุณต้องใส่รหัส PIN เพื่อที่จะพิมพ์งานนั้นโปรดดูที่ “งานส่วนตัว” ในหน้า 122

- 6 แตะที่ **OK** (ตกลง) เพื่อเริ่มพิมพ์

การลบงานที่ตรวจสอบและคงไว้

เมื่อคุณส่งงานที่ตรวจสอบและคงไว้ เครื่อง MFP จะลบงานที่ตรวจสอบและคงไว้ก่อนหน้าของคุณโดยอัตโนมัติ หากยังไม่มีการตรวจสอบและคงไว้ของงานชิ้นนี้ และเครื่อง MFP ต้องการที่ว่างเพิ่มเติม เครื่องอาจลบงานที่ตรวจสอบและคงไว้อื่น โดยเริ่มลบจากงานที่จัดเก็บไว้นานที่สุด

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **RETRIEVE JOB** (เรียกข้อมูลงาน)
- 3 เลื่อนและแตะที่ **USER NAME** (ชื่อผู้ใช้)
- 4 เลื่อนและแตะที่งานของคุณ
- 5 แตะที่ **DELETE** (ลบ)

หากมีสัญลักษณ์ **!** ปรากฏขึ้นด้านข้างข้อความ **DELETE** (ลบ) แสดงว่าคุณต้องใส่รหัส PIN ให้กับงานพิมพ์นั้นก่อนที่จะลบโปรดดูที่ “งานส่วนตัว” ในหน้า 122

- 6 แตะที่ **YES** (ใช่) เพื่อลบไฟล์ เมื่อมีข้อความ **DELETE FILENAME XXX** (ลบไฟล์ชื่อ XXX) ปรากฏบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

เมนูต่างๆ บนแผงควบคุม

โครงสร้างของเมนูบนแผงควบคุมจะแสดงเมนูต่างๆ ที่ผู้ใช้ทุกคนสามารถใช้ได้ พร้อมทั้งป้องกันบางเมนูให้เข้าใช้ได้เฉพาะผู้ดูแลระบบโดยทั่วไปแล้ว ผู้ใช้ทุกรายจะใช้เมนู 3 เมนูแรกในรายการส่วนผู้ดูแลระบบและช่างเทคนิคที่ให้บริการจะใช้เมนูอื่นๆ ที่ป้องกันการใช้ไว้ด้วยรหัส PIN

การตั้งค่าสิ่งพิมพ์งานจากคอมพิวเตอร์โดยใช้ไคลเวอร์เครื่องพิมพ์หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์

ซึ่งเป็นการใช้งานโดยส่วนใหญ่จะแทนที่การตั้งค่าบนแผงควบคุมของเครื่อง

MFP โปรดดูที่ไฟล์วิธีใช้ที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์นั้นหากคุณไม่สามารถเปิดเมนูหรือใช้รายการได้ อาจเป็นเพราะรายการหรือเมนูนั้นไม่ใช่ตัวเลือกของเครื่อง

MFP หรือผู้ดูแลระบบเครื่องข่ายล็อกฟังก์ชันนั้น (ข้อความ (ACCESS DENIED MENUS LOCKED (เข้าใช้ไม่ได้ เมนูถูกล็อก) จะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุม)

โปรดสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุ

คำสั่งของไคลเวอร์และซอฟต์แวร์จะแทนที่การตั้งค่าบนแผงควบคุมของเครื่อง MFP

ในแผงควบคุม คุณสามารถพิมพ์แผงผังเมนูที่แสดงถึงโครงสร้างและการตั้งค่าปัจจุบันของรายการเมนูบนแผงควบคุม (ดูที่ “เมนูข้อมูล” ในหน้า 136)

อย่างไรก็ตาม อาจมีการเพิ่มเมนูเพิ่มเติมอื่นปรากฏขึ้นบนแผงควบคุม ขึ้นกับตัวเลือกที่ติดตั้งในเครื่อง MFP

เนื้อหาในบทนี้ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับรายการทั้งหมดและค่าที่อาจมีให้เลือกในเครื่อง MFP (ค่าที่ระบบตั้งไว้จะแสดงในคอลัมน์ “รายการ”)

หมายเหตุ

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับอุปกรณ์จัดตั้งเอกสารของ HP โปรดดูที่คู่มือผู้ใช้ที่มาพร้อมกับเครื่อง



การนำวิเกตเมนูต่าง ๆ บนแผงควบคุม

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู) เพื่อเปิดเมนูบนแผงควบคุม
- 2 เลื่อนและแตะที่เมนูที่คุณต้องการ (หากคุณต้องการเลือกเมนูย่อย ให้ใช้ลูกศรเพื่อเลื่อนอีกครั้ง และแตะที่เมนูย่อย)

หมายเหตุ

ลูกศรที่ติดกับรายการเมนูแสดงว่ารายการนั้นมีเมนูย่อยให้เลือก

- 3 เลื่อนและแตะค่าที่คุณต้องการเครื่องหมายดอกจัน (*) ที่ปรากฏติดกับค่าที่เลือกในจอแสดงผล แสดงว่าในขณะนี้ ค่าดังกล่าวเป็นค่าที่ระบบตั้งไว้
- 4 คุณสามารถแตะที่ **BACK** (ย้อนกลับ) เพื่อย้อนกลับขึ้นไปหนึ่งระดับในผังเมนู หรือเพื่อล้างค่าตัวเลข เมื่อใดก็ได้ที่ต้องการ
- 5 แตะที่ **EXIT** (ออก) เพื่อปิดเมนู


บทนี้จะประกอบด้วยข้อมูลในหัวข้อต่อไปนี้

- **เมนูเรียกข้อมูลงาน** แสดงงานที่เก็บบันทึกในเครื่องโดยแสดงตามชื่อผู้ใช้และชื่องาน
- **เมนูข้อมูล** แสดงแผนผังเมนูที่สามารถพิมพ์ได้ รวมถึงเพจข้อมูลอื่นๆ
- **เมนูการจัดการกระดาษ** ใช้เพื่อตั้งประเภทกระดาษ (และขนาด หากไม่สามารถอ่านค่าได้) ให้กับถาดแต่ละถาด
- **เมนูกำหนดค่าคอนฟิกอุปกรณ์** ช่วยให้ผู้ใช้ดูแลระบบสามารถตั้งค่าเริ่มต้น และกำหนดพอร์ต I/O วันการวินิจฉัย รวมถึงรีเซ็ตเครื่อง MFP
- **Diagnostics menu** (เมนูการวินิจฉัย) แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเครื่อง MFP ที่ผู้ดูแลระบบและช่างเทคนิคที่ใช้ให้บริการสามารถใช้เพื่อกำหนดการตั้งค่า ดูข้อมูลการใช้ และแก้ไขปัญหา

เมนูเรียกข้อมูลงาน

หมายเหตุ

หากไม่มีงานส่วนตัว งานที่เก็บบันทึก งานทำสำเนาด่วน หรืองานที่ตรวจสอบและคงไว้ จัดเก็บในฮาร์ดดิสก์ของเครื่อง MFP หรือใน RAM ข้อความ NO STORED JOB (ไม่มีงานที่เก็บบันทึก) จะปรากฏขึ้นเมื่อเลือกเมนูนี้


- 1 รายชื่อผู้ใช้จะปรากฏขึ้น
- 2 เลือกชื่อผู้ใช้ และรายชื่องานที่เก็บบันทึกของผู้ใช้รายดังกล่าวจะปรากฏขึ้น
- 3 เลือกชื่องาน และพิมพ์หรือลบงานนั้นหากงานนี้ต้องใช้รหัส PIN เพื่อที่จะพิมพ์หรือลบงาน สัญลักษณ์  จะปรากฏติดกับคำสั่ง PRINT (พิมพ์) หรือ DELETE (ลบ) และคุณต้องป้อนรหัส PIN
- 4 หากคุณเลือก **PRINT** (พิมพ์) เครื่อง MFP จะแสดงข้อความให้คุณระบุจำนวนสำเนาที่จะพิมพ์ (1 ถึง 32,000)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

รายการต่อไปนี้มีอยู่ในเมนู Retrieve job (เรียกข้อมูลงาน).

รายการ	คำอธิบาย
USER 1 (X1)	ใช้รายการนี้เพื่อดูชื่อของงานส่วนตัว งานที่เก็บบันทึก งานทำสำเนาตัว หรืองานที่ตรวจสอบและคงไว้ของชื่อผู้ใช้ที่คุณเลือกจำนวน (X1) คือจำนวนของงานพิมพ์ที่เก็บบันทึกไว้ของผู้ใช้รายนั้น
USER 2 (X2)	
USER 3 (X3)	
USER 4 (X4)	
USER 5 (X5)	
USER 6 (X6)	
<USER NAME>	ใช้รายการนี้เพื่อเลือกงานพิมพ์ที่จะใช้เลือกตัวเลือก ALL PRIVATE JOBS (งานส่วนตัวทั้งหมด) เพื่อดูรายชื่อของงานพิมพ์ทั้งหมดของผู้ใช้รายนั้นที่ต้องป้อนรหัส PIN
ALL PRIVATE JOBS	
JOB 1	
JOB 2	
JOB 3	
JOB 4	

รายการ	คำอธิบาย
<JOB NAME (ชื่องาน)> PRINT (พิมพ์) DELETE (ลบ)	ใช้รายการนี้เพื่อพิมพ์หรือลบงานที่เลือก หากงานนี้ต้องใช้รหัส PIN เพื่อที่จะพิมพ์หรือลบ สัญลักษณ์  จะปรากฏติดกับคำสั่ง PRINT (พิมพ์) หรือ DELETE (ลบ) และคุณต้องป้อนรหัส PIN หากคุณเลือก PRINT (พิมพ์) เครื่องพิมพ์จะแสดงข้อความให้คุณระบุจำนวนสำเนาที่จะพิมพ์ (1 ถึง 32,000)



เมนูข้อมูล

ในการพิมพ์เพจข้อมูล ให้เลื่อนไปยังเพจข้อมูลที่คุณต้องการและแตะที่ **Ok** (ตกลง).

รายการ	คำอธิบาย
PRINT MENU MAP (พิมพ์แผนผังเมนู)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างแผนผังเมนูของโครงสร้าง และการตั้งค่าเมนูบนแผงควบคุมปัจจุบัน
PRINT CONFIGURATION PAGE (พิมพ์หน้าแสดงค่าคอนฟิก)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างหน้าแสดงสถานะของวัสดุใช้แล้วหมดไปทั้งหมด เครื่อง MFP จะกลับสู่สถานะ READY (พร้อม) เมื่อหน้านั้นเสร็จสมบูรณ์
PRINT SUPPLIES STATUS PAGE (พิมพ์หน้าแสดงสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างหน้าแสดงจำนวนคงเหลือของอุปกรณ์สิ้นเปลืองแต่ละอย่างในเครื่อง MFP เครื่อง MFP จะกลับสู่สถานะ READY (พร้อม) เมื่อหน้านั้นเสร็จสมบูรณ์
SUPPLIES STATUS (สถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างหน้าแสดงอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่มีอยู่ และสถานะของวัสดุใช้แล้วหมดไปทั้งหมด
PRINT USAGE PAGE (พิมพ์หน้าแสดงการใช้)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างหน้าที่มีข้อมูลซึ่งสามารถใช้ในการ บัญชีต้นทุนได้รายการนี้จะมีให้เลือกได้ก็ต่อเมื่อติดตั้งฮาร์ดดิสก์ไว้ เครื่อง MFP จะกลับสู่สถานะ READY (พร้อม) เมื่อหน้านั้นเสร็จสมบูรณ์

รายการ	คำอธิบาย
PRINT DEMO (พิมพ์การสาธิต)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างหน้าทดสอบการสาธิต ซึ่งอธิบายคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์
PRINT RGB SAMPLES (พิมพ์ตัวอย่าง RGB)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างชุดสีที่มีค่า RGB ที่เกี่ยวข้อง
PRINT CMYK SAMPLES (พิมพ์ตัวอย่าง CMYK)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างชุดสีที่มีค่า CMYK ที่เกี่ยวข้อง
PRINT FILE DIRECTORY (พิมพ์ไดเรกทอรีไฟล์)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างหน้าไดเรกทอรี ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเป็นปริมาณมากที่ติดตั้งทั้งหมด เครื่อง MFP จะกลับสู่สถานะ READY (พร้อม) เมื่อหน้านี้เสร็จสมบูรณ์
PRINT PCL FONT LIST (พิมพ์รายการแบบอักษร PCL)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างรายการตัวพิมพ์ของแบบอักษร PCL ทั้งหมดที่มีอยู่ในเครื่อง MFP เครื่อง MFP จะกลับสู่สถานะ READY (พร้อม) เมื่อหน้านี้เสร็จสมบูรณ์
PRINT PS FONT LIST (พิมพ์รายการแบบอักษร PS)	ใช้รายการนี้เพื่อสร้างรายการตัวพิมพ์ของแบบอักษร PS ทั้งหมดที่มีอยู่ในเครื่อง MFP เครื่อง MFP จะกลับสู่สถานะ READY (พร้อม) เมื่อหน้านี้เสร็จสมบูรณ์



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

เมนูการจัดการกระดาษ

เมื่อกำหนดค่าคอนฟิกร์ของการตั้งค่ากระดาษอย่างถูกต้องบนแผงควบคุม

คุณสามารถพิมพ์โดยเลือกประเภทและขนาดของกระดาษจากไดรเวอร์หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์ได้

คุณยังอาจเลือกรายการบางรายการในเมนูนี้ (เช่น พิมพ์งานสองด้าน และป้อนด้วยตนเอง) ได้จากโปรแกรมซอฟต์แวร์เฉพาะ หรือจากไดรเวอร์ (หากติดตั้งไดรเวอร์ที่เหมาะสม) ค่าที่ตั้งในไดรเวอร์และโปรแกรมซอฟต์แวร์จะแทนที่ค่าที่ตั้งบนแผงควบคุม

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
TRAY <N> SIZE=*ANY SIZE (ขนาดในถาด <N> = *ทุกขนาด)	*ANY SIZE (*ทุกขนาด) LETTER LETTER ROTATED LEGAL EXECUTIVE STATEMENT 8.5X13 11X17 12X18 A3 A4 A4 ROTATED A5 RA3 B5(ISO) B5(JIS) B4(JIS) EXECUTIVE(JIS) DPOSTCARD(JIS) 8K 16K ENVELOPE #10 ENVELOPE MONARCH ENVELOPE C5 ENVELOPE DL ENVELOPE B5 CUSTOM (กำหนดเอง) ANY CUSTOM (กำหนดเองโดยไม่ระบุขนาด)	ใช้รายการนี้เพื่อตั้งขนาดกระดาษให้กับถาด 1, ถาด 2, ถาด 3 และถาดป้อนกระดาษด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)โดยหมายเลขถาดจะปรากฏแทนที่ <N> หมายเหตุ ENVELOPE #10, ENVELOPE MONARCH, ENVELOPE C5, ENVELOPE DL, STATEMENT, 12X18, RA3 และ ENVELOPE B5 จะปรากฏในถาด 1 เท่านั้น หมายเหตุ ถาดป้อนกระดาษด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ใช้ได้เฉพาะกับ LETTER, LETTER ROTATED, A4 และ A4 ROTATED เท่านั้น



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
TRAY <N> TYPE=*ANY TYPE (ประเภทในถาด <N> = *ทุกประเภท)	*ANY (*ทุกประเภท) PLAIN (กระดาษธรรมดา) PREPRINTED (แบบฟอร์ม) LETTERHEAD (กระดาษหัวจดหมาย) TRANSPARENCY (แผ่นใส) PREPUNCHED (กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ) LABELS (ฉลาก) BOND (กระดาษบอนด์) RECYCLED (กระดาษรีไซเคิล) COLOR (กระดาษสี) LIGHT<75 G/M ² (กระดาษบาง < 75 กรัม/ตารางเมตร) HEAVY 105-119 G/M ² (กระดาษหนา 105-119 กรัม/ตารางเมตร) CARD STOCK>163 (การ์ดสต็อก > 163 กรัม/ตารางเมตร) GLOSSY 75-105 G/M ² (กระดาษมัน 75-105 กรัม/ตารางเมตร) HEAVY GLOSSY (กระดาษหนาและมัน) NON HP HVY GLOSSY (กระดาษหนาและมันที่ไม่ใช่ของ HP) HIGH GLOSS IMAGES (กระดาษพิมพ์ภาพอเนกมัน) TOUGH PAPER (กระดาษหยาบ) ENVELOPE (ซองจดหมาย)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุประเภทกระดาษของแต่ละถาดโดย หมายเลขถาดจะปรากฏแทนที่ <N>

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
TRAY <N> CUSTOM (กำหนดเองในถาด <N>)	UNIT OF MEASURE (หน่วยวัด) X DIMENSION (ด้าน X) Y DIMENSION (ด้าน Y)	ข้อความนี้จะปรากฏขึ้นเมื่อสวิตช์กำหนดเองอยู่ในตำแหน่ง CUSTOM (กำหนดเอง) และคุณเลือก CUSTOM (กำหนดเอง) จากรายการขนาดกระดาษ ค่าที่แสดงจะมีให้เลือกในเมนูแบบป๊อปอัพ เมื่อคุณเลือกมิลลิเมตรหรือนิ้วเป็นหน่วยวัด และตั้งค่าด้าน X และ Y ของขนาดกระดาษที่กำหนดเอง



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

เมนูกำหนดค่าคอนฟิกรูปรณ์

เมนูนี้ประกอบด้วยการควบคุมของฟังก์ชันจัดการเครื่อง MFP ทั้งหมด

เมนูย่อยต้นฉบับ

เมนูย่อยนี้ประกอบด้วยค่าเริ่มต้นของฟังก์ชันการทำสำเนาหลายๆ ฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องกับประเภทของต้นฉบับที่กำลังจะทำสำเนา

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
PAPER SIZE (ขนาดกระดาษ)	*AUTO (*อัตโนมัติ) LETTER LEDGER LEGAL EXEC A3 A4 A5 B4 B5 BOOK	ใช้รายการนี้เพื่อระบุขนาดกระดาษของเอกสารต้นฉบับ เครื่อง MFP จะใช้ตัวเซนเซอร์กระดาษเพื่อกำหนดขนาด ของเอกสารต้นฉบับโดยอัตโนมัติหากไม่สามารถอ่านค่ากระดาษได้ คุณสามารถเลือกขนาดได้จากรายการขนาดกระดาษที่ใช้ได้
NUMBER OF SIDES (จำนวนด้าน)	*1 2	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดว่าจะสแกนเอกสารต้นฉบับด้านเดียวหรือ ทั้งสองด้านเครื่อง MFP จะแสดงข้อความให้คุณพลิกหน้า หากเลือก 2 และต้นฉบับวางอยู่บนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
ORIENTATION (การวางแนว)	*PORTRAIT (*แนวตั้ง) LANDSCAPE (แนวนอน)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดว่าจะวางแนวของต้นฉบับในแนวตั้ง (ด้านสั้นอยู่ด้านบน) หรือในแนวนอน (ด้านยาวอยู่ด้านบน)



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
CONTENT (เนื้อหา)	TEXT (ข้อความ) PHOTO (ภาพ) GLOSSY PHOTO (ภาพอามัน) MIXED (ข้อความและภาพ)	ใช้รายการนี้เพื่ออธิบายประเภทของภาพที่อยู่ในต้นฉบับ เลือกข้อความสำหรับคุณภาพข้อความที่ดีที่สุด, ภาพสำหรับภาพฮาล์ฟโทนที่พิมพ์, ภาพอามันสำหรับภาพถ่าย หรือข้อความและภาพ หากต้นฉบับมีทั้งข้อความและภาพ
TEXT/PHOTO MIX (ทั้งข้อความและภาพ)	0-8	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดลำดับความสำคัญของข้อความและภาพ หากกำหนด CONTENT (เนื้อหา) เป็นข้อความและภาพ (รายการนี้จะปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อตั้ง MIXED (ข้อความและภาพ) เป็นค่าเริ่มต้น) คุณสามารถเลือกค่าได้ 9 ระดับ 0 เน้นที่ข้อความ 8 เน้นที่ภาพ
HEAVY PAPER (กระดาษหนัก)	ON (ใช้) *OFF (*ไม่ใช้)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดว่ากำลังสแกนกระดาษหนักอยู่หรือไม่ หากตั้งค่า HEAVY PAPER (กระดาษหนา) ไว้ที่ ON (ใช้) สแกนเนอร์จะปรับความตึงของกระดาษขณะสแกนกระดาษการตั้งค่านี้ จะส่งผลต่อคุณภาพที่ได้รับของกระดาษที่มีน้ำหนักมากกว่า 100 กรัม/ ตารางเมตร (26 ปอนด์)

เมนูย่อยการทำสำเนา

เมนูย่อยนี้ควบคุมการตั้งค่าเริ่มต้นของฟังก์ชันการทำสำเนาหลายๆ ฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของสำเนาที่ได้

หมายเหตุ เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
COLOR MODE (โหมดสี)	*BLACK COPIES (สำเนาขาวดำ) COLOR COPIES (สำเนาสี)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุค่าเริ่มต้นแบบทำงานได้ด้วยตนเองว่าเป็นสำเนาขาวดำหรือสำเนาสี
NUMBER OF SIDES (จำนวนด้าน)	*1 2	ใช้รายการนี้เพื่อระบุว่าควรพิมพ์ภาพบนสำเนาด้านเดียวหรือทั้งสองด้าน
COLLATE (จัดเรียงหน้า)	*ON (*ใช้) OFF (ไม่ใช้)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุว่าควรจัดเรียงหน้าของสำเนาหรือไม่



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
COPIES (สำเนา)	1-999	ใช้รายการนี้เพื่อระบุจำนวนสำเนาที่จะเกิดขึ้นเมื่อคุณกด START (เริ่ม) โดยไม่ได้เลือกจำนวนสำเนา
		ค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) คือ 1

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
STAPLES (เย็บเล่ม)	ค่าจะแตกต่างกัน ขึ้นกับอุปกรณ์จัด ตกแต่งเอกสารที่ติดตั้ง	<p>หากต้องการให้เย็บเล่ม ให้ใช้รายการนี้เพื่อระบุว่าการให้เย็บเล่มที่ตำแหน่งใด และเย็บโดยใช้ตัวแม็กกี่ตัว</p> <p>หากมีอุปกรณ์เรียงกระดาษ หรือเมล็บบ็อกซ์ 8 ถาดติดตั้งกับเครื่อง MFP การเย็บเล่มจะไม่ปรากฏเป็นตัวเลือก</p> <p>หากมีการติดตั้งอุปกรณ์เย็บเล่ม/อุปกรณ์เรียงกระดาษ คุณสามารถเลือกค่าต่อไปนี้ได้</p> <p>*NONE (*ไม่ต้องเย็บเล่ม)</p> <p>ONE (upper-left corner) (หนึ่ง) (มุมบนซ้าย)</p> <p>CORNER (upper-left corner) (มุม) (มุมบนซ้าย)</p> <p>TWO (สอง)</p> <p>THREE (สาม)</p> <p>SIX (หก)</p> <p>CUSTOM (กำหนดเอง) (มีให้เลือกก็ต่อเมื่อกำหนดอุปกรณ์เย็บเล่ม/อุปกรณ์เรียงกระดาษเป็น "กำหนดเอง")</p> <p>OPPOSITE CORNER (มุมตรงข้าม)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>คุณควรทดลองใช้ตัวเลือกการเย็บเล่มก่อน เพื่อดูว่าได้การเย็บเล่มตามที่ต้องการหรือไม่ เนื่องจากขนาดกระดาษ การวางแนวกระดาษ และทิศทางการป้อนกระดาษล้วนมีผลต่อรูปแบบการเย็บเล่ม</p> <p>หากมีการติดตั้ง Multifunction Finisher คุณสามารถเลือกค่าต่อไปนี้ได้</p> <p>*NONE (*ไม่ต้องเย็บเล่ม)</p> <p>ONE (หนึ่ง)</p> <p>TWO (สอง)</p> <p>SADDLE STITCH (เย็บที่สัน)</p>



เมนูย่อยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

เมนูย่อยนี้ควบคุมการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับคุณสมบัติการเพิ่มประสิทธิภาพของสำเนา

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
SHARPNESS (ความคมชัด)	0-4	<p>ใช้รายการนี้เพื่อระบบการตั้งค่าความคมชัด</p> <p>0 ความคมชัดน้อยที่สุด</p> <p>4 ความคมชัดมากที่สุด</p> <p>ค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) คือ 2</p>

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
BACKGROUND REMOVAL (การลบพื้นหลัง)	0-8	ใช้รายการนี้เพื่อควบคุมจำนวนพื้นหลังบนต้นฉบับที่จะถูกลบออกใน สำเนาการลบพื้นหลังจะเป็นประโยชน์มากเมื่อคุณทำสำเนาจากต้นฉบับ สองด้านและไม่ต้องการให้ข้อมูลในด้านที่หนึ่งแสดงให้เห็นบนด้านที่สองข องสำเนา หรือเมื่อต้นฉบับบนกระดาษสีทำให้สำเนามีคุณภาพต่ำ 0 การลบพื้นหลังน้อยที่สุด (มองเห็นพื้นหลังได้ชัดเจน) 8 การลบพื้นหลังมากที่สุด (มองเห็นพื้นหลังได้ไม่ชัดเจน) ค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) คือ 2

เมนูย่อยการส่ง

เมนูย่อยนี้ประกอบด้วยการควบคุมฟังก์ชันการส่ง

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
E-MAIL (อีเมล)	SCANNED PREFERENCE=COLOR (การตั้งค่าสแกน = สี)	ใช้รายการนี้เพื่อตั้งค่าเริ่มต้นของอีเมลดูที่เมนูย่อยอีเมลในตาราง ต่อไป



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

เมนูย่อยอีเมล

เมนูย่อยนี้ประกอบด้วยการควบคุมการตั้งค่าอีเมล

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
SCAN PREFERENCE (การตั้งค่าสแกน)	BLACK AND WHITE (ขาวดำ) *COLOR (*สี)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุว่าจะสแกนเอกสารเป็นสีหรือขาวดำ
FILE TYPE (ประเภทไฟล์)	*PDF MTIFF TIFF JPEG	ใช้รายการนี้เพื่อระบุรูปแบบไฟล์ของไฟล์ที่แนบในอีเมล
FILE SIZE (ขนาดไฟล์)	SMALL (เล็ก) *STANDARD (*มาตรฐาน) LARGE (ใหญ่)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุค่าการบีบอัดข้อมูลของเอกสาร

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
RESOLUTION (ความละเอียด)	75 DPI *150 DPI 200 DPI 300 DPI	ใช้รายการนี้เพื่อระบุค่าความละเอียดของภาพที่สแกน
E-MAIL (อีเมล)	FIND SEND GATEWAYS (ค้นหาเกตเวย์ที่ส่ง)	รายการนี้เพื่อค้นหาหนาระบบเครือข่ายของเกตเวย์ SMTP หรือ LDAP ที่ใช้เพื่อส่งอีเมลโดยอัตโนมัติ
	SMTP GATEWAY (เกตเวย์ SMTP)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุ IP แอดเดรสของเกตเวย์ SMTP ที่ใช้เพื่อส่งอีเมล
	LDAP GATEWAY (เกตเวย์ LDAP)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุ IP แอดเดรสของเกตเวย์ LDAP ที่ใช้เพื่อส่งอีเมล
	TEST SEND GATEWAYS (ทดสอบเกตเวย์ที่ส่ง)	ใช้รายการนี้เพื่อทดสอบค่าคอนฟิกของเกตเวย์เพื่อการทำงานอย่างถูกต้องหากเกตเวย์ที่กำหนดค่าคอนฟิกนั้นทำงานได้ถูกต้อง ข้อความ GATEWAYS OK (เกตเวย์ใช้งานได้) จะปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุม



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

เมนูย่อยการพิมพ์

คุณสามารถเลือกรายการบางรายการในเมนูนี้ได้จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือจากไดรเวอร์ (หากติดตั้งไดรเวอร์ที่เหมาะสม)
ค่าที่ตั้งในไดรเวอร์และโปรแกรมจะแทนที่ค่าที่ตั้งบนแผงควบคุม โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
COPIES (สำเนา)	1 ถึง 32,000	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดจำนวนเริ่มต้นของสำเนา โดยการระบุจำนวนตั้งแต่ 1 ถึง 32,000 ให้ใช้แป้นปุ่มตัวเลขเพื่อระบุจำนวนของสำเนา ค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) คือ 1

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
DEFAULT PAPER SIZE (ขนาดกระดาษที่เป็นค่าเริ่มต้น)	*LETTER LETTER ROTATED LEGAL EXECUTIVE STATEMENT 8.5X13 11X17 12X18 A3 A4 A4 ROTATED A5 RA3 B5(JIS) B4(JIS) EXECUTIVE(JIS) DPOSTCARD(JIS) 8K 16K ENVELOPE #10 ENVELOPE MONARCH ENVELOPE C5 ENVELOPE DL ENVELOPE B5 CUSTOM (กำหนดเอง)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดขนาดเริ่มต้นของกระดาษและของจดหมายที่จะพิมพ์ หากไม่ได้เลือกขนาดของงานพิมพ์(ชื่อรายการเปลี่ยนแปลงจากกระดาษเป็น ของจดหมายเมื่อคุณเลื่อนดูขนาดที่มีให้เลือก) หมายเหตุ ค่านี้จะใช้ก็ต่อเมื่องานนั้นไม่ได้กำหนดขนาดกระดาษไว้



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
DEFAULT CUSTOM PAPER SIZE (ค่าเริ่มต้นของขนาดกระดาษที่กำหนดเอง)	UNIT OF MEASURE (หน่วยวัด) X DIMENSION (ด้าน X) Y DIMENSION (ด้าน Y)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดค่าขนาดกระดาษที่กำหนดเองให้กับกระดาษที่ติดตั้งโดยหมายเลขกระดาษจะปรากฏแทนที่ <N>เมนูนี้ปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อสวิตช์ขนาดกระดาษบนกระดาษที่เลือกอยู่ในตำแหน่ง "Custom" ("กำหนดเอง") ใช้เลือกด้าน X และ Y ของขนาดกระดาษที่กำหนดเองโดยใช้แถบวัดในกระดาษ
PAPER DESTINATION (กระดาษออก)	UPPER BIN (ถาดบน) LOWER BIN (ถาดล่าง) BIN 1 (ถาด 1) BIN 2 (ถาด 2) BIN 3 (ถาด 3) BIN 4 (ถาด 4) BIN 5 (ถาด 5) BIN 6 (ถาด 6) BIN 7 (ถาด 7) BIN 8 (ถาด 8) BOOKLET BIN (ถาดหนังสือเล่มเล็ก)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดค่ากระดาษออกกระดาษที่ติดตั้งเท่านั้นที่จะปรากฏขึ้นบนเมนูและค่าขึ้นกับอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารที่ติดตั้งด้วย

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
DUPLEX (พิมพ์งานสองด้าน)	*OFF (*ไม่ใช่) ON (ใช้)	รายการนี้ปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อมีการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านให้ตั้งค่าเป็น ON (ใช้) เพื่อพิมพ์ทั้งสองด้าน (พิมพ์งานสองด้าน) หรือ OFF (ไม่ใช่) เพื่อพิมพ์ด้านเดียว (พิมพ์ด้านเดียว) บนแผ่นกระดาษ
		<p>หมายเหตุ</p> <p>คุณควรตั้งค่าตัวเลือกพิมพ์งานสองด้านในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์หรือในโปรแกรมซอฟต์แวร์ (ค่าที่ตั้งในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และโปรแกรมซอฟต์แวร์จะแทนที่ค่าที่ตั้งบนแผงควบคุม)</p>
DUPLEX BINDING (การเข้าเล่มของการพิมพ์สองด้าน)	*LONG EDGE (*ด้านยาว) SHORT EDGE (ด้านสั้น)	ใช้รายการนี้เพื่อเปลี่ยนด้านที่เข้าเล่มของการพิมพ์งานสองด้านรายการเมนูจะปรากฏขึ้นเมื่อมีการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านในเครื่องพิมพ์และ DUPLEX=ON (พิมพ์งานสองด้าน = ใช้)
		<p>หมายเหตุ</p> <p>คุณควรกำหนดรูปแบบการเย็บเล่มในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์หรือในโปรแกรมซอฟต์แวร์ (ค่าที่ตั้งในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และโปรแกรมซอฟต์แวร์จะแทนที่ค่าที่ตั้งบนแผงควบคุม)</p>



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
OVERRIDE A4/LETTER (แทนที่ A4/LETTER)	*YES (*ใช่) NO (ไม่)	ใช้ค่านี้เพื่อพิมพ์บนกระดาษ Letter เมื่องานที่ส่งใช้ A4 แต่ไม่มีกระดาษ A4 ใส่อยู่ในเครื่อง MFP (หรือเพื่อพิมพ์บนกระดาษ A4 เมื่องานที่ส่งใช้ Letter แต่ไม่มีกระดาษ Letter ใส่อยู่ในเครื่อง MFP)
หมายเหตุ รายการนี้ยังใช้ได้กับกระดาษขนาด A3- และ 11 x 17 ด้วย		
MANUAL FEED (ป้อนด้วยตนเอง)	*OFF (*ไม่ใช้) ON (ใช้)	ป้อนกระดาษด้วยตนเองจากถาด 1 แทนที่จะใช้การป้อนแบบอัตโนมัติเมื่อ MANUAL FEED=ON (ป้อนด้วยตนเอง = ใช้) และไม่มีกระดาษในถาด 1 เครื่อง MFP จะหยุดและแสดงข้อความ MANUALLY FEED [PAPER SIZE] (ให้ป้อน [ขนาดกระดาษ] ด้วยตนเอง)
COURIER FONT (แบบอักษร COURIER)	*REGULAR (*ปกติ) DARK (เข้ม)	ใช้รายการนี้เพื่อเลือกเวอร์ชันของแบบอักษร Courier ที่จะใช้ *REGULAR: (*ปกติ:) แบบอักษร Courier ภายในที่มีให้เลือกในเครื่องพิมพ์ HP LaserJet ซีรีส์ 4 DARK: (เข้ม:) แบบอักษร Courier ภายในที่มีให้เลือกในเครื่องพิมพ์ HP LaserJet ซีรีส์ 3

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
WIDE A4 (A4 กว้าง)	*NO (*ไม่) YES (ใช้)	ใช้การตั้งค่า Wide A4 (A4 กว้าง) เพื่อเปลี่ยนจำนวนตัวอักษรที่สามารถพิมพ์ในหนึ่งบรรทัดของกระดาษ A4 *YES: (*ใช้:) พิมพ์ตัวอักษรแบบ 10 พิตช์ได้สูงสุด 80 ตัวอักษรในหนึ่งบรรทัด NO: (*ไม่:) พิมพ์ตัวอักษรแบบ 10 พิตช์ได้สูงสุด 78 ตัวอักษรในหนึ่งบรรทัด
PRINT PS ERRORS (พิมพ์ข้อผิดพลาด PS)	*OFF (*ไม่ใช้) ON (ใช้)	เลือก ON (ใช้) เพื่อพิมพ์หน้าแสดงข้อผิดพลาด PS เมื่อเกิดข้อผิดพลาด PS
PRINT PDF ERRORS (พิมพ์ข้อผิดพลาด PDF)	*OFF (*ไม่ใช้) ON (ใช้)	เลือก ON (ใช้) เพื่อพิมพ์หน้าแสดงข้อผิดพลาด PDF เมื่อเกิดข้อผิดพลาด PDF



เมนูย่อยคุณภาพการพิมพ์

คุณสามารถเลือกรายการบางรายการในเมนูนี้ได้จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือจากไดรเวอร์ (หากติดตั้งไดรเวอร์ที่เหมาะสม)

ค่าที่ตั้งในไดรเวอร์และโปรแกรมซอฟต์แวร์จะแทนที่ค่าที่ตั้งบนแผงควบคุม โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรวม

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
ADJUST COLOR (ปรับสี)	HIGHLIGHTS (ไฮไลต์) MIDTONES (โทนสีกลาง) SHADOWS (เงา) RESTORE COLOR VALUES (กลับไปใช้ค่าเดิม)	ใช้รายการนี้เพื่อแก้ไขการตั้งค่าฮาล์ฟโทนของความหนาแน่นในสีแต่ละสี (สีน้ำเงิน, สีแดง, สีเหลือง และสีดำ) ช่วงค่าความหนาแน่นของสีอยู่ระหว่าง -5 ถึง +5 การปรับค่าเป็นลบจะทำให้โทนสีนั้นอ่อนลง การปรับค่าเป็นบวกจะทำให้โทนสีนั้นเข้มขึ้นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) คือ 0

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
SET	PRINT TEST PAGE (พิมพ์หน้าทดสอบ)	เลื่อนการจัดตำแหน่งของมาร์จินเพื่อให้ภาพอยู่ตรงกลางหน้า
REGISTRATION	SOURCE (ถาดต้นทาง)	ทั้งจากบนลงล่าง และจากซ้ายไปขวา
(ตั้งค่าการรีจิสเตอร์)	ADJUST TRAY 1 (ปรับถาด 1)	คุณยังสามารถจัดตำแหน่งภาพบนด้านหน้า
	ADJUST TRAY 2 (ปรับถาด 2)	ให้ตรงกับภาพที่จะพิมพ์ในด้านหลังได้ด้วย
	ADJUST TRAY 3 (ปรับถาด 3)	คำแนะนำเพิ่มเติมจะถูกพิมพ์ในหน้าทดสอบ
	ADJUST TRAY 4 (ปรับถาด 4)	เมื่อเลือกถาดต้นทางและเลือก PRINT TEST PAGE (พิมพ์หน้าทดสอบ)



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
PRINT MODES (โหมดพิมพ์)	AUTO SENSE MODE (โหมดเซนเซอร์อัตโนมัติ) AUTO SENSE OFF (ปิดเซนเซอร์อัตโนมัติ) LIGHT MODE (โหมดกระดาษบาง) HEAVY MODE (โหมดกระดาษหนา) CARDSTOCK MODE (โหมดการ์ดสต็อก) TRANSPARENCY MODE (โหมดแผ่นใส) ENVELOPE MODE (โหมดซองจดหมาย) LABEL MODE (โหมดฉลาก) GLOSSY MODE (โหมดกระดาษมัน) IMAGE MODE (โหมดภาพ) HVY GLOSSY MODE (โหมดกระดาษหนาและมัน) NON HP HVY GLOSSY MODE (โหมดกระดาษหนาและมันที่ไม่ใช่ของ HP) BEST GLOSSY MODE (โหมดกระดาษมันที่ดีที่สุด) BEST HP HVY GLOSSY MODE (โหมดกระดาษหนาและมันที่เป็นของ HP ที่ดีที่สุด) BEST NON HP HVY GLOSSY MODE (โหมดกระดาษหนาและมันที่ไม่ใช่ของ HP ที่ดีที่สุด) BEST TOUGH PAPER MODE (โหมดกระดาษหยาบที่ดีที่สุด) TONER MODE (โหมดผงหมึก) TOUGH PAPER MODE (โหมดกระดาษหยาบ) BLISTERS MODE (โหมดกระดาษพอง)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดค่าคอนฟิกโหมดที่สัมพันธ์กับประเภทกระดาษที่คุณต้องการใช้ คุณสามารถตั้งค่าโหมดใดๆ ที่แสดงในคอลัมน์ค่าให้กับประเภทกระดาษแต่ละประเภทต่อไปนี้ได้ PLAIN (กระดาษธรรมดา) PREPRINTED (แบบฟอร์ม) LETTERHEAD (กระดาษหัวจดหมาย) TRANSPARENCY (แผ่นใส) PREPUNCHED (กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ) LABELS (ฉลาก) BOND (กระดาษบอนด์) RECYCLED (กระดาษรีไซเคิล) COLOR (กระดาษสี) LIGHT<75 G/M2 (กระดาษบาง < 75 กรัม/ตารางเมตร) HEAVY 106-163 G/M2 (กระดาษหนา 105-119 กรัม/ตารางเมตร) CARDSTOCK>163 G/M2 (การ์ดสต็อก > 163 กรัม/ตารางเมตร) GLOSSY 75-105 G/M2 (กระดาษมัน 75-105 กรัม/ตารางเมตร) HEAVY GLOSSY (กระดาษหนาและมัน) NON HP HEAVY (กระดาษหนาที่ไม่ใช่ของ HP) HVY GLOSS (กระดาษหนาและมัน) TOUGH PAPER (กระดาษหยาบ) ENVELOPE (ซองจดหมาย) RESTORE MODES (กลับไปใช้ค่าเดิม)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
OPTIMIZE (ค่าที่ดีที่สุด)	TRANSFER UP 1 (โอนขึ้น 1) TRANSFER UP 2 (โอนขึ้น 2) TRANSFER DOWN 1 (โอนลง 1) TRANSFER DOWN 2 (โอนลง 2) HIGH COVERAGE 1 (พื้นที่การพิมพ์มาก 1) HIGH COVERAGE 2 (พื้นที่การพิมพ์มาก 2) HIGH COVERAGE 3 (พื้นที่การพิมพ์มาก 3) LEADING EDGE UP (ขอบกระดาษด้านหน้าขึ้น) LEADING EDGE UP (ขอบกระดาษด้านล่าง) RESTORE OPTIMIZE (กลับไปใช้ค่าที่ดีที่สุดค่าเดิม)	ใช้รายการนี้เพื่อให้ได้จำนวนของพารามิเตอร์ระบบที่ดีที่สุดสำหรับงานทั้งหมด แทนที่จะแยกตามประเภทกระดาษ คุณสามารถตั้งค่ารายการแต่ละรายการเป็น OFF (ไม่ใช้) หรือ ON (ใช้) ได้ ค่าเริ่มต้นของแต่ละรายการคือ OFF (ไม่ใช้) ตัวเลือก RESTORE OPTIMIZE (กลับไปใช้ค่าที่ดีที่สุดค่าเดิม) จะรีเซ็ตตัวเลือกทั้งหมดเป็นตำแหน่งเริ่มต้นที่ตั้งมาจากโรงงาน (OFF) (ไม่ใช้) โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าที่ดีที่สุดที่บทที่ 8 ของคู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม
QUICK CALIBRATE NOW (ปรับตั้งค่ามาตรฐาน ด่วนทันที)	ไม่มีค่าที่จะเลือก	ใช้รายการนี้เพื่อปรับเฉพาะโทนสี DMax และ DHalf



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
FULL CALIBRATE NOW (ปรับตั้งค่ามาตรฐาน แบบเต็มพื้นที่)	ไม่มีค่าที่จะเลือก	ใช้รายการนี้เพื่อปรับ DMax, DHalf และ color-plane registration (CPR)
PROCESS CLEANING PAGE (ใช้หน้าทำความสะอาด าด)	ไม่มีค่าที่จะเลือก	รายการนี้จะปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อสร้างหน้าทำความสะอาดแล้ว ให้แตะที่ CONTINUE (ดำเนินการต่อ) เพื่อใช้หน้าทำความสะอาดแถบแสดงความคืบหน้าจะแสดง ระยะเวลาการทำงานจนกระทั่งกระบวนการจะเสร็จสมบูรณ์

เมนูย่อยการตั้งค่าระบบ

รายการในเมนูนี้จะส่งผลกระทบต่อฟังก์ชันของเครื่อง MFP ให้ตั้งค่าคอนฟิกของเครื่อง MFP ให้ตรงตามความต้องการในการพิมพ์

หมายเหตุ

เมื่อค่ามีเครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับ แสดงว่าค่านั้นเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
DATE/TIME (วันที่/เวลา)	DATE (วันที่) DATE FORMAT (รูปแบบวันที่) TIME (เวลา) TIME FORMAT (รูปแบบเวลา)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดวัน เดือน ปี และเวลา โดยใช้การควบคุมบนจอแสดงผลของแผงควบคุม
JOB STORAGE LIMIT (ขีดจำกัดของการเก็บบันทึกงาน)	1 TO 100 (1 ถึง 100)	ใช้รายการนี้เพื่อระบุจำนวนงานที่สามารถเก็บบันทึกในฮาร์ดดิสก์ได้ ค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) คือ 32



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
หมดเวลาของการคงงานไว้	*OFF (*ไม่ใช้) 1 HOUR (1 ชั่วโมง) 4 HOUR (4 ชั่วโมง) 1 DAY (1 วัน) 1 WEEK (1 สัปดาห์)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดจำนวนเวลาที่จะจัดเก็บงานทำสำเนาด่วน, งานที่ตรวจสอบและคงไว้, งานส่วนตัว และงานที่เก็บบันทึก ก่อนจะลบออกจากคิวโดยอัตโนมัติ
SHOW ADDRESS (แสดงแอดเดรส)	*AUTO (*อัตโนมัติ) OFF (ไม่ใช้)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดว่าจะให้ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ปรากฏบนแผงควบคุมพร้อมกับข้อความ READY (พร้อม) หรือไม่ หากมีการเลือก AUTO (อัตโนมัติ) IP แอดเดรสของอุปกรณ์จะปรากฏขึ้นหากเครื่องนี้เชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย
OPTIMUM SPEED/COST (ความเร็ว/ต้นทุนที่ดีที่สุด)	*AUTO (*อัตโนมัติ) SPEED (ความเร็ว) COST PER PAGE (ต้นทุนต่อหน้า)	ใช้รายการนี้เพื่อควบคุมวิธีที่เครื่อง MFP สลับจากโหมดสีเป็นโหมดโมโนโครม AUTO (อัตโนมัติ) จะสลับระหว่างโหมดโดยขึ้นกับงานที่จะพิมพ์ SPEED (ความเร็ว) จะเพิ่มความเร็วในการพิมพ์ แต่จะไม่มีประสิทธิภาพเมื่อสลับโหมด COST PER PAGE (ต้นทุนต่อหน้า) จะทำให้ความเร็วในการพิมพ์ลดลง แต่เป็นตัวเลือกที่มีประสิทธิภาพทางด้านต้นทุนมากที่สุดสำหรับการสลับโหมด

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
TRAY BEHAVIOR (การทำงานของถาด)	*USE REQUESTED TRAY (ใช้ถาดที่ต้องการ) MANUALLY FEED PROMPT (ข้อความให้ป้อนด้วยตนเอง) PS DEFER MEDIA (จัดการกระดาษเมื่อสั่งพิมพ์จาก PS)	<p>ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดการทำงานของถาดตัวเลือกแต่ละตัวเลือกจะเปิดเมนูย่อยของตัวเลือกนั้นเอง</p> <p>USE REQUESTED TRAY (ใช้ถาดที่ต้องการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> EXCLUSIVELY (เฉพาะ) เครื่องพิมพ์จะไม่เลือกถาดอื่นโดยอัตโนมัติเมื่อคุณเจาะจงถาดที่ควรจะใช้ FIRST (แรก) เครื่องพิมพ์จะดึงกระดาษจากถาดอื่น หากไม่มีกระดาษในถาดที่ระบุ <p>MANUALLY FEED PROMPT (ข้อความให้ป้อนด้วยตนเอง)</p> <ul style="list-style-type: none"> ALWAYS (ทุกครั้ง) เครื่องจะแสดงข้อความให้คุณใส่กระดาษ แม้ว่าในถาดนั้นจะมีกระดาษอยู่แล้ว UNLESS LOADED (หากไม่มีกระดาษอยู่ในถาด) เครื่องจะแสดงข้อความให้คุณใส่กระดาษก็ต่อเมื่อไม่มีกระดาษในถาด 1 <p>PS DEFER MEDIA (จัดการกระดาษเมื่อสั่งพิมพ์จาก PS)</p> <ul style="list-style-type: none"> ENABLED (ใช้งาน) ห้ามใช้ฟังก์ชันการจัดการกระดาษ PostScript DISABLED (ไม่ใช้งาน) ใช้ฟังก์ชันการจัดการกระดาษ PostScript



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
SLEEP DELAY (ช่วงเวลาก่อนพักเครื่อง)	1 MINUTE (1 นาที) 15 MINUTES (15 นาที) 30 MINUTES (30 นาที) *45 MINUTES (*45 นาที) 60 MINUTES (60 นาที) 90 MINUTES (90 นาที) 2 HOURS (2 ชั่วโมง) 4 HOURS (4 ชั่วโมง)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดระยะเวลาที่เครื่อง MFP จะเข้าสู่โหมดพักเครื่อง เมื่อไม่ได้ใช้งานตามระยะเวลาดังกล่าวโหมดพักเครื่องจะช่วยลดการใช้พลังงาน ของเครื่อง MFP เมื่อเครื่องไม่ได้ใช้งาน และช่วยลดความเสี่ยงของชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์ในเครื่อง MFP (ปิดไฟพื้นหลังของจอแสดงผล) เมื่อคุณส่งงานส่วนตัว ให้กดปุ่มที่แผงควบคุม เปิดถาด หรือเปิดฝาปิดเครื่องด้านบน เครื่อง MFP จะออกจากโหมดพักเครื่องโดยอัตโนมัติ หมายเหตุ โหมดพักเครื่องจะปิดไฟพื้นหลังบนจอแสดงผล แต่คุณยังสามารถอ่านข้อมูลในจอแสดงผลได้

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
COPY/SEND SETTINGS (การตั้งค่าทำสำเนา/ส่ง)	INACTIVITY TIMEOUT (หมดเวลาเพื่อที่จะไม่ใช้งาน)	<ul style="list-style-type: none"> INACTIVITY TIMEOUT (หมดเวลาเพื่อที่จะไม่ใช้งาน): ระยะเวลาที่การตั้งค่าทำสำเนา, ส่ง หรือแฟกซ์ จะคงอยู่ ก่อนที่จะรีเซ็ตเป็นการตั้งค่าที่กำหนดช่วงเวลาขึ้นอยู่กับอยู่ระหว่าง 10 ถึง 300 วินาที ค่าเริ่มต้นคือ 60
	AUTO SETTINGS REST (รีเซ็ตค่าโดยอัตโนมัติ)	<ul style="list-style-type: none"> AUTO SETTINGS REST (รีเซ็ตค่าโดยอัตโนมัติ): ตัวเลือกนี้จะรีเซ็ตค่าทำสำเนา, ส่ง หรือแฟกซ์ เมื่อกดปุ่ม START (เริ่ม) ค่าของตัวเลือกนี้มี OFF (ไม่ใช้) และ ON (ใช้) ค่าเริ่มต้นคือ OFF (ไม่ใช้)
	TIMEOUT AFTER SEND (หมดเวลาหลังจากส่ง)	<ul style="list-style-type: none"> TIMEOUT AFTER SEND (หมดเวลาหลังจากส่ง): ระยะเวลาที่การตั้งค่าส่งจะยังคงอยู่ ก่อนที่จะรีเซ็ตกลับเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น) ช่วงเวลาขึ้นอยู่กับอยู่ระหว่าง 10 ถึง 300 ค่าเริ่มต้นคือ 10
	HOLD OFF PRINT JOB (ระงับงานพิมพ์)	<ul style="list-style-type: none"> HOLD OFF PRINT JOB (ระงับงานพิมพ์): หากตั้งค่านี้เป็น ON (ใช้) งานพิมพ์จะถูกระงับในขณะที่คุณใช้แผงควบคุมของเครื่อง MFP
	HOLD OFF TIME (เวลาที่ระงับ)	<ul style="list-style-type: none"> HOLD OFF TIME (เวลาที่ระงับ): ค่านี้ใช้ควบคุมระยะเวลาของการระงับงานพิมพ์ หลังจากทำงานที่ส่งหรือทำสำเนาเสร็จสมบูรณ์แล้ว
	SCAN AHEAD (สแกนต่อไป)	<ul style="list-style-type: none"> SCAN AHEAD (สแกนต่อไป): เครื่อง MFP ยังคงสแกนงานที่ทำสำเนา แม้ว่าเครื่องจะพิมพ์งานอื่นอยู่ด้วย
	AUTO JOB INTERRUPT (สั่งหยุดงานอัตโนมัติ)	<ul style="list-style-type: none"> งานนี้จะถูกสแกนและคงไว้ในเครื่องจนกว่าจะสามารถพิมพ์ได้หาก SCAN AHEAD=OFF (สแกนต่อไป = ไม่ใช้) เครื่องจะไม่สแกนงานนั้น จนกว่าเครื่องจะพิมพ์งานเสร็จสิ้น
	INTERRUPT COPY JOB (สั่งหยุดงานที่ทำสำเนา)	<ul style="list-style-type: none"> AUTO JOB INTERRUPT (สั่งหยุดงานอัตโนมัติ): งานที่ทำสำเนาอาจสั่งหยุดงานพิมพ์ในระบบ เครือข่ายที่กำลังพิมพ์อยู่โดยอัตโนมัติ ในขณะที่กำลังพิมพ์งานตามจำนวนที่ต้องการ หากตั้งค่ารายการนี้เป็น OFF (ไม่ใช้) งานที่ทำสำเนาจะรอจนกว่าจะพิมพ์งานในระบบเครือข่ายเสร็จสิ้น
	AUDIBLE FEEDBACK (พีดแบ็คที่ได้ยิน)	<ul style="list-style-type: none"> INTERRUPT COPY JOB (สั่งหยุดงานที่ทำสำเนา): รายการนี้จะสั่งหยุดงานที่ทำสำเนา ปัจจุบันเพื่อทำสำเนาเมื่อคุณกดปุ่ม START (เริ่ม) เครื่อง MFP จะแสดงข้อความถามว่า คุณต้องการหยุดงานที่ทำสำเนาอยู่ในขณะนี้หรือไม่เมื่อตั้งค่าเป็น OFF (ไม่ใช้) งานที่ทำสำเนาอยู่ในขณะนี้จะไม่ถูกสั่งหยุดจากงานที่ทำสำเนาอื่น
		<ul style="list-style-type: none"> AUDIBLE FEEDBACK (พีดแบ็คที่ได้ยิน): รายการนี้จะมีคำอธิบายให้คุณได้ยิน เมื่อมีการกดปุ่ม หรือเมื่อคุณแตะในบริเวณโต้ตอบของทัชสกรีน



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
PERSONALITY (ภาษา)	*AUTO (*อัตโนมัติ) PCL PDF XHTML MIME PS	ใช้รายการนี้เพื่อเลือกค่าเริ่มต้นของภาษาผลิตภัณฑ์ (ภาษา) ค่าที่เป็นไปได้คือภาษาที่ใช้ได้ ซึ่งมีการติดตั้งในเครื่อง MFP แล้ว โดยทั่วไปแล้ว คุณไม่ควรเปลี่ยนภาษาผลิตภัณฑ์ (ค่าเริ่มต้นคือ AUTO (อัตโนมัติ)) หากคุณเปลี่ยนภาษาเป็นภาษาผลิตภัณฑ์ที่ระบุ เครื่อง MFP จะไม่สลับจากภาษาหนึ่งเป็นภาษาอื่นโดยอัตโนมัติ หากไม่ได้รับคำสั่งที่เฉพาะเจาะจงมาจากซอฟต์แวร์
CLEARABLE WARNINGS (คำเตือนที่ปรากฏชั่วคราว)	*JOB (*งาน) ON (ใช้)	ใช้รายการนี้เพื่อตั้งระยะเวลาที่ต้องการให้คำเตือนที่ปรากฏชั่วคราวปรากฏขึ้นบนแผงควบคุม ON: (ใช้) ข้อความคำเตือนจะปรากฏบนแผงควบคุมจนกว่าจะมีการแตะที่ CONTINUE (ดำเนินการต่อ) *JOB (*งาน): ข้อความคำเตือนจะปรากฏบนแผงควบคุมจนกระทั่งงานที่กำลังดำเนินการอยู่จะเสร็จสมบูรณ์

รายการ	ค่า	คำอธิบาย
AUTO CONTINUE (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ)	*ON (*ใช้) OFF (ไม่ใช้)	กำหนดวิธีที่เครื่องจัดการกับข้อผิดพลาด ON (ใช้): หากข้อผิดพลาดนั้นทำให้พิมพ์ไม่ได้ ข้อความจะปรากฏขึ้น และเครื่อง MFP จะออฟไลน์ประมาณ 10 วินาทีก่อนจะออนไลน์อีกครั้ง OFF (*ไม่ใช้): หากข้อผิดพลาดนั้นทำให้พิมพ์ไม่ได้ ข้อความจะยังคงปรากฏ และเครื่อง MFP จะไม่พิมพ์จนกว่าจะมีการแตะที่ CONTINUE (ดำเนินการต่อ)
<p>หมายเหตุ ในการหยุดพิมพ์เมื่อตัวเย็บเล่มของเครื่อง MFP หมด ให้ตั้งค่า AUTO CONTINUE=OFF (ดำเนินการต่ออัตโนมัติ = ไม่ใช้) ในเมนู System setup (ตั้งค่าระบบ) บนแผงควบคุม</p>		
SUPPLIES LOW (อุปกรณ์สิ้นเปลืองใกล้หมด)	CONTINUE (ดำเนินการต่อ) STOP (หยุด)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดวิธีที่เครื่อง MFP ทำงานเมื่อผงหมึกใกล้หมดข้อความ CARTRIDGE LOW (ผงหมึกใกล้หมด) จะปรากฏขึ้น เมื่อผงหมึกในตลับหมึกพิมพ์ใกล้จะหมด(หลังจากที่ข้อความนี้ปรากฏ เครื่องจะยังคงพิมพ์ต่อได้อีก 2,400 หน้า ที่พื้นที่การพิมพ์ 5 เปอร์เซ็นต์) CONTINUE (ดำเนินการต่อ): เครื่อง MFP จะพิมพ์ต่อในขณะที่ข้อความ CARTRIDGE LOW (ผงหมึกใกล้หมด) ปรากฏขึ้น STOP (หยุด): เครื่อง MFP จะออฟไลน์ และรอการดำเนินการต่อไป



รายการ	ค่า	คำอธิบาย
COLOR SUPPLY OUT (ผงหมึกสีหมด)	*STOP (*หยุด) AUTOCONTINUE BLACK (ดำเนินการต่อแบบขาวดำโดยอัตโนมัติ)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดการทำงานของเครื่อง MFP เมื่อผงหมึกสีหมด
JAM RECOVERY (กระดาษติด)	*AUTO (*อัตโนมัติ) OFF (ไม่ใช้) ON (ใช้)	ใช้รายการนี้เพื่อกำหนดวิธีที่เครื่อง MFP ทำงานเมื่อมีกระดาษติด AUTO (อัตโนมัติ): เครื่อง MFP จะเลือกโหมดที่ดีที่สุดโดยอัตโนมัติเมื่อมีกระดาษติด (โดยทั่วไปคือ ON (ใช้))ค่านี้เป็นค่าเริ่มต้น ON (ใช้):เครื่อง MFP จะพิมพ์หน้านั้นอีกครั้งโดยอัตโนมัติ เมื่อนำกระดาษที่ติดออกแล้ว OFF (*ไม่ใช้):เครื่อง MFP จะไม่พิมพ์หน้าที่มีปัญหากระดาษติดอีกครั้งการตั้งค่านี้อาจทำให้ประสิทธิภาพการพิมพ์เพิ่มขึ้น

รายการ	คำ	คำอธิบาย
LANGUAGE (ภาษา)	*ENGLISH (*อังกฤษ) CZECH (เช็ก) DANISH (เดนมาร์ก) DUTCH (เนเธอร์แลนด์) FINNISH (ฟินนิช) FRENCH (ฝรั่งเศส) GERMAN (เยอรมัน) HUNGARIAN (ฮังการี) ITALIAN (อิตาลี) NORWEGIAN (นอร์เวย์) POLISH (โปแลนด์) PORTUGUESE (โปรตุเกส) RUSSIAN (รัสเซีย) SPANISH (สเปน) SWEDISH (สวีเดน) TURKISH (ตุรกี)	คำที่มีให้เลือกประกอบด้วยภาษาทั้งหมดในรายการ และภาษาที่ใช้ได้ทั้งหมดที่ปรากฏขึ้น เลื่อนดูคำภาษาจนกระทั่งภาษาที่คุณต้องการปรากฏขึ้นและที่ ภาษาที่คุณต้องการ



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การเลือกและการใช้กระดาษ

เครื่องพิมพ์ MFP จะให้คุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุดเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขสองข้อต่อไปนี้

- การใช้กระดาษคุณภาพดีเยี่ยมที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้
- การตั้งค่าประเภทกระดาษที่เหมาะสม

การเลือกกระดาษที่มีคุณภาพ

เครื่อง MFP นี้สามารถพิมพ์กระดาษได้หลายประเภท เช่น กระดาษตัด (รวมทั้งกระดาษที่นำกลับมาใช้ใหม่) ของจดหมาย ฉลาก แผ่นใส และกระดาษที่กำหนดขนาดเองคุณสมบัติของกระดาษ เช่น น้ำหนัก ลายกระดาษ และความชื้น คือปัจจัยที่

สำคัญที่มีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของเครื่อง MFP และคุณภาพการพิมพ์

การเลือกประเภทและขนาดกระดาษที่แมตช์กับคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์และในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์จะทำให้ได้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพเมื่อพิมพ์ลงบนกระดาษหนา และกระดาษมันหากคุณตั้งค่าผิด คุณภาพของงานพิมพ์จะไม่ได้มาตรฐานตามที่ต้องการทั้งนี้ คุณต้องใช้การพิมพ์ตามประเภทสำหรับสื่อการพิมพ์พิเศษ เช่น ป้าย หรือแผ่นใสและใช้การพิมพ์ตามขนาดสำหรับของจดหมาย

เครื่อง MFP สามารถพิมพ์กระดาษและสื่อการพิมพ์อื่นๆ ได้หลายประเภทตามคำแนะนำในคู่มือนี้ การใช้กระดาษนอกเหนือจากที่แนะนำอาจเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาต่อไปนี้

- คุณภาพงานพิมพ์ต่ำ



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

- กระดาษติดและการป้อนกระดาษครึ่งจะหลายแผ่น
- เครื่อง MFP เสื่อมสภาพก่อนกำหนดและต้องการการซ่อมแซม

กระดาษบางชนิดได้รับการทดสอบแล้วว่าสามารถใช้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพ และใช้ได้ดีกับการตั้งค่าของเครื่อง MFP สำหรับรายการประเภทกระดาษและการตั้งค่าที่คุณภาพงานพิมพ์ที่ดีที่สุด โปรดดูที่ “กระดาษที่แนะนำ” ในหน้า 179 เพื่อคุณภาพงานพิมพ์ที่ดี โปรดใช้กระดาษของ HP ซึ่งได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพงานพิมพ์จากเครื่อง MFP ของ HP สูงสุด

แม้ว่าคุณจะใช้กระดาษตามคำแนะนำในคู่มือนี้แล้ว งานพิมพ์ที่ได้อาจไม่เป็นไปตามความต้องการของคุณซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากการจัดการที่ไม่เหมาะสม ระดับอุณหภูมิและความชื้นที่เกินกำหนด หรือปัจจัยอื่นๆ ที่ HP ไม่สามารถควบคุมได้

ก่อนที่จะคุณจะใช้กระดาษเป็นจำนวนมาก คุณควรตรวจสอบข้อกำหนดของกระดาษที่ระบุไว้ในคู่มือนี้ (“กระดาษที่แนะนำ” ในหน้า 179) และควรทดสอบกระดาษก่อนที่จะซื้อในจำนวนมาก โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/ljpaper

การใช้กระดาษที่ไม่ใช่ของ HP

เครื่อง MFP สามารถพิมพ์กระดาษที่ไม่ใช่ของ HP ที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกระดาษที่สามารถใช้ได้ โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178 และดูที่ “ขนาดกระดาษที่สามารถใช้ได้กับถาดกระดาษเข้าและถาดกระดาษออก” ในหน้า 187) การใช้กระดาษที่ไม่ใช่ของ HP จะไม่ทำให้เครื่อง MFP เสียหาย หรือสิ้นสุดการรับประกันถ้ากระดาษนั้นตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้

ข้อควรระวัง

การใช้กระดาษที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของ HP อาจทำให้เกิดปัญหาจนต้องซ่อมแซมเครื่อง MFP
 ซึ่งการซ่อมแซมนี้จะไม่อยู่ในการรับประกันหรือข้อตกลงในการบริการของ HP

การสั่งซื้อกระดาษที่สามารถใช้ได้

กระดาษของ HP ทุกชนิดมีจัดจำหน่ายที่ <http://www.hpshopping.com> หรือตัวแทนจำหน่ายในท้องถิ่นของคุณ

การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ

เมื่อคุณใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้า คุณต้องแน่ใจว่าคุณได้ตั้งขนาดและประเภทของกระดาษในถาดนั้นแล้ว (โปรดดูที่ “การตั้งค่าหรือเปลี่ยนขนาดกระดาษของถาด 1” ในหน้า 30) เครื่อง MFP จะเปลี่ยนแปลงค่าที่ตั้งไว้ภายในโดยอัตโนมัติเพื่อสร้างงานพิมพ์คุณภาพสูงให้กับประเภทกระดาษที่คุณตั้งค่าคุณควรตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษที่แมงควบคุมของเครื่อง MFP และในไดรเวอร์เครื่อง MFP แล้ว (โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ในบทที่ 1 ของ *User Reference Guide* ในแผ่นซีดีรอม)



ขนาดกระดาษมาตรฐาน

ขนาดกระดาษมาตรฐานคือ ขนาดที่กำหนดไว้ในถาดป้อนกระดาษ หรือที่แสดงอยู่ในเมนู PAPER HANDLING (การจัดการกระดาษ)

ในแผงควบคุมและเป็นตัวเลือกที่คุณสามารถเลือกได้

เมื่อคุณตั้งค่าขนาดกระดาษในแผงควบคุมหรือในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ขนาดกระดาษที่ไม่มีในถาดป้อนกระดาษ หรือไม่ได้แสดงอยู่ในเมนู PAPER HANDLING (การจัดการกระดาษ) คือ ขนาดที่กำหนดเองขนาดต่อไปนี้เป็นขนาดกระดาษมาตรฐาน

- | | | |
|-------------|----------|---|
| • letter | • A4-R | • JIS B5 |
| • letter-R | • A3 | • JPostD |
| • 11 x 17 | • A5 | • Monarch (ซองจดหมาย, เฉพาะถาด 1 เท่านั้น) |
| • executive | • B4 | • C5 (ซองจดหมาย, เฉพาะถาด 1 เท่านั้น) |
| • legal | • JIS B4 | • DL (ซองจดหมาย, เฉพาะถาด 1 เท่านั้น) |
| • A4 | • B5 | • commercial #10 (ซองจดหมาย, เฉพาะถาด 1 เท่านั้น) |
| • statement | • RA3 | • B5 (ซองจดหมาย, เฉพาะถาด 1 เท่านั้น) |
| • 8.5 x 13 | • 8K | |
| • 12 x 18 | • 16K | |

หมายเหตุ

ภาค 2 และภาค 3 เมื่อใช้กระดาษขนาดมาตรฐานในภาคดังกล่าวนี้ โปรดตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าสวิตช์กำหนดเอง/มาตรฐานในภาคนั้นๆ เป็นมาตรฐาน สำหรับขนาดอื่นๆ ให้ตั้งค่าสวิตช์เป็นกำหนดเอง

ขนาดกระดาษที่กำหนดเอง

ขนาดกระดาษที่กำหนดเองจะไม่ตรงกับขนาดที่กำหนดไว้ในภาคป้อนกระดาษ และไม่มีอยู่ในเมนูแผงควบคุมหรือในไดเรกทอรีเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ

ภาค 1 เมื่อใช้กระดาษที่กำหนดขนาดเอง ให้เลือก **CUSTOM** จากเมนู **Tray 1 Size**

ภาค 2, ภาค 3 และภาคกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ภาค 4) เมื่อใช้กระดาษที่กำหนดขนาดเองในภาคดังกล่าวนี้ โปรดตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าสวิตช์กำหนดเอง/มาตรฐานในภาคนั้นๆ เป็นกำหนดเอง

ภาคกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ภาค 4) ภาคนี้ไม่สามารถพิมพ์กระดาษที่กำหนดขนาดเอง

คุณต้องพิมพ์ขนาดของกระดาษที่กำหนดเองที่แผงควบคุม หากคุณใช้ภาค 1 เมนู **Custom** จะปรากฏขึ้นเมื่อคุณเลือก **CUSTOM** จากเมนู **Tray 1 Size** หากคุณใช้ภาค 2 หรือภาค 3 เมนู **Custom** จะปรากฏขึ้นเมื่อคุณตั้งค่าสวิตช์กำหนดเอง/มาตรฐานเป็นกำหนดเอง และปิดภาคกลับเข้าที่

โปรดตรวจสอบว่าได้พิมพ์ขนาดของกระดาษด้าน X และ Y แล้วโดยขนาดด้าน X จะวัดจากด้านหน้าของภาคไปยังด้านหลังของภาคขณะที่ขนาดด้าน Y จะวัดจากด้านซ้ายของภาคไปยังด้านขวาของภาค

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าขนาดกระดาษที่กำหนดเองที่ “การตั้งค่าหรือเปลี่ยนขนาดที่กำหนดเองของภาค 2 และภาค 3” ในหน้า 31



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้

คุณสามารถเลือกประเภทกระดาษต่อไปนี้ได้จากแผงควบคุมและไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

- plain
- preprinted
- letterhead
- transparency
- prepunched
- bond
- recycled
- color
- light < 75 g/m²
- heavy 106-163 g/m²
- cardstock
- glossy 75-105 g/m²
- heavy glossy
- non-HP heavy glossy
- high gloss images
- tough paper

หมายเหตุ

เครื่อง MFP นี้ใช้ความร้อนและแรงดันในการละลายผงหมึกให้ติดกระดาษ โปรดตรวจสอบว่ากระดาษสีหรือกระดาษแบบฟอร์มนั้นใช้หมึกที่สามารถใช้กับอุณหภูมิของเครื่อง MFP (200 องศาเซลเซียส หรือ 392 องศาฟาเรนไฮต์ เป็นเวลา 0.1 วินาที)

กระดาษที่แนะนำ

ประเภทกระดาษที่แสดงในตารางต่อไปนี้เป็นเกณฑ์ต่างๆ ดังนี้

- ผ่านการทดสอบกับเครื่อง MFP นี้แล้ว
- ได้รับการพิสูจน์แล้วว่าให้คุณภาพดีเยี่ยม
- ใช้ได้ดีกับการตั้งค่าเครื่อง MFP

การสั่งซื้อกระดาษที่แนะนำ

หมายเลขผลิตภัณฑ์ของกระดาษจะแสดงอยู่ในวงเล็บหลังขนาดของกระดาษนั้น ใช้หมายเลขผลิตภัณฑ์นี้ในการสั่งซื้อกระดาษ

กระดาษของ HP ทุกชนิดมีจัดจำหน่ายที่ www.hpshopping.com หรือตัวแทนจำหน่ายในท้องถิ่นของคุณ

หมายเหตุ

ให้ตั้งค่าประเภทกระดาษที่แบ่งควบคุมเมื่อใส่กระดาษลงในถาด (“การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175) และในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ในขณะที่พิมพ์งาน (“การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175)



กระดาษที่แนะนำ

กระดาษที่แนะนำ	ประเภท	ลักษณะ
HP High Gloss Laser Paper letter (Q2419A) 11 x 17 (tabloid) (Q2420A) A4 (Q2421A) A3 (Q2422A)	HEAVY หรือ HIGH GLOSS IMAGES	120 g/m ² (กระดาษบอนด์ 32 ปอนด์) จำนวน 200 แผ่น เคลือบมันทั้งสองด้านแบบ High-Gloss ที่ความขาวระดับ 95 ใช้สำหรับ: โบรชัวร์, แคตตาล็อก, การวางแผนทางธุรกิจ, ภาพถ่าย และรูปภาพ
HP Premium Cover Paper letter (Q2413A) A4 (Q2414A)	CARDSTOCK >164 G/M2	200 g/m ² (กระดาษปก 75 ปอนด์) จำนวน 100 แผ่น เคลือบด้านแบบ Super Smooth ทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 96 ใช้สำหรับ: โปสเตอร์และปกของเอกสาร
HP Color Laser Paper letter (HPL245R) 11 x 17 (tabloid) (HPL2417)	PLAIN	90 g/m ² (กระดาษบอนด์ 24 ปอนด์) จำนวน 500 แผ่น เคลือบด้านแบบเรียบทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 96 ใช้สำหรับ: จดหมายข่าวและเอกสารสี

กระดาษที่แนะนำ

กระดาษที่แนะนำ	ประเภท	ลักษณะ
HP Color Laser Paper 105 g/m ² (กระดาษบอนด์ 28 ปอนด์) letter (HPL285R) 11 x 17 (tabloid) (HPL2817)	PLAIN	105 g/m ² (กระดาษบอนด์ 28 ปอนด์) จำนวน 500 แผ่น เคลือบด้านแบบเรียบทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 96 ใช้สำหรับ: จัดหมายข่าวและเอกสารสี
HP Soft Gloss Laser Paper letter (C4179A) A4 (C4179B)	HEAVY GLOSSY	120 g/m ² (กระดาษบอนด์ 32 ปอนด์) จำนวน 200 แผ่น เคลือบด้วย Satin ทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 96 ใช้สำหรับ: แผ่นปลิว, เอกสารแจก, ข้อมูลการขายโดยสรุป, ข้อเสนอทางธุรกิจ และภาพสี
หมายเหตุ HP Soft Gloss Laser Paper ได้รับการออกแบบมาเป็นพิเศษ สำหรับใช้กับเครื่องพิมพ์และเครื่อง MFP รุ่น HP color LaserJet 9500 series		



กระดาษที่แนะนำ

กระดาษที่แนะนำ	ประเภท	ลักษณะ
HP Soft Gloss LaserPaper 105 g/m ² (กระดาษบอนด์ 28 ปอนด์)	GLOSSY 75-105 G/M2	105 g/m ² (กระดาษบอนด์ 28 ปอนด์) จำนวน 500 แผ่น เคลือบด้วย Satin ทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 96
letter (Q2415A) 11 x 17 (tabloid) (Q2416A) A4 (Q2417A) A3 (Q2418A)		ใช้สำหรับ: แผ่นปลิว, เอกสารแจก, ข้อมูลการขายโดยสรุป, ข้อเสนอทางธุรกิจ และภาพสี
HP Premium Choice LaserJet Paper	HEAVY 106-163 G/M2	120 g/m ² (กระดาษบอนด์ 32 ปอนด์) จำนวน 500 แผ่น (250 แผ่นสำหรับกระดาษขนาด 11 x 17) เคลือบด้านทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 98
letter (HPU1132) 11x17 (tabloid) (HPU1732) A4 (CHP410) A4 (Asia) (Q2397A) A3 (Asia) (Q2396A)		ใช้สำหรับ: ข้อเสนอทางธุรกิจและแผนผังต่างๆ

กระดาษที่แนะนำ

กระดาษที่แนะนำ	ประเภท	ลักษณะ
HP Premium Choice LaserJet Paper 160 g/m ² (กระดาษบอนด์ 42 ปอนด์) A4 (Europe) (CHP413) A3 (Europe) (CHP421)	HEAVY 106-163 G/M2	160 g/m ² (กระดาษบอนด์ 42 ปอนด์) จำนวน 250 แผ่น เคลือบด้านทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 98 ใช้สำหรับ: ข้อเสนอทางธุรกิจและแผนผังต่างๆ
HP LaserJet Paper letter (HPJ1124) กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะแบบ 3 รู (HPJ113H) legal (HPJ1424) 11 x 17 (tabloid) (HPJ1724) A4 (Europe) (CHP310)	PLAIN	90 g/m ² (กระดาษบอนด์ 24 ปอนด์) จำนวน 500 แผ่น เคลือบด้านทั้งสองด้าน ความขาวระดับ 96 ใช้สำหรับ: รายงาน, คู่มือผู้ใช้, กระดาษหัวจดหมาย และจดหมายโต้ตอบ



กระดาษที่แนะนำ

กระดาษที่แนะนำ	ประเภท	ลักษณะ
HP Office Recycled Paper letter (HPE1120) กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะแบบ 3 รู (HPE113H) legal (HPE1420)	PLAIN	75 g/m ² (กระดาษบอนด์ 20 ปอนด์) 500 แผ่น เคลือบด้านทั้งสองด้าน มีส่วนประกอบของกระดาษที่ใช้แล้วอยู่ 30% (เป็นไปตาม U.S. Executive Order 13101) ความขาวระดับ 87 ใช้สำหรับ: คู่มือฝึกอบรมและงานพิมพ์ในสำนักงานทั่วไป
HP Tough Paper letter (Q1298A) A4 (Q1298B)	TOUGH PAPER	0.127 มม. 5 มม. (5 มิล) (เท่ากับกระดาษบอนด์ประมาณ 44 ปอนด์) จำนวน 50 แผ่น เคลือบด้วย Satin ทั้งสองด้าน กันน้ำและกันการฉีกขาดได้ ใช้สำหรับ: เครื่องหมาย, แผนที่, เมนูร้านอาหาร, เอกสารกันน้ำ และเอกสารกันการฉีกขาด
HP Color LaserJet Transparencies letter (C2934A) A4 (C2936A)	TRANSPARENCY	0.127 มม. 5 มม. (5 มิล) จำนวน 50 แผ่น เคลือบ Premium ทั้งสองด้าน ใช้สำหรับ: แผ่นใส

การกำหนดประเภทกระดาษ

หากคุณมีกระดาษที่ไม่ได้กล่าวถึงใน หน้า 178 คุณอาจกำหนดการตั้งค่าประเภทกระดาษโดยใช้เงื่อนไขต่อไปนี้

หมายเหตุ ให้ตั้งค่าประเภทกระดาษที่แบ่งควบคุมขณะใส่กระดาษในถาด และในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์และพิมพ์งาน โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175

น้ำหนัก	เคลือบ	ประเภท
น้อยกว่า 75 g/m ² (กระดาษบอนด์ 20 ปอนด์)	ทุกประเภท	LIGHT<75 G/M2
75 g/m ² (กระดาษบอนด์ 20 ปอนด์) ถึง 105 g/m ² (กระดาษบอนด์ 28 ปอนด์)	ด้าน	PLAIN
75 g/m ² (กระดาษบอนด์ 20 ปอนด์) ถึง 105 g/m ² (กระดาษบอนด์ 28 ปอนด์)	มัน	GLOSSY 75-105 G/M ²
106 g/m ² (กระดาษบอนด์ 29 ปอนด์) ถึง 163 g/m ² (กระดาษบอนด์ 43 ปอนด์)	ด้าน	HEAVY 106-163 G/M ²



น้ำหนัก	เคลือบ	ประเภท
106 g/m ² (กระดาษบอนด์ 29 ปอนด์) ถึง 163 g/m ² (กระดาษบอนด์ 43 ปอนด์)	มัน	HP HEAVY GLOSSY (หากใช้กระดาษของ HP) NON HP HEAVY GLOSSY(หากใช้กระดาษที่ ไม่ใช่ของ HP)
164 g/m ² (กระดาษบอนด์ 44 ปอนด์) และหนักกว่านั้น	ทุกประเภท	CARDSTOCK>164 G/M2

การตรวจสอบน้ำหนักกระดาษ

ในการตรวจสอบน้ำหนักของกระดาษ คุณสามารถดูได้จากฉลากที่ติดอยู่กับหีบห่อบรรจุ หากฉลากที่ติดอยู่ไม่ได้ระบุน้ำหนักเอาไว้ ให้จดความหนาและความยืดหยุ่นของกระดาษโดยทั่วไป กระดาษที่หนากว่าและมีความยืดหยุ่นน้อยกว่าจะมีน้ำหนักมากกว่า

ความดันและเงามัน

ในการตรวจสอบการเคลือบกระดาษ คุณสามารถดูได้จากฉลากที่ติดอยู่กับหีบห่อบรรจุ หากฉลากที่ติดอยู่ไม่ได้ระบุประเภทของการเคลือบ ให้ดูว่ากระดาษมีความเรียบและความเป็นเงามันหรือไม่ ถ้ากระดาษเรียบและมัน คุณได้กระดาษงานพิมพ์คุณภาพสูงที่เป็นกระดาษมันประเภทหนึ่ง (ขึ้นอยู่กับน้ำหนักของกระดาษ) แต่ถ้ากระดาษไม่เรียบและไม่มัน กระดาษนั้นอาจเป็นกระดาษเคลือบด้าน

ขนาดกระดาษที่สามารถใช้ได้กับถาดกระดาษเข้าและถาดกระดาษออก

หมายเหตุ

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารของ HP โปรดดูที่คู่มือผู้ใช้ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์นั้น

ถาดกระดาษหรือถาด	ขนาดบรรจุ	กระดาษ	น้ำหนัก
ถาดกระดาษเข้าของ ADF	ได้ถึง 100 แผ่น (10กองกระดาษ letter/A4 สูง 10 มม. กองกระดาษ ledger/A3 สูง 5 มม.)	<ul style="list-style-type: none">ขนาดมาตรฐาน: letter, letter-R, legal, executive, statement, 8.5 x 13, 11 x 17, A3, A4, A4-R, A5, B5, B4, JPostD, 8K, 16K, envelope #10, envelope monarch, envelope C5, envelope DL, envelope B5, custom	<ul style="list-style-type: none">64 ถึง 220 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 58 ปอนด์)



ภาตกระดาศ หรือภาต	ขนาดบรรจุ	กระดาศ	น้ำหนัก
ภาต 1	<p>ไต้ถึง 100 แผ่น (ความสูงรวม 10 มม. ความสูงรวม 5 มม. สำหรับกระดาศหนา 200 g/m² [กระดาศบอนต์ 53 ปอนต์] หรือหนักกว่านั้น)</p> <p>ไต้ถึง 10 ซองจดหมาย (ความสูงรวม 10 มม.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ขนาดมาตรฐาน: letter, legal, executive, A3, A4, A5, 11 x 17, B5, B4, JPostD, 8K, 16K ขนาดที่กำหนดเอง: ขนาดเล็กที่สุด: 9898 มม. x 210 มม. (3.9 นิ้ว x 8.25 นิ้ว) ขนาดใหญ่ที่สุด: 30698 มม. x 470 มม. (12 นิ้ว x 18.5 นิ้ว) ขนาดของซองจดหมาย: commercial #10, C5, DL, Monarch, B5 ขนาดเล็กสุดที่กำหนดเอง: 9898 มม. x 210 มม. (3.85 นิ้ว x 7.25 นิ้ว) ขนาดใหญ่ที่สุดที่กำหนดเอง: 25498 มม. x 330 มม. (10 นิ้ว x 13 นิ้ว) 	<ul style="list-style-type: none"> 64 ถึง 220 g/m² (กระดาศบอนต์ 17 ถึง 58 ปอนต์) การพิมพ์สองด้าน: 64 ถึง 200 g/m² (กระดาศบอนต์ 17 ถึง 53 ปอนต์)

หมายเหตุ

พิมพ์ลงบนซองจดหมายและฉลากได้จากภาต 1 เท่านั้น

กระดาษหรือกระดาษ	ขนาดบรรจุ	กระดาษ	น้ำหนัก
กระดาษ 2 หรือกระดาษ 3	ได้ถึง 500 แผ่น	ขนาดมาตรฐาน: letter, letter-R, legal, executive statement, 8.5 x 13, 11 x 17, A3, A4, A4-R, A5, B5, B4, JPostD, 8K, 16K, envelope #10, envelope monarch, envelope C5, envelope DL, envelope B5, custom	64 ถึง 200 g/m ² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 53 ปอนด์)
กระดาษเข้าด้านข้าง ความจุ 2,000 แผ่น (กระดาษ 4)	ได้ถึง 2,000 แผ่น	ขนาดมาตรฐาน: เฉพาะ letter และ A4 เท่านั้น	64 ถึง 200 g/m ² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 53 ปอนด์)
อุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน	ใช้ไม่ได้	<ul style="list-style-type: none"> ขนาดมาตรฐาน: letter, legal, executive, A3, A4, A5, 11 x 17, B4, B5, 8K, 16K การพิมพ์สองด้านจะไม่สามารถพิมพ์บนซองจดหมาย ฉลาก หรือแผ่นใสได้ 	64 ถึง 200 g/m ² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 53 ปอนด์)



กระดาษ หรือถาด	ขนาดบรรจุ	กระดาษ	น้ำหนัก
อุปกรณ์เรียง กระดาษ 3,000 แผ่น	letter หรือ A4 ได้ถึง 3,000 แผ่น	<ul style="list-style-type: none"> ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบคว่ำหน้าลง: letter, legal, executive, A3, A4, A5, 11 x 17, B5, B4, 8K, 16K 	<ul style="list-style-type: none"> 64 ถึง 200 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 53 ปอนด์) ในกระดาษแบบคว่ำหน้าลง
3,000 แผ่น	ledger หรือ A3 ได้ถึง 1,500 แผ่น	<p>ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบหงายขึ้น: letter, letter-R, legal, executive, statement, 8.5 x 13, 11 x 17, A3, A4, A4-R, A5, B5, B4, JPostD, 8K, 16K, envelope #10, envelope monarch, envelope C5, envelope DL, envelope B5, custom</p> <ul style="list-style-type: none"> ขนาดที่กำหนดเอง (หงายขึ้น) ขอบกระดาษด้านยาวอยู่ระหว่าง 210 มม. และ 470 มม. (8.25 นิ้ว และ 18.5 นิ้ว) ขอบกระดาษด้านสั้นอยู่ระหว่าง 98 มม. และ 306 มม. (3.9 นิ้ว และ 12 นิ้ว) 	<ul style="list-style-type: none"> 64 ถึง 220 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 58 ปอนด์) ในกระดาษแบบหงายขึ้น

กระดาษหรือถาด	ขนาดบรรจุ	กระดาษ	น้ำหนัก
อุปกรณ์ เย็บเล่ม/ เรียงกระดาษ 3,000 แผ่น	ได้ถึง 3,000 แผ่น (เย็บกระดาษได้ถึง 50 แผ่น)	<ul style="list-style-type: none"> ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบคว่ำหน้าลง: letter, legal, executive, A3, A4, A5, 11 x 17, B5, B4, 8K, 16K <p>ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบหงายขึ้น: letter, letter-R, legal, executive, statement, 8.5 x 13, 11 x 17, A3, A4, A4-R, A5, B5, B4, JPostD, 8K, 16K, envelope #10, envelope monarch, envelope C5, envelope DL, envelope B5, custom</p> <ul style="list-style-type: none"> ขนาดที่กำหนดเอง (หงายขึ้น) ขอบกระดาษด้านยาวอยู่ระหว่าง 210 มม. และ 470 มม. (8.25 นิ้ว และ 18.5 นิ้ว) ขอบกระดาษด้านสั้นอยู่ระหว่าง 98 มม. และ 306 มม. (3.9 นิ้ว และ 12 นิ้ว) 	<ul style="list-style-type: none"> 64 ถึง 200 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 53 ปอนด์) ในกระดาษแบบคว่ำหน้าลง 64 ถึง 220 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 58 ปอนด์) ในกระดาษแบบหงายขึ้น



ถาดกระดาษ หรือถาด	ขนาดบรรจุ	กระดาษ	น้ำหนัก
อุปกรณ์ Multifunction Finisher	ได้ถึง 1,000 แผ่น (เย็บกระดาษได้ถึง 50 แผ่น)	<ul style="list-style-type: none"> ขนาดมาตรฐานของถาดกระดาษแบบคว่ำหน้าลง: letter, legal, executive, A3, A4, A5, 11 x 17, B5, B4, 8K, 16K ขนาดมาตรฐานของถาดกระดาษแบบหงายขึ้น: letter, letter-R, legal, executive, statement, 8.5 x 13, 11 x 17, A3, A4, A4-R, A5, B5, B4, JPostD, 8K, 16K, envelope #10, envelope monarch, envelope C5, envelope DL, envelope B5, custom ขนาดที่กำหนดเอง (หงายขึ้น) ขอบกระดาษด้านยาวอยู่ระหว่าง 210 มม. และ 470 มม. (8.25 นิ้ว และ 18.5 นิ้ว) ขอบกระดาษด้านสั้นอยู่ระหว่าง 98 มม. และ 306 มม. (3.9 นิ้ว และ 12 นิ้ว) 	<ul style="list-style-type: none"> 64 ถึง 200 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 53 ปอนด์) ในถาดกระดาษแบบคว่ำหน้าลง 64 ถึง 220 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 58 ปอนด์) ในถาดกระดาษแบบหงายขึ้น

กระดาษหรือถาด	ขนาดบรรจุ	กระดาษ	น้ำหนัก
เมล็บบ็อกซ์ 8 ถาด	ได้ถึง 2,000 แผ่น (เย็บกระดาษได้ถึง 250 แผ่นในหนึ่งถาด)	<ul style="list-style-type: none"> ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบคว่ำหน้าลง: letter, legal, executive, A3, A4, A5, B5, B4, ledger <p>ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบหงายขึ้น: letter, letter-R, legal, executive, statement, 8.5 x 13, 11 x 17, A3, A4, A4-R, A5, B5, B4, JPostD, 8K, 16K, envelope #10, envelope monarch, envelope C5, envelope DL, envelope B5, custom</p> <ul style="list-style-type: none"> ขนาดที่กำหนดเอง (หงายขึ้น) ขนาดเล็กที่สุด: 9898 มม. x 210 มม. (3.9 นิ้ว x 8.25 นิ้ว) ขนาดใหญ่ที่สุด: 30598 มม. x 470 มม. (12 นิ้ว x 18.5 นิ้ว) 	<ul style="list-style-type: none"> 64 ถึง 135 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 36 ปอนด์) ในกระดาษแบบคว่ำหน้าลง 64 ถึง 216 g/m² (กระดาษบอนด์ 17 ถึง 58 ปอนด์) ในกระดาษแบบหงายขึ้น



ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ตารางต่อไปนี้จะแสดงปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกระดาษที่ใช้หากคุณพบปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาหรือคุณภาพงานพิมพ์นอกเหนือไปจากที่แสดงไว้ในตาราง หรือวิธีปฏิบัติที่แนะนำไม่สามารถแก้ไขปัญหาก็ได้ โปรดดูที่

“การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 293

ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ปัญหา	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
มีรอยเปื้อนที่ขอบของกระดาษ	<p>ปัญหานี้อาจเกิดจากการใช้กระดาษที่บางหรือหยาบ และกระดาษเคลือบบางอย่าง (กระดาษมันหรือกระดาษที่มีความเรียบลื่นมาก) โดยอาจเป็นรอยเปื้อนจางๆ หรือเข้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) เก็บกระดาษไว้ในหีบห่อบรรจุ อย่าเปิดจนกว่าจะใช้งาน ตรวจสอบโหมดการพิมพ์ให้เหมาะสมกับประเภทกระดาษ
สีของงานพิมพ์ไม่สม่ำเสมอ	<p>ปัญหานี้อาจเกิดจากการใช้กระดาษที่หยาบ หรือประเภทกระดาษที่ไม่ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้องหากคุณไม่แน่ใจ ให้ใช้ประเภทกระดาษที่หนากว่า (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) หากยังคงเกิดปัญหายอยู่ คุณอาจต้องปรับอัตราการส่งข้อมูล

ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการดำเนินงานและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ปัญหา	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
ผงหมึกขาดหาย	<p>ปัญหานี้มักเกิดจากการตั้งค่าประเภทกระดาษไม่ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้อง (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) เก็บกระดาษไว้ในหีบห่อบรรจุ อย่าเปิดจนกว่าจะใช้งาน หากยังคงเกิดปัญหายอยู่ คุณอาจต้องปรับอัตราการส่งข้อมูล
กระดาษพอง	<p>ความชื้นที่ติดอยู่กับส่วนที่เคลือบจะขยายและทำให้กระดาษผิดรูปเมื่อผ่านเข้าไปยังฟิวเซอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) เก็บกระดาษไว้ในหีบห่อบรรจุ อย่าเปิดจนกว่าจะใช้งาน
รอยด่างในหน้ากระดาษ	<p>รอยด่างเหล่านี้มักพบตรงบริเวณที่ป้อนที่มีสีเข้มซึ่งเกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมที่แห้งจนเกินไป</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้อง (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) เก็บกระดาษไว้ในหีบห่อบรรจุ อย่าเปิดจนกว่าจะใช้งาน



ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการพิมพ์และคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ปัญหา	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
ผงหมึกพอง	<p>ผงหมึกที่พิมพ์ลงในกระดาษไม่ถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้อง (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) ตรวจสอบโหมดการพิมพ์ให้เหมาะสมกับประเภทกระดาษ
ผงหมึกติดที่ด้านหลังของกระดาษ	<p>ปัญหานี้อาจเกิดจากสาเหตุต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> การใช้กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ ซึ่งผงหมึกหลุดผ่านไปทางรูเหล่านี้ ตรวจสอบว่าพื้นที่การพิมพ์หมึกไม่คาบเกี่ยวอยู่ระหว่างรูกระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ การตั้งค่าขนาดกระดาษที่กำหนดเองไม่ถูกต้อง โปรดตรวจสอบกระดาษและตั้งค่าขนาดกระดาษที่แผงควบคุม (โปรดดูที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175) เมื่อกระดาษติด ผงหมึกที่ติดอยู่กับกระดาษอาจหลงเหลืออยู่ในเครื่อง MFP ให้พิมพ์งานออกไปอีก 2 – 3 หน้าเพื่อลบผงหมึกส่วนเกินออก

ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ปัญหา	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
หมึกเลอะ	<p>ปัญหานี้เกิดจากการตั้งค่าประเภทกระดาษไม่ถูกต้อง หรือผงหมึกที่ใช้บนกระดาษแบบฟอร์มละลายที่อุณหภูมิของฟิวเซอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้อง (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) ตรวจสอบว่ากระดาษและผงหมึกบนกระดาษแบบฟอร์มที่ใช้กับเครื่อง MFP นี้สามารถทนความร้อนที่ระดับอุณหภูมิ 200 องศาเซลเซียส (392 องศาฟาเรนไฮต์) ซึ่งเป็นอุณหภูมิสูงสุดของเครื่อง MFP
กระดาษงอ	<p>โปรดสังเกตว่าการพิมพ์กระดาษหนาอาจทำให้กระดาษม้วนงอได้กระดาษที่ม้วนจะคลายออกภายใน 2–3 นาทีในสภาพแวดล้อมที่ชื้น กระดาษที่ม้วนอยู่อาจต้องใช้เวลาถึง 60 นาทีในการคลายออก หากกระดาษที่ม้วนไม่คลายออกตามเวลาดังกล่าว โปรดตรวจสอบว่าคุณใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178)</p>
เส้นสีขาวหรือรอยขีดข่วน	<p>กระดาษที่ใช้หนากว่าประเภทกระดาษที่ตั้งไว้ หรือกระดาษหยาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้อง (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) พิมพ์กระดาษออกทางถาดซ้าย หากยังคงเกิดปัญหาอยู่ โปรดดูที่ “การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 293



ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ปัญหา	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
การป้อนกระดาษเข้าเครื่อง MFP ครั้งละหลายแผ่น	<p>กระดาษเคลือบอาจติดกันทำให้มีการป้อนกระดาษเข้าเครื่อง MFP มากกว่าหนึ่งแผ่นหรืออาจเกิดจากการใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้าเกินขนาดบรรจุสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) เก็บกระดาษไว้ในหีบห่อบรรจุ อย่าเปิดจนกว่าจะใช้งาน ตรวจสอบว่าไม่ได้ใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้าเกินขนาดบรรจุสูงสุด (โปรดดูที่ “การใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้า” ในหน้า 11) คลี่กระดาษเพื่อแยกกระดาษแต่ละแผ่นออกจากกัน ตรวจสอบว่าคุณไม่ได้รวมประเภทกระดาษและขนาดกระดาษที่แตกต่างกันไว้ในถาดเดียวกัน
กระดาษติด	<p>ปัญหากระดาษติดอาจเกิดขึ้นหากมีการใช้กระดาษที่เครื่อง MFP ไม่สามารถพิมพ์ได้ หรือกระดาษชำรุดก่อนใช้งาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้กระดาษที่เครื่อง MFP สามารถพิมพ์ได้ (โปรดดูที่ “ประเภทกระดาษที่สามารถใช้ได้” ในหน้า 178) เก็บกระดาษไว้ในหีบห่อบรรจุ อย่าเปิดจนกว่าจะใช้งาน อย่าใส่กระดาษที่งอ ย่น ฉีกขาด หรือชำรุด โปรดดูที่ “การนำกระดาษที่ติดออก” ในหน้า 253

ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์ของกระดาษ

ปัญหา	วิธีปฏิบัติที่แนะนำ
ข้อความแสดงความผิดพลาด	<p>ข้อความแสดงความผิดพลาดที่แจ้งควบคุมของเครื่อง MFP จะแสดงข้อขัดแย้งในการตั้งค่ากระดาษ</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการตั้งค่าประเภทกระดาษถูกต้อง (โปรดดูที่ “การกำหนดประเภทกระดาษ” ในหน้า 185) ตรวจสอบว่าตัวกันกระดาษในถาดกระดาษเข้าสัมผัสกับกองกระดาษหากคุณใช้กระดาษที่กำหนดขนาดเอง โปรดตรวจสอบว่าการตั้งค่าขนาดกระดาษที่แจ้งควบคุมถูกต้อง (โปรดดูที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175) โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อความแสดงความผิดพลาดที่ “คำอธิบายเกี่ยวกับข้อความในเครื่อง MFP” ในหน้า 291



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การจัดการและการบำรุงรักษา

การจัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง

การตรวจสอบระดับอุปกรณ์สิ้นเปลือง

คุณสามารถตรวจสอบระดับอุปกรณ์สิ้นเปลืองได้ที่แผงควบคุมเครื่อง MFP, เว็บไซต์ฟเวอร์ในตัว, HP Web Jetadmin หรือ HP Toolbox

การใช้แผงควบคุมเครื่อง MFP

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 แตะที่ **INFORMATION** (ข้อมูล)
- 3 แตะที่ **PRINT SUPPLIES STATUS PAGE** (พิมพ์หน้าแสดงสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง)
- 4 โปรกดดูที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอมสำหรับข้อมูลเกี่ยวกับหน้าแสดงสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง

หรือ



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

5 กดปุ่ม STATUS (สถานะ)

หมายเหตุ

โปรดดูที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอมสำหรับข้อมูลเกี่ยวกับอายุการใช้งานโดยเฉลี่ยของอุปกรณ์สิ้นเปลือง

การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง

คุณสามารถสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับ HP Color LaserJet 9500MFP จาก HP ได้ โปรดดูที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอมสำหรับข้อมูลเกี่ยวกับหมายเลขชิ้นส่วนและคำอธิบาย

คุณสามารถสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองแบบออนไลน์ได้ที่ www.hp.com/go/ljsupplies หรือสั่งซื้อผ่านตัวเลือกต่อไปนี้

การสั่งซื้อโดยตรงผ่านเว็บไซต์ฟเวอร์ในตัว

ในระบบเน็ตเวิร์ก ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้ เพื่อสั่งซื้อวัสดุที่ใช้ในการพิมพ์โดยตรงผ่านเว็บไซต์ฟเวอร์ในตัว

- 1 ในเว็บเบราว์เซอร์ของคุณ ให้ใส่ IP แอดเดรสที่หน้าแรกของเครื่อง MFP เพื่อเป็นการนำคุณไปที่หน้าแสดงสถานะของเครื่อง
- 2 ในส่วน ลิงค์อื่น ๆ ให้คลิกที่ **สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง** หน้าต่างเบราว์เซอร์ใหม่จะเปิดขึ้น และจะปรากฏข้อตกลงส่วนบุคคล หากคุณยอมรับข้อตกลงแล้ว ก็จะสามารถเข้าถึงเว็บไซต์การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองขึ้น
- 3 เลือกหมายเลขชิ้นส่วนที่คุณต้องการสั่งซื้อและทำตามคำแนะนำที่ปรากฏบนหน้าจอ

การสั่งซื้อผ่านคุณสมบัติ Internet-Enabled Supplies Ordering

คุณสามารถสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองได้ด้วยคุณสมบัติ Internet-Enabled Supplies Ordering (IESO) โดยใช้ URL ที่อยู่ใกล้กับสถานที่ที่คุณสั่งซื้อมากที่สุดต่อไปนี้

- อเมริกาเหนือ: www.hp.com/sbso/product/supplies
- แคนาดา: www.hp.ca/catalog/supplies
- ยุโรปและตะวันออกกลาง: www.hp.com/go/supplies
- เอเชียแปซิฟิก: www.hp.com/paper

การเก็บรักษาอุปกรณ์สิ้นเปลือง

การเก็บรักษาตลับหมึกพิมพ์

โปรดทำตามคำแนะนำต่อไปนี้ในการเก็บรักษาตลับหมึกพิมพ์

- อย่านำตลับหมึกพิมพ์ออกจากหีบห่อบรรจุจนกว่าคุณจะใช้งาน
- เก็บรักษาตลับหมึกพิมพ์โดยวางไว้ในแนวนอน

เก็บตลับหมึกพิมพ์ไว้ในที่ที่มีอุณหภูมิ 0 ถึง 35 องศาเซลเซียส (32 ถึง 95 องศาฟาเรนไฮต์) และช่วงความชื้นสัมพัทธ์ 35% ถึง 85%



การเก็บรักษาอุปกรณ์สร้างภาพ

โปรดทำตามคำแนะนำต่อไปนี้ในการเก็บรักษาอุปกรณ์สร้างภาพ

- ยานำอุปกรณ์สร้างภาพออกจากหีบห่อบรรจุจนกว่าคุณจะใช้งาน

ข้อควรระวัง

เพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์สร้างภาพชำรุดเสียหาย *อย่า*ให้อุปกรณ์สร้างภาพถูกแสงนานกว่า 2 – 3 นาที

- เก็บรักษาอุปกรณ์สร้างภาพโดยวางไว้ในแนวนอน
- เก็บอุปกรณ์สร้างภาพไว้ในที่มืดและแห้งที่มีอุณหภูมิ 0 ถึง 35 องศาเซลเซียส (32 ถึง 95 องศาฟาเรนไฮต์) และช่วงความชื้นสัมพัทธ์ 35% ถึง 85%
- หลีกเลี่ยงไม่ให้อุปกรณ์สร้างภาพอยู่ใกล้กับอุปกรณ์ที่มีคลื่นแม่เหล็ก

การเก็บรักษาชุดอุปกรณ์ส่งภาพ

- ยานำชุดอุปกรณ์ส่งภาพออกจากหีบห่อบรรจุจนกว่าคุณจะใช้งานการสัมผัสที่ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพอาจทำให้คุณภาพงานพิมพ์เสียไป
- เก็บชุดอุปกรณ์ส่งภาพไว้ในที่เย็นและแห้ง การเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิและความชื้นอย่างฉับพลันอาจทำให้เกิดการรวมตัวกันขึ้นที่ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ ซึ่งจะทำให้คุณภาพงานพิมพ์ลดลง
- เก็บรักษาชุดอุปกรณ์ส่งภาพโดยวางไว้ในแนวนอน

การเปลี่ยนและการนำอุปกรณ์สิ้นเปลืองกลับมาใช้ใหม่

หัวข้อต่อไปนี้ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ การเปลี่ยน และการนำอุปกรณ์สิ้นเปลืองกลับมาใช้ใหม่

ตลับหมึกพิมพ์

เมื่อคุณใช้ตลับหมึกพิมพ์ของแท้ของ HP คุณจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้ตลอดอายุการใช้งาน

- อายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของตลับหมึกพิมพ์
- จำนวนหน้าที่สามารถพิมพ์ต่อได้โดยประมาณ
- จำนวนหน้าที่พิมพ์ไปแล้ว
- ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

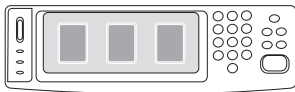
ตลับหมึกพิมพ์ของแท้งของ HP สำหรับเครื่อง HP Color LaserJet 9500MFP มีหมายเลขชิ้นส่วนดังต่อไปนี้

ตลับหมึกพิมพ์	หมายเลขชิ้นส่วน
สีดำ	C8550A
สีน้ำเงิน	C8551A
สีเหลือง	C8552A
สีแดง	C8553A

อายุการใช้งานตลับหมึกพิมพ์จะกำหนดตามสัดส่วนพื้นที่การใช้หมึกพิมพ์บนหน้ากระดาษโดยตรงตลับหมึกพิมพ์สีแต่ละตลับจะพิมพ์ได้ประมาณ 25,000 หน้าของกระดาษ Letter หรือ A4 ที่พื้นที่การพิมพ์หมึก 5 เปอร์เซ็นต์ (มีข้อความเต็มหน้ากระดาษ), 50,000 หน้า ที่พื้นที่การพิมพ์ 2.5 เปอร์เซ็นต์ (มีข้อความเพียงบางส่วนในหน้ากระดาษ) และ 12,500 หน้า ที่พื้นที่การพิมพ์ 10 เปอร์เซ็นต์ (มีทั้งข้อความและกราฟิกในหน้ากระดาษ)

บริษัท Hewlett-Packard ขอแนะนำให้คุณสั่งซื้อตลับหมึกพิมพ์เมื่อปรากฏข้อความ ORDER <COLOR> CARTRIDGE ขึ้นเป็นครั้งแรกบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

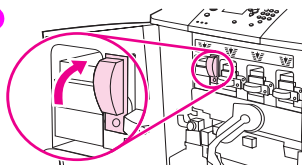
1



การเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์

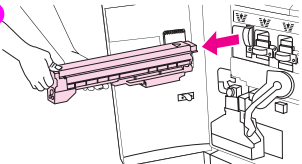
เครื่อง MFP จะใช้ตลับหมึกสี 4 สี คือสีเหลือง, สีแดง, สีน้ำเงิน และสีดำ โปรดใช้ขั้นตอนต่อไปนี้ในการติดตั้งตลับหมึกพิมพ์ตัวอย่างนี้จะแสดงการเปลี่ยนตลับหมึกสีเหลือง

2



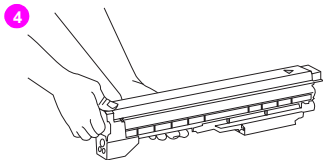
- 1 ให้เปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ เมื่อข้อความ REPLACE (COLOR) CARTRIDGE ปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุมมาตรวัดของตลับหมึกทั้งหมดจะกะพริบ
- 2 เปิดฝาด้านหน้าของเครื่อง MFP และมองหาคันโยกสีฟ้าของตลับหมึกที่จะเปลี่ยนหมุนคันโยกไปทางขวา
- 3 ดึงตลับหมึกทั้งหมดแล้วออกจากเครื่อง MFP

3



หมายเหตุ

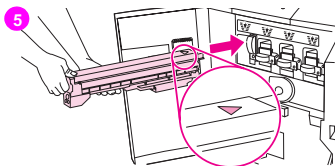
หากมีผงหมึกติดบนเสื้อผ้า ให้เช็ดออกด้วยผ้าแห้ง แล้วนำไปซักในน้ำเย็นน้ำร้อนจะทำให้หมึกฝังลึกลงไปใในเนื้อผ้า



- 4 นำดรัมมิกพิมพ์ใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ

หมายเหตุ

คุณไม่จำเป็นต้องลอกเทปปิดผนึกออกจากดรัมมิกพิมพ์

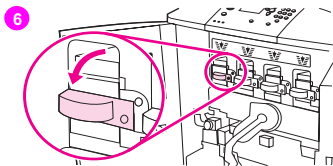


- 5 จัดตำแหน่งดรัมมิกพิมพ์โดยให้ป้ายลูกศรด้านบนกดตรงกับป้ายลูกศรเหนือช่องที่ไม่มีดรัมมิกพิมพ์อยู่ เลื่อนดรัมมิกพิมพ์เข้าไปในช่องจนเข้าที่

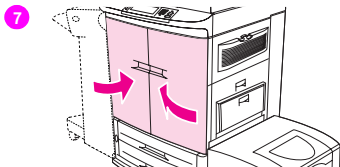
หมายเหตุ

หากดรัมมิกพิมพ์ไม่พอดีกับช่องที่ใส่

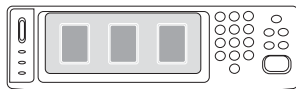
โปรดตรวจสอบว่าคุณติดตั้งดรัมมิกมิกที่ถูกต้องลงในช่องที่ถูกต้อง



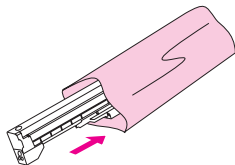
- 6 หมุนคันโยกสีฟ้าไปทางซ้าย จนกว่าจะเข้าตำแหน่ง



8



9



7 ทำซ้ำขั้นตอนที่ 2 ถึง 6 เพื่อเปลี่ยนดัดับหมึกแต่ละดัดับ แล้วจึงปิดฝาด้านหน้า

8 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อความ READY ปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุมแล้ว และมาตรวจดัดับหมึกที่เปลี่ยนแล้วแสดงให้ทราบวาดัดับหมึกนี้เป็นดัดับหมึกใหม่

9 ใส่ดัดับหมึกที่ใช้แล้วลงในหีบห่อบรรจุของดัดับหมึกใหม่ แล้วปิดผนึกโปรดัข้อมูลเกี่ยวกับการนำกลับไประใหม่ ที่เอกสารแนะนำการนำกลับมาใช้ใหม่ที่มาพร้อมกับดัดับหมึกใหม่



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การใช้อุปกรณ์สร้างภาพ

อุปกรณ์สร้างภาพแต่ละสีจะพิมพ์กระดาษขนาด letter หรือ A4 ได้ประมาณ 40,000 หน้าเมื่อคุณใช้อุปกรณ์สร้างภาพใหม่ของ HP คุณจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้ตลอดอายุการใช้งาน

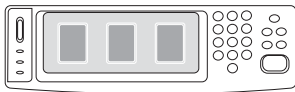
- อายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของอุปกรณ์สร้างภาพ
- จำนวนหน้าที่สามารถพิมพ์ต่อได้โดยประมาณ
- จำนวนหน้าที่พิมพ์ไปแล้ว
- ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ

อุปกรณ์สร้างภาพของแท้ของ HP สำหรับเครื่อง HP Color LaserJet 9500MFP มีหมายเลขชิ้นส่วนดังต่อไปนี้

อุปกรณ์สร้างภาพ	หมายเลขชิ้นส่วน
สีดำ	C8560A
สีน้ำเงิน	C8561A
สีเหลือง	C8562A
สีแดง	C8563A

บริษัท Hewlett-Packard ขอแนะนำให้คุณสั่งซื้ออุปกรณ์สร้างภาพเมื่อปรากฏข้อความ ORDER <COLOR> DRUM ขึ้นเป็นครั้งแรกบนแผงควบคุม โปรดดูการสั่งซื้ออุปกรณ์สร้างภาพที่ “การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง” ในหน้า 202

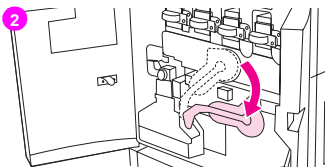
1



การเปลี่ยนอุปกรณ์สร้างภาพ

อุปกรณ์สร้างภาพจะมีอยู่ 4 สี คือสีเหลือง, สีแดง, สีน้ำเงิน และสีดำ
โปรดใช้ขั้นตอนต่อไปนี้นำในการติดตั้งอุปกรณ์สร้างภาพ ตัวอย่างนี้จะแสดงการเปลี่ยน
อุปกรณ์สร้างภาพสีเหลือง

2

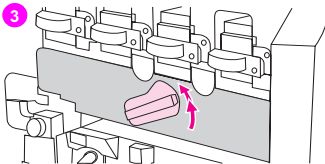


- 1 ให้เปลี่ยนอุปกรณ์สร้างภาพ เมื่อข้อความ REPLACE <COLOR> DRUM ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผลของแผงควบคุมมาตรวัดของอุปกรณ์สร้างภาพที่ใช้แล้วจะกะพริบ
- 2 เปิดฝาด้านหน้าของเครื่อง MFP แล้วกดคันโยกสีเขียวอันใหญ่ลง

หมายเหตุ

ก่อนที่จะเริ่มขั้นตอนนี้ คุณอาจต้องถอดเครื่องประดับที่อาจเกี่ยวติดกับชิ้นส่วนในเครื่อง MFP ออกก่อน

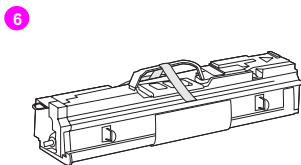
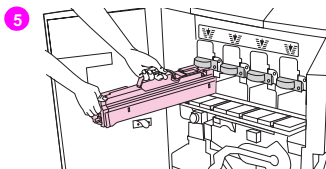
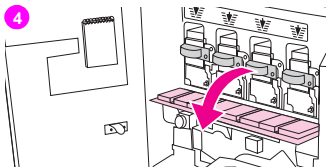
3



- 3 หมุนแกนหมุนสีฟ้าขึ้นจนสุด หลังจากนั้นให้ปลดล็อกฝาบปิดอุปกรณ์สร้างภาพ



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>



- 4 เปิดฝาปิดออกจนสุด
- 5 ดึงอุปกรณ์สร้างภาพที่ใช้แล้วให้ยื่นออกจากเครื่อง MFP เล็กน้อยแล้วจับที่จับสีฟ้าด้านบนของอุปกรณ์สร้างภาพ และดึงออก

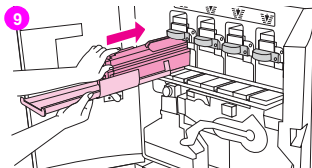
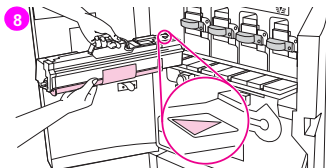
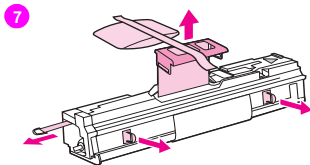
หมายเหตุ

หากผงหมึกเปื้อนเสื้อผ้าหรือมือ ให้ล้างออกด้วยน้ำเย็น

- 6 นำอุปกรณ์สร้างภาพใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ แล้วเก็บหีบห่อนั้นไว้

ข้อควรระวัง

อย่าเพิ่งเลื่อนฝาครอบป้องกันที่ด้านล่างของอุปกรณ์สร้างภาพ และอย่าสัมผัสถูกส่วนสีเขียวด้านในตลับอุปกรณ์สร้างภาพ



- 7 วางอุปกรณ์สร้างภาพไว้บนพื้นผิวเรียบตั้งวงแหวนสีส้มที่ปลายอุปกรณ์สร้างภาพออก เพื่อลอกเทปปิดผนึกออก (1) ดึงแผ่นสีส้มด้านบนขึ้น เพื่อนำแผ่นป้องกันออก (2) ดึงวงแหวนสีส้มทั้งสองอันที่ด้านข้างของอุปกรณ์ออก (3)

หมายเหตุ

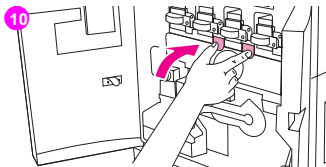
อย่า เขย่าอุปกรณ์นี้

- 8 ตรวจสอบว่าคันโยกสีฟ้าทั้งสองอันเหนือฝาปิดอุปกรณ์สร้างภาพอยู่ในแนวนอน ใส่อุปกรณ์สร้างภาพชุดใหม่ให้ตรงกับช่อง โดยใส่จากด้านปลายที่มีลูกศรเข้าไปก่อน พักด้านปลายของอุปกรณ์อีกด้านไว้บนฝาปิดอุปกรณ์สร้างภาพ
- 9 ใช้มือข้างหนึ่งจับฝาครอบป้องกันสีเทาไว้ไม่ให้เลื่อนเข้าไป แล้วใช้มืออีกข้างดันอุปกรณ์สร้างภาพเข้าไปในเครื่อง MFP

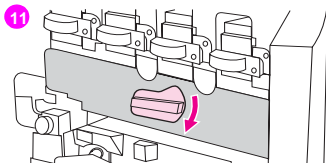
หมายเหตุ

หากอุปกรณ์สร้างภาพไม่พอดีกับช่องที่ใส่

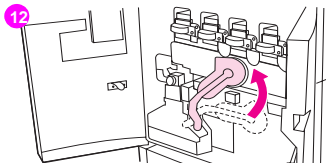
โปรดตรวจสอบว่าคุณติดตั้งกลับหมึกสีที่ถูกต้องลงในช่องที่ถูกต้อง



10 ทำซ้ำขั้นตอนที่ 5 ถึง 9 เพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์แต่ละตัวปิดฝาปิดของอุปกรณ์สร้างภาพ แล้วกดแท็บด้านบนฝาปิดนั้นจนเข้าที่

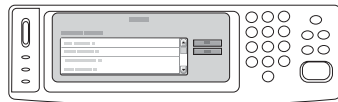


11 หมุนแกนหมุนสีฟ้าลงด้านล่างจนสุด



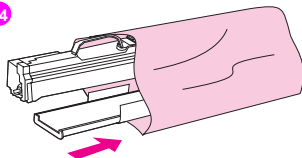
12 ดึงคันโยกสีเขียวขึ้นด้านบน ปิดฝาด้านหน้า

13



- 13 ข้อความ READY ปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุม และมาตรวัดของอุปกรณ์สร้างภาพที่เปลี่ยนแสดงให้ทราบว่าอุปกรณ์สร้างภาพนี้เปลี่ยนใหม่แล้ว
- 14 ใส่อุปกรณ์ที่ใช้แล้วและแผ่นป้องกันลงในหีบห่อบรรจุของอุปกรณ์ชุดใหม่ แล้วปิดผนึกโปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการนำกลับมาใช้ใหม่
ที่เอกสารแนะนำการนำกลับมาใช้ใหม่ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์สร้างภาพใหม่

14





<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

ชุดอุปกรณ์ส่งภาพ

ชุดอุปกรณ์ส่งภาพจะประกอบด้วยชิ้นส่วนต่อไปนี้: ลูกกลิ้งส่งกระดาษสร้างภาพ, ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ, ฟیلเตอร์หนึ่งตัว, ผ้าเช็ดผงหมึกหนึ่งผืน, ลูกกลิ้งขนาดเล็กของถาดสองตัว และลูกกลิ้งขนาดใหญ่ของถาดเจ็ดตัว

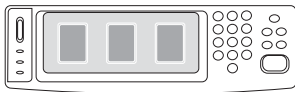
คุณควรเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ส่งภาพหลังจากที่พิมพ์งานไปได้ 200,000 หน้าเมื่อตัวนับมีจำนวนถึง 200,000 หน้า เครื่อง MFP จะหยุดพิมพ์งานจนกว่าจะมีการเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ส่งภาพ และจะรีเซ็ตตัวนับที่แผงควบคุมใหม่

บริษัท Hewlett-Packard ขอแนะนำให้สั่งซื้อชุดอุปกรณ์ส่งภาพเมื่อปรากฏข้อความ ORDER TRANSFER KIT ขึ้นเป็นครั้งแรกบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

หมายเลขชิ้นส่วนของชุดอุปกรณ์ส่งภาพของ HP Color LaserJet 9500MFP คือ C8555A

โปรดดูรายละเอียดการสั่งซื้อชุดอุปกรณ์ส่งภาพที่ "การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง" ในหน้า 202

1



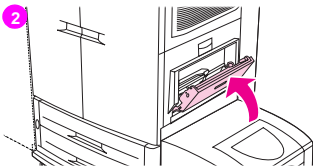
การเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ส่งภาพ

ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนนี้ ในการติดตั้งชุดอุปกรณ์ส่งภาพ

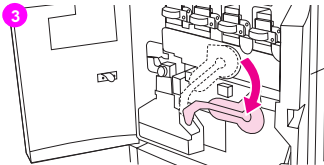
หมายเหตุ

ถอดเครื่องประดับที่อาจเกี่ยวติดกับชิ้นส่วนในเครื่อง MFP ออกก่อน

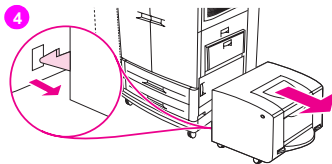
2



3

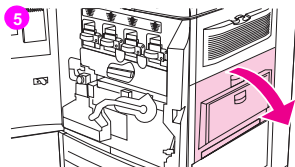


- 1 ให้เปลี่ยนชุดอุปกรณ์ส่งภาพ เมื่อข้อความ REPLACE TRANSFER KIT ปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุม
- 2 หากถาด 1 เปิดอยู่ ให้นำกระดาดที่ใส่อยู่ในถาดออก แล้วปิดถาดนั้นกลับเข้าไป
- 3 เปิดฝาด้านหน้าของเครื่อง MFP แล้วกดคันโยกสีเขียวอันใหญ่ลง



4 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออกจากเครื่อง MFP

5 เปิดฝาด้านบนที่อยู่ด้านขวาของเครื่อง MFP

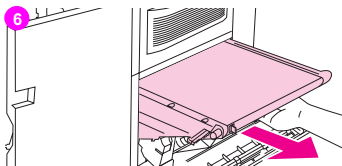


หมายเหตุ

ผงหมึกอาจติดอยู่บนตัวส่งผ่าน ดังนั้น ก่อนที่จะถอดตัวส่งนี้ออก

ให้วางกระดาษไว้ตรงบริเวณที่จะวางตัวส่งนี้

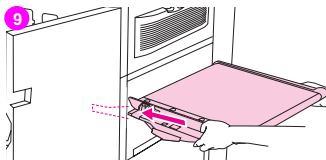
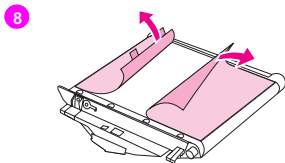
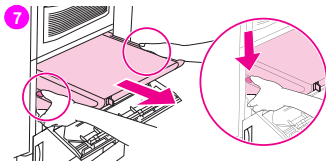
หากมีผงหมึกติดบนเสื้อผ้า ให้เช็ดออกด้วยผ้าแห้ง แล้วนำไปซักในน้ำเย็น
น้ำร้อนจะทำให้หมึกฝังลึกลงไปเนื้อผ้า



6 ดึงที่จับสีฟ้าที่ด้านล่างตัวส่งออกจนสุด

คำเตือน

ตัวส่งผ่านนี้มีน้ำหนักมาก

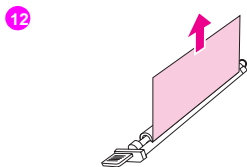
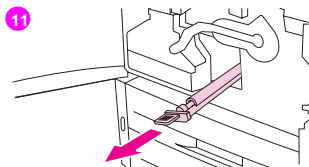
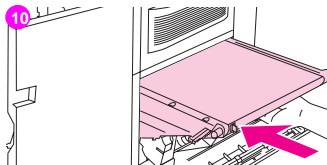


- 7 จับทั้งสองด้านของตัวส่ง กดคันโยกสีฟ้าที่แต่ละด้านล่าง แล้วดึงตัวส่งนั้นออกจากเครื่อง MFP
- 8 นำตัวส่งผ่านชุดใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ แล้วเก็บหีบห่อนั้นไว้ค่อยๆ แกะห่อออกจากตัวส่งผ่าน

ข้อควรระวัง

อย่าสัมผัสพื้นผิวสีดำที่เป็นเงามันของตัวส่งผ่านชุดใหม่นี้

- 9 จับทั้งสองด้านของตัวส่งผ่าน แล้วจัดตำแหน่งตัวส่งนั้นโดยให้ลูกศรสีฟ้าบนตัวส่งตรงกับลูกศรสีฟ้าในเครื่อง MFP ใส่ตัวส่งผ่านกลับเข้าไปในเครื่อง MFP เพียงครั้งหนึ่ง



- 10 ใช้มือหนึ่งข้างจับที่ตรงกลางด้านหน้าของตัวส่ง แล้วเลื่อนตัวส่งนั้นเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่ปิดช่องด้านขวา

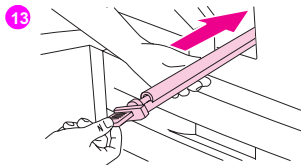
หมายเหตุ

หากคุณเปิดช่องนั้นไม่ได้ ให้ตรวจสอบว่าคุณดันตัวส่งผ่านทั้งชุดเข้าไปในเครื่อง MFP แล้ว

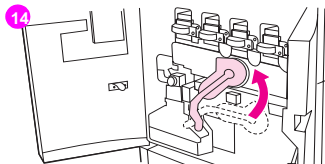
- 11 ที่ด้านหน้าเครื่อง MFP ให้มองหาที่จับสีฟ้าของลูกกลิ้งส่งกระดาษที่อยู่ด้านใต้ คันโยกสีเขียวนั้นให้จับที่จับแล้วดึงลูกกลิ้งที่ใช้แล้วออกจากเครื่อง MFP
- 12 นำลูกกลิ้งอันใหม่ออกจากหีบห่อ แล้ววางบนพื้นผิวเรียบที่สะอาด ค่อยๆ ถอดแผ่นป้องกันออก

ข้อควรระวัง

อย่าสัมผัสลูกกลิ้งโฟมสีดำ และระวังอย่าให้เกิดรอยขีดข่วนที่ด้านล่างตัวส่ง ในขณะที่ใส่ลูกกลิ้งกลับเข้าเครื่อง MFP



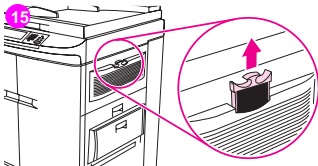
- 13 วางมือข้างหนึ่งไว้ด้านล่างลูกกลิ้ง หมุนลูกกลิ้งเป็นมุม 45 องศา แล้วจัดลูกกลิ้งให้อยู่ในแนวเดียวกับช่องเลื่อนลูกกลิ้งเข้าไปในช่องจนเข้าที่
- 14 ดึงคันโยกสีเขียวขึ้น ปิดฝาทุกด้าน



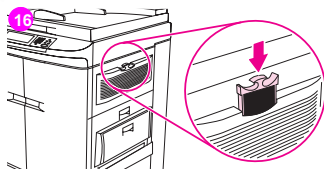
หมายเหตุ

หากคุณไม่สามารถดึงคันโยกได้โดยง่าย

ให้ตรวจสอบว่าคุณใส่ลูกกลิ้งส่งกระดาษและตัวส่งผ่านเข้าตำแหน่งในเครื่อง MFP แล้ว



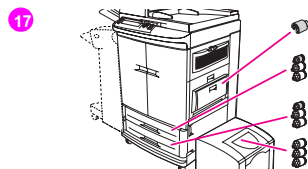
- 15 ที่ด้านขวาเครื่อง MFP ให้ดึงแท็บสีฟ้าเพื่อนำฟิลเตอร์ร้อนเก่าออกจากช่องใส่



- 16 นำฟิลเตอร์ใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ แล้วใส่ฟิลเตอร์ลงในช่อง

หมายเหตุ

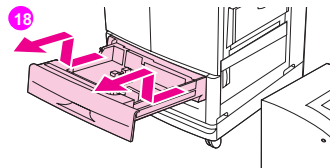
อย่าพิมพ์งาน หากคุณไม่ได้ติดตั้งฟิลเตอร์ไว้



- 17 นำลูกกลิ้งสำหรับใช้กับถาดอันใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ หลีกเลี้ยงที่จะสัมผัสผิวยางของลูกกลิ้ง

หมายเหตุ

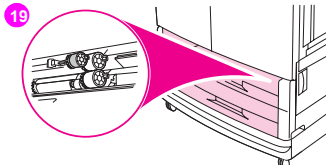
ให้เปลี่ยนลูกกลิ้งทั้งหมดในแต่ละถาดพร้อมกัน



- 18 ดึงถาด 2 ออกจากเครื่อง MFP จนสุด ยกถาดขึ้นเล็กน้อย แล้วดึงออก ถอดถาด 3 ออก
โปรดจำตำแหน่งของถาดที่ถอดออกมาด้วย

หมายเหตุ

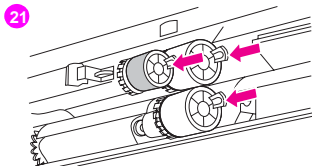
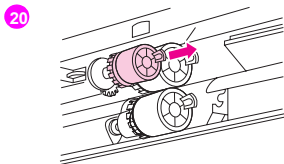
อย่าเคลื่อนย้ายสวิตช์สีฟ้าที่ด้านหลังทางซ้ายของถาด คุณไม่จำเป็นต้องนำกระดาษที่มีอยู่ใน
ถาดออก



19 ในถาด 3 ให้มองหาลูกกลิ้งขนาดเล็กหนึ่งอันและลูกกลิ้งขนาดใหญ่สองอันที่อยู่ด้านขวาภายในช่องเปิด

20 บีบแท็บพลาสติกที่ปลายลูกกลิ้งแต่ละอัน เพื่อถอดลูกกลิ้งนั้นออก ถอดลูกกลิ้งทั้งสามอันออก

21 จับลูกกลิ้งอันใหม่แต่ละอันไว้ทั้งสองด้าน แล้วเลื่อนลูกกลิ้งนั้นลงให้ตรงกับก้าน จนกว่าจะเข้าที่ เปลี่ยนลูกกลิ้งของถาด 2 โดยทำตามขั้นตอนที่ 18 ถึง 20

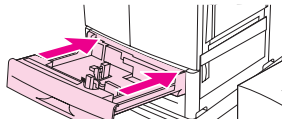


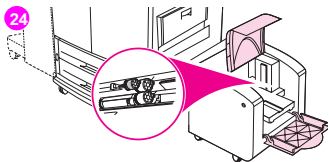
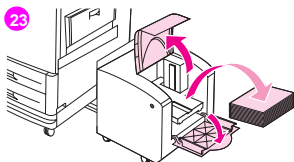
หมายเหตุ

ตรวจสอบว่าลูกกลิ้งอันเล็กอยู่ทางด้านซ้ายของทั้งสองถาด

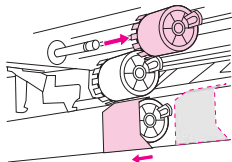


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

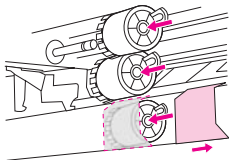
- 22
- 
- 22 วางถาด 2 ให้ตรงกับรางในเครื่อง MFP หลังจากนั้นให้เลื่อนถาดเข้าไปในเครื่อง MFP
วางถาด 3 ให้ตรงกับรางในเครื่อง MFP หลังจากนั้นให้เลื่อนถาดเข้าไปในเครื่อง MFP
- 23 นำกระดาษทั้งหมดในถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออก
- 24 หาดำแหน่งลูกกลิ้งขนาดใหญ่สามอันที่อยู่ด้านในช่องเปิด



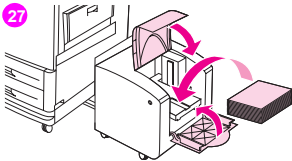
25



26



27

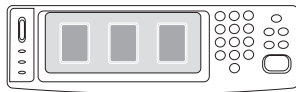


- 25 บีบตัวปลดล๊อคลูกกลิ้งด้านซ้าย แล้วดึงลูกกลิ้งนั้นออกจากก้าน
ถอดลูกกลิ้งด้านขวาออกเลื่อนฝาครอบสีฟ้าไปทางซ้าย แล้วถอดลูกกลิ้งด้านล่างออก
- 26 จับทั้งสองด้านของลูกกลิ้งด้านล่างอันใหม่ แล้วเลื่อนลงในก้านจนกระทั่งเข้าที่
ติดตั้งลูกกลิ้งที่ด้านขวา แล้วติดตั้งลูกกลิ้งที่ด้านซ้าย เสร็จแล้วเลื่อนฝาครอบสีฟ้าไปด้านขวา
- 27 ใส่กระดาษกลับเข้าไปในถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)
ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษอยู่ชิดกับกระดาษ หลังจากนั้นให้เลื่อนถาดเข้าหาเครื่อง MFP
ตัวล๊อคพลาสติกสองอันที่ถาดกระดาษล๊อคเข้ากับฐานแล้ว

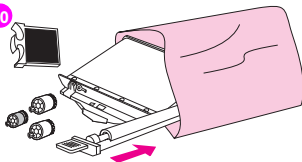


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

28



30



- 28 หากข้อความ NEW TRANSFER KIT ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผลของแผงควบคุม ให้ใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ YES แล้วแตะที่ **OK** (ตกลง) ตัวนับอายุการใช้งานของอุปกรณ์นี้จะถูกรีเซ็ตโดยอัตโนมัติ
- 29 หากไม่ปรากฏข้อความ NEW TRANSFER KIT ขึ้น ให้กดปุ่ม **MENU** (เมนู) เพื่อเปิดเมนูใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ CONFIGURE DEVICE, RESETS และ RESET SUPPLIES เลื่อนไปที่ NEW TRANSFER KIT แล้วเลือก **YES** (ใช่) เพื่อรีเซ็ตตัวนับ

หมายเหตุ

หากคุณเลือก NO หรือไม่ได้เลือกค่าใด เครื่อง MFP จะออฟไลน์จนกว่าจะมีการเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ใหม่ และเลือก YES

- 30 ใส่ชิ้นส่วนที่ใช้แล้วลงในหีบห่อบรรจุของชิ้นส่วนใหม่ โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการนำกลับไปใช้ใหม่ที่เอกสารแนะนำการนำกลับมาใช้ใหม่ที่มาพร้อมชุดอุปกรณ์ส่งภาพชุดใหม่

ชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพ

ชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพจะประกอบด้วย อุปกรณ์ทำความสะอาดตัวส่งภาพหนึ่งชุด, ฟิลเตอร์หนึ่งตัว, ผ้าเช็ดผงหมึกหนึ่งผืน และขวดเก็บผงหมึกหนึ่งขวด

คุณควรเปลี่ยนชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพทั้งชุดเมื่อพิมพ์งานไปได้ประมาณ 50,000 หน้า คุณอาจต้องเปลี่ยนชุดทำความสะอาดก่อน 50,000 แผ่น ถ้างานพิมพ์ของคุณมีพื้นที่การพิมพ์หมึกมากกว่าหรือน้อยกว่า 5 เปอร์เซ็นต์ต่อสืต่อหน้าหนึ่งหน้า

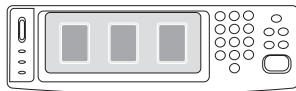
บริษัท Hewlett-Packard ขอแนะนำให้คุณสั่งซื้อชุดทำความสะอาดเมื่อปรากฏข้อความ ORDER CLEANING KIT ขึ้นเป็นครั้งแรกบนจอแสดงผลของแผงควบคุมเพื่อการใช้งานชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพอย่างเต็มที่ อย่าเปลี่ยนชุดทำความสะอาดจนกว่าข้อความ REPLACE CLEANING KIT จะปรากฏขึ้นบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

หมายเลขชิ้นส่วนของชุดทำความสะอาดของ HP Color LaserJet 9500MFP คือ C8554A

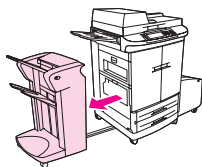
โปรดดูรายละเอียดการสั่งซื้อชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพที่ “การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง” ในหน้า 202



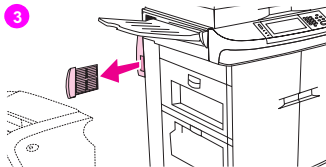
1



2



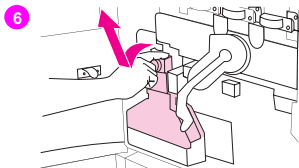
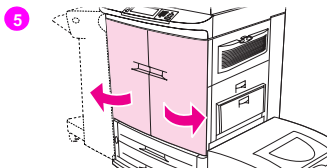
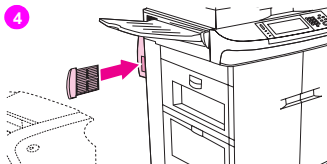
3



การเปลี่ยนชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพ

ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนนี้ ในการติดตั้งชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพ

- 1 ให้เปลี่ยนชุดทำความสะอาด เมื่อข้อความ REPLACE CLEANING KIT ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผลของแผงควบคุม มาตรวัดชุดทำความสะอาดที่ใช้แล้วจะกะพริบ
- 2 นำอุปกรณ์ชุดใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ แล้วเก็บหีบห่อนั้นไว้ หากคุณติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารที่ด้านซ้ายของเครื่อง MFP ให้นำอุปกรณ์นั้นออกจากเครื่อง MFP
- 3 ที่ด้านซ้ายของเครื่อง MFP ใช้แท็บสีฟ้าที่อยู่บนขอบด้านหลังของเครื่อง MFP เพื่อดึงฟิลเตอร์ออกจากช่อง



- 4 นำฟิลเตอร์ใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ แล้วใส่ฟิลเตอร์ลงในช่อง

หมายเหตุ

อย่าพิมพ์งาน หากคุณไม่ได้ติดตั้งฟิลเตอร์ไว้

- 5 เปิดฝาด้านหน้า

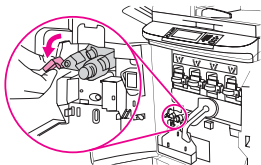
- 6 จับด้านบนของขวดเก็บผงหมึก แล้วดึงขวดเข้าหาคุณ ยกขึ้น แล้วดึงออกจากช่องใส่เก็บขวดนั้นไว้เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

หมายเหตุ

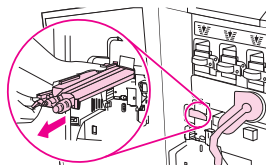
หากผงหมึกเปื้อนเสื้อผ้าหรือมือ ให้ล้างออกด้วยน้ำเย็น



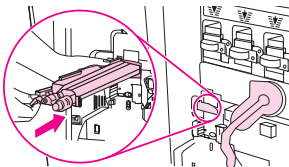
7



8

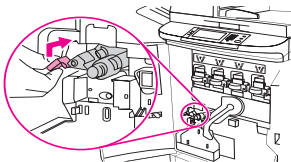


9



- 7 เลื่อนที่จับสีฟ้าของอุปกรณ์ทำความสะอาดตัวส่งผ่านไปยังทางซ้าย แล้วดันลง
- 8 ใช้ที่จับสีฟ้าเพื่อดึงอุปกรณ์ทำความสะอาดออกจากเครื่อง MFP
- 9 จัดแนวตัวกันที่อยู่ด้านบนของอุปกรณ์ทำความสะอาดชุดใหม่ให้ตรงกับรอยบากในเครื่อง MFP ตรวจสอบว่าคันโยกสีเขียวอยู่ในตำแหน่งยกขึ้น ใส่อุปกรณ์ทำความสะอาดเข้าไปในเครื่อง MFP จนกระทั่งเข้าที่

10

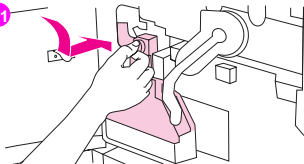


- 10 ดันที่จับสี่ขาของอุปกรณ์ทำความสะอาดตัวส่งภาพขึ้น แล้วผลักไปด้านขวาจนกระทั่งเข้าตำแหน่ง

หมายเหตุ

หากที่จับยังไม่เข้าที่ โปรดตรวจสอบว่าคุณได้ดันอุปกรณ์ทำความสะอาดตัวส่งผ่านทั้งชุดเข้าไปแล้ว

11

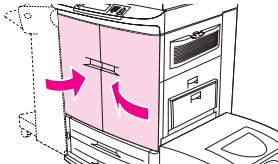


- 11 วางขวดเก็บผงหมึกขวดใหม่กลับเข้าไป แล้วดันเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่

หมายเหตุ

หากขวดเก็บผงหมึกไม่เข้าที่ ให้ตรวจสอบว่าที่จับสี่ขาของอุปกรณ์ทำความสะอาดตัวส่งผ่านและคันโยกสีเขียวอยู่ในตำแหน่งยกขึ้น

12

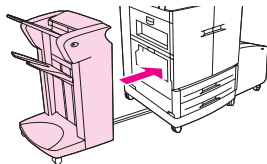


- 12 ปิดฝาด้านหน้า



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

13

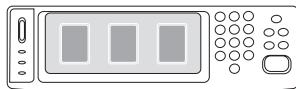


13 ติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารกลับเข้าที่

14 ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

หากข้อความ NEW CLEANING KIT ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผลของแผงควบคุม ให้ใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ YES แล้วแตะที่ OK (ตกลง)
ตัวนับอายุการใช้งานของอุปกรณ์นี้จะถูกรีเซ็ตโดยอัตโนมัติ

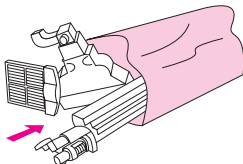
14



หากไม่ปรากฏข้อความ NEW CLEANING KIT ขึ้น ให้กดปุ่ม MENU (เมนู)

ใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ CONFIGURE DEVICE, RESETS และ RESET SUPPLIES เลื่อนไปที่ NEW CLEANING KIT แล้วเลือก YES (ใช่) เพื่อรีเซ็ตตัวนับ

15



หมายเหตุ

หากคุณเลือก NO หรือไม่ได้อีกค่าใด และชุดอุปกรณ์ทำความสะอาดมีอายุการใช้งานถึงขีดจำกัดสูงสุดแล้ว เครื่อง MFP จะออฟไลน์จนกว่าจะมีการเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ใหม่ และเลือก YES

15 ใส่อุปกรณ์ที่ใช้แล้วลงในหีบห่อบรรจุของอุปกรณ์ชุดใหม่ แล้วปิดผนึกโปรตูดข้อมูลเกี่ยวกับการนำกลับไปใช้ใหม่ที่เอกสารแนะนำการนำกลับมาใช้ใหม่ที่มาพร้อมชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพชุดใหม่

ชุดฟิวเซอร์สร้างภาพ

คุณควรเปลี่ยนชุดฟิวเซอร์สร้างภาพหลังจากที่พิมพ์งานไปได้ 100,000 หน้าเมื่อตัวนับมีจำนวนถึง 100,000 หน้า เครื่อง MFP จะหยุดพิมพ์งานจนกว่าจะมีการเปลี่ยนชุดอุปกรณ์สร้างภาพ และจะรีเซ็ตตัวนับที่แผงควบคุมใหม่

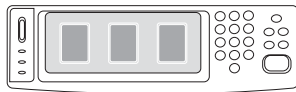
บริษัท Hewlett-Packard ขอแนะนำให้คุณสั่งซื้อชุดฟิวเซอร์สร้างภาพเมื่อปรากฏข้อความ ORDER FUSER KIT ขึ้นเป็นครั้งแรกบนจอแสดงผลของแผงควบคุม

หมายเลขชิ้นส่วนของชุดฟิวเซอร์สร้างภาพของ HP Color LaserJet 9500MFP คือ C8556A

โปรดดูรายละเอียดการสั่งซื้อชุดฟิวเซอร์สร้างภาพที่ “การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง” ในหน้า 202



1

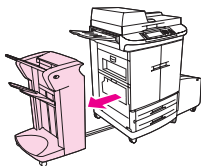


การเปลี่ยนชุดฟิวเซอร์สร้างภาพ

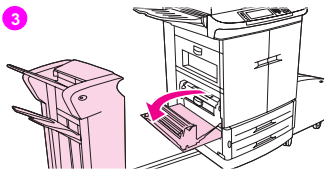
ชุดฟิวเซอร์สร้างภาพประกอบด้วยฟิวเซอร์หนึ่งตัว

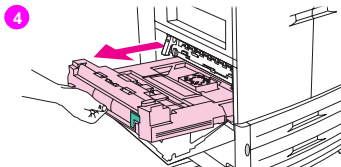
- 1 ให้เปลี่ยนฟิวเซอร์ เมื่อข้อความ REPLACE FUSER KIT ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผลของแผงควบคุม
- 2 หากคุณติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารที่ด้านซ้ายของเครื่อง MFP
ให้นำอุปกรณ์นั้นออกจากเครื่อง MFP
- 3 เปิดช่องด้านล่างที่อยู่ด้านซ้ายของเครื่อง MFP

2

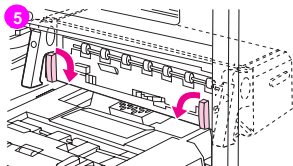


3

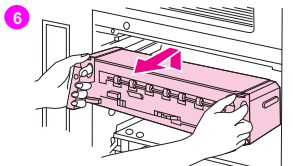




4 หากคุณติดตั้งอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านไว้ ให้กดปุ่มปลดล็อกสีเขียวของอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านจับที่จับตรงกลาง แล้วดึงอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านออกจนสุดคุณไม่จำเป็นต้องถอดอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านออกทั้งหมด



5 กดคันโยกฟิวเซอร์สีฟ้าแต่ละด้านลงจนอยู่ในแนวนอน และแน่ใจว่านิ้วมือของคุณจะไม่ถูกหนีบ เมื่อคุณปล่อยคันโยก



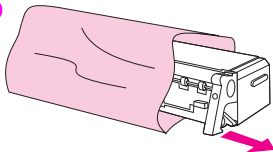
6 ใช้ที่จับฟิวเซอร์สีดำเพื่อดึงฟิวเซอร์ออกจากเครื่อง MFP เพียงบางส่วนจับที่จับให้แน่น แล้วดึงฟิวเซอร์ออกจนสุดหลังจากนั้น ให้ยกฟิวเซอร์ออกจากเครื่อง MFP

คำเตือน

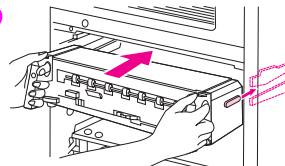
ฟิวเซอร์มีน้ำหนักร้อนและอาจมีความร้อน



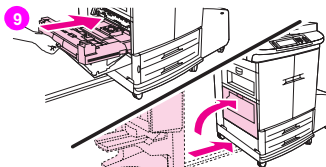
7



8



9

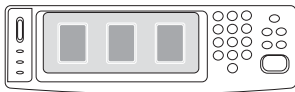


- 7 นำฟิวเซอร์ชุดใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ
- 8 วางฟิวเซอร์ให้ตรงกับรางนำร่องสีดำในเครื่อง MFP จับปลายฟิวเซอร์ทั้งสองด้าน แล้วเลื่อนฟิวเซอร์ทั้งชุดกลับเข้าไปในเครื่อง MFP หมุนคันโยกสีฟ้าขึ้นด้านบนจนเข้าตำแหน่ง
- 9 เลื่อนอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่ปิดฝาปิดด้านซ้ายกลับเข้าไปติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารที่ถอดออกกลับเข้าที่

หมายเหตุ

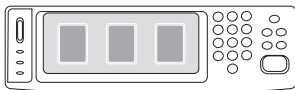
หากคุณเปิดฝาปิดไม่ได้ ให้ตรวจสอบว่าด้ามจับฟิวเซอร์สีฟ้าอยู่ในแนวตั้ง

10



- 10 หากข้อความ NEW FUSER KIT ปรากฏขึ้นที่จอแสดงผลของแผงควบคุม ให้ใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ YES แล้วแตะที่ OK (ตกลง) ตัวนับอายุการใช้งานของอุปกรณ์นี้จะถูกรีเซ็ตโดยอัตโนมัติ

11

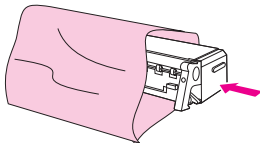


- 11 หากไม่ปรากฏข้อความ NEW FUSER KIT ขึ้น ให้กดปุ่ม MENU (เมนู) เพื่อเปิดดูเมนูใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ CONFIGURE DEVICE, RESETS และ RESET SUPPLIES เลื่อนไปที่ NEW FUSER KIT แล้วเลือก YES (ใช่) เพื่อรีเซ็ตตัวนับ

หมายเหตุ

หากคุณเลือก NO (ไม่ใช่) หรือไม่ได้เลือกค่าใด เครื่อง MFP จะออฟไลน์จนกว่าจะมีการเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ใหม่ และเลือก YES (ใช่)

12



- 12 ใส่ฟิวเซอร์ที่ใช้แล้วลงในหีบห่อบรรจุของฟิวเซอร์ใหม่ โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการนำกลับไปใช้ใหม่ ที่เอกสารแนะนำการนำกลับมาใช้ใหม่ที่มาพร้อมกับชุดฟิวเซอร์ชุดใหม่



ขั้นตอนการทำความสะอาด

ปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการทำสำเนาและคุณภาพงานพิมพ์อาจแก้ไขได้โดยการทำความสะอาดส่วนประกอบของเครื่อง MFP บางชิ้น แทนการเปลี่ยนส่วนประกอบของเครื่อง MFP

การทำความสะอาด ADF

ทำความสะอาด ADF เมื่อมีรอยเปื้อนหรือคราบสกปรกเท่านั้น หรือเมื่อสำเนาที่ได้มีคุณภาพลดลง (เช่น มีริ้ว)

การทำความสะอาดแผ่นกระจก

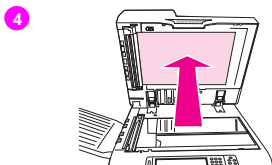
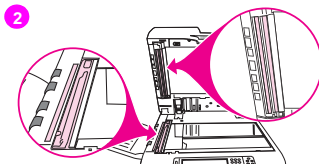
- ทำความสะอาดแผ่นกระจกเมื่อมีคราบสกปรกเท่านั้น หรือเมื่อสำเนาที่ได้มีคุณภาพต่ำ (เช่น มีริ้ว)
- ทำความสะอาดพื้นผิวของแผ่นกระจกโดยการเช็ดเบาๆ ด้วยผ้าสะอาดที่เปียกหมาดๆ และไม่มีขนทำให้ผ้าเปียกหมาดๆ โดยใช้ผ้าทำความสะอาดพื้นผิวที่มีส่วนผสมของแอมโมเนีย

ข้อควรระวัง อย่าเทหรือฉีดน้ำาลงบนแผ่นกระจกโดยตรง

อย่าออกแรงกดบนพื้นผิวของแผ่นกระจกคุณอาจทำให้กระจกแตก

การทำความสะอาดระบบการส่งกระดาษของ ADF

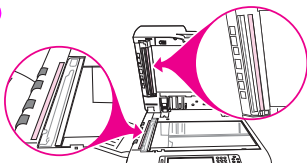
- 1 เปิด ADF
- 2 มองหาแผ่นกระจกที่ด้านบนและด้านล่างของ ADF
- 3 ทำความสะอาดแผ่นกระจกโดยการเช็ดเบาๆ ด้วยผ้าสะอาดที่เปียกหมาดๆ และไม่มีขนทำให้ผ้าเปียกหมาดๆ โดยใช้ น้ำยาทำความสะอาดพื้นผิวที่มีส่วนผสมของแอมโมเนีย
- 4 มองหาแผ่นรองไวน์ลสีขาวของ ADF





<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

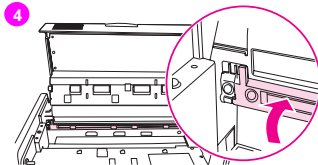
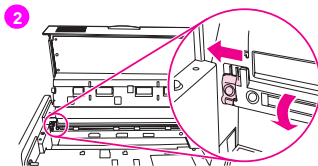
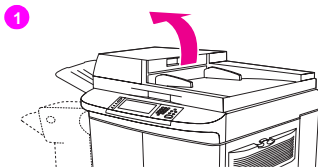
5



7



- 5 มองหาแถบปรับตั้งค่าไวโอลิสสีขาว
- 6 ทำความสะอาดแผ่นรอง และแถบปรับตั้งค่าของ ADF โดยการเช็ดเบาๆ ด้วยผ้าสะอาดที่เปียกหมาดๆ และไม่มีขนทำให้ผ้าเปียกหมาดๆ โดยใช้ไม้ยาทำความสะอาดพื้นผิวที่มีส่วนผสมของแอมโมเนีย
- 7 ปิด ADF



การทำความสะอาดแผ่นกระจกด้านบนของ ADF

ถ้าสำเนาที่ได้ยังคงมีคุณภาพต่ำ คุณอาจจำเป็นต้องทำความสะอาดแผ่นกระจกด้านบนของ ADF

ข้อควรระวัง

คุณควรทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเมื่อคุณเห็นข้อบกพร่องของสำเนา เช่น มีริ้ว และเมื่อคุณเห็นฝุ่น ภายในแผ่นกระจก การทำความสะอาดบริเวณนี้บ่อยครั้งอาจทำให้ฝุ่นเข้าไปติดในเครื่อง MFP

- 1 เปิดฝา ADF
- 2 มองหาคันโยกเพื่อปลดล็อกแผ่นกระจกด้านบนของ ADF ดันคันโยกไปทางซ้าย แล้วกดคันโยกลงเพื่อเปิดแผ่นกระจกด้านใน
- 3 เช็ดแผ่นกระจกเบาๆ ด้วยผ้าแห้งที่ไม่มีขน

ข้อควรระวัง

ใช้ผ้าแห้งกับบริเวณนี้เท่านั้น อย่าใช้สารละลาย น้ำยาทำความสะอาด น้ำ หรือน้ำยาอัดอากาศการดำเนินการดังกล่าวอาจทำให้เครื่อง MFP ชำรุดเสียหาย

- 4 ดันคันโยกขึ้นเพื่อให้แผ่นกระจกกลับไปอยู่ในตำแหน่งเดิม

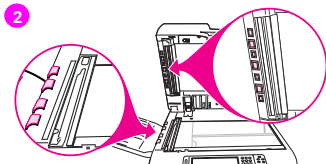
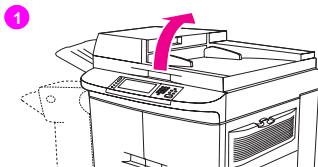


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

5



5 ปิดฝา ADF



การทำความสะอาดลูกกลิ้งใน ADF

คุณควรทำความสะอาดลูกกลิ้งใน ADF ถ้าคุณไม่สามารถป้อนกระดาษเข้าเครื่อง หรือกระดาษต้นฉบับของคุณมีรอยเปื้อนเมื่อออกจาก ADF

1 เปิด ADF

ข้อควรระวัง

ทำความสะอาดลูกกลิ้งเมื่อคุณไม่สามารถป้อนกระดาษ หรือกระดาษต้นฉบับมีรอยเปื้อน และคุณเห็นฝุ่นเกาะอยู่ที่ ลูกกลิ้งการทำความสะอาดลูกกลิ้งบ่อยครั้งอาจทำให้ฝุ่นเข้าไปติดในเครื่อง MFP

2 มองหาลูกกลิ้งที่อยู่ใกล้กับแผ่นกระจก

3 เช็ดลูกกลิ้งเบาๆ ด้วยผ้าสะอาดที่เปียกหมาดๆ และไม่มีขน

ข้อควรระวัง

อย่าเทน้ำลงบนลูกกลิ้งโดยตรง การดำเนินการดังกล่าวอาจทำให้เครื่อง MFP ชำรุดเสียหาย

4 ปิด ADF

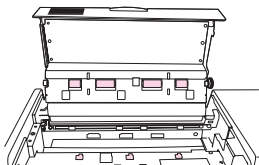


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

5



6



8



5 เปิดฝา ADF

6 มองหาลูกกลิ้ง

7 เช็ดลูกกลิ้งโดยใช้ผ้าสะอาดที่เปียกหมาดๆ และไม่มีขน

ข้อควรระวัง

อย่าเทน้ำลงบนลูกกลิ้งโดยตรง การดำเนินการดังกล่าวอาจทำให้เครื่อง MFP ชำรุดเสียหาย

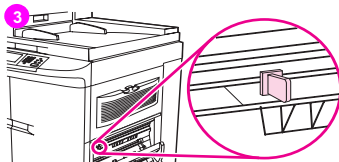
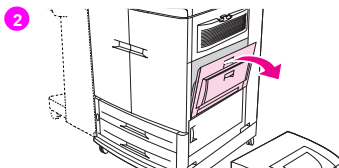
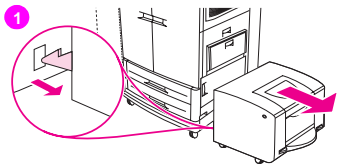
8 ปิดฝา ADF

9 ปิดที่ส่งกระดาษ แล้วใช้ผ้าเช็ดที่พื้นผิวภายนอก

การทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์

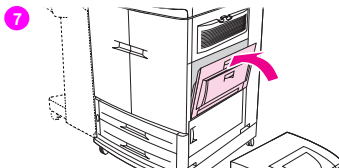
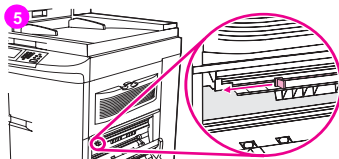
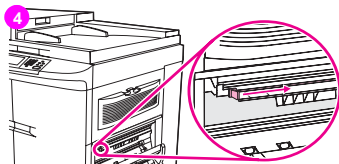
ทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์บนตัวส่งผ่าน หากเกิดริ้วจางๆ
ในบริเวณแฮนด์โฟนของหน้าที่พิมพ์ออกมา

- 1 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออกจากเครื่อง MFP
- 2 เปิดฝาด้านบนขวา
- 3 หาที่จับสีฟ้าของตัวทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์ที่ด้านหน้าซ้ายของตัวส่งหมึกสร้างภาพ

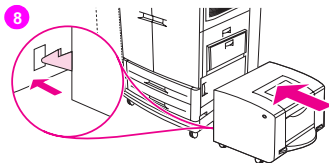




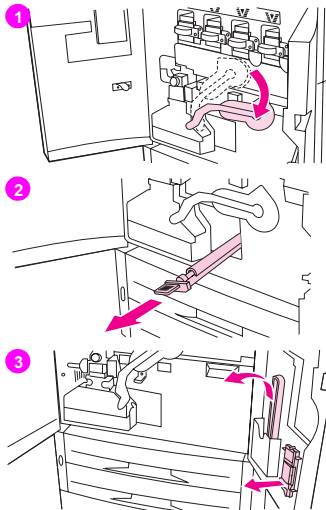
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>



- 4 ค่อยๆ เลื่อนตัวทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์ไปทางขวาจนสุดสปริงจะถูกบีบไว้
- 5 เลื่อนตัวทำความสะอาดกลับไปยังที่เดิมด้านซ้าย
- 6 ทำตามขั้นตอนที่ 3 และ 4 เพื่อทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์เป็นครั้งที่สอง
- 7 ปิดฝาด้านบนขวา หากปิดฝาไม่ได้ โปรดตรวจสอบว่าที่จับสีฟ้าของตัวทำความสะอาดโพสท์ชาร์จเจอร์อยู่ในตำแหน่งซ้ายของตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ



- 8 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) เข้าหาเครื่อง MFP
ตัวล็อคพลาสติกสองอันที่ถาดกระดาษล็อกเข้ากับฐานแล้ว



การทำความสะอาดที่ใส่ฟิวเซอร์

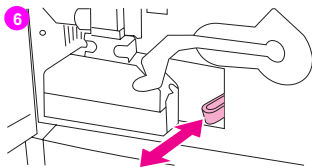
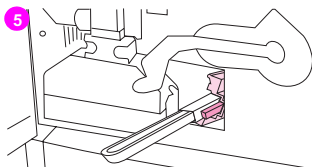
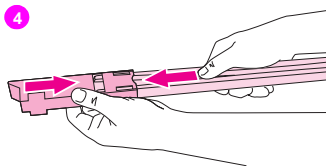
บางครั้งฝุ่นผงหมึกและกระดาษอาจจับตัวอยู่ในที่ใส่ฟิวเซอร์และส่งผลกระทบต่อคุณภาพงานพิมพ์ ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดที่ใส่ฟิวเซอร์

- 1 เปิดฝาด้านหน้าของเครื่อง MFP แล้วกดคันโยกสีเขียวอันใหญ่ลง
- 2 ที่ด้านหน้าเครื่อง MFP ให้มองหาที่จับสีฟ้าของลูกกลิ้งส่งกระดาษที่อยู่ด้านใต้คันโยกสีเขียวอันใหญ่ที่จับที่จับแล้วดึงลูกกลิ้งออกจากเครื่อง MFP แล้ววางลูกกลิ้งบนพื้นเรียบและสะอาด

ข้อควรระวัง

อย่าสัมผัสลูกกลิ้งโฟมสีดำ และระวังอย่าให้เกิดรอยขีดข่วนที่ด้านล่างตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ ในขณะที่ดึงลูกกลิ้งออกจากเครื่อง MFP

- 3 นำที่ค้ำสีเขียวและแปรงขัดสีฟ้าที่อยู่ในช่องใส่ด้านในฝาหน้าทางขวาออกมา

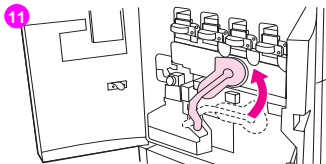
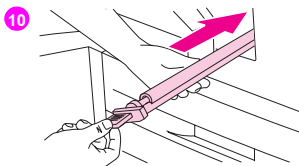
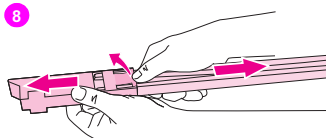


- 4 เลื่อนด้านปลายเปิดของแปรงขัดลงในที่คียบจนเข้าที่
- 5 จับที่คียบไว้ให้แปรงขัดทำมุม 45 องศา และจัดให้แปรงขัดอยู่ในแนวเดียวกับช่อง ลูกกลิ้งส่งกระดาษ จากนั้นใส่แปรงขัดเข้าไปในช่อง
- 6 เลื่อนแปรงขัดเข้าไปในช่องลูกกลิ้งส่งกระดาษจนสุด แล้วเลื่อนแปรงขัดเข้าหาตัวคุณจนกระทั่งแปรงขัดเกือบออกมานอกช่องลูกกลิ้งส่งกระดาษ

ข้อควรระวัง

ห้ามดึงแปรงขัดขึ้นหรือไปด้านข้างให้ดันแปรงขัดเข้าและดึงออกในแนวตรงเท่านั้น

- 7 ทำซ้ำในขั้นตอนที่ 6 สามครั้ง จากนั้น ให้นำแปรงขัดออกจากเครื่อง MFP



- 8 ดึงแปรงปัดออกจากที่คียบโดยยกสลักที่ด้านหลังของแปรงปัดขึ้น และดึงแปรงปัดออกจากที่คียบ
- 9 ใส่ที่คียบและแปรงปัดกลับเข้าที่เดิมที่ด้านในฝาด้านขวา
- 10 วางมือข้างหนึ่งไว้ด้านล่างลูกกลิ้งส่งกระดาษ หมุนลูกกลิ้งเป็นมุม 45 องศา แล้วจัดลูกกลิ้งให้อยู่ในแนวเดียวกับช่องเลื่อนลูกกลิ้งเข้าไปในช่องจนเข้าที่

ข้อควรระวัง

อย่าสัมผัสลูกกลิ้งโฟมสีดำ และระวังอย่าให้เกิดรอยขีดข่วนที่ด้านล่างตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ ในขณะที่ใส่ลูกกลิ้งกลับเข้าเครื่อง MFP

- 11 ยกคันโยกอินโหล์สีเขียวขึ้น และปิดฝาด้านหน้า

หมายเหตุ

หากคุณไม่สามารถดึงคันโยกได้โดยง่าย

ให้ตรวจสอบว่าคุณใส่ลูกกลิ้งส่งกระดาษเข้าตำแหน่งในเครื่อง MFP แล้วโปรดดูที่ "ปัญหาด้านฮาร์ดแวร์ของเครื่อง MFP" ในหน้า 304

การเปลี่ยนที่ตั้งของเครื่อง MFP

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปลี่ยนที่ตั้งของเครื่อง MFP ที่ *User Reference Guide* ในแผ่นซีดีรอม



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การแก้ไขปั-หา

การนำกระดาษที่ติดออก

หากมีข้อความกระดาษติดปรากฏบนแผงควบคุมเครื่อง MFP ให้หากระดาษที่ติดในตำแหน่งตามที่ปรากฏบนหน้าจอแผงควบคุม คุณอาจต้องการหากระดาษที่ติดอยู่ในตำแหน่งอื่น นอกเหนือไปจากตำแหน่งที่ข้อความแจ้งไว้

หลังจากคุณนำกระดาษที่ติดอยู่ออก เครื่อง MFP จะพร้อมทำงาน และนำกระดาษที่เหลืออยู่ทั้งหมดออกมาโดยอัตโนมัติถ้าเครื่อง MFP ไม่สามารถนำกระดาษที่เหลือออกได้ จอแสดงผลของแผงควบคุมจะแสดงตำแหน่งที่กระดาษติดอยู่

หลังจากดูที่ภาพกราฟิก คุณสามารถไปยังขั้นตอนการนำกระดาษที่ติดอยู่ออกในขณะที่ตั้งกระดาษที่ติดอยู่ออกมา
โปรดระวังอย่าให้กระดาษฉีกขาดเพราะหากมีเศษกระดาษติดอยู่ในเครื่อง MFP อาจทำให้เกิดปัญหากระดาษติดอีกได้ หากเกิดกระดาษติดบ่อยๆ โปรดดูที่ "การแก้ปัญหากระดาษติดบ่อยๆ" ในหน้า 289

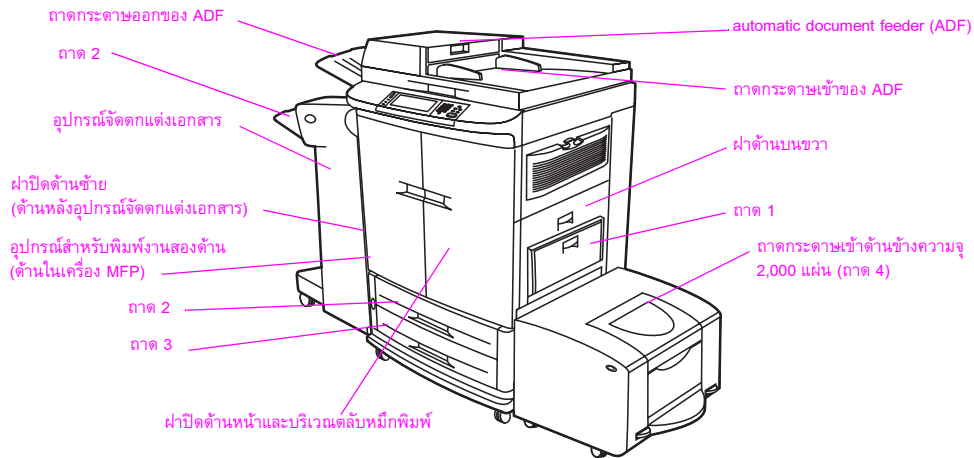
หมายเหตุ

ทุกครั้งที่กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์ (รวมทั้งบริเวณด้านล่างหลังฝาปิดทางด้านซ้าย) เครื่อง MFP จะส่งหน้าทำความสะอาดไปที่ทางกระดาษโดยอัตโนมัติ เพื่อลบผงหมึกที่เหลือ

ผงหมึกที่ไม่ติดแน่นกับกระดาษอาจติดค้างอยู่ในเครื่อง MFP หลังจากเกิดปัญหากระดาษติด และอาจส่งผลต่อคุณภาพงานพิมพ์ที่พิมพ์ออกมา ทั้งนี้ ปั-หานี้จะหมดไปเมื่อพิมพ์งานออกไปอีก 2-3 หน้า

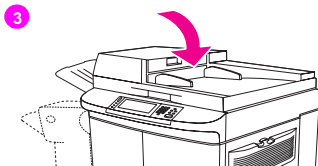
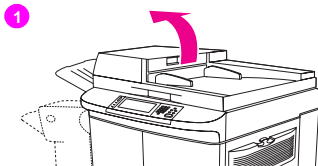


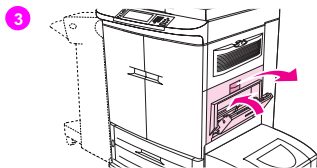
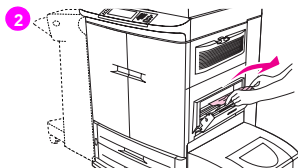
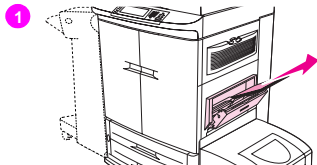
ตำแหน่งที่กระดาษติด



กระดาษติดที่ฝา automatic document feeder (ADF)

- 1 เปิดฝา ADF
- 2 ดึงกระดาษที่ติดออกจากบริเวณนั้น
ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษทั้งหมดที่ฉีกขาดออกหมดแล้ว
- 3 ปิดฝา ADF



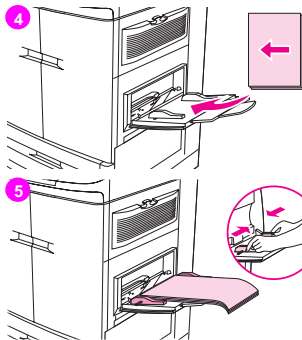


การนำกระดาษติดออกจากบริเวณถาดป้อนกระดาษ

กระดาษติดที่ถาด 1

ให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษที่ติดที่ถาด 1 ออก

- 1 นำกระดาษทั้งหมดที่ใส่ในถาด 1 ออก
- 2 หากคุณเห็นกระดาษที่ติดอยู่ ให้ดึงกระดาษนั้นขึ้นและดึงออกจากเครื่อง MFP ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษที่ขาดออกแล้ว
- 3 เปิดฝาปิดด้านบนขวา แล้วปิดเพอร์ซิเต็ดเครื่อง MFP

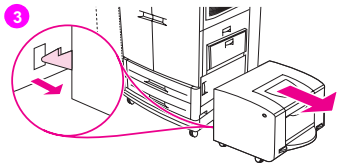
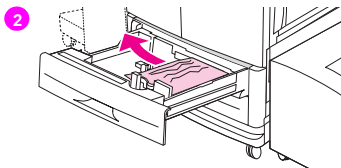
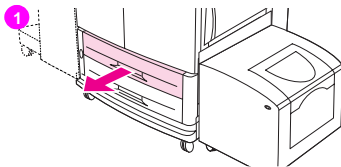


4 ใส่กระดาษในถาด 1

5 เลื่อนที่ปรับกระดาษไปยังตำแหน่งขนาดกระดาษที่เหมาะสมของถาด (โปรดดูที่ “การใส่กระดาษในถาด 1” ในหน้า 12)

หากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างการป้อนกระดาษจากถาด 1

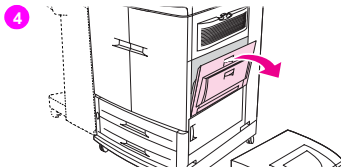
โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษที่ป้อนตรงตามค่าที่กำหนดไว้ และกระดาษอยู่ในสภาพที่ดี รวมถึงใส่กระดาษลงในถาดถูกต้องแล้ว หากยังคงเกิดปัญหาอยู่ ให้ลองป้อนกระดาษใหม่โดยใช้ถาด 2 หรือถาด 3



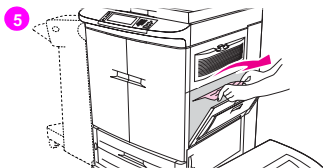
กระดาษติดที่ถาด 2 หรือถาด 3

ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษที่ติดที่ถาด 2 หรือถาด 3 ออก

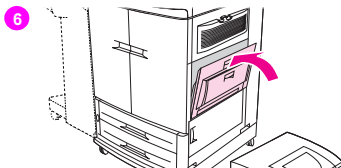
- 1 เปิดถาดออกจนสุดหากคุณสามารถยินเสียงกระดาษฉีกขาด ให้หยุดการเปิดถาด แล้วหากกระดาษที่ติด โปรดตรวจสอบช่องด้านบนทางด้านหลังถาดด้วย ในการลดการฉีกขาดของกระดาษ ให้ดึงกระดาษที่ติดออกไปทางซ้าย
- 2 ดึงกระดาษอื่นที่ติดอยู่ออกจากบริเวณนั้น โดยดึงกระดาษออกไปทางซ้าย ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษทั้งหมดที่ฉีกขาดออกหมดแล้ว
- 3 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออกจากเครื่อง MFP



4 เปิดฝาด้านบนขวา



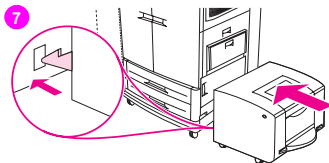
5 หากคุณเห็นกระดาษที่ติดอยู่ ให้ดึงกระดาษนั้นขึ้นและดึงออกจากเครื่อง MFP ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษที่ขาดออกแล้ว



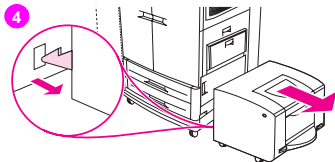
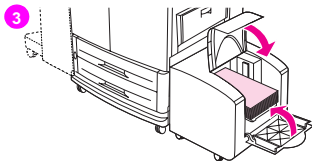
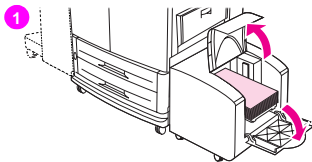
6 ปิดฝาด้านบนขวา



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>



- 7 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) เข้าหาเครื่อง MFP
ตัวล๊อคพลาสติกสองอันที่ถาดกระดาษล๊อคเข้ากับฐานแล้ว

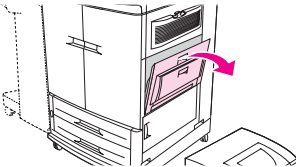
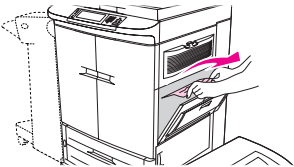
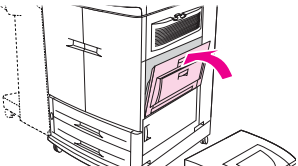


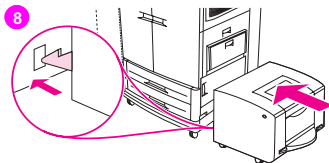
กระดาษติดในถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)

- 1 เปิดฝาด้านบน และเปิดฝาด้านล่างของถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)
- 2 ดึงกระดาษที่ติดออกจากบริเวณนั้น
ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษทั้งหมดที่ฉีกขาดออกหมดแล้ว
- 3 ปิดฝาด้านล่าง จากนั้นจึงปิดฝาด้านบน
- 4 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออกจากเครื่อง MFP
ตรวจสอบหากระดาษติดที่อยู่ระหว่างถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)
และเครื่อง MFP



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

- 5  5 เปิดฝาด้านบนขวา
- 6  6 หากคุณเห็นกระดาษที่ติดอยู่ ให้ดึงกระดาษนั้นขึ้นและดึงออกจากเครื่อง MFP ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษที่ขาดออกแล้ว
- 7  7 ปิดฝาด้านบนขวา



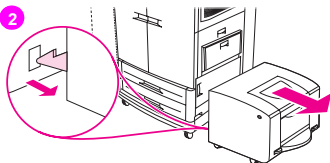
- 8 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) เข้าหาเครื่อง MFP
ตัวล้อพลาสติกสองอันที่ถาดกระดาษล๊อคเข้ากับฐานแล้ว



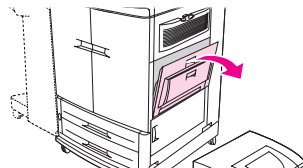
1



2



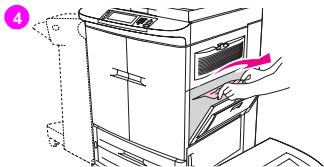
3



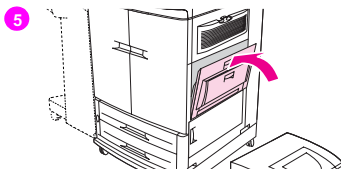
กระดาษติดในฝาปิดด้านบนขวา

ให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษติดออกจากบริเวณด้านหลังฝาปิดด้านบนขวา

- 1 นำกระดาษทั้งหมดที่ใส่ในถาด 1 ออก
- 2 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออกจากเครื่อง MFP
- 3 เปิดฝาด้านบนขวา



4 หากคุณเห็นกระต่ายที่ติดอยู่ ให้ดึงกระต่ายนั้นขึ้นและดึงออกจากเครื่อง MFP ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระต่ายที่ขาดออกแล้ว



5 ปิดฝาด้านบนขวา



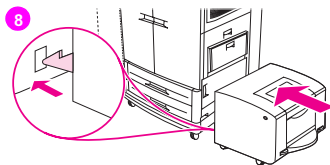
6 ใส่กระต่ายในถาด 1 ใหม่อีกครั้ง



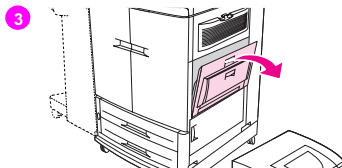
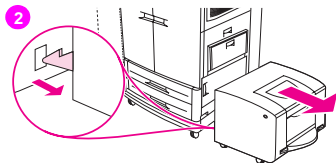
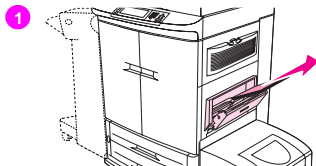
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>



7 เลื่อนที่ปรับกระดาษไปยังตำแหน่งขนาดกระดาษที่เหมาะสมของถาด (โปรดดูที่ “การใส่กระดาษในถาด 1” ในหน้า 12)



8 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) เข้าหาเครื่อง MFP ตัวล็อคพลาสติกสองอันที่ถาดกระดาษล็อคเข้ากับฐานแล้ว



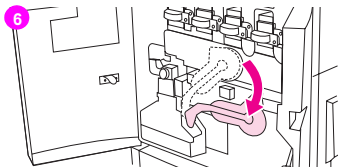
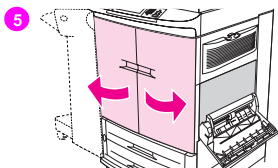
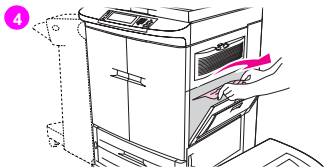
กระดาษติดในฝาปิดด้านบนขวาหรือฝาปิดด้านหน้า

ให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษติดออกจากบริเวณฝาปิดด้านบนขวาหรือในฝาปิดด้านหน้า

- 1 นำกระดาษทั้งหมดที่ใส่ในถาด 1 ออก
- 2 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ออกจากเครื่อง MFP
- 3 เปิดฝาด้านบนขวา



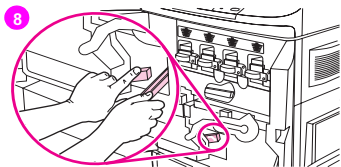
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>



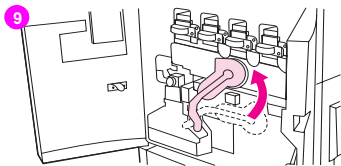
- 4 หากคุณเห็นกระดาษที่ติดอยู่ ให้ดึงกระดาษนั้นขึ้นและดึงออกจากเครื่อง MFP ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษที่ขาดออกแล้ว และไปที่ขั้นตอนที่ 9 หาก你不เห็นกระดาษติด ให้เปิดฝาปิดด้านบนขวาค้างไว้ แล้วไปยังขั้นตอนที่ 5
- 5 เปิดฝาด้านหน้า
- 6 ดันคันโยกสีเขียวลง



7 กดแท็บที่มีลูกศรสีขาวลง



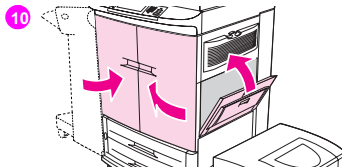
8 กดแท็บลงค้างไว้ แล้วใช้คีมหนีบ (ซึ่งอยู่ที่ช่องในฝาปิดหน้าด้านขวา) เพื่อดึงกระดาษที่ติดอยู่ในเครื่อง MFP ออก ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษที่ขาดออกแล้ว



9 ดันคันโยกสีเขียวขึ้นกลับไปยังตำแหน่งเดิม



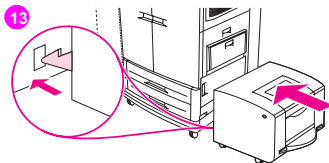
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>



10 ปิดฝาทุกด้าน

11 ใส่กระดาษในถาด 1 ใหม่อีกครั้ง

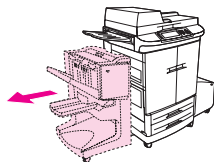
12 เลื่อนที่ปรับกระดาษไปยังตำแหน่งขนาดกระดาษที่เหมาะสมของถาด (โปรดดูที่ “การใส่กระดาษในถาด 1” ในหน้า 12)



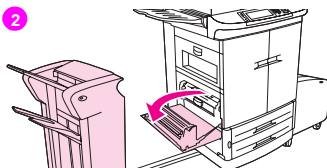
- 13 เลื่อนถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) เข้าหาเครื่อง MFP
ตัวล้อพลาสติกสองอันที่ถาดกระดาษล๊อคเข้ากับฐานแล้ว



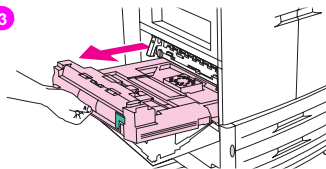
1



2



3



การนำกระดาษติดออกจากอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน

กระดาษติดในอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน

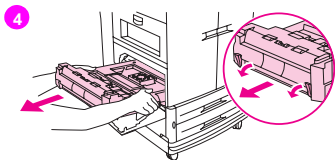
ให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้นำกระดาษติดออกจากอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน

- 1 นำอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารออกจากเครื่อง MFP เพื่อเข้าใช้ฝาปิดด้านล่างซ้ายทำได้โดยให้คุณยืนอยู่ในตำแหน่งทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP แล้วดึงอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารออกมาตรงๆ ในทิศทางเข้าหาตัวคุณ
- 2 เปิดฝาปิดด้านล่างซ้าย

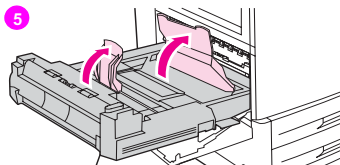
คำเตือน

หลีกเลี่ยงที่จะสัมผัสบริเวณผิวเซอร์บ์นอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านเนื่องจากบริเวณนี้อาจมีความร้อน

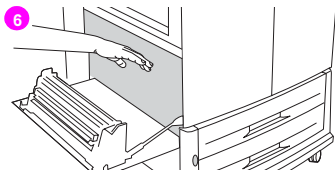
- 3 นำอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านออก โดยกดคันโยกสีเขียวลง แล้วดึงอุปกรณ์นั้นออกจนสุด



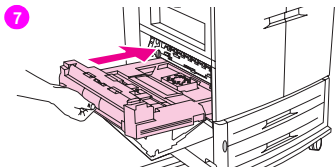
4 ดึงอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านทั้งชุดออก



5 ดันคันโยกสีเขียวยกทั้งสองอันในอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านขึ้น แล้วนำกระดาษที่อยู่ด้านล่างออก

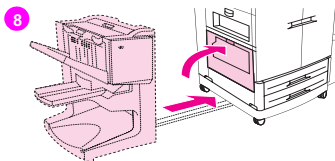


6 ยื่นมือเข้าไปในบริเวณอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน แล้วนำกระดาษที่ติดอยู่ออก



7 ใส่อุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านกลับเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่

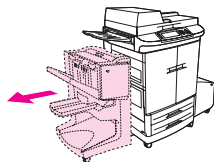
8 ปิดฝาปิดด้านล่างซ้ายกลับเข้าที่ เลื่อนอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านกลับเข้าตำแหน่งเดิม



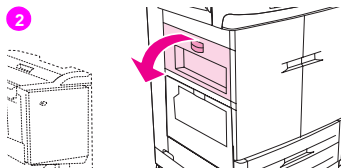
หมายเหตุ

ทุกครั้งที่กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์ (รวมทั้งบริเวณฝาปิดด้านล่างซ้าย) เครื่อง MFP จะส่งหน้าทำความสะอาดไปที่ทางกระดาษโดยอัตโนมัติ เพื่อขจัดผงหมึกที่เลอะออก

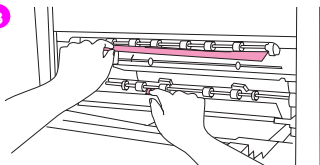
1



2



3

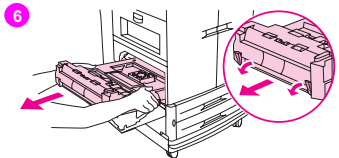
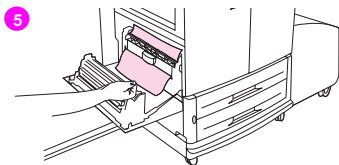
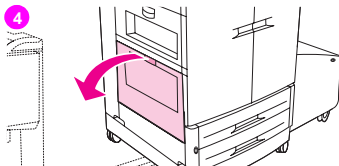


การนำกระดาษติดออกจากบริเวณถาดกระดาษออก

กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์ที่ฝาปิดด้านล่างซ้าย

ให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษติดออกจากบริเวณฝาปิดด้านล่างซ้าย (บริเวณฟิวเซอร์)

- 1 นำอุปกรณ์จัดตั้งเอกสารออกจากเครื่อง MFP เพื่อเข้าใช้ฝาปิดด้านล่างซ้ายทำได้โดยให้คุณยืนอยู่ในตำแหน่งทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP แล้วดึงอุปกรณ์จัดตั้งเอกสารออกมาตรงๆ ในทิศทางเข้าหาตัวคุณ
- 2 เปิดฝาด้านบนซ้าย
- 3 หากคุณเห็นกระดาษติด ให้ดึงกระดาษนั้นออกจากเครื่อง MFP จากนั้นให้ปิดฝาด้านบนซ้ายกลับเข้าที่ แล้วพิมพ์งานต่อ หากคุณไม่เห็นกระดาษติด ให้ไปที่ขั้นตอนที่ 4



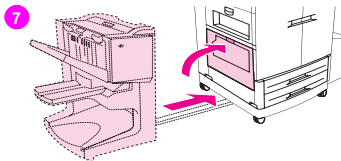
4 เปิดฝาปิดด้านล่างซ้าย

คำเตือน

หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณฟิวเซอร์ที่อยู่ใกล้เคียงเนื่องจากบริเวณนั้นอาจมีความร้อน

5 ดันแท็บสีเขียวขึ้น แล้วดึงกระดาษที่ติดอยู่หรือที่ฉีกขาดออก ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษทั้งหมดที่ขาดออกแล้ว

6 กดแท็บสีเขียวลง แล้วเลื่อนอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านออกจากเครื่อง MFP เพียงเล็กน้อย ดึงกระดาษที่ติดอยู่หรือที่ฉีกขาดภายในบริเวณนั้นออกจากเครื่อง MFP



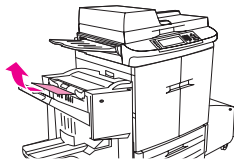
- 7 ปิดฝาปิดด้านล่างซ้ายกลับเข้าที่ดันอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารกลับเข้าตำแหน่งเดิม

หมายเหตุ

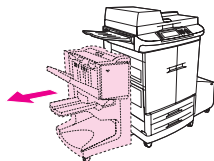
ทุกครั้งที่กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์ (รวมทั้งบริเวณฝาปิดด้านล่างซ้าย) เครื่อง MFP จะส่งหน้าทำความสะอาดไปที่ทางกระดาษโดยอัตโนมัติ เพื่อขจัดผงหมึกที่เลอะออก



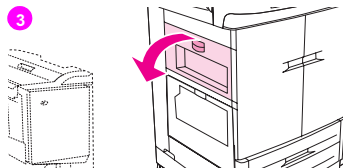
1



2



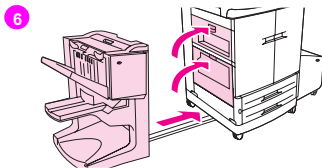
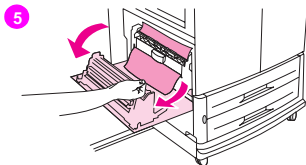
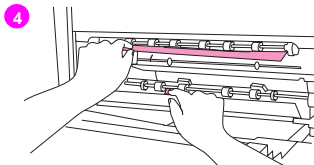
3



กระดาษติดในถาดกระดาษออกด้านบน

ให้ทำตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษที่ติดออกจากถาดกระดาษออกด้านบน

- 1 หากกระดาษที่ติดอยู่ในเครื่องพิมพ์มีส่วนที่เข้าไปติดอยู่ในบริเวณถาดกระดาษออก ให้คุณค่อยๆ ดึงกระดาษนั้นออกจากเครื่อง MFP เพื่อไม่ให้กระดาษนั้นฉีกขาด หากคุณไม่เห็นกระดาษติด ให้ไปที่ขั้นตอนที่ 2
- 2 นำอุปกรณ์จัดดกแต่งเอกสารออกจากเครื่อง MFP เพื่อเข้าใช้ฝาปิดด้านล่างซ้ายทำได้โดยให้คุณยืนอยู่ในตำแหน่งทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP แล้วดึงอุปกรณ์จัดดกแต่งเอกสารออกมาตรงๆ ในทิศทางเข้าหาตัวคุณ
- 3 เปิดฝาด้านบนซ้าย



- 4 หากคุณเห็นกระดาษติด ให้นำกระดาษนั้นออกโดยค่อยๆ ดึงขึ้นหรือลง แล้วไปที่ขั้นตอนที่ 6 หาก你不เห็นกระดาษติด ให้ไปที่ขั้นตอนที่ 5
- 5 เปิดฝาปิดด้านล่างซ้าย แล้วดึงกระดาษติดออกจากบริเวณนี้
- 6 ปิดฝาที่เปิดอยู่ทุกด้าน ดันอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารกลับเข้าตำแหน่งเดิม

หมายเหตุ

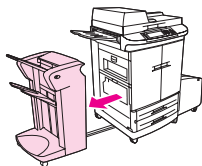
ทุกครั้งที่กระดาษติดในบริเวณฟิวเซอร์ (รวมทั้งบริเวณฝาปิดด้านล่างซ้าย) เครื่อง MFP จะส่งหน้าทำความสะอาดไปที่ทางกระดาษโดยอัตโนมัติ เพื่อขจัดผงหมึกที่เลอะออก



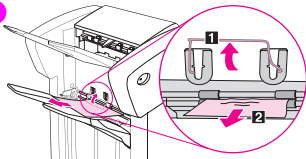
1



2



4



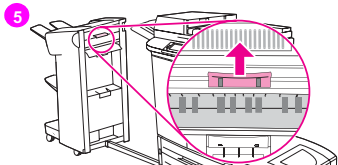
กระดาษติดในอุปกรณ์เรียงกระดาษ หรืออุปกรณ์เย็บเล่ม/ เรียงกระดาษ

- 1 หากกระดาษที่ติดอยู่ในเครื่องพิมพ์มีส่วนที่เข้าไปติดอยู่ในถาดกระดาษออก ให้คุณค่อยๆ ดึงกระดาษนั้นออกจากเครื่อง MFP เพื่อว่ากระดาษนั้นจะไม่ฉีกขาด
- 2 นำอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารออกจากเครื่อง MFP ทำให้ได้โดยให้คุณยืนอยู่ในตำแหน่งทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP แล้วดึงอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารออกมาตรงๆ ในทิศทางเข้าหาตัวคุณ
- 3 ดึงกระดาษที่ติดออกจากบริเวณนั้น
- 4 ที่อุปกรณ์เรียงกระดาษ ให้ยกกลดบนถาด 2 ของเครื่องพิมพ์ขึ้น ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากบริเวณนี้ หากติดตั้งอุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียงกระดาษ ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษที่อยู่ในบริเวณถาดกระดาษออกออกอย่างระมัดระวัง

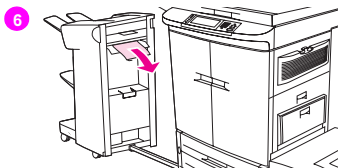
หมายเหตุ

เฉพาะอุปกรณ์เรียงกระดาษเท่านั้นที่จะมีเส้นลวดอยู่ที่ถาด 2

ตรวจสอบว่าคุณได้ดึงกระดาษทั้งหมดออกจากทางกระดาษออก
เนื่องจากอาจมีกระดาษมากกว่าหนึ่งแผ่นติดอยู่ที่ทางกระดาษออก



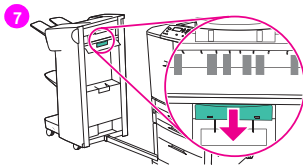
5 ไปที่คันโยกสีเขียวในบริเวณที่พลิกกระดาษ แล้วดันคันโยกขึ้น



6 ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากบริเวณที่พลิกกระดาษ

คำเตือน

หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณที่พลิกกระดาษเนื่องจากบริเวณนั้นอาจมีความร้อน

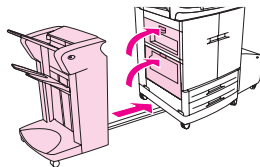


7 ไปที่คันโยกสีเขียวในบริเวณทางกระดาษออก แล้วกดคันโยกลง



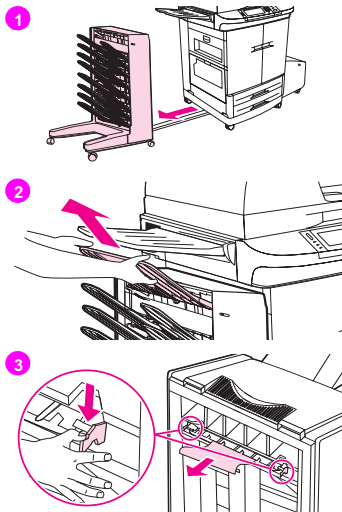
<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

8



- 8 ค่อยๆ ดึงกระดาดออกจากบริเวณที่พลิกกระดาด
ปิดฝาที่เปิดอยู่ทุกด้าน ดันอุปกรณ์จัดตักแต่งเอกสารกลับเข้าตำแหน่งเดิม

กระดาษติดในเมล็บบ็อกซ์ 8 ถาด (ถาดกระดาษแบบหงายขึ้น)

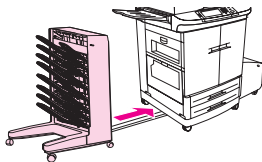


- 1 นำอุปกรณ์จัดดกแต่งเอกสารออกจากเครื่อง MFP
ทำได้โดยให้คุณยืนอยู่ในตำแหน่งทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP
แล้วดึงอุปกรณ์จัดดกแต่งเอกสารออกมาตรงๆ ในทิศทางเข้าหาตัวคุณ
- 2 ค่อยๆ นำถาดกระดาษแบบหงายขึ้นออก
- 3 กดคันโยกบริเวณถาดกระดาษออกกลอง แล้วดึงกระดาษที่ติดอยู่ออกจากบริเวณนั้น



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

4



- 4 ดันแม่เหล็ก 8 ถาดกลับเข้าตำแหน่งเดิม แล้วติดตั้งถาดกระดาษแบบหงายขึ้นกลับเข้าที่

หมายเหตุ

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่คู่มือผู้ใช้ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์จัดตั้งเอกสารนั้น

1



2



3



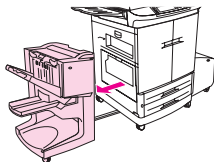
กระดาษติดในอุปกรณ์ Multifunction finisher

- 1 เปิดฝาครอบอุปกรณ์นี้ขึ้น
- 2 ค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดอยู่ในอุปกรณ์ออกมาตรงๆ เพื่อไม่ให้กระดาษขาด
- 3 ปิดฝาครอบอุปกรณ์กลับเข้าที่

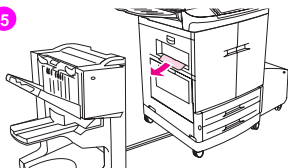


<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

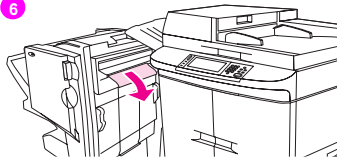
4



5

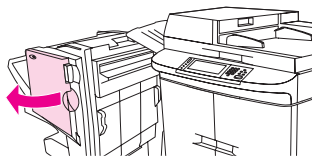


6



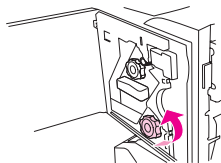
- 4 นำอุปกรณ์ Multifunction Finisher ออกจากเครื่อง MFP
ทำได้โดยให้คุณยืนอยู่ในตำแหน่งทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP แล้วดึงอุปกรณ์ Multifunction
Finisher ออกมาตรงๆ ในทิศทางเข้าหาตัวคุณ
- 5 ค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดอยู่ออกจากบริเวณถาดกระดาษออก
- 6 ค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดอยู่ออกจากบริเวณด้านหลังในอุปกรณ์

7



7 เปิดฝาปิดชุดอุปกรณ์เย็บเล่ม

8



8 ในการนำหนังสือเล่มเล็กที่ติดอยู่ออก ให้หมุนปุ่มหมุนสี่เหลี่ยมด้านล่างในทิศทางตามเข็มนาฬิกา เพื่อดึงหนังสือเล่มเล็กออก

9



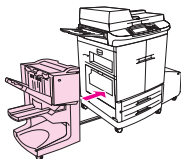
9 ปิดฝาปิดชุดอุปกรณ์เย็บเล่มกลับเข้าที่

9



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

10



10 ตันอุปกรณ์ Multifunction Finisher กลับเข้าตำแหน่งเดิม

การแก้ปัญหากระดาษติดบ่อย ๆ

สถานการณ์	ทางแก้ปัญห
ปัญหากระดาษติดในเครื่อง MFP บ่อย ๆ	<ol style="list-style-type: none">1 ตรวจสอบข้อกำหนดของกระดาษ (โปรดดูที่ "กระดาษที่แนะนำ" ในหน้า 179) หากกระดาษนั้นไม่ตรงตามข้อกำหนดที่แนะนำให้ใช้ อาจเกิดปัญหาขึ้นได้2 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใส่กระดาษในถาดอย่างถูกต้อง และตั้งตัวปรับกันกระดาษอย่างถูกต้อง (โปรดดูที่ "การเลือกและการใช้กระดาษ" ในหน้า 173)3 ตรวจสอบว่าตั้งค่าถาดกระดาษสำหรับขนาดกระดาษที่ติดตั้งไว้ และไม่ได้ใส่กระดาษมากเกินไปในถาด4 กลับปึกกระดาษในถาดหากคุณใช้กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะหรือกระดาษหัวจดหมาย ให้ลองส่งพิมพ์จากถาด 15 ห้ามใช้กระดาษพิมพ์ที่ฉีกขาด ชำรุด มีสภาพผิดปกติ หรือใช้พิมพ์มาก่อนแล้ว โปรดดูกระดาษและสื่ออื่นๆ ที่แนะนำให้ใช้ที่ "กระดาษที่แนะนำ" ในหน้า 1796 ตรวจสอบว่าคุณนำกระดาษที่ติดหรือที่ชำรุดออกจากเครื่อง MFP แล้ว7 ปัญหากระดาษติดบ่อย ๆ ที่เกิดขึ้นเมื่อมีการส่งกระดาษระหว่างเครื่อง MFP และอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสารอาจเกิดจากการติดตั้งเครื่อง MFP และอุปกรณ์ที่ไม่เหมือนกัน ให้ใช้ตัวปรับระดับสีฟ้าที่อยู่เหนือล้อเลื่อนของอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสาร ในการปรับระดับอุปกรณ์ โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่คำแนะนำในการติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งเอกสาร



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

สถานการณ์	ทางแก้ไข-หา
ปัญหากระดาษติดใน ADF บ่อยๆ	<ol style="list-style-type: none"> 1 ตรวจสอบว่าไม่ได้ใส่กระดาษใน ADF เกิน 30 แผ่น 2 ตรวจสอบต้นฉบับว่าอยู่ในสภาพที่ดี 3 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใส่ต้นฉบับใน ADF อย่างถูกต้อง และตั้งตัวปรับกันกระดาษอย่างถูกต้อง 4 ใช้แผ่นกระจกของสแกนเนอร์ในการทำสำเนา

หมายเหตุ

หากยังคงมีกระดาษติดอยู่ในถาด 1 ให้ลองป้อนกระดาษผ่านทางถาด 2 หรือถาด 3 คุณสามารถใส่กระดาษบางชนิด เช่น ซองจดหมายในถาด 1 เท่านั้น

หากยังเกิดปัญหากระดาษติด โปรดติดต่อฝ่ายสนับสนุนลูกค้าของ HP (โปรดดูที่ภาคผนวก B ใน *User Reference Guide* ในแผ่นซีดีที่รวมหรือไปที่ www.hp.com/go/clj9500mfp)

คำอธิบายเกี่ยวกับข้อความในเครื่อง MFP

ข้อความจะปรากฏขึ้นที่จอของแผงควบคุมเครื่อง MFP เพื่อแสดงถึงสถานะการทำงานทั่วไปของเครื่อง MFP (เช่น PROCESSING JOB) หรือแสดงข้อความเมื่อเกิดความผิดพลาด (เช่น CLOSE FRONT DOOR) ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการแก้ไข โปรดดูที่ *User Reference Guide* ในแผ่นซีดีรอมสำหรับรายการข้อความแสดงความผิดพลาด คำอธิบาย หรือทางแก้ปัญหา และวิธีปฏิบัติที่แนะนำของแต่ละข้อความ คุณสามารถใช้ระบบช่วยเหลือที่แผงควบคุมของเครื่อง MFP โดยแตะที่เครื่องหมาย ?

หมายเหตุ

ข้อความในเครื่อง MFP จะปรากฏตามการตั้งค่า AUTO CONTINUE และ CLEARABLE WARNINGS ในเมนู **Configure Device** เมนูย่อย **System Setup** ที่แผงควบคุม โปรดดูที่ "เมนูย่อยการตั้งค่าระบบ" ในหน้า 163)

การใช้ระบบช่วยเหลือของเครื่อง MFP

เครื่อง MFP นี้มีระบบช่วยเหลือที่แผงควบคุม ซึ่งจะช่วยให้คุณคำแนะนำในการแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ที่เกิดขึ้นข้อความที่ปรากฏบนแผงควบคุมบางข้อความจะแสดงสลับกับคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ระบบช่วยเหลือ

เมื่อมีเครื่องหมาย ? ปรากฏในข้อความแสดงความผิดพลาด หรือมีการแสดงข้อความสลับกับ FOR HELP PRESS ? ให้แตะที่เครื่องหมาย ? เพื่อดูวิธีใช้

หากต้องการออกจากระบบช่วยเหลือ ให้แตะที่ **EXIT** (ออก)



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

หากข้อความยังคงปรากฏอยู่

- ขณะแสดงข้อความ (เช่น ให้ใส่กระดาษในถาด หรืองานพิมพ์ก่อนหน้านี้ยังคงค้างอยู่ในหน่วยความจำของเครื่อง MFP) คุณสามารถแตะที่ **CONTINUE** (ดำเนินการต่อ) เพื่อพิมพ์งาน หรือกด **STOP** (หยุด) เพื่อยกเลิกงานพิมพ์และลบข้อความ
- หากข้อความยังคงปรากฏอยู่หลังจากทำตามวิธีปฏิบัติที่แนะนำทั้งหมดแล้ว โปรดติดต่อผู้ให้บริการและการสนับสนุนที่ได้รับอนุญาตจาก HP (หากคุณต้องการข้อมูลเพิ่มเติม โปรดไปที่ www.hp.com/go/clj9500mfp)

การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์

ขั้นตอนแรกในการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์คือ

การพิจารณาว่าปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในสำเนาหรืองานพิมพ์โดยปกติปัญหาที่เกิดขึ้นในงานพิมพ์จะส่งผลกระทบต่อสำเนาด้วย แต่ปัญหาที่เกิดขึ้นในสำเนาอาจไม่ส่งผลกระทบต่องานพิมพ์เมื่อเกิดปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ขณะทำสำเนา

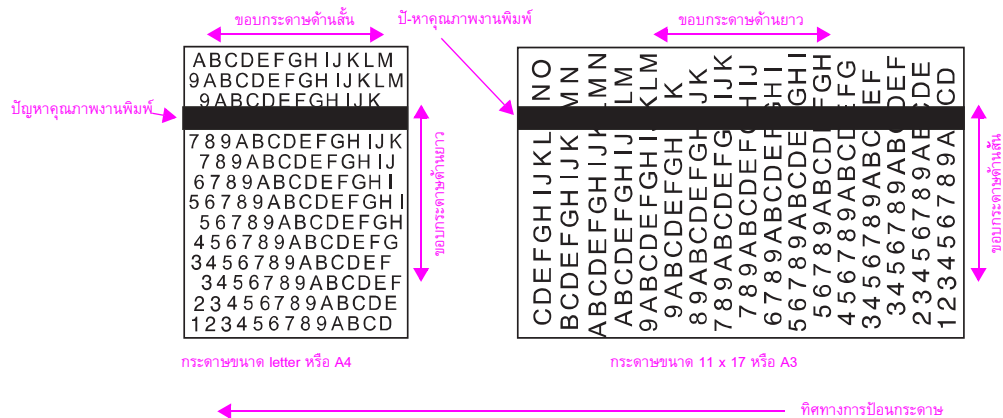
คุณควรพิจารณาว่าปัญหานี้เกิดขึ้นขณะพิมพ์งานด้วยหรือไม่ คุณสามารถพิมพ์หน้าเอกสารที่มีในเครื่อง MFP เพื่อช่วยในการแก้ไขปัญหานี้ โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ “ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 295

หากเกิดปัญหากับสำเนาเท่านั้น คุณสามารถแก้ไขปัญหานี้ได้โดยการทำความสะอาดส่วนประกอบของการทำสำเนา และส่วนประกอบของ ADF ของเครื่อง MFP (โปรดดูในบทที่ 9 ของ “ขั้นตอนการทำความสะอาด” ในหน้า 238) ตรวจสอบคุณภาพของต้นฉบับ หรือเปลี่ยนการตั้งค่าการทำสำเนา

หากปัญหาเกิดขึ้นกับงานพิมพ์และสำเนา ให้ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้

บางครั้งปัญหาของคุณภาพงานพิมพ์จะเกิดขึ้นหรือเกิดซ้ำในทิศทางตามแนวการเคลื่อนของกระดาษที่ผ่านเข้าเครื่อง MFP (ทิศทางการป้อนกระดาษ) ภาพต่อไปนี้จะแสดงปัญหาคุณภาพงานพิมพ์บนกระดาษขนาด Letter หรือ A4 และข้อบกพร่องเดียวกันบนกระดาษขนาด 11 x 17 นิ้ว หรือ A3 (หรือกระดาษขนาดอื่นๆ)

กระดาษขนาด Letter หรือ A4 จะวางตามแนวปกติในถาด ซึ่งขอบยาวจะเป็นด้านแรกที่ป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์ ส่วนกระดาษขนาด 11 x 17 นิ้ว หรือ A3 จะวางตามแนวปกติในถาด ซึ่งขอบสั้นจะเป็นด้านแรกที่ป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์



ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์

สำหรับปัญหาและข้อบกพร่องในคุณภาพงานพิมพ์ทั้งหมด ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

- เปลี่ยนอุปกรณ์สิ้นเปลืองของเครื่อง MFP ที่ใช้หมดแล้วเมื่ออุปกรณ์สิ้นเปลืองหมด ข้อความ REPLACE <SUPPLY> จะปรากฏบนแผงควบคุม และมาตรวัดจะแสดงแถบว่างพร้อมกับเส้นขอบกะพริบเพื่อบอกว่าอุปกรณ์สิ้นเปลืองหมด งานที่กำลังพิมพ์อยู่จะหยุด และข้อความ REPLACE <SUPPLY> จะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมจนกว่าจะเปลี่ยนอุปกรณ์สิ้นเปลืองนั้น โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ “การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 293

และที่ **HELP** (วิธีใช้) เพื่อดูคำแนะนำที่ละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนเกี่ยวกับการเปลี่ยนอุปกรณ์สิ้นเปลือง โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปลี่ยนอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ “การเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์” ในหน้า 207 หรือ “การเปลี่ยนอุปกรณ์สร้างภาพ” ในหน้า 211 หรือ “การเปลี่ยนชุดอุปกรณ์ส่งภาพ” ในหน้า 217 หรือ “การเปลี่ยนชุดทำความสะอาดอุปกรณ์สร้างภาพ” ในหน้า 228 หรือ “การเปลี่ยนชุดฟิวเซอร์สร้างภาพ” ในหน้า 234

โปรดดูการสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ “การสั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง” ในหน้า 202

- พิมพ์งานพิมพ์ของคุณตั้งแต่ 10 หน้าขึ้นไป หรือพิมพ์งานอื่นๆ เครื่อง MFP สามารถแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์บางอย่างได้โดยอัตโนมัติ

หากขั้นตอนนี้ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ โปรดดูที่ “การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ที่ยังคงอยู่” ในหน้า 296



การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ที่ยังคงอยู่



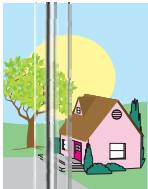

หากคุณทำตามขั้นตอนทั้งหมดภายใต้หัวข้อ “ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 295 และยังมีปัญหาคุณภาพงานพิมพ์อยู่ ให้ทำตามขั้นตอนดังนี้

- 1 ใช้ผ้งแสดงข้อบกพร่องของคุณภาพงานพิมพ์ต่อไปเพื่อระบุข้อบกพร่องในงานพิมพ์ของคุณ
- 2 ไปที่หน้าที่แสดงข้อบกพร่องตามที่คุณระบุ และใช้ทางแก้ปัญหาที่อธิบายในนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์
- 3 หากขั้นตอนนี้ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ ให้พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ
- 4 หากยังคงเกิดปัญหาอยู่ หรือหากข้อบกพร่องของคุณภาพงานพิมพ์ไม่มีในผ้งแสดงข้อบกพร่อง โปรดติดต่อศูนย์บริการลูกค้าที่ได้รับการแต่งตั้งจาก HP ในพื้นที่ของคุณโปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ “ข้อมูลจากเครื่อง MFP” ในหน้า 327

ผ้งแสดงข้อบกพร่องของคุณภาพงานพิมพ์จะถือว่ากระดาษขนาด Letter หรือ A4 ใช้ขอบยาวผ่านเข้าเครื่อง MFP ก่อนโปรดดูที่ “การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ที่ยังคงอยู่” ในหน้า 296


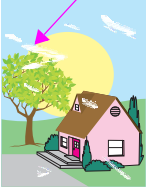
ผ้งแสดงข้อบกพร่องของคุณภาพงานพิมพ์

ใช้ตัวอย่างในผ้งแสดงข้อบกพร่องของคุณภาพงานพิมพ์เพื่อพิจารณาว่า คุณกำลังพบกับปัญหาคุณภาพงานพิมพ์แบบใดอยู่ และให้ดูหน้าที่เกี่ยวข้องเพื่อหาข้อมูลที่อาจช่วยคุณแก้ปัญหาเหล่านั้นได้

	<p>เส้นหรือรั้วในแนวนอน</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการใช้งานเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้ พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ 		<p>เส้นแนวนอนไม่ต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ทำความสะอาดบริเวณที่ใส่ฟิวเซอร์
	<p>เส้นแนวตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้อย่างถูกต้องแล้ว <ul style="list-style-type: none"> ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ ตัวทำความสะอาดตัวส่ง ลูกกลิ้งส่งกระดาษ พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ 		<p>รอยเลอะซ้ำ ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการใช้งานเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้ พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ



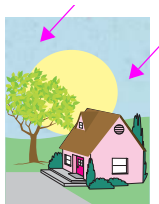
	<p>สีทุก ๆ สีจาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าการทำงานของเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้ • ทำความสะอาดโพสท์ชาร์เจอร์ • ปรับตั้งค่ามาตรฐานเครื่องพิมพ์ • ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้ถูกต้องแล้ว <ul style="list-style-type: none"> – ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ – ลูกกลิ้งส่งกระดาษ 		<p>สีใดสีหนึ่งจาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าการทำงานของเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้ • ปรับตั้งค่ามาตรฐานเครื่องพิมพ์ • พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ
	<p>รอยนิ้วมือและรอยบนกระดาษ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้ • ตรวจสอบว่ากระดาษที่คุณใช้ไม่มีรอยย่นหรือรอยอื่นใดจากการจับ และไม่มีรอยนิ้วมือหรือรอยแปลกปลอมอื่นๆ ที่มองเห็นได้ • ปรับตั้งค่ามาตรฐานเครื่องพิมพ์ • พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ 		<p>ผงหมึกไม่ติดแน่นกับกระดาษ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าการทำงานของเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้ • ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้ • ตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษในถาดที่แฉกควบคุม สำหรับกระดาษที่คุณกำลังใช้งานอย่างถูกต้อง • ตรวจสอบว่าใส่กระดาษถูกต้อง ตัวกั้นกระดาษอยู่ติดกับขอบของกระดาษ และตั้งคั่นโยกกระดาษที่กำหนดขนาดเองถูกต้อง • ตรวจสอบว่ากระดาษที่คุณใช้ไม่มีรอยย่นหรือรอยอื่นใดจากการจับ และไม่มีรอยนิ้วมือหรือรอยแปลกปลอมอื่นๆ ที่มองเห็นได้

	<p>หมึกเลอะ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้ • ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้ถูกต้องแล้ว <ul style="list-style-type: none"> – อุปกรณ์สร้างภาพ – ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ – ตัวทำความสะอาดตัวส่ง • ทำความสะอาดตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ 		<p>รอยสีขา (ภาพขาดหาย) บนหน้า</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าการใช้งานเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้ • ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้ • ตรวจสอบว่ากระดาษที่คุณใช้ไม่มีรอยย่นหรือรอยอื่นใดจากการจับ และไม่มีรอยนิ้วมือหรือรอยแปลกปลอมอื่นๆ ที่มองเห็นได้ • ตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษในถาดที่แฉกควบคุม สำหรับกระดาษที่คุณกำลังใช้งานอย่างถูกต้อง • ทำความสะอาดโพสต์ชาร์จเจอร์ • ปรับตั้งค่ามาตรฐานเครื่องพิมพ์ • พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่หน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ
---	--	---	---



กระดาศเสียหาย (ย่น, ม้วนงอ, พับ หรือฉีกขาด))

- ตรวจสอบว่าการใช้งานเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้
- ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้
- ตรวจสอบว่าใส่กระดาษถูกต้อง
- ตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษในถาดที่ผนวกคลุม สำหรับกระดาษที่คุณกำลังใช้งานอย่างถูกต้อง
- ตรวจสอบว่ากระดาษที่คุณใช้ไม่มีรอยย่นหรือรอยอื่นใดจากการจับ และไม่มีรอยนิ้วมือหรือรอยแปลกปลอมอื่นๆ ที่มองเห็นได้
- สำหรับกระดาษหนา ให้พิมพ์จากถาด 1 ไปยังถาดกระดาษออกด้านซ้าย
- ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้อย่างถูกต้องแล้ว
 - ฟิวเซอร์
 - ลูกกลิ้งส่งกระดาษสร้างภาพ
- ตรวจสอบบริเวณที่กระดาษติดและเอาเศษกระดาษที่ติดอยู่หรือที่ฉีกขาดออก



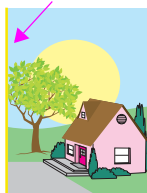
จุดต่างหรือรอยผงหมึก

- ตรวจสอบว่าการใช้งานเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้
- ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้
- ตรวจสอบว่าได้ตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษในถาดที่ผนวกคลุม สำหรับกระดาษที่คุณกำลังใช้งานอย่างถูกต้อง
- ปรับตั้งค่ามาตรฐานเครื่องพิมพ์
- ตรวจสอบว่าใส่ลูกกลิ้งส่งกระดาษถูกต้อง
- พิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์ (โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302) และทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยที่อยู่ในหน้าแรก เพื่อช่วยแยกแยะข้อบกพร่องเป็นส่วนๆ



ภาพเอียง, ขยายออก หรือไม่อยู่กึ่งกลางหน้า

- ตรวจสอบว่าการใช้งานเครื่องพิมพ์และสถานที่ติดตั้งตรงตามข้อกำหนดที่ให้ไว้
- ตรวจสอบว่าได้ใช้กระดาษที่สามารถใช้ได้
- ตรวจสอบว่าใส่กระดาษถูกต้อง
- สำหรับปัญหาหน้าเอียง ให้พลิกกองกระดาษและหมุนกระดาษ 180 องศา
- ตรวจสอบว่าได้ติดตั้งอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่อไปนี้อย่างถูกต้องแล้ว
 - ฟิวเซอร์
 - ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพ
- ตรวจสอบบริเวณที่กระดาษติดและเอาเศษกระดาษที่ติดอยู่หรือที่เด้งขาดออก



แนวสีไม่ถูกต้อง

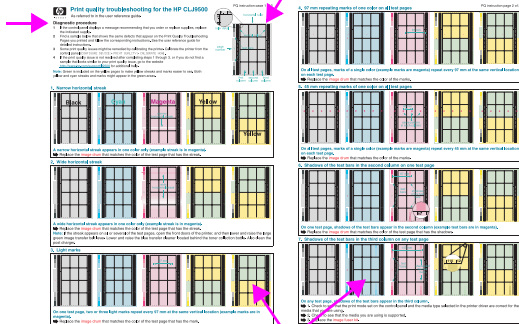
- ปรับตั้งค่ามาตรฐานเครื่องพิมพ์

หน้าการแก้ไขปัญหาคูณภาพงานพิมพ์

หน้าการแก้ไขปัญหาคัดภาพงานพิมพ์จะช่วยในการวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ของคุณภาพงานพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องหรือส่วนที่เสียหาย ให้ทำตามขั้นตอนการวินิจฉัยในหน้าแรกโปรดดูที่ “การเปลี่ยนอุปกรณ์สร้างภาพ” ในหน้า 211 และ “การเปลี่ยนชุดฟิวเซอร์สร้างภาพ” ในหน้า 234 สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลที่แสดงในหน้านั้น

คำอธิบายของหน้า

๕
ขั้นตอน



มุมมองภาพขนาดเล็กของหน้าทดสอบ

ในการพิมพ์หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์

- 1 กดปุ่ม **MENU** (เมนู)
- 2 ใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อน แล้วแตะที่ **DIAGNOSTICS** (การวินิจฉัย)
- 3 ใช้ปุ่มลูกศรขึ้นหรือลูกศรลงเพื่อเลื่อน แล้วแตะที่ **PQ TROUBLESHOOTING** (การแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์)



การแก้ไขปัญหาของเครื่อง MFP

ปัญหาด้านฮาร์ดแวร์ของเครื่อง MFP

สถานการณ์	ทางแก้ปัญห
ปิดฝาเครื่อง MFP ไม่ได้	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคันโยกและที่จับ (สีฟ้าและสีเขียว) อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง ปิดฝาเครื่อง MFP ให้แน่น
จอแสดงผลของแผงควบคุมว่างเปล่าและพัดลมภายในไม่ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าเครื่อง MFP เปิดอยู่ ตรวจสอบว่าเสียบสายไฟของเครื่อง MFP เข้ากับเต้าเสียบไฟ AC ที่ใช้งานได้ กดปุ่มแต่ละปุ่มเพื่อตรวจสอบว่ามีปุ่มใดที่ไม่ทำงาน หากไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ โปรดติดต่อตัวแทนที่ได้รับอนุญาตจาก HP

สถานการณ์	ทางแก้-หา
เครื่อง MFP เปิดอยู่ แต่พัตลมภายในไม่ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าแรงดันไฟฟ้าเหมาะกับการตั้งค่าพลังงานไฟฟ้าของเครื่อง MFP (โปรตุตุที่แผ่นโลหะที่อยู่ถัดจากที่เสียบไฟด้านหลังเครื่อง MFP ของคุณสำหรับข้อกำหนดเกี่ยวกับแรงดันไฟฟ้า) • หากคุณใช้แผงต่อไฟที่ไม่อยู่ในช่วงแรงดันไฟฟ้าที่กำหนด ให้เสียบสายไฟของเครื่อง MFP เข้ากับเต้าเสียบไฟ AC โดยตรง
คันโยกสี่เหลี่ยมด้านในของฝาด้านหน้าไม่หมุนขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใส่อุปกรณ์สร้างภาพเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่และปิดฝาแน่น • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใส่อุปกรณ์ทำความสะอาดตัวส่งภาพเข้าไปในเครื่อง MFP จนสุดและเข้าที่ • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใส่ลูกกลิ้งส่งกระดาษเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่ • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าใส่ตัวส่งผงหมึกสร้างภาพเข้าไปในเครื่อง MFP จนเข้าที่
เครื่อง MFP ไม่พิมพ์จากถาด 2, ถาด 3 หรือถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปรับตัวกันถาดเหมาะสมกับขนาดกระดาษที่คุณใช้ (โปรตุตุที่ "การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ" ในหน้า 175) • เลือกถาดที่ถูกต้องในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งค่าถาดในแท็บ Device Setting หรือ Configuration ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ถูกต้อง



สถานการณ์	ทางแก้ไข-หา
ถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ไม่ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าเสียบสายไฟเข้ากับเครื่อง MFP และเต้าเสียบไฟแน่นดังสายไฟออกแล้วเสียบเข้าไปใหม่ หากยังคงเกิดปัญหายอยู่ คุณอาจต้องเปลี่ยนสายเคเบิลที่เชื่อมต่อถาดเข้ากับเครื่อง MFP โปรตุเกสที่ เครื่อง MFP ไม่พิมพ์จากถาด 2, ถาด 3 หรือถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4)
เครื่อง MFP ไม่ทำงาน	<p>ตรวจสอบว่าเสียบสายไฟของเครื่อง MFP เข้ากับเต้าเสียบไฟที่ให้แรงดันไฟฟ้าที่ถูกต้อง หากคุณเสียบสายไฟ 110V ของเครื่อง MFP เข้ากับเต้าเสียบไฟ 220V</p> <p>คุณอาจต้องเปลี่ยนแหล่งจ่ายไฟโปรดติดต่อผู้ให้บริการและการสนับสนุนที่ได้รับอนุญาตจาก HP (โปรตุเกสที่ "ข้อมูลจากเครื่อง MFP" ในหน้า 327 หรือ www.hp.com/go/cji9500mfp)</p>

ปัญหาการจัดการกระดาษ

สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
กระดาษติดในอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านบ่อยๆ	<ul style="list-style-type: none">• ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้ขนาดและน้ำหนักกระดาษที่สามารถใช้ได้• นำอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านออก และตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีกระดาษหลงเหลืออยู่ในเครื่อง MFP
กระดาษติดในอุปกรณ์เย็บเล่มบ่อยๆ	<ul style="list-style-type: none">• ตรวจสอบให้แน่ใจว่างานพิมพ์ที่จะเย็บเล่มต้องมีความหนาไม่เกิน 5 มม. (0.2 นิ้ว)• อุปกรณ์เย็บเล่มอาจมีลวดเย็บกระดาษติดอยู่ ซึ่งเป็นอุปสรรคในการเย็บเล่มให้นำลวดเย็บกระดาษและเศษกระดาษที่หลุดออกจากอุปกรณ์เย็บเล่ม (โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมในบทที่ 10 ของ <i>User Reference Guide</i> ในแผ่นซีดีรอม)



สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
ไม่มีการเย็บเล่ม	<p data-bbox="520 215 1356 280">สาเหตุที่ไม่มีการเย็บเล่มงานพิมพ์ที่ส่งไปยังอุปกรณ์เย็บเล่มหรืออุปกรณ์ Multifunction Finisher มีดังต่อไปนี้</p> <ul data-bbox="520 294 1318 664" style="list-style-type: none"> • ไม่มีการเย็บเล่มงานพิมพ์หน้าเดียว • ไม่มีลวดเย็บกระดาษในอุปกรณ์เย็บเล่ม และมีการตั้งค่า AUTO CONTINUE ไว้ที่ ON • ขนาดหรือประเภทกระดาษที่ใช้ในงานพิมพ์ไม่ถูกต้อง • งานพิมพ์ที่ส่งไปยังอุปกรณ์เย็บเล่มมีมากกว่า 50 หน้า ซึ่งเกินความสามารถที่จะรับได้ • อุปกรณ์เย็บเล่มมีลวดเย็บกระดาษที่งอหรือหักติดอยู่กับหัวของอุปกรณ์ • เพิ่งนำลวดเย็บกระดาษที่ติดออก (อาจไม่มีการเย็บเล่มงานพิมพ์ 2 ชุดที่ตามมา) • งานพิมพ์ถูกส่งไปที่ถาดอื่นนอกเหนือไปจากถาดของอุปกรณ์เย็บเล่ม เนื่องจากขนาดหรือประเภทกระดาษที่ใช้ในงานพิมพ์ไม่ถูกต้อง • สายเคเบิลอินเตอร์เฟซที่เชื่อมต่อกับชุดอุปกรณ์เย็บเล่มอาจชำรุดหรือเชื่อมต่อไม่ถูกต้อง

สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
ไม่มีการพิมพ์หน้าสุดท้ายและไฟข้อมูลติด	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าคุณใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ที่ถูกต้อง • เครื่องอาจกำลังประมวลผลงานพิมพ์ที่ซับซ้อน • เครื่อง MFP อาจกำลังรอคำสั่งสิ้นสุดไฟล์ ซึ่งไม่ได้ส่งมาพร้อมกับงานกด START (เริ่ม) เพื่อส่งคำสั่งนั้น • ตรวจสอบว่าเครื่อง MFP ไม่ได้หยุดทำงานชั่วคราวตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อความ PROCESSING JOB ปรากฏอยู่ที่แผงควบคุม • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อความ LOAD PAPER ปรากฏอยู่ที่แผงควบคุม(โปรดดูที่ “การใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้า” ในหน้า 11)
ปัญหาด้านเน็ตเวิร์กหรือการใช้เครื่อง MFP ร่วมกัน	<p>ตรวจสอบปัญหาด้านเน็ตเวิร์กหรือการใช้เครื่อง MFP ร่วมกันโดยเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ของคุณเข้ากับเครื่อง MFP โดยตรง แล้วพิมพ์งานจากโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่คุณทราบว่าทำงานได้อย่างถูกต้อง หากคุณคิดว่าเป็นปัญหาด้านเน็ตเวิร์ก โปรดปรึกษาผู้บริหารระบบเน็ตเวิร์กของคุณ หรืออ่านรายละเอียดจากเอกสารเกี่ยวกับเน็ตเวิร์กที่มาพร้อมกับการ์ดเน็ตเวิร์กของเครื่อง MFP</p>
ใส่กระดาษในถาด 1 แล้ว แต่มีข้อความให้ใส่กระดาษหรือใส่กระดาษด้วยตนเองปรากฏที่แผงควบคุม	<p>ใส่กระดาษที่ถูกต้องลงในถาด (โปรดดูที่ “การใส่กระดาษในถาดกระดาษเข้า” ในหน้า 11) หากใส่กระดาษถูกต้องแล้ว ให้กด START (เริ่ม)</p>



สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
กระดาษไม่ออกในถาดกระดาษที่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าเลือกถาดกระดาษออกที่ถูกต้องในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปลี่ยนการตั้งค่าในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ที่ วิธีการใช้แบบออนไลน์ของไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ • กระดาษไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของถาดกระดาษออก (โปรดดูที่ “การเลือกและการใช้กระดาษ” ในหน้า 173) • คำสั่งในโปรแกรมซอฟต์แวร์แทนที่การตั้งค่าในแผงควบคุม (โปรดดูที่ “แผงควบคุม” ในหน้า 5 สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการทำงานของโปรแกรมซอฟต์แวร์กับการตั้งค่าในแผงควบคุม)
ปัญหากระดาษติดและการป้อนกระดาษ	<ul style="list-style-type: none"> • โปรดดูที่ “การนำกระดาษที่ติดออก” ในหน้า 253 • ตรวจสอบว่ากระดาษที่ใช้เป็นไปตามข้อกำหนดของกระดาษที่แนะนำ (โปรดดูที่ “การเลือกและการใช้กระดาษ” ในหน้า 173) • ตรวจสอบว่าปรับตัวกั้นกระดาษอย่างถูกต้องและไม่เอียง (โปรดดูที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175) • ตรวจสอบว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่ในช่วงที่ยอมรับได้ (โปรดดูที่ “การใช้งานและสภาพแวดล้อมในการเก็บรักษา” ในหน้า 336) <p>หมายเหตุ หากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างการป้อนกระดาษจากถาด 1 โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษที่ป้อนตรงตามค่าที่กำหนดไว้ และกระดาษอยู่ในสภาพที่ดี รวมถึงใส่กระดาษลงในถาดถูกต้องแล้ว หากยังคงเกิดปัญหาอยู่ ให้ลองป้อนกระดาษใหม่โดยใช้ถาด 2 หรือถาด 3</p>

สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
<p>เครื่อง MFP ดึงกระดาษมาจากถาดที่ไม่ถูกต้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่าโปรแกรมซอฟต์แวร์เลือกขนาดหรือประเภทกระดาษที่ถูกต้อง • ตรวจสอบว่าติดตั้งและตั้งค่าไดรเวอร์สำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อย่างถูกต้อง และสามารถเลือกขนาดและประเภทกระดาษที่คุณต้องการได้ • ไม่ได้ใส่กระดาษขนาดที่ต้องการในถาดที่เลือกเครื่อง MFP จะดึงกระดาษจากถาดที่เป็นค่าเริ่มต้นถัดไปที่มีขนาดกระดาษที่ถูกต้องใส่กระดาษที่ถูกต้องในถาด และตรวจสอบว่าปรับตัวกั้นกระดาษอย่างถูกต้องใส่กระดาษในถาดให้เพียงพอสำหรับการพิมพ์งาน (โปรดดูที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175) • ตรวจสอบว่าตั้งค่าประเภทกระดาษของแต่ละถาดที่แผงควบคุมของเครื่อง MFP อย่างถูกต้อง (โปรดดูที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175)
<p>เครื่อง MFP แสดงข้อความขนาดกระดาษที่ใส่ไม่ถูกต้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบว่ากำหนดขนาดกระดาษที่กำหนดเองในแผงควบคุม ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์ไว้ตรงกัน (โปรดดูที่ “การตั้งค่าประเภทและขนาดกระดาษ” ในหน้า 175 สำหรับคำแนะนำในการกำหนดถาดให้กับกระดาษที่กำหนดขนาดเอง) • ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษสัมผัสกับกองกระดาษ



ปัญหาทางพิมพ์ของเครื่อง MFP

สถานการณ์	ทางแก้ไข-หา
การพิมพ์งานที่ระยะห่างจากขอบถูกตัด	หากระยะห่างจากขอบของงานพิมพ์ถูกตัด คุณอาจต้องพิมพ์งานที่ความละเอียดต่ำหรือติดตั้งหน่วยความจำเพิ่ม (โปรดดูในบทที่ 9 ของ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม) ตรวจสอบการวางแนวของถาด และตรวจสอบว่าด้านหน้าและด้านหลังตรงกัน ตรวจสอบโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีข้อมูลอยู่นอกพื้นที่การพิมพ์ของหน้า
เครื่อง MFP จะแทนแบบอักษรที่ต่างกันโดยใช้แบบอักษรที่อยู่ในดิสก์	หากคุณใช้ PCL ให้พิมพ์หน้าแบบอักษร PCL แล้วตรวจสอบว่ามีแบบอักษรในดิสก์ หากคุณใช้ PS ให้พิมพ์หน้าแบบอักษร PS แล้วตรวจสอบว่ามีแบบอักษรในดิสก์ หากไม่มีแบบอักษรในดิสก์ ให้ใช้ HP Web Jetadmin หรือ HP LaserJet Utility ที่ใช้กับ Macintosh ในการดาวน์โหลดแบบอักษร (โปรดดูในบทที่ 10 ของ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม)
ข้อมูลหายไปแต่ไม่ข้อความของเครื่อง MFP ปรากฏ	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบโปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีข้อผิดพลาดในไฟล์งานพิมพ์ ตรวจสอบสายเคเบิลเพื่อให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อกับเครื่อง MFP และคอมพิวเตอร์แน่นดีแล้ว สายเคเบิลแบบขนานของเครื่อง MFP อาจชำรุดให้ใช้สายเคเบิลที่มีคุณภาพดี ตรวจสอบการเชื่อมต่อเน็ตเวิร์ก

สถานการณ์	ทางแก้ปัญห
หน้าแรกจะใช้เวลาในการพิมพ์มากกว่าหน้าอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อความ READY ปรากฏอยู่ที่แผงควบคุม ตั้งค่าคุณสมบัติ PowerSave ให้นานขึ้นหากหน้าที่มีการจัดรูปแบบที่ซับซ้อนใช้เวลาในการพิมพ์นานขึ้น การเปลี่ยนการตั้งค่า PowerSave อาจช่วยเพิ่มความเร็วในการพิมพ์ไม่ได้คุณอาจต้องลดความซับซ้อนของหน้า ตรวจสอบว่าไม่ได้ตั้งค่าโหมด Auto-OHT หรือขนาดบรรจุในถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) น้อยกว่า 5%
การพิมพ์ผิดเพี้ยน ข้อนทับหรือเพียงบางส่วนของหน้า	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่าการตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ในโปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณถูกต้อง สายเคเบิลอินเตอร์เฟซ (I/O) หรือสายเคเบิลสายเคเบิลแบบขนานของเครื่อง MFP อาจชำรุดให้เปลี่ยนไปใช้สายเคเบิลที่มีคุณภาพดีที่คุณทราบว่าทำงานได้อย่างถูกต้องเพื่อพิจารณาว่าสายเคเบิลชำรุดหรือไม่ ตั้งค่ารายการ PERSONALITY ในเมนู Configuration (ค่าคอนฟิก) เป็น AUTO (โปรตุเกสที่ "เมนูย่อยการตั้งค่าระบบ" ในหน้า 163) เครื่อง MFP อาจมีการตั้งค่าเป็น PCL ในขณะที่งานพิมพ์ที่ส่งไปยังเครื่อง MFP เป็น PS หรือในทางตรงกันข้าม ข้อมูลที่ส่งไปยังเครื่อง MFP อาจเสียหายให้ลองส่งไฟล์อื่นเพื่อดูว่าเครื่องจะพิมพ์หรือไม่ ลองปิดเครื่อง MFP แล้วเปิดใหม่อีกครั้ง



สถานการณ์	ทางแก้ไข-หา
เครื่องพิมพ์แบบอักษรที่ไม่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> • หากคุณพิมพ์ไฟล์ .EPS ให้ลองดาวน์โหลดแบบอักษรที่มีในไฟล์ .EPS ก่อนสั่งพิมพ์ให้ใช้ยูทิลิตี้ HP LaserJet (โปรดดูที่ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม) • หากแบบอักษรที่พิมพ์ในเอกสารไม่ใช่ New York, Geneva หรือ Monaco ให้ไปที่กล่องโต้ตอบ Page Setup แล้วเลือก Options เพื่อยกเลิกการเลือกแบบอักษรที่ใช้แทน
งานถูกส่งไปยังเครื่อง MFP ที่ไม่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> • สำหรับระบบ Macintosh: เครื่อง MFP ที่มีชื่อเดียวกันหรือใกล้เคียงอาจได้รับงานพิมพ์แทน ตรวจสอบให้แน่ใจว่าชื่อเครื่อง MFP ตรงกับชื่อที่เลือกไว้ใน Chooser • สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล: ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณเลือกเครื่อง MFP ในกล่องโต้ตอบ Print (การพิมพ์) ในโปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณอย่างถูกต้อง

สถานการณ์	ทางแก้ปัญห
<p>เครื่องพิมพ์แบบอักษร Courier</p> <p>(แบบอักษรที่เป็นคำเริ่มต้นของเครื่อง MFP)</p> <p>แทนที่จะพิมพ์แบบอักษรที่เลือก</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ไม่มีแบบอักษรที่เลือกในเครื่อง MFP หรือไม่มีแบบอักษรในดิสก์ให้ใช้ยู่กิลิต์การดาวนโหลดแบบอักษรเพื่อดาวนโหลดแบบอักษรที่คุณต้องการ • แบบอักษรที่ดาวนโหลดไปยังหน่วยความจำหายไปเมื่อปิดเครื่อง MFP แบบอักษรเหล่านั้นจะหายไปหากไม่มีการบันทึกแหล่งที่มา และมีการเปลี่ยนภาษาเพื่อพิมพ์งาน PCL แบบอักษรในดิสก์จะไม่ได้รับผลกระทบจากงาน PCL หรือการปิดเครื่อง MFP • พิมพ์หน้าแบบอักษร PS เพื่อตรวจสอบว่ามีแบบอักษรนั้นหากไม่มีแบบอักษรในดิสก์ อาจเป็นเพราะมีการใช้ยู่กิลิต์ของซอฟต์แวร์ในการลบแบบอักษร การเริ่มการทำงานของดิสก์ใหม่ หรือการติดตั้งดิสก์ไตร์ฟี่ไม่ถูกต้องพิมพ์หน้าแสดงค่าคอนฟิกเพื่อตรวจสอบว่าดิสก์ไตร์ฟี่ได้รับการติดตั้งและทำงานอย่างถูกต้อง • พิมพ์ไดเรกทอรีของดิสก์เพื่อช่วยในการดูแบบอักษรที่มีอยู่
<p>เครื่องพิมพ์งานลงบนกระดาษมิดด้าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใส่กระดาษถูกต้อง • หากคุณพิมพ์งานเพียงด้านเดียว ให้ใส่กระดาษในถาด 1 โดยหงายด้านที่จะพิมพ์ขึ้นใส่กระดาษในถาด 2, ถาด 3 และถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) โดยคว่ำด้านที่จะพิมพ์ลง



สถานการณ์	ทางแก้ป้-หา
เครื่อง MFP พิมพ์เฉพาะบางส่วนของหน้าหรือเอกสาร	<ul style="list-style-type: none"> การเชื่อมต่ออาจหลุดขณะส่งข้อมูลหากคุณเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ฟกพาขณะส่งข้อมูล การเชื่อมต่ออาจหลุดได้อุปกรณ์ตามมาตรฐาน IRDA ได้รับการออกแบบให้คืนการทำงานหลังจากที่การเชื่อมต่อหยุดชะงักไปชั่วขณะ คุณมีเวลา 40 วินาทีในการสร้างการเชื่อมต่อใหม่ (ขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ฟกพาที่ใช้) คุณอาจต้องเพิ่มหน่วยความจำของเครื่อง MFP
เครื่อง MFP พิมพ์แบบอักษรหรือรูปแบบที่ไม่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีแบบอักษรในเครื่อง MFP และต้องดาวน์โหลดมายังโปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณ หรืออาจต้องติดตั้งแบบอักษรที่เหมาะสมในหน่วยความจำ DIMMตรวจสอบโปรแกรมของคุณเพื่อให้แน่ใจว่าคุณติดตั้งและตั้งค่าไดรเวอร์เครื่องพิมพ์อย่างถูกต้องในการตรวจสอบว่ามีแบบอักษรที่คุณต้องการหรือไม่ ให้พิมพ์รายการแบบอักษร PS หรือ PCL (โปรดดูที่ “เมนูข้อมูล” ในหน้า 136) โปรแกรมซอฟต์แวร์ของคุณเลือกแบบอักษรแทนที่ไม่มีในเครื่อง MFP (โปรดดูคู่มือของโปรแกรมซอฟต์แวร์สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเลือกแบบอักษร)

สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
เครื่องหยุดพิมพ์งานขณะที่ยังพิมพ์ไม่เสร็จ	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบข้อความแสดงความผิดพลาดบนจอแสดงผลของแผงควบคุม • หากคุณทำงานผ่านเน็ตเวิร์ก ให้ตรวจสอบว่าการตั้งค่าคอมพิวเตอร์ถูกต้อง และไม่มีปัญหาด้านเน็ตเวิร์ก (โปรดปรึกษาผู้บริหารระบบเน็ตเวิร์กของคุณ) • ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าเพื่อให้แน่ใจว่ากระแสไฟฟ้าสม่ำเสมอและตรงตามข้อกำหนดของเครื่อง MFP ปิดเครื่อง MFP แล้วเปิดใหม่อีกครั้ง • ตรวจสอบการตั้งค่าไทม์เอาต์ในโปรแกรมเน็ตเวิร์กของคุณคุณอาจต้องเพิ่มการตั้งค่าดังกล่าว • หากคุณพยายามคัดลอกไฟล์ไปยังเครื่อง MFP จาก MS-DOS Prompt ให้ใช้คำสั่งคัดลอก COPY [filename] LPTn / B พอร์ตของเครื่อง MFP เช่น LPT1 (โดยที่ n คือหมายเลขพอร์ต) <p>หมายเหตุ</p> <p>ในการส่งงานพิมพ์ไปยังถาดกระดาษออก คุณอาจต้องส่งคำสั่งการป้อนกระดาษจากคอมพิวเตอร์</p>
เครื่อง MFP พิมพ์งานเพียงด้านเดียวแทนที่จะพิมพ์ทั้งสองด้าน	ตรวจสอบว่าคุณตั้งค่าตัวเลือกการพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้าน (การพิมพ์สองด้าน) ในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์



ปัญหาของอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้าน

สถานการณ์	ทางแก้ปัญห
เครื่องไม่พิมพ์งานทั้งสองด้าน	<ul style="list-style-type: none">ตรวจสอบว่าคุณตั้งค่าตัวเลือกการพิมพ์ลงบนกระดาษทั้งสองด้านในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (โปรดดูในบทที่ 5 ของ <i>User Reference Guide</i> ในแผ่นซีดีรอม)พิมพ์หน้าแสดงค่าคอนฟิกเพื่อให้แน่ใจว่าคุณติดตั้งอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านอย่างถูกต้อง (โปรดดูในบทที่ 10 ของ <i>User Reference Guide</i> ในแผ่นซีดีรอม)ตรวจสอบว่าคุณตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (โปรดดูที่ “การตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP” ในหน้า 10)ตรวจสอบว่าโปรแกรมซอฟต์แวร์ไม่ได้แทนที่การตั้งค่าในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

สถานการณ์	ทางแก้ปัญหา
ไม่มีส่วน “print on both sides” (พิมพ์ทั้งสองด้าน)	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบให้แน่ใจว่าประเภทกระดาษที่เลือกสามารถพิมพ์ทั้งสองด้านได้ (โปรดดูที่ “การเลือกและการใช้กระดาษ” ในหน้า 173) ให้เปลี่ยนประเภทกระดาษที่สามารถพิมพ์สองด้านได้ • พิมพ์หน้าแสดงค่าคอนฟิกเพื่อให้แน่ใจว่าคุณติดตั้งอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านอย่างถูกต้อง (โปรดดูในบทที่ 10 ของ <i>User Reference Guide</i> ในแผ่นซีดีรอม) • ตรวจสอบว่าคุณตั้งค่าอุปกรณ์สำหรับพิมพ์งานสองด้านในไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ (โปรดดูที่ “การตั้งค่าเริ่มต้นของเครื่อง MFP” ในหน้า 10)



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

การบริการและการสนับสนุน

ข้อมูลการรับประกัน

บริการในระยะเวลาประกันและหลังระยะรับประกัน

- หากฮาร์ดแวร์ของเครื่อง MFP ไม่สามารถทำงานได้ในระหว่างระยะรับประกัน โปรดติดต่อผู้ให้บริการและผู้ให้การสนับสนุนที่ได้รับอนุญาตจาก HP
- ถ้าฮาร์ดแวร์ของเครื่อง MFP ไม่ทำงานหลังหมดระยะรับประกันแล้ว และคุณมีข้อตกลงในการบริการของ HP หรือ HP SupportPack ให้คุณขอใช้บริการตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง
- ถ้าคุณไม่มีข้อตกลงในการบริการของ HP หรือ HP SupportPack โปรดติดต่อผู้ให้บริการและการสนับสนุนที่ได้รับอนุญาตจาก HP

การขยายเวลาประกัน

HP SupportPack ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ของ HP และส่วนประกอบภายในที่ HP

จัดเตรียมให้การซ่อมบำรุงฮาร์ดแวร์นี้ครอบคลุมระยะเวลาการรับประกัน 3 ปีนับจากวันที่ซื้อผลิตภัณฑ์จาก HP ลูกค้าต้องสั่งซื้อ HP SupportPack ภายใน 90 วันของการซื้อผลิตภัณฑ์ HP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อฝ่ายบริการและฝ่ายสนับสนุนลูกค้าของ HP



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

ชิ้นส่วนสำรองและอุปกรณ์สิ้นเปลือง

ชิ้นส่วนสำรองและอุปกรณ์สิ้นเปลืองของเครื่อง MFP นี้จะยังคงมีจำหน่ายต่อไปอย่างน้อย 5 ปีหลังจากหยุดการผลิตแล้ว

การรับประกันผลิตภัณฑ์สี/อุปกรณ์สร้างภาพ

ผลิตภัณฑ์ HP นี้สามารถรับประกันได้ว่าจะไม่มีส่วนบกพร่อง ทั้งที่ตัวผลิตภัณฑ์และคุณภาพการผลิต

การรับประกันนี้จะไม่ครอบคลุมถึงผลิตภัณฑ์ที่ (ก) มีการดัดแปลง ปรับแต่ง ผลิตใหม่ หรือทำให้เสียหายด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง

(ข) ประสบปัญหาซึ่งมีผลมาจากการนำไปใช้ในทางที่ผิด การเก็บรักษาไม่ถูกวิธี

หรือการใช้งานผลิตภัณฑ์เครื่องพิมพ์ที่อยู่นอกเหนือจากข้อกำหนดทางสภาวะแวดล้อมที่เผยแพร่ หรือ

(ค) แสดงให้เห็นว่ามีการใช้งานที่ต่างจากการใช้งานโดยทั่วไป

ในการให้บริการเกี่ยวกับการรับประกัน โปรดส่งคืนผลิตภัณฑ์ไปยังสถานที่ที่คุณซื้อ (พร้อมด้วยรายละเอียดของปัญหาและตัวอย่างงานพิมพ์) หรือติดต่อฝ่ายสนับสนุนลูกค้าของ HPPH มีสิทธิเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่เปลี่ยนผลิตภัณฑ์ซึ่งได้รับการพิสูจน์แล้วว่าบกพร่องจริง หรือคืนเงินในราคาที่คุณซื้อ

ภายในขอบเขตของกฎหมายท้องถิ่น การรับประกันข้างต้นเป็นการรับประกันโดยเฉพาะ และ HP จะไม่ให้บริการรับประกันหรือเงื่อนไขอื่นใด

ไม่ว่าเป็นลายลักษณ์อักษร หรือ คำพูด ไม่ว่าจะโดยชัดแจ้งหรือโดยนัย และ HP ไม่รับผิดชอบต่อการรับประกันโดยนัย

หรือต่อความสามารถทางการตลาดของสินค้านั้น คุณภาพที่พึงพอใจ และความเหมาะสมสำหรับจุดประสงค์ใดจุดประสงค์หนึ่ง

ภายใต้ขอบเขตของกฎหมายท้องถิ่น ไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม HP หรือซัพพลายเออร์ของ HP จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง ความเสียหายพิเศษ ความเสียหายโดยบังเอิญ ความเสียหายอันเป็นผลต่อเนื่องตามมา (รวมถึงผลประโยชน์หรือข้อมูลที่สูญหายไป) หรือความเสียหายอื่นใด ไม่ว่าจะเป็นไปตามที่มีในสัญญา เกิดจากการละเมิดสิทธิ หรือในทางกลับกัน

ข้อกำหนดการรับประกันที่มีอยู่ในสัญญานี้ ไม่ตัดสิทธิ์ ไม่จำกัด หรือ ไม่ปรับเปลี่ยนตาม และอยู่ในส่วนเพิ่มเติมของสิทธิ์โดยชอบธรรมที่กฎหมายกำหนด ให้สามารถขายผลิตภัณฑ์นี้ให้กับท่านได้ ยกเว้นจะแต่อยู่ในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต



เงื่อนไขการอนุญาตใช้งานซอฟต์แวร์ HP

ข้อควรจำ: การใช้ซอฟต์แวร์ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขลิขสิทธิ์เกี่ยวกับซอฟต์แวร์ของ HP ตามข้างล่างนี้ทั้งนี้ การใช้ซอฟต์แวร์จะแสดงถึงการที่คุณยอมรับเงื่อนไขของข้ออนุญาตเหล่านี้ถ้าคุณไม่ยอมรับเงื่อนไขการอนุญาตใช้เหล่านี้ คุณอาจจะส่งผลิตภัณฑ์นั้นคืนเพื่อขอเงินคืนได้เต็มอัตราถ้ามีชุดผลิตภัณฑ์อื่นรวมอยู่ในซอฟต์แวร์ด้วย คุณอาจจะส่งผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้นั้นคืนทั้งชุดเพื่อขอเงินคืนได้เต็มอัตราเช่นกัน

เงื่อนไขการอนุญาตใช้ต่อไปนี้จะกำหนดการใช้งานซอฟต์แวร์ที่ให้คุณ ในกรณีที่คุณไม่มีข้อตกลงแบบเป็นลายลักษณ์อักษรกับ HP แยกมาต่างหาก การอนุญาตให้ใช้งาน

HP อนุญาตให้คุณใช้งานซอฟต์แวร์นี้ได้หนึ่งสำเนา “ใช้” หมายถึง การจัดเก็บ การใส่ การติดตั้ง การใช้งาน หรือการแสดงซอฟต์แวร์ของคุณไม่อาจดัดแปลงซอฟต์แวร์ หรือระงับการใช้คุณสมบัติและการควบคุมที่ได้รับอนุญาตมาแล้วถ้าซอฟต์แวร์ที่ใช้เป็นแบบ “ใช้ร่วมกัน” คุณอาจจะไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้ซอฟต์แวร์ร่วมกับผู้อื่น ในกรณีที่มีจำนวนผู้ใช้ซอฟต์แวร์พร้อมกันตามที่กำหนดไว้แล้ว

เจ้าของลิขสิทธิ์

ซอฟต์แวร์นี้ถือเป็นทรัพย์สินและลิขสิทธิ์ของ HP หรือตัวแทนจำหน่ายรายอื่นการได้รับอนุญาตของคุณไม่เป็นการได้กรรมสิทธิ์หรือความเป็นเจ้าของในซอฟต์แวร์นี้ และคุณไม่สามารถขายสิทธิ์ดังกล่าวในซอฟต์แวร์นี้ได้ผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ HP รายอื่นอาจปกป้องสิทธิ์ในกรณีที่ผู้ละเมิดเงื่อนไขการอนุญาตให้ใช้งานซอฟต์แวร์นั้น

สำเนาและการปรับเปลี่ยน

คุณอาจทำสำเนาหรือดัดแปลงได้เพื่อการจัดเก็บเท่านั้น หรือเมื่อการทำสำเนาหรือดัดแปลงนั้นจำเป็นต้องการใช้ซอฟต์แวร์ที่ได้รับอนุญาตไว้เท่านั้นคุณต้องคัดลอกคำประกาศสิทธิจากซอฟต์แวร์ดั้งเดิมไว้สำหรับซอฟต์แวร์ทั้งหมดที่คุณได้ทำสำเนาหรือดัดแปลงขึ้น ทั้งนี้ คุณไม่สามารถทำสำเนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในเครือข่ายสาธารณะใดๆ ได้

ไม่มีการแยกชิ้นส่วนหรือการถอดรหัส

คุณไม่สามารถแยก หรือแปรโปรแกรมกลับโดยไม่ได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก HP ในการวินิจฉัยบางกรณี HP

ไม่จำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของการแยกหรือแปรโปรแกรมกลับก็ได้เมื่อมีการเรียกร้อง

คุณต้องให้ข้อมูลที่มียาละเอียดที่เหมาะสมเรื่องการแยกชิ้นส่วนหรือการประกอบใหม่ใดๆ ก็ตามแก่ HP คุณไม่สามารถถอดรหัสซอฟต์แวร์ได้ เว้นเสียแต่ว่าการถอดรหัสเป็นสิ่งจำเป็นต่อการใช้งานซอฟต์แวร์

การส่งข้อมูล

การอนุญาตที่คุณเมื่ออยู่ขั้นสูงสุดโดยอัตโนมัติเมื่อมีการส่งต่อซอฟต์แวร์เกิดขึ้นในการส่งต่อ คุณจะต้องส่งซอฟต์แวร์ที่ประกอบด้วยสำเนาต่างๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับผู้รับผู้รับต้องยอมรับข้ออนุญาตเหล่านี้ให้เป็นเงื่อนไขในการส่งต่อ

การสิ้นสุดข้อตกลง

HP อาจยกเลิกการอนุญาตของคุณ หากได้ทราบว่าคุณละเลยต่อข้อตกลงของข้อความในข้ออนุญาตเหล่านี้เมื่อการอนุญาตสิ้นสุดลง คุณต้องทำลายซอฟต์แวร์พร้อมทั้งสำเนาทั้งหมด รวมถึงสิ่งที่ดัดแปลงมา และชิ้นส่วนใดๆ ที่ประกอบขึ้นมาในทุกรูปแบบ

ข้อกำหนดในการส่งออก

คุณต้องไม่ส่งออกหรือส่งออกซอฟต์แวร์นั้นอีก หรือทำสำเนาหรือปรับเปลี่ยนซอฟต์แวร์โดยละเมิดข้อบังคับหรือกฎหมายที่มีผลบังคับใช้



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

สิทธิ์ที่กำหนดขึ้นโดยรัฐบาลของสหรัฐอเมริกา

ซอฟต์แวร์และเอกสารประกอบใดๆ ได้รับการพัฒนาขึ้นโดยใช้ค่าใช้จ่ายของบริษัทเอกชนโดยจะมีการจัดส่งและอนุญาตให้ใช้ในรูปแบบ “ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ทางการค้า” ตามที่กำหนดไว้ใน DFARS 252.227-7013 (เดือนตุลาคม 1988), DFARS 252.211-7015 (เดือนพฤษภาคม 1991) หรือ DFARS 252.227-7014 (เดือนมิถุนายน 1995) หรือในรูปแบบ “สินค้าทางพาณิชย์” ตามที่อธิบายไว้ใน FAR 2.101 (a), หรือเป็นแบบ “ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์แบบจำกัดการใช้” ตามที่อธิบายไว้ใน FAR 52.227-19 (เดือนมิถุนายน 1987) (หรือตามข้อกำหนดหรือสัญญาที่เทียบเท่า) อย่างใดก็แล้วแต่ที่มีผลบังคับใช้ คุณมีสิทธิ์เฉพาะตามที่ซอฟต์แวร์และตามเอกสารที่มีผลบังคับใช้ของ FAR หรือ DFARS หรือตามข้อตกลงแบบมาตรฐานของซอฟต์แวร์ HP ซึ่งให้มาเท่านั้น

ฝ่ายสนับสนุนลูกค้าทั่วโลก

ข้อมูลจากเครื่อง MFP

ก่อนที่จะเยี่ยมชมเว็บไซต์เกี่ยวกับการสนับสนุนเครื่อง MFP หรือก่อนที่จะติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า

โปรดป้อนข้อมูลและพิมพ์หน้าการวินิจฉัยและข้อมูลต่อไปนี้โดยใช้คอลัมน์ที่สองในการบันทึกข้อมูลเฉพาะเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่คุณเป็นเจ้าของ

ข้อมูล	ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของคุณ	วิธีการค้นหาข้อมูล
รุ่นของเครื่อง MFP		มุมขวาบนของฟาด้านหน้าเครื่อง MFP
หมายเลขผลิตภัณฑ์ของเครื่อง MFP		ด้านในของฟาด้านหน้าที่มุมขวาล่าง
ยี่ห้อและรุ่นของคอมพิวเตอร์		โปรดดูที่เอกสารที่มาพร้อมกับคอมพิวเตอร์
ระบบปฏิบัติการของคอมพิวเตอร์		โปรดดูที่เอกสารที่มาพร้อมกับคอมพิวเตอร์
เวอร์ชันของไดรเวอร์เครื่อง MFP		คลิก Print (พิมพ์) แล้วคลิก Properties (คุณสมบัติ) จากนั้นให้คลิก About (เกี่ยวกับ) บนแถบ Basics (พื้นฐาน)
หน้าคอนฟิเกอเรชันและบันทึกการทำงาน		โปรดดูในบทที่ 10 ของ คู่มืออ้างอิงสำหรับผู้ใช้ในแผ่นซีดีรอม



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

ข้อมูล	ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของคุณ	วิธีการค้นหาข้อมูล
หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์		โปรดดูที่ “หน้าการแก้ไขปัญหาคุณภาพงานพิมพ์” ในหน้า 302

ความช่วยเหลือในด้านการซ่อมแซมเครื่อง MFP และการสนับสนุนลูกค้า

World Wide Web

คุณสามารถค้นหาทางแก้ปัญหาเกี่ยวกับเครื่อง MFP ได้ที่ <http://www.hp.com/go/cli9500mfp> โดยในเว็บไซด์นี้จะมีคำตอบของคำถามที่พบบ่อย (FAQ) วิธีการแก้ปัญหา ข้อมูลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและวิธีใช้เครื่อง MFP คู่มือ ห้องสนทนาระหว่างผู้ใช้บริการ และไดรเวอร์เครื่อง MFP และซอฟต์แวร์เครื่อง MFP ที่อัปเดต

อีเมล

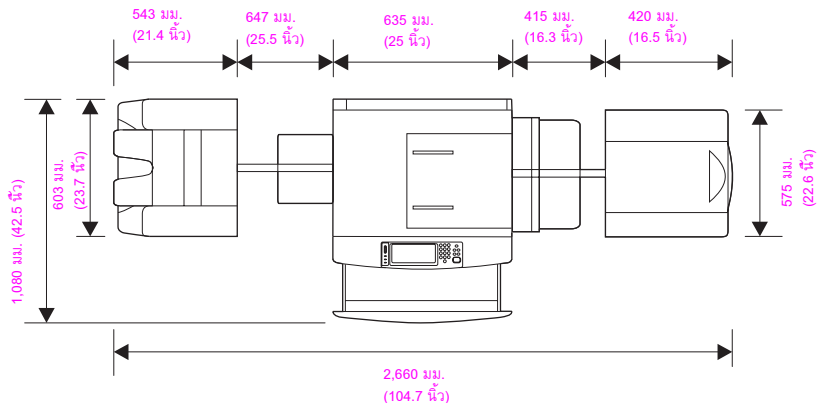
เมื่อต้องการการตอบกลับที่รวดเร็ว ให้ไปที่ <http://www.hp.com/go/cli9500mfp> ซึ่งบริการอีเมลนี้ต้องใช้เป็นภาษาอังกฤษ

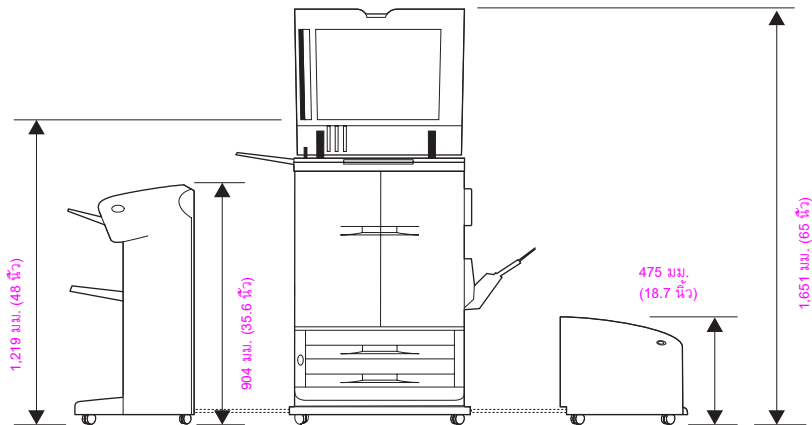
ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนดและข้อบังคับ

ข้อกำหนดลักษณะภายนอก

HP Color LaserJet 9500mfp	
ความสูง	1,219 มม. (48 นิ้ว)
ความกว้าง	2,660 มม. (104.7 นิ้ว)
ความลึก (ตัวเครื่อง)	603 มม. (23.7 นิ้ว)
น้ำหนัก (โดยที่ไม่มีตลับหมึกพิมพ์และอุปกรณ์สร้างภาพ)	194.18 kg (427.1 lb)

ตำแหน่งการวางเครื่อง MFP ควรเป็นไปตามข้อกำหนดลักษณะภายนอกและสภาพแวดล้อมต่อไปนี้







<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

ข้อกำหนดทางด้านการใช้พลังงานและปริมาณกระแสไฟในวงจร

	รุ่น 110 โวลต์	รุ่น 230 โวลต์
ข้อกำหนดทางด้านการใช้พลังงาน	100 ถึง 127 โวลต์ (+/- 10%) 50 ถึง 60 Hz (+/- 2 Hz)	220 ถึง 240 โวลต์ (+/- 10%) 50 ถึง 60 Hz (+/- 2 Hz)
ปริมาณกระแสไฟในวงจร	12 แอมป์	7 แอมป์

คำดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง สำหรับข้อมูลปัจจุบัน โปรดดูที่ www.hp.com/go/cli9500mfp

คำเตือน

ข้อกำหนดทางด้านการใช้พลังงานคำนวณจากประเทศ/พื้นที่ที่จำหน่ายเครื่อง

MFPอย่าแปลงแรงดันไฟฟ้าในการใช้งานเนื่องจากอาจทำให้เครื่อง MFP เกิดความเสียหายและสิ้นสุดการรับประกันของผลิตภัณฑ์

การสิ้นเปลืองพลังงาน

ข้อควรระวัง

ข้อกำหนดทางด้านการใช้พลังงานคำนวณจากประเทศ/พื้นที่ที่จำหน่ายเครื่อง MFP

อย่าแปลงแรงดันไฟฟ้าในการใช้งานเนื่องจากอาจทำให้เครื่อง MFP เกิดความเสียหายและสิ้นสุดการรับประกันของผลิตภัณฑ์

ตารางนี้จะแสดงค่าเฉลี่ยการสิ้นเปลืองพลังงานของเครื่อง MFP เป็นวัตต์

รุ่นของผลิตภัณฑ์	การพิมพ์ (24 ppm) ²	การทำสำเนา (24 ppm) ²	Ready (พร้อม)	Low Power (Sleep 1)	PowerSave (Sleep 2)	ไม่ใช้
HP Color LaserJet 9500mfp	820 วัตต์	910 วัตต์	275 วัตต์	125 วัตต์	55 วัตต์	1.4 วัตต์

1. ค่าที่แสดงเป็นข้อมูล ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2004 ค่าต่างๆ อาจเปลี่ยนแปลงได้

สำหรับข้อมูลปัจจุบัน โปรดดูที่ www.hp.com/go/clj9500mfp

2. ค่าการใช้พลังงานที่รายงานคือค่าสูงสุดสำหรับการพิมพ์/ทำสำเนาเอกสารสีและขาวดำที่ใช้แรงดันไฟฟ้ามาตรฐาน

- เวลาที่ใช้ในการกำหนดค่าเริ่มต้นจากโหมด Ready (พร้อม) เป็น Sleep 1 (พักเครื่อง 1) คือ 15 นาที และเป็น Sleep 2 (พักเครื่อง 2) คือ 45 นาที



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

- เวลาที่ใช้ในการเรียกคืนโหมดจาก Sleep 1 (พักเครื่อง 1) เป็นเริ่มการพิมพ์ คือ 30 วินาที และจาก Sleep 2 (พักเครื่อง 2) เป็นเริ่มการพิมพ์ คือ 140 วินาที
- การกระจายความร้อนในโหมด READY (พร้อม) คือ 939 BTU/ชั่วโมง

การถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบเมื่อมีการปิดเครื่อง MFP จะช่วยป้องกันการสิ้นเปลืองพลังงานได้
อย่าถอดสายไฟออกจนกว่าจะมีการลดความดันอากาศในฟิวเซอร์

ข้อกำหนดทางด้านเสียง

ระดับเสียง	ประกาศตามมาตรฐาน ISO 9296
การพิมพ์/การทำสำเนา (24 ppm)	$L_{WA_d} = 7.3 \text{ Bels (A) [73 db (A)]}$
Ready (พร้อม)	$L_{WA_d} = 5.6 \text{ Bels (A) [56 db (A)]}$
ระดับแรงดันเสียง (ตำแหน่งที่ยืนมอง)	ประกาศตามมาตรฐาน ISO 9296
การพิมพ์/การทำสำเนา (24 ppm)	$L_{pAm} = 55 \text{ dB(A)}$
Ready (พร้อม)	$L_{pAm} = 37 \text{ db (A)}$

1. ค่าที่แสดงเป็นข้อมูล ณ วันที่ 24 มีนาคม 2004ค่าต่างๆ อาจเปลี่ยนแปลงได้

สำหรับข้อมูลปัจจุบัน โปรดดูที่ www.hp.com/go/clj9500mfp

- ค่าคอนฟิเกอเรนซ์ที่ทดสอบ: ทำสำเนา/พิมพ์ด้านเดียวจากถาดกระดาษเข้าด้านข้างความจุ 2,000 แผ่น (ถาด 4) ไปที่อุปกรณ์เรียงกระดาษ 3,000 แผ่น โดยใช้กระดาษขนาด A4 ที่ความเร็ว 24 ppm สำหรับไฟล์ขาวดำ



การใช้งานและสภาพแวดล้อมในการเก็บรักษา

	สภาวะที่ใช้งานได้	สภาวะที่ควรใช้งาน
อุณหภูมิขณะทำงาน	15°C ถึง 30°C (59°F ถึง 86°F)	20°C ถึง 26°C (68°F ถึง 79°F)
ความชื้นสัมพัทธ์	10% ถึง 80%	20% ถึง 50%
อุณหภูมิในการเก็บรักษา	0° ถึง 35° C (32° ถึง 95° F)	0°C ถึง 35°C (32°F ถึง 95°F)
ความชื้นในการเก็บรักษา	10% ถึง 95%	10% ถึง 95%

เพื่อให้ได้คุณภาพการพิมพ์และประสิทธิภาพในการป้อนกระดาษที่ดี ให้ใช้งานและเก็บเครื่อง MFP ตามค่าเงื่อนไขที่แนะนำไว้

แผนการควบคุมผลิตภัณฑ์มิให้ทำลายสิ่งแวดล้อม

การคุ้มครองสิ่งแวดล้อม

บริษัท Hewlett-Packard มุ่งมั่นที่จะจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมเครื่อง MFP นี้ได้รับการออกแบบให้มีลักษณะเฉพาะหลายประการเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การก่อให้เกิดก๊าซโอโซน

เครื่อง MFP นี้มีฟิลเตอร์ก๊าซโอโซนเพื่อช่วยในการป้องกันคุณภาพอากาศภายในห้อง สำหรับรอบเวลาที่ต้องเปลี่ยนอุปกรณ์สิ้นเปลือง โปรดดูที่ "ชุดอุปกรณ์ส่งภาพ" ในหน้า 216

การสิ้นเปลืองพลังงาน

การใช้พลังงานจะลดลงอย่างเห็นได้ชัดขณะที่อยู่ในโหมด Sleep (พักเครื่อง) ซึ่งช่วยสงวนทรัพยากรธรรมชาติ และประหยัดเงินโดยไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพที่ดีเยี่ยมของผลิตภัณฑ์นี้ ผลิตภัณฑ์นี้ได้มาตรฐานตาม ENERGY STAR® เวอร์ชัน 1.0 ซึ่งเป็นโครงการอาสาสมัครที่ก่อตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการพัฒนาเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

การใช้กระดาษ

คุณสมบัติการพิมพ์งานสองด้านแบบอัตโนมัติ (การพิมพ์สองด้าน) และการพิมพ์หลายหน้าในแผ่นเดียว (การพิมพ์หลายหน้าในหนึ่งหน้า) ทำให้ลดปริมาณการใช้กระดาษ อันส่งผลให้ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติลงอีกด้วย



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>

พลาสติก

ส่วนประกอบที่เป็นพลาสติกที่มีน้ำหนักมากกว่า 25 กรัมจะมีการทำเครื่องหมายมาตรฐานสากล เพื่อให้สามารถระบุได้ว่า ชิ้นส่วนพลาสติกนี้สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้เมื่อเครื่อง MFP หมดอายุการใช้งาน

อุปกรณ์สิ้นเปลืองของ เครื่องพิมพ์ HP LaserJet

ในหลายประเทศ/พื้นที่ อุปกรณ์สิ้นเปลืองของผลิตภัณฑ์นี้ (ตัวอย่างเช่น ตลับหมึกพิมพ์ และอุปกรณ์สร้างภาพ) สามารถส่งคืนไปยัง HP ตามโครงการส่งคืนอุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับการพิมพ์และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Printing Supplies Returns and Recycling Program) ของ HP ได้โครงการส่งคืนอุปกรณ์การพิมพ์โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และทำได้ง่ายโดยมีอยู่ในกว่า 30 ประเทศ/พื้นที่ข้อมูลและคำแนะนำเป็นภาษาต่างๆ เกี่ยวกับโครงการนี้ จะมีอยู่ในตลับหมึก HP LaserJet ใหม่ทุกกล่อง และในชุดบรรจุภัณฑ์ของอุปกรณ์สิ้นเปลือง

ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการส่งคืน
อุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับ
การพิมพ์และการนำกลับมา
ใช้ใหม่ของ **HP LaserJet**

ตั้งแต่ปี 1992 เป็นต้นมา HP ได้เริ่มโครงการส่งคืนอุปกรณ์สิ้นเปลืองของ HP LaserJet สำหรับการพิมพ์และการนำกลับมาใช้ใหม่โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ 86% ในตลาดโลกที่จำหน่ายอุปกรณ์สิ้นเปลืองของ HP LaserJet คุณสามารถหาสถานที่อยู่ที่ชำระค่าไปรษณีย์ล่วงหน้าซึ่งมาพร้อมกับคำแนะนำในการใช้งานในกล่องบรรจุ ดับเบิลหมึกพิมพ์ของ HP LaserJet หรืออาจค้นหาสถานที่และกล่องบรรจุจำนวนมากได้ที่ www.hp.com/recycle

ในปี 2002 มีการนำดับเบิลหมึกพิมพ์ของ HP LaserJet กลับมาใช้ใหม่จากโครงการการนำกลับมาใช้ใหม่ของ HP Planet Partners มากกว่า 10 ล้านดับเบิลทั่วโลกตัวเลขดังกล่าวหมายถึงดับเบิลหมึกพิมพ์จำนวน 26 ล้านปอนด์จากกองขยะ HP ทั่วโลกได้นำดับเบิลหมึกพิมพ์กลับมาใช้ใหม่ได้ 80% โดยเฉลี่ย ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นพลาสติกและโลหะ วัสดุเหล่านี้จะถูกนำมาใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น ผลิตภัณฑ์ของ HP, ภาชนะพลาสติก และแกนหมึกส่วนวัสดุอื่นๆ จะถูกกำจัดอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

การส่งคืนในสหรัฐอเมริกา

ในการส่งคืนดับเบิลหมึกพิมพ์และอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ใช้แล้วอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น HP ขอส่งเสริมการส่งคืนครั้งละมากๆ คุณควรมัดดับเบิลหมึกพิมพ์สองดับเบิลหรือมากกว่านั้นไว้ด้วยกัน และใช้ฉลากของ UPS ที่ชำระเงินและจำหน่ายไว้ล่วงหน้าแล้ว ซึ่งมีมาให้ในหีบห่อบรรจุหากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดเยี่ยมชมเว็บไซต์อุปกรณ์สิ้นเปลืองของ HP LaserJet ที่ www.hp.com/recycle



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

การส่งคืนในพื้นที่อื่น นอกสหรัฐอเมริกา

สำหรับลูกค้าที่ไม่ได้อาศัยในสหรัฐฯ
หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลโครงการส่งคืนอุปกรณ์สิ้นเปลือง
และการนำกลับมาใช้ใหม่ของ HP สามารถโทรไปที่ HP Sales and Service Office หรือไปที่เว็บไซต์
www.hp.com/recycle

กระดาษที่นำกลับมาใช้ใหม่

เครื่อง MFP นี้สามารถใช้กระดาษที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ หากกระดาษนั้นมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน *Print Media Guide* สำหรับข้อมูลการสั่งซื้อ โปรดดูที่ www.hp.com/go/clj9500mfp เครื่อง MFP
นี้เหมาะสำหรับการใช้กระดาษที่นำกลับมาใช้ใหม่ตามข้อกำหนด EN12281:2002

ข้อจำกัดเกี่ยวกับวัสดุ

เครื่อง MFP ของ HP นี้มีแบตเตอรี่ลิเธียมอยู่ที่ฟอร์แมตเตอร์บอร์ด
ซึ่งอาจต้องใช้วิธีการจัดการแบบพิเศษเมื่อหมดอายุการใช้งาน
เครื่อง MFP ของ HP นี้มีสารปรอทในหลอดไฟของจอแสดงผลของแผงควบคุมที่เป็นผลึกเหลว
ซึ่งอาจต้องใช้วิธีการจัดการแบบพิเศษเมื่อหมดอายุการใช้งาน
โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการนำกลับมาใช้ใหม่ได้ที่ www.hp.com/recycle หรือติดต่อที่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
หรือพันธมิตรทางอุตสาหกรรมด้านอิเล็กทรอนิกส์ที่ www.eiae.org

แผ่นข้อมูลความปลอดภัย ของกระดาษหรือวัสดุที่ใช้

คุณสามารถรับ Material Safety Data Sheet (MSDS) ได้จากเว็บไซต์ของ HP ที่ www.hp.com/go/msds

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการด้านสิ่งแวดล้อมของ HP ได้ที่ www.hp.com/go/environment หรือ www.hp.com/hpinfo/community/environment/ ซึ่งจะมีข้อมูลดังต่อไปนี้

ชุดเอกสารเกี่ยวกับโปรไฟล์ผลิตภัณฑ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และผลิตภัณฑ์ HP ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยความตระหนักของ HP ในแง่ของสิ่งแวดล้อม

ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของ HP

โครงการการส่งคืนผลิตภัณฑ์เมื่อหมดอายุการใช้งานและการนำกลับมาใช้ใหม่ของ HP

แผ่นข้อมูลความปลอดภัยของกระดาษหรือวัสดุที่ใช้ (MSDS)



คำประกาศ FCC

อุปกรณ์นี้ได้รับการทดสอบและพบว่าตรงตามข้อกำหนดของอุปกรณ์ดิจิทัลคลาส **A** ตามกฎ FCC ส่วนที่ 15 ข้อกำหนดเหล่านี้กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันอันตรายจากคลื่นรบกวน เมื่อใช้งานอุปกรณ์ในสภาพการใช้งานเชิงธุรกิจอุปกรณ์นี้ก่อให้เกิด ize และสามารถกระจายคลื่นความถี่วิทยุ หากไม่ได้รับการติดตั้งและใช้ตามคำแนะนำในคู่มือ อาจทำให้เกิดอันตรายจากคลื่นรบกวนกับการติดต่อสื่อสารทางคลื่นวิทยุ การใช้งานอุปกรณ์ในบริเวณที่อยู่อาศัยอาจก่อให้เกิดคลื่นรบกวนที่เป็นอันตราย ซึ่งในกรณีนี้ผู้ใช้ต้องเป็นผู้แก้ไขคลื่นรบกวนด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์นี้ควรตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขที่ทำกับอุปกรณ์นี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก Hewlett-Packard อาจส่งผลให้ผลิตภัณฑ์นี้ไม่ตรงตามข้อกำหนดในคลาส A ซึ่ง FCC จะตัดสินให้สิทธิ์ของผู้ใช้ในการใช้อุปกรณ์นี้เป็นโมฆะ

คำประกาศข้อบังคับ

คำประกาศด้านความสอดคล้องกับมาตรฐาน

เป็นไปตาม ISO/IEC Guide 22 และ EN 45014

ชื่อผู้ผลิต:	Hewlett-Packard Company
ที่อยู่ผู้ผลิต:	11311 Chinden Boulevard Boise, Idaho 83714-1021, USA
ขอประกาศว่า ผลิตภัณฑ์	
ชื่อผลิตภัณฑ์:	HP Color LaserJet 9500MFP
หมายเลขผลิตภัณฑ์:	C8549A
หมายเลขรุ่นของข้อบังคับ ณ	BOISB-0205-02 including Q1891A
ตัวเลือกอื่นของผลิตภัณฑ์:	ทั้งหมด



ตรงกับข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ความปลอดภัย: IEC 60950:1999 / EN 60950: 2000

IEC 60825-1:1993 + A1:1996 +A2:2001 /
EN 60825-1:1994 + A11:1996 + A2:2001 (Class 1 Laser/LED Product)
GB4943-2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 - Class A¹

EN 61000-2-3:2000

EN 61000-3-3:1995 / A1

EN 55024:1998

FCC Title 47 CFR, Part 15 Class A² / ICES-003, Issue 3

GB9254-1998

TELECOM TBR-21:1998; EG 201 121:1998

รายละเอียดเพิ่มเติม:

ผลิตภัณฑ์เป็นไปตามข้อกำหนดต่อไปนี้ของ EMC Directive 89/336/EEC รวมทั้งข้อกำหนด Low Voltage Directive 73/23/EEC, R&TTE Directive 1999/5/EC (ภาคผนวก II) และได้แสดงเครื่องหมาย CE ไว้ตามนั้นแล้ว

1) ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการทดสอบกับระบบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของ Hewlett-Packard

ในค่าคอนฟิเกอเรชันตามมาตรฐานทั่วไปการทดสอบผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานดังกล่าวไม่รวมถึงข้อความในข้อ 9.5 ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้

2) อุปกรณ์นี้เป็นไปตามกฎ FCC มาตรา 15 การปฏิบัติงานจะเป็นไปตามเงื่อนไขสองข้อ คือ

(1) อุปกรณ์นี้ไม่ก่อให้เกิดสัญญาณรบกวนที่เป็นอันตราย และ (2) อุปกรณ์นี้อาจได้รับสัญญาณรบกวนอื่นๆ จากภายนอก

ซึ่งอาจทำให้เกิดการทำงานผิดพลาดได้

3) เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของข้อบังคับ จึงได้มีการกำหนดหมายเลขรุ่นข้อบังคับให้กับผลิตภัณฑ์นี้ซึ่งคุณไม่ควรสับสนกับชื่อทางการตลาด (HP Color LaserJet 9500MFP) หรือหมายเลขผลิตภัณฑ์ (C8549A)

สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับเหล่านี้:

ในออสเตรเลียติดต่อที่: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.

ในยุโรปติดต่อที่: Your Local Hewlett-Packard Sales and Service Office or Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143)

ในสหรัฐอเมริกาติดต่อที่: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (Phone: 208-396-6000)



ประกาศของ EU เกี่ยวกับการจัดการโทรศัพท์

ผลิตภัณฑ์นี้จะต้องเชื่อมต่อกับ Public Switched Telecommunication Networks (PSTN) แบบอะนาล็อกในประเทศ/พื้นที่ที่อยู่ใน European Economic Area (EEA) โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของ EU R&TTE Directive 1999/5/EC (ภาคผนวกII) และได้แสดงเครื่องหมาย CE ไว้ตามนั้นแล้ว โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ผู้ผลิตระบุไว้ที่ “คำประกาศด้านความสอดคล้องกับมาตรฐาน” ในหน้า 343

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากระบบ PSTN ในแต่ละประเทศอาจแตกต่างกัน จึงไม่สามารถรับประกันการทำงานของเครื่องสำหรับ PSTN แต่ละจุดอย่างไม่มีเงื่อนไขได้ การทำงานร่วมกับเน็ตเวิร์กจะขึ้นอยู่กับทางเลือกการตั้งค่าที่เหมาะสมในระหว่างเตรียมการสำหรับการเชื่อมต่อไปยัง PSTN โปรดทำตามคำแนะนำที่อยู่ในคู่มือผู้ใช้ หากคุณประสบปัญหาการทำงานร่วมกับเน็ตเวิร์ก โปรดติดต่อตัวแทนจำหน่าย หรือฝ่ายให้ความช่วยเหลือของ Hewlett-Packard ในประเทศ/พื้นที่ของคุณ

การเชื่อมต่อของ PSTN ที่จุดปลายทาง ผู้ให้บริการระบบ PSTN ในพื้นที่ของคุณอาจต้องดำเนินการบางอย่างเพิ่มเติมให้กับคุณ

ข้อกำหนด DOC ของแคนาดา

ตรงตามข้อกำหนด EMC คลาส A ของแคนาดา

Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique (CEM).

ประกาศ VCCI (สำหรับญี่ปุ่น)

ผลิตภัณฑ์ VCCI คลาส A

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づきクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Translation

อุปกรณ์นี้จัดเป็นอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศประเภทคลาส A ตามกฎของ Voluntary Control Council For Interference (VCCI) สำหรับอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อใช้งานในบริเวณที่พักอาศัย ผลิตภัณฑ์นี้อาจก่อให้เกิดสัญญาณรบกวนวิทยุได้ในกรณีผู้ใช้ควรหาวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม



ประกาศ EMI สำหรับเกาหลี

사용시 안내문 (A급 기기)

이 기기는 업무용으로 전자파장애감정을 받은
기기이오니, 만약 잘못 구입하셨을 때에는 구입
한 곳에서 비입무용으로 교환하시기 바랍니다.

ประกาศเกี่ยวกับแสงเลเซอร์สำหรับฟิสิกส์

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet 9500MFP

laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite.

Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakoteloointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

Varoitus!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Varning!

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet 9500MFP

-kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistykäluja.

Varo!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.



<http://www.hp.com/go/clj9500mfp>

Varning!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 775-795 nm

Teho 5 mW

Luokan 3B laser

ประกาศคลาส A สำหรับไต้หวัน

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

ประกาศเกี่ยวกับแบตเตอรี่สำหรับได้อุ่น



廢電池請回收

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

คุณสามารถรับข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ผกมิกได้ที่ U.S. HP FIRST (Fax Information Retrieval Support Technology) หมายเลข (1) (800) 333-1917
ลูกค้าในต่างประเทศสามารถดูหมายเลขติดต่อได้ที่ด้านหน้าของคู่มือฉบับนี้



<http://www.hp.com/go/cli9500mfp>



© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

<http://www.hp.com>



C8549-90952